

**NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**

JEGYZŐKÖNYV

**NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2016. SZEPTEMBER 13-ÁN MEGTARTOTT
NYÍLT ÜLÉSÉRŐL**



Készítette: dr. Borsos Kinga jegyzőkönyvvezető

JEGYZŐKÖNYV

Az ülés ideje, helye: 2016. szeptember 13. 15.30 óra, Polgármesteri Hivatal, Nyugotszenterzsébet

Jelen vannak: Vincze Balázs	polgármester
Toller Tünde	alpolgármester
Hardi Jánosné	képviselő
Spiel István	képviselő

Távol maradt: Lieb János képviselő

Hivatalból meghívott: dr. Borsos Kinga jegyző
Erdősiné Spiel Anett pénzügyi előadó

Vincze Balázs polgármester köszönti a megjelent képviselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 4 fő képviselő jelen van. A meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalná. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri dr. Borsos Kinga jegyzőt. Kéri, aki az elhangzottakkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A NAPIRENDI PONTOKAT 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL ELFOGADJA, ÉS JEGYZŐKÖNYVVEZETŐNEK FELKÉRI DR. BORSOS KINGA JEGYZŐT.

Javasolt napirendi pont:

1. **Tájékoztató a közös önkormányzati hivatal féléves gazdálkodásáról**
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
2. **A közös önkormányzati hivatal költségvetésének módosítása (2016. aug. 31-ig)**
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
3. **Tájékoztató az önkormányzat féléves gazdálkodásáról**
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
4. **Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása (2016. aug. 31-ig)**
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
5. **Rendkívüli önkormányzati támogatás iránti igény benyújtása**
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
6. **A szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet elfogadása (egységes szerkezetben való módosítás)**
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
7. **A hulladékgyűjtési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
8. **Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyása (Baranya-Víz Zrt.)**
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
9. **A Komló-Víz Kft. beolvadásának jóváhagyása a Baranya-Víz Zrt-be**
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
10. **Szigetvári Rendőrkapitányságra kapitányságvezetői kinevezésre tervezett személy véleményezése**

- Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
11. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójához való csatlakozásról
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
12. Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának felhívása étkezési hozzájárulás megfizetésére
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
13. Döntés szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás benyújtásáról
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
14. Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
15. A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettség
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
16. Köztartozásmentes adózási adatbázissal kapcsolatos tájékoztatás
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
17. Egyebek
-

1. Tájékoztató a közös önkormányzati hivatal féléves gazdálkodásáról

Erdősiné Spiel Anett pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki egyetért az elhangzottakkal, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi első féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megismerte, megtárgyalta és azt az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Borsos Kinga jegyző, dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

*2. A közös önkormányzati hivatal költségvetésének módosítása
(2016. aug. 31-ig)*

Erdősiné Spiel Anett pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki egyetért az elhangzottakkal, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének módosítását megismerte, megtárgyalta és azt az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Borsos Kinga jegyző, dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

3. Tájékoztató az önkormányzat féléves gazdálkodásáról

Erdősiné Spiel Anett pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki egyetért az elhangzottakkal, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
43/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi első féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megismerte, megtárgyalta és azt az előterjesztésben foglaltak szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

4. Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása (2016. aug. 31-ig)

Erdősiné Spiel Anett pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki egyetért a módosítással, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelete

**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 2/2016. (III.16.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5. Rendkívüli önkormányzati támogatás iránti igény benyújtása

Erdősiné Spiel Anett pénzügyi előadó elmondja, hogy a tavalyi évben tévesen a Magyar Államkincstár átutalt 200 millió forintot az önkormányzat bankszámlájára, amit vissza kellett utalni. Ennek a banki költsége 211.700 forint volt. Ezt a költséget az önkormányzat rendkívüli önkormányzati támogatásként tudja visszaigényelni. Ezen kívül lejárt határidejű tagdíjtartozása is van az önkormányzatnak.

Vincze Balázs polgármester lényeges kérdés, hozzászólás nem lévén, kéri, aki egyetért a támogatási igény benyújtásával, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
44/2016. (IX.13.) KT. határozata**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter által kiírt pályázat alapján Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet III. 1. pont szerinti önkormányzatok rendkívüli támogatására támogatási igényt nyújt be. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Vincze Balázs polgármester

**6. A szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati
rendelet elfogadása (egységes szerkezetben való módosítás)**

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester lényeges kérdés, hozzászólás nem lévén kéri, aki elfogadja a rendeletet, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelete**

AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló
önkormányzati rendelet módosítása**

Dr. Borsos Kinga jegyző elmondja, hogy 2016. április 1-je óta már nem a Dél-Kom Nonprofit Kft. felé kell fizetni a közszolgáltatási díjat, hanem a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. részére, illetve a közszolgáltatási szerződést is ennek megfelelően módosítani kellett, amelybe bekerült a 60, illetve 80 literes hulladékgyűjtő edények használata.

