

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2021. (II.5.) önkormányzati rendelete
a falugondnoki szolgálatról**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 60.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott kerete között:

- a) a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- b) a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos község esélyegyenlőségének növelése,
- c) a település szolgáltatási funkciójának bővítése,
- d) óvodások, iskolások és rászorultak szállításban való közreműködés.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

2. §

E rendelet hatálya Nyugotszenterzsébet község közigazgatási területére, a településen állandó lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen ott tartózkodó személyekre terjed ki.

II. FEJEZET

A FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT KERETÉBEN ELLÁTANDÓ FELADATOK

Az alapellátási feladatok

3. §

- (1) A falugondnoki szolgálat keretében a következő alapellátási feladatok térítésmentesen kerülnek ellátásra:
- a) közreműködés az étkeztetésben,
 - b) közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában,
 - c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
 - d) közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben,
 - e) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,
 - f) közreműködés az óvodások, iskolások, fiatalok szállításában.

A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások

4. §

- (1) A falugondnoki szolgálat személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai:
- a) közösségi, művelődési, sport – és szabadidős rendezvények szervezése, segítése,
 - b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
 - c) önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése,
 - d) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés,
 - e) egyéb személyszállítási szolgáltatás.

III. FEJEZET

A FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT KERETÉBEN ELLÁTANDÓ ALAPELLÁTÁSI FELADATOK

Az étkeztetésben való közreműködés

5. §

A szociális étkeztetés során a falugondnok szükség esetén közreműködik a napi egyszeri meleg étel házhoz szállításában.

Közreműködés a házi segítségnyújtásban

6. §

- (1) A házi segítségnyújtás keretében a falugondnok azokat a feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a szociális gondozó által végezhető feladatok körén.
- (2) A falugondnok biztosítja a házi gondozó ellátotthoz való szállítását, beszerzési és ügyintézési feladatok ellátását, gyógyszer kiváltást.

Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

7. §

A falugondnok közreműködik a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatásában.

Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

8. §

- (1) A falugondnok feladata a szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség nyújtása.
- (2) A falugondnok munkája során a családgondozóval együtt folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Amennyiben gyermekbántalmazás, családon belüli erőszak vagy egyéb veszélyhelyzet (pl. önmagáról gondoskodni nem képes személy léte) tudomására jut, tájékoztatja a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre sor kerülhessen.

- (3) A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (pl. otthon szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, tanácsadásokra személyszállítás).
- (4) Ezen szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik jelzése vagy a falugondnok bejelentése alapján vehető igénybe.

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

9. §

- (1) A falugondnok közreműködik a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe történő szállításában, a gyógyszerek kiváltásában, a gyógyászati segédeszközök beszerzésében.
- (2) A falugondnok kizárólag járóbeteg szállítását végezhet, sürgősségi betegszállítást nem.
- (3) A háziorvosi rendelésre szállítás indokolt esetben hetente többször, az egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítás hetente egyszer díjmentes.

Közreműködés az óvodások, iskolások, fiatalok szállításában

10. §

- (1) A falugondnok biztosítja az önkormányzat közigazgatási területén lakó gyermekek és tanulók a nagypeterdi általános iskolába és óvodába, illetve onnan vissza történő szállítását abban az esetben, ha a menetrendszerű járat kimarad vagy a menetrend időpontjától eltérő időben szükséges a szállítás.
- (2) A falugondnok közreműködik az esélyegyenlőséget biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutásban (pl. logopédushoz, pszichológushoz való szállítás).
- (3) A falugondnok gyermekszállítást naponta óvodába, iskolába nem végezhet.
- (4) A polgármester egyedi döntése alapján a falugondnok közreműködhet a tanulók iskolai foglalkozásra, rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre való szállításában.
- (5) Az egyéb egyedi szállítások térítési díjkötelesek.

IV. FEJEZET

A FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT ÁLTAL NYÚJTOTT EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK

11. §

A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatási feladatok nem kötelező jellegű feladatok, ezen feladatok ellátása nem veszélyeztetheti az alapellátási feladatok ellátását. Egyéni igények csak kivételes esetben, a polgármester egyedi döntése alapján és térítéskötelesen teljesíthetők.

Közösségi, művelődési, sport – és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

12. §

A falugondnok egyéb szolgáltatási feladatként esetenként közreműködhet:

- a) csoportos színházlátogatás szervezésében, lebonyolításában,

- b) csoportos kirándulások szervezésében, lebonyolításában,
- c) önkormányzat által szervezett vagy támogatott rendezvények szervezésében, lebonyolításában,
- d) csoportos gyógyfürdőbe történő látogatás,
- e) egyházi eseményekre történő szállítás.

Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

13. §

(1) A falugondnok segítséget nyújthat a lakosság egyéni hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalba történő szállításával vagy nyomtatványok, igénylések, egyéb okiratok Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz történő eljuttatásával.