Vincze Balázs polgármester lényeges kérdés, hozzászólás nem lévén kéri, aki elfogadja a módosítást, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelete**

**A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ 3/2016.
(III.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

8. Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyása (Baranya-Víz Zrt.)

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester lényeges kérdés, hozzászólás nem lévén, kéri, aki egyetért az előterjesztéssel, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
45/2016. (IX.13.) KT. határozata**

1. Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a alapján az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó, a BARANYA-VÍZ Zrt. által 15 éves időtartamra készített Gördülő Fejlesztési Tervet megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a BARANYA-VÍZ Zrt. vezérigazgatóját, Csollák Istvánt, hogy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (1181 Budapest, II.

János Pál Pápa tér 7.) előtti eljárásban (Gördülő Fejlesztési Terv elkészítése, benyújtása és a hatósági eljárásban való képviselése) az önkormányzat helyett és nevében eljárjon. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a BARANYA-VÍZ Zrt. vezérigazgatóját tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

9. A Komló-Víz Kft. beolvadásának jóváhagyása a Baranya-Víz Zrt-be

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti a megkeresést.

Vincze Balázs polgármester lényeges kérdés, hozzászólás nem lévén, kéri, aki egyetért az előterjesztéssel, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
46/2016. (IX.13.) KT. határozata

1. Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a KOMLÓ-VÍZ Kft-nek a BARANYA-VÍZ Zrt-be történő beolvadásával.

2. A képviselő-testület megismerte és jóváhagyja a BARANYA-VÍZ Zrt. közgyűlésén(ein) a KOMLÓ-VÍZ Kft-nek a BARANYA-VÍZ Zrt-be beolvadással kapcsolatosan hozott határozatokat, továbbá az ott elfogadott átalakulási dokumentumokat (átalakulási terv, átalakulási szerződés, alapszabály módosítás, BARANYA-VÍZ Zrt. átalakulás előtti vagyonmérleg és vagyonleltár tervezetét, valamint a BARANYA-VÍZ Zrt. átalakulás utáni vagyonmérleg és vagyonleltár tervezetét) és a polgármesternek a döntéshozatal során leadott szavazatait.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, a BARANYA-VÍZ Zrt. jövőjét érintő ügyekben folyamatosan utólagosan tájékoztassa a képviselő-testületet, illetve szükség esetén külön előterjesztés keretében kezdeményezzen testületi döntéshozatalt.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

10. Szigetvári Rendőrkapitányságra kapitányságvezetői kinevezésre tervezett személy véleményezése

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti a megkeresést.

Vincze Balázs polgármester lényeges kérdés, hozzászólás nem lévén, kéri, aki egyetért az előterjesztéssel, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
47/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Máté Szabolcs rendőr alezredes kapitányságvezetői kinevezésével egyetért. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjét, Dakos József r. dandártábornokot tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

11. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójához való csatlakozásról

Dr. Borsos Kinga jegyző elmondja, hogy idén is csatlakozhat az önkormányzat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez. A csatlakozás anyagi kötelezettséget nem jelent, a pályázatot kell kiírnia az önkormányzatnak. A csatlakozás határideje 2016. október 3., a pályázatok benyújtási határideje 2016. november 8.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki egyetért a csatlakozással, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
48/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű hallgatók, illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójához. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozáshoz szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2016. október 3.

Felelős: Vincze Balázs polgármester

12. Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának felhívása étkezési hozzájárulás megfizetésére

Vincze Balázs polgármester ismerteti a megkeresésben foglaltakat. Nem javasolja az étkezési térítési díjak kifizetését az önkormányzat anyagi helyzetére tekintettel. Kéri, aki a javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
49/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata 07-7/571-437/2016. számú megkeresését megtárgyalta, az önkormányzat költségvetési helyzetét figyelembe véve úgy dönt, hogy a helyben lakó és a pécsi köznevelési intézményekbe járó gyermekek, tanulók után étkezési hozzájárulást nem fizet. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

***13. Döntés szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó
kiegészítő támogatás benyújtásáról***

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester javasolja, hogy a maximálisan igényelhető támogatásra nyújtsák be az igénylését. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-
TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ
SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 18. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcímhez kapcsolódó pályázati kiírást megismerte és úgy határoz, hogy 94 (Kilencvennégy) m3 szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra támogatási igényt nyújt be a Belügyminisztériumhoz. A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér, a tűzifa szállításából származó szállítási költséget a költségvetésében biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Vincze Balázs polgármester

***14. Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer
országos kiterjesztéséhez***

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki egyetért a pályázat benyújtásával, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
51/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testület annak érdekében, hogy az önkormányzat - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114. §-ában, illetve az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016 (VIII. 31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint - az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozási kötelezettségének eleget tehessen, felhatalmazza Nagypeterd település, mint a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat polgármesterét, hogy a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalt alkotó önkormányzatok nevében a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívás alapján a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezett kötelezettségeket és jogokat gyakorolja Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata, mint a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal tagja nevében és javára.

Határidő: azonnal és folyamatos (a pályázat benyújtása: 2016. szeptember 30-ig, a projekt fizikai befejezése: 2018. június 30-ig; a pénzügyi elszámolás: 2018. augusztus 29-ig.)

Felelős: Vincze Balázs polgármester, Magda József nagypeterdi polgármester

15. A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettség

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester javasolja a II. pontban szereplő határozati javaslat elfogadását, Nem ért egyet a lakosságszám-arányos felosztással, a tartozást ne ismerjék el. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A JAVASLATOT MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
52/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettség” tárgyú előterjesztést megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1. A képviselő-testület a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő összesen 33.691.512,- Ft, azaz harminchárommillió-hatszázkilencvenezer-öttszáztizenkettő forint központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás és késedelmi kamata (mindösszesen: 51.612.688,- Ft, azaz

ötvenegymillió-hatszáztizenkétezer-hatszáznyolcvannyolc forint) lakosságszám-arányos felosztását a Társulást alkotó tagönkormányzatok között nem fogadja el.

2. A képviselő-testület kéri, hogy a „többcélú kistérségi társulás belső ellenőrzési feladatainak támogatása” jogcímen megállapított központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás és késedelmi kamata lakosságszám-arányosan kerüljön felosztásra a Társulást alkotó tagönkormányzatok között. A képviselő-testület az így kimutatott önkormányzatra eső tartozás megfizetését vállalja.
3. A képviselő-testület kéri, hogy a Társulás közoktatási intézményi feladatellátásához kapcsolódó központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatása intézményegységenként kerüljön kimutatásra. A képviselő-testület a nagypeterdi tagintézmény (óvoda és iskola) vonatkozásában keletkezett, egy főre vetített jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetését vállalja gyermeklétszám-arányosan.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a Társulás elnökét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

16. Köztartozásmentes adózoói adatbázissal kapcsolatos tájékoztatás

Vincze Balázs polgármester elmondja, ingatlant vásárolt, ennek az illetékét – mivel sűrű elfoglaltságára tekintettel határidőben nem fizette be - a béréből vonja le a NAV. Kb. 5 részletben vonja le a NAV, ebből két részletet már teljesített.

Vincze Balázs polgármester bejelenti személyes érintettségét, a döntéshozatalban nem kíván részt venni.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 3 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 53/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Nemzeti Adó- és Vámhivatal 2056698034 számú tájékoztatóját megismerte, megtárgyalta, azt tudomásul veszi. Vincze Balázs polgármesterrel szemben méltatlanság megállapítására irányuló eljárás kezdeményezését nem tartja szükségesnek. A képviselő-testület felhívja a polgármestert, hogy fizetési kötelezettségének legkésőbb 2017. január 31-ig tegyen eleget.

Határidő: azonnal, illetve 2017. január 31.

Felelős: Toller Tünde alpolgármester

17. Egyebek

1/17. Arany János ösztöndíjak megszüntetése

A képviselő-testület a napirendet zárt ülésen tárgyalja meg.

Vincze Balázs polgármester kihirdeti a zárt ülésen hozott határozatot.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2016. (IX.13.) KT. határozata**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 51/2014. (XI.26.) KT. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Lakatos Gréta nyugotszenterzsébeti tanuló részére a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjához kapcsolódóan 2016 szeptemberétől anyagi támogatást nem nyújt, mivel a tanuló már nem vesz részt a Programban. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a tanulót tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2016. (IX.13.) KT. határozata**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 52/2014. (XI.26.) KT. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Kruzsicz Klaudia Laura nyugotszenterzsébeti tanuló részére a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjához kapcsolódóan 2016 szeptemberétől anyagi támogatást nem nyújt, mivel a tanuló már nem vesz részt a Programban. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a tanulót tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