(2) Az egyéb egyedi hivatalos ügyek intézésében való közreműködés (pl. Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal, Szigetvári Polgármesteri Hivatal, Önkormányiroda, szociális otthoni látogatás) kizárólag eseti jelleggel, polgármesteri engedély alapján történik.

Önkormányzati és közös hivatali hivatalos ügyek intézésének segítése

14. §

(1) A falugondnok közreműködik olyan önkormányzati és a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban : Közös Hivatal) hivatalos ügyek intézésének segítésében, ide tartozik különösen:

a) a település ellátást működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézménye számára,

b) önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (pl. írásos anyagok, szórólapok terjesztése),

c) a jegyző vagy a Közös Hivatal dolgozójának vagy az önkormányzat által foglalkoztatottak szállításában való közreműködés (pl. választások, önkormányzati rendezvények, falugyűlések, lakossági fórumok, közmeghallgatások, képviselő-testületi ülések, helyszíni szemlék, hivatalos ügyek intézése esetén),

d) pályázatok megvalósításában közreműködés.

(2) A feladatellátás a polgármester vagy az általa megbízott személy utasítása alapján, a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladatával összehangoltan történik.

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

15. §

A falugondnok közreműködhet azon rászorultak részére lakossági szolgáltatás biztosításában, akik az alábbi szolgáltatást igénylik és azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalanul nagy terhet jelentene:

a) nagybevásárlás igény szerint elsősorban Szigetvárra, Szentlőrincre, Pécsre,

b) saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és egyéb eszközök beszerzése,

c) szervezeten tartós fogyasztási cikkek, háztartási kisgépek szervízbe szállítása.

Egyéb személyszállítási szolgáltatás

16. §

- (1) A falugondnok a polgármester engedélye alapján, indokolt esetben természetes személyek, önkormányzatok vagy szervezetek, intézmények igényeinek eleget tevő, vállalkozási tevékenységnek nem minősülő személyszállítási feladatokat is elláthat.
- (2) A kérelem a rendes munkaidőn kívül csak abban az esetben teljesíthető, ha a falugondnok rendelkezésre áll.
- (3) Az egyéb személyszállítási szolgáltatás térítési díjköteles.

V. FEJEZET

A FALUGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA

A feladatok ellátása

17. §

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el.

A falugondnok foglalkoztatása

18. §

- (1) A falugondnokot a képviselő-testület nyilvános pályázati úton választja meg.
- (2) A falugondnok foglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései az irányadók.
- (3) A falugondnok felett az alapvető munkáltatói jogokat a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.
- (4) A falugondnok feladatait a képviselő-testület által elfogadott szakmai programban és a rá vonatkozó munkaköri leírásban foglaltak szerint látja el.
- (5) A falugondnok az elvégzett munkáról a tárgyévet követő március 31-ig köteles beszámolni a képviselő-testületnek

A falugondnok helyettesítése

19. §

A falugondnok tartós vagy eseti távolléte esetén (pl. szabadság, betegség, továbbképzésen való részvétel) a helyettesítés az alábbi módon oldható meg:

- a) helyettes falugondnokkal,
- b) földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott alkalmazásban álló falugondnok igénybevételevel,

Az ellátottak jogainak biztosítása

20. §

- (1) A szolgáltatással ellátott település lakossága általi alkalmankénti igénybevételekre vonatkozó illetékmentes kérelmet a polgármesterhez vagy az általa kijelölt személyhez kell

eljuttatni. Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységtől, a polgármesterrel szükséges egyeztetni. A beérkezett írásos vagy indokolt esetben telefonon történő igényekről a falugondnok nyilvántartást vezet.

(2) A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint szem előtt kell tartani a gazdaságossági szempontokat is.

(3) A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a polgármester az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, szükség esetén környezettanulmányt is végezhet. Az akut élethelyzet esetén az egyéb körülmények vizsgálatától (pl. jövedelem) el lehet tekinteni.

(4) Az eljárás során figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá, különös tekintettel az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos adatokra.

(5) A szolgáltatás ellátásával kapcsolatos panaszokat a polgármesterhez írásban kell benyújtani.

(6) A polgármester által hozott döntés ellen illetékmentes fellebbezést lehet benyújtani, amelyet a képviselő-testülethez címezve, írásban a Közös Hivatalban lehet benyújtani. A fellebbezés elbírálásáról a képviselő-testület a soron kívüli testületi ülésen dönt.

(7) A szolgáltatás ellátásának igénylésével, elbírálásával, méltányossági kérelemmel, jogorvoslattal kapcsolatos eljárásban elektronikus eljárás, cselekmény nem végezhető.

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

21. §

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nyugotszenterzsébet, 2021. február 5.


Vincze Balázs
polgármester




Dr. Rátkovics Ágnes
aljegyző