2/17. Nyugotszenterzsébet belterület 6. és 7. hrsz-ú ingatlan felajánlása az önkormányzat részére

Vincze Balázs polgármester elmondja, hogy Czagányi Imre felajánlotta a 6. és 7. hrsz-ú belterületi ingatlanokat az önkormányzat javára. Javasolja a felajánlás elfogadását, hiszen az 5. hrsz-ú terület már az önkormányzaté, azzal együtt tudnák hasznosítani. Kéri, aki egyetért a javaslattal, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2016. (IX.13.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester javaslatával egyetértve a Nyugotszenterzsébet belterület 6. hrsz-ú, 1189 m² nagyságú, és Nyugotszenterzsébet belterület 7. hrsz-ú, 1188 m² nagyságú kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlanokat köszönettel elfogadja. A tulajdon-átruházási szerződés elkészítésével, valamint az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetésével dr. Simon János (Szigetvár) ügyvédet bízta meg. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

Vincze Balázs polgármester mivel egyéb hozzászólás, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, megköszöni a megjelentek munkáját és az ülést 16.30 órakor berekeszti.

Kmf.

Vincze Balázs
polgármester



dr. Borsos Kinga
jegyző



J E L E N L É T I Í V

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. szeptember 13. napján megtartott testületi ülésén megjelentekről

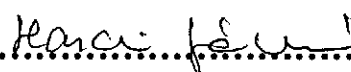
1./ Vincze Balázs polgármester

.....

2./ Toller Tünde alpolgármester

.....

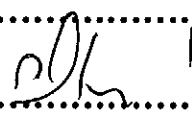
3./ Hardi Jánosné képviselő

.....

4./ Lieb János képviselő

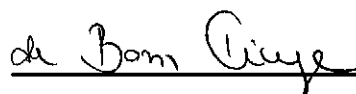
.....

5./ Spiel István képviselő

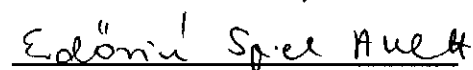
.....

Meghívottak:

dr. Borsos Kinga jegyző



Erdősiné Spiel Anett pénzügyi ea.



.....
.....

.....
.....

Nyugotszenterzsébet Község Polgármestere

H-7912 Nyugotszenterzsébet Szabadság u. 33.

Telefon: (36) 73/346-042, Fax: 73/446-605

e-mail: nagypeterd@hotmail.com



MEGHÍVÓ

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. szeptember 13. napján, kedden, 15.30 óra kezdettel tartandó testületi ülésére meghívom, és pontos megjelenését kérem. Amennyiben az ülésen nem tud részt venni, távolmaradását a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban szíveskedjen jelezni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Nyugotszenterzsébet

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató a közös önkormányzati hivatal féléves gazdálkodásáról
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
2. A közös önkormányzati hivatal költségvetésének módosítása (2016. aug. 31-ig)
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
3. Tájékoztató az önkormányzat féléves gazdálkodásáról
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
4. Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása (2016. aug. 31-ig)
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
5. Rendkívüli önkormányzati támogatás iránti igény benyújtása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
6. A szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet elfogadása (egységes szerkezetben való módosítás)
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
8. Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyása (Baranya-Víz Zrt.)
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
9. A Komló-Víz Kft. beolvadásának jóváhagyása a Baranya-Víz Zrt-be
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
10. Szigetvári Rendőrkapitányságra kapitányságvezetői kinevezésre tervezett személy véleményezése
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
11. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójához való csatlakozásról
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
12. Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának felhívása étkezési hozzájárulás megfizetésére
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
13. Döntés szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás benyújtásáról
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
14. Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző

15. A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettség

Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

16. Köztartozásmentes adózái adatbázissal kapcsolatos tájékoztatás

Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző

17. Egyebek

Nyugotszenterzsébet, 2016. szeptember 8.

Vincze Balázs s.k.
Polgármester



01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	51 699 592	51 259 592	0	21 043 618	138 357 000	0	21 043 618
03	Céltartalék, projektkapitulum (K1103)	520 000	520 000	0	520 000	0	0	520 000
06	Jubileumi jutalom (K1106)	998 000	998 000	0	0	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 949 000	2 949 000	0	910 816	0	0	910 816
09	Közeledési költségterítés (K1109)	1 330 000	1 330 000	0	388 440	0	0	388 440
10	Egyéb költségterítések (K1110)	185 000	185 000	0	15 000	0	0	15 000
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	505 000	945 000	0	936 472	0	0	936 472
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=01+...+13) (K111)	58 186 592	58 186 592	0	23 814 346	138 357 000	0	23 814 346
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	58 186 592	58 186 592	0	23 814 346	138 357 000	0	23 814 346
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	15 297 000	15 297 000	0	7 144 647	41 427 000	0	7 144 647
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	6 727 843
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	243 011
28	ebből: munkaadókat terhelő személyi juttatásadó (K2)	0	0	0	0	0	0	173 793
29	Szakképzési díjak (K311)	450 000	450 000	0	35 495	0	0	35 495
30	Újraélesztési anyagok beszerzése (K312)	1 340 061	1 340 061	0	630 731	0	0	630 731
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	1 790 061	1 790 061	0	666 226	0	0	666 226
33	Információs szolgáltatások igénybevétele (K311)	0	313 000	0	311 464	0	0	311 464
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 180 000	1 180 000	0	593 274	0	0	593 274
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	1 180 000	1 180 000	0	904 738	0	0	904 738
36	Közlekedési díjak (K331)	1 305 000	1 305 000	0	736 804	3 585 000	0	736 804
38	Bérelti és lízing díjak (>=39) (K333)	170 000	170 000	0	84 000	0	0	84 000
40	Konferenciák, kiadványok szolgáltatások (K334)	900 000	900 000	0	440 607	0	0	440 607
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	0	40 000	0	40 000	0	0	40 000
42	ebből: államháztartáson belüli (K335)	0	0	0	0	0	0	40 000
43	Szállítási szolgáltatások (K336)	1 600 000	1 600 000	0	678 500	0	0	678 500
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	2 414 000	1 027 000	0	1 045 526	0	0	1 045 526
45	ebből: közlekedési díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	52 050
46	Szolgáltatások kiadásai (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	6 389 000	5 842 000	0	3 025 437	3 585 000	0	3 025 437
47	Költségtérítések kiadásai (K341)	480 000	480 000	0	6 771	0	0	6 771
48	Reklám- és propagandaszolgáltatások (K342)	0	33 000	0	32 335	0	0	32 335
49	Kiadások, szállítás- és propagandaszolgáltatások (=47+48) (K34)	480 000	513 000	0	39 106	0	0	39 106
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 256 000	2 256 000	0	992 666	0	0	992 666
52	Kommunikációs díjak (=50+54) (K353)	10 000	10 000	0	797	0	0	797
55	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (=56+...+58) (K354)	0	189 000	0	188 600	0	0	188 600
59	Egyéb előző kiadások (K355)	619 680	619 680	0	459 665	0	0	459 665

PIR: 830810

Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Megye: 02 Pénzügyi körzet: 0412

Szakág: 841105 Szektor: 1251 Időszak: 2016.PMINFO_2

Készült: 2016.09.07 11:46

Értéktípus: Forint

60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+53+59)(K55)	2 885 680	3 074 680	0	0	1 641 728	0	0	1 641 728
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	12 724 741	12 712 741	0	0	6 277 235	3 585 000	0	6 277 235
192	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	60 000	60 000	0	0	0	0	0	0
195	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	80 000	80 000	0	0	0	0	0	0
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	12 000	0	0	11 810	0	0	11 810
199	Beruházási célú előzetesen felszámított árfolyamos forgalmi adó (K67)	36 000	36 000	0	0	3 189	0	0	3 189
200	Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	176 000	188 000	0	0	14 999	0	0	14 999
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	86 384 333	86 384 333	0	0	37 251 227	183 369 000	0	37 251 227

187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	1 680 000	873 151	0	873 151
206	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	0	34 312	0	34 312
208	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408)	0	34 312	0	34 312
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	204 886	0	204 886
220	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	0	195 379
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	1 680 000	1 112 349	0	1 112 349
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	1 680 000	1 112 349	0	1 112 349

PIR: 830810

Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Megye: 02 Pénzügyi körzet: 0412

Szakág: 841105 Szektor: 1251 Időszak: 2016.PMIINFO_2

Készült: 2016.09.07 11:46
Értéktípus: Forint

12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	7 989 333	7 989 333	7 989 333	0	7 989 333
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	7 989 333	7 989 333	7 989 333	0	7 989 333
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	76 715 000	76 715 000	36 306 495	0	36 306 495
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14*...+19+22) (B81)	84 704 333	84 704 333	44 295 828	0	44 295 828
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	84 704 333	84 704 333	44 295 828	0	44 295 828

Cég: KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL NAGYPETERD, 2016.09.07. 12:34:49
Eper Integrált Pénzügyi Rendszer, www.eper.tv

Fikonyvi szám	Szaktétel	COFOG	Feladat	Részletezés	Szervezet	Megjegyzés	Engedélyező	Dátum	Összeg
0532111		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVKOR MÓDOSÍTÁS INTERNET DÍJ	Költségvetési szerv	2016.06.30.	35 000
053211		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVKOR MÓD. INFORMATIKAI SZOLGÁLTATÁSOK (PL, EPER...	Költségvetési szerv	2016.06.30.	215 000
053211		011130			NP KÖH	FÉLÉVKOR MÓD. INFORMATIKAI SZOLG. PL. EPER	Költségvetési szerv	2016.06.30.	63 000
0533511		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVKOR MÓD. KÖZVETÍTÉSI SZOLG.	Költségvetési szerv	2016.06.30.	40 000
053421		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVKOR MÓD. REKLÁM ÉS PROPAGANDA	Költségvetési szerv	2016.06.30.	33 000
053541		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVKOR MÓD. EGYÉB PÉNZÜGYI MŰVELETEK	Költségvetési szerv	2016.06.30.	189 000
05641		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVKOR MÓD. EGYÉB TÁRGYI ESZKÖZ BESZERZÉSE	Költségvetési szerv	2016.06.30.	12 000
0511131		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVKOR MÓD. KOMPENZÁCIÓ MIATT, EGYENLŐRE BÉR CSÖKKENTÉSSEL, ÉS NEM ÁTVETT PÉNZ NÖVELEÉSÉVEL, KÉSŐBB MÓD. KELL.	Költségvetési szerv	2016.06.30.	220 000
0511131		011130			NP KÖH	FÉLÉVKOR MÓD. KOMPENZÁCIÓ MIATT, EGYENLŐRE BÉR CSÖKKENTÉSSEL, ÉS NEM ÁTVETT PÉNZ NÖVELEÉSÉVEL, KÉSŐBB MÓD. KELL.	Költségvetési szerv	2016.06.30.	220 000
0511011		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVKOR MÓD. KOMPENZÁCIÓ MIATT, EGYENLŐRE BÉR CSÖKKENTÉSSEL, ÉS NEM ÁTVETT PÉNZ NÖVELEÉSÉVEL, KÉSŐBB MÓD. KELL.	Költségvetési szerv	2016.06.30.	-220 000
0511011		011130			NP KÖH	FÉLÉVKOR MÓD. KOMPENZÁCIÓ MIATT, EGYENLŐRE BÉR CSÖKKENTÉSSEL, ÉS NEM ÁTVETT PÉNZ NÖVELEÉSÉVEL, KÉSŐBB MÓD. KELL.	Költségvetési szerv	2016.06.30.	-220 000

Költségvetés módosítás 2016
2016.09.07. 12:34:49

Feladat száma	Szakfeladat	COFOG	Feladat típus	Részletezés	Szervezet	Megjegyzés	Engedélyező	Dátum	Összeg
053371		011130			NP KÖH	FÉLÉVKOR MÓD. INFORMATIKAI SZOLG. PL. EPER	Költségvetési szerv	2016.06.30.	-63 000
053371		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FÉLÉVI MÓD. MIATT SA KÖH CSÖKKEN A KIADÁS A TÖBBI KIADÁSI TÉTEL NÖVEKEDÉSE MIATT, ÁTCSORORTOSÍTÁS	Költségvetési szerv	2016.06.30.	-524 000
0533511		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	07. HÓ PM INFÓ MÓD. KÖZVETÍTETT SZOLG. TÉRKÉPMÁSOLAT	Költségvetési szerv	2016.07.30.	20 000
0532111		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	07. HÓ PM INFO MÓD. INTERNET DÍJ	Költségvetési szerv	2016.07.30.	20 000
053371		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	PM INFÓ 7. HÓ	Költségvetési szerv	2016.07.30.	-40 000
05641		011130			NP KÖH	PM INFÓ 7. HÓ ASZTALI VENTILLÁTOR	Költségvetési szerv	2016.07.30.	5 000
0511131		011130			NP KÖH	FOGL. EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSAI BETEGSZABADSÁG, BÉRKOMPENZ.	Költségvetési szerv	2016.07.30.	100 000
0511131		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	07. HÓ PM INFO	Költségvetési szerv	2016.07.30.	100 000
0511011		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	FOGL. EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSAI BETEGSZABADSÁG, BÉRKOMPENZ.	Költségvetési szerv	2016.07.30.	-100 000
0511011		011130			NP KÖH	FOGL. EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSAI BETEGSZABADSÁG, BÉRKOMPENZ.	Költségvetési szerv	2016.07.30.	-100 000
053371		011130			NP KÖH	PM INFÓ 7. HÓ EGYÉB TÁRGYI ESZK.	Költségvetési szerv	2016.07.30.	-5 000
0531161		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Egyéb szakmai anyag	Költségvetési szerv	2016.08.31.	-100 000
0531221		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Irodaszer	Költségvetési szerv	2016.08.31.	-90 000
053211		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Informatikai szolgáltatások	Költségvetési szerv	2016.08.31.	60 000
053221		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Egyéb kommunikációs szolg.	Költségvetési szerv	2016.08.31.	-30 000
053371		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Egyéb szolgáltatások	Költségvetési szerv	2016.08.31.	268 000
053411		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Kiküldetés	Költségvetési szerv	2016.08.31.	-75 000
05641		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Egyéb tárgyi eszköz besz.	Költségvetési szerv	2016.08.31.	60 000
05671		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Beruházási célú Áfa	Költségvetési szerv	2016.08.31.	40 000
0941151		011130			KÖH Sapáti Kirendeltség	Egyéb bevétel - ktg. vtérítése	Költségvetési szerv	2016.08.31.	133 000

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	2016. évi mód. előirányzat
1	2	3	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb érdehszerzési és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 680 000	1 813 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 680 000	1 680 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	1 680 000	1 813 000
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 989 333	7 989 333
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	7 989 333	7 989 333
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.4.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	76 715 000	76 715 000
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Központi, irányítószervi támogatás	76 715 000	76 715 000
13.4.	Betétek megszűntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Változóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	84 704 333	84 704 333
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+16.)	86 384 333	86 517 333

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi mód. előirányzat
1	2	3	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	86 208 333	86 224 333
1.1.	Személyi juttatások	58 186 592	58 186 592
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 297 000	15 297 000
1.3.	Dologi kiadások	12 724 741	12 740 741
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	176 000	293 000
2.1.	Beruházások	176 000	293 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	86 384 333	86 517 333
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése: külf. kormányoknak, nemz. szerv-nek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek		
8.	Változatok		
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9.)		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	86 384 333	86 517 333

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-84 704 333	-84 704 333
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	84 704 333	84 704 333

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(INTÉZMÉNYI SZINTEN)**

forintban!

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3.	3.	4.	5.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai			Személyi juttatások	58 186 592	58 186 592
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 297 000	15 297 000
3.	2-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	12 724 741	12 740 741
4.	Közhatalmi bevételek			Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Működési bevételek	1 680 000	1 813 000	Egyéb működési célú kiadások		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			Tartalékok		
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	1 680 000	1 813 000	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	86 208 333	86 224 333
14.	Hiány/belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	84 704 333	84 704 333	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 989 333	7 989 333	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Y-állalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek, irányító szervi támogatás	76 715 000	76 715 000	Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány/külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Váltókiadások		
22.	Váltóbevételek			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	84 704 333	84 704 333	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)		
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	86 384 333	86 517 333	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+23.)	86 208 333	86 224 333
26.	Költségvetési hiány:	84 528 333	-	Költségvetési többlet:	-	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	-	Tárgyévi többlet:	176 000	293 000

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(INTÉZMÉNYI SZINTEN)

forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		2016. évi módosított előirányzat
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	
1	2	3	4	5	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beutalások		
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	176 000	293 000
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások		
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek				
7.					
8.					
9.					
10.					
11.			Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	176 000	293 000
13.	Hiány belső finanszírozási bevételei (14.+...+18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Bevétel visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Bevételről célú beföldeti, kifizetési értékpapírok vásárlása		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+24.)		Bevétel elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
23.	Értékpapírok kibocsátása				
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)		
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	176 000	293 000
27.	Költségvetési hiány:	176 000	Költségvetési többlet:	-	-
28.	Tárgyévi hiány:	176 000	Tárgyévi többlet:	-	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	5	6=(2+4-5)
SZELLEMI TERMÉK BESZERZÉSE	60 000	2016		60 000	60 000	
INFORMATIKAI ESZKÖZÖK BESZERZÉSE	80 000	2016		80 000	80 000	
ESZKÖZBESZERZÉS ÁFÁJA	76 000	2016		36 000	76 000	
EGYÉB TÁRGYI ESZKÖZ BESZERZÉSE	77 000	2016			77 000	
ÖSSZESEN:	293 000			176 000	293 000	

Megnevezés	INTÉZMÉNY	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	01

forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	módosított előirányzat
A	B	C	C
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)		
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	1 680 000	1 813 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 680 000	1 680 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		133 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 680 000	1 813 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		

10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	7 989 333	7 989 333
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 989 333	7 989 333
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	76 715 000	76 715 000
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
	INTÉZMÉNYI FINANSZÍROZÁS	76 715 000	76 715 000
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	84 704 333	84 704 333
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	86 384 333	86 517 333

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	86 208 333	86 224 333
1.1.	Személyi juttatások	58 186 592	58 186 592
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 297 000	15 297 000
1.3.	Dologi kiadások	12 724 741	12 740 741
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	176 000	293 000
2.1.	Beruházások	176 000	293 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	86 384 333	86 517 333
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		

5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	86 384 333	86 517 333

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	18	18
Ebből: kKözfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0

**Előirányzat-felhasználási terv
2016. évre**

forintban !

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai													
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül													
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek													
6.	Működési bevételek	151 083	151 083	151 083	151 083	151 083	151 083	151 083	151 083	151 083	151 083	151 083	151 087	1 813 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	7 058 694	7 058 721	7 058 721	7 058 721	7 058 721	7 058 721	7 058 721	7 058 721	7 058 721	7 058 721	7 058 721	7 058 429	84 704 333
11.	Bevételek összesen:	7 209 778	7 209 804	7 209 804	7 209 804	7 209 804	7 209 804	7 209 804	7 209 804	7 209 804	7 209 804	7 209 804	7 209 515	86 517 333
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 883	4 848 879	58 186 592
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	1 274 750	15 297 000
15.	Dologi kiadások	1 061 728	1 060 422	1 060 422	1 060 422	1 060 422	1 060 422	1 060 422	1 060 422	1 060 422	1 060 422	1 060 422	1 074 793	12 740 741
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
17.	Egyéb működési célú kiadások													
18.	Beruházások			293 000										293 000
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások													
22.	Kiadások összesen:	7 185 361	7 184 055	7 477 055	7 184 055	7 184 055	7 184 055	7 184 055	7 184 055	7 184 055	7 184 055	7 184 055	7 198 422	86 517 333
23.	Egyenleg	24 417	25 749	-267 251	25 749	25 749	25 749	25 749	25 749	25 749	25 749	25 749	11 093	

2016.évi 1-8 HÓ MÓDOSÍTÁS KÖH MELLÉKLETE

01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	11 235 500	51 125 674	20 406 712	124 725 000	0	20 406 712
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	535 762	310 064	0	0	310 064
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	11 235 500	51 661 436	20 716 776	124 725 000	0	20 716 776
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	1 744 000	2 051 368	835 929	0	0	835 929
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	237 000	260 500	141 801	0	0	141 801
19	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 981 000	2 311 868	977 730	0	0	977 730
20	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	13 216 500	53 973 304	21 694 506	124 725 000	0	21 694 506
21	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	2 046 000	7 591 892	3 399 184	18 498 000	0	3 399 184
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	0	0	0	0	0	0
22	ebbel: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	60 000	47 700	47 700	0	0	47 700
30	üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	838 000	6 479 605	2 846 592	0	0	2 846 592
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	898 000	6 527 305	2 894 292	0	0	2 894 292
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	218 000	218 000	128 158	0	0	128 158
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	218 000	218 000	128 158	0	0	128 158
36	Közlekedési díjak (K331)	976 000	976 000	384 529	2 892 000	0	384 529
37	Vészkészlet (K332)	0	1 460 340	157 079	0	0	157 079
40	Karbantartási, háztartási szolgáltatások (K334)	20 000	20 000	0	0	0	0
43	Szakmai tevékenységért járó szolgáltatások (K336)	65 000	65 000	32 982	0	0	32 982
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	1 589 000	3 514 600	824 133	0	0	824 133
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	2 650 000	6 035 940	1 398 723	2 892 000	0	1 398 723
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	986 000	2 923 002	1 033 292	0	0	1 033 292
52	Kamatkiadások (>=53+54) (K353)	0	2 000	174	0	0	174
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	15 000	15 000	0	0	0	0
60	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+53+53+55+59) (K35)	1 001 000	2 940 002	1 033 466	0	0	1 033 466
61	Dologi kiadások (=52+55+46+49+60) (K3)	4 767 000	15 721 247	5 454 639	2 892 000	0	5 454 639
75	Bérszeggel kapcsolatos (nem tartoztatott) kiadások (=76+...+82) (K4)	30 000	30 000	0	0	0	0
101	Egyéb nem intézményi kiadások (=102+...+120) (K48)	6 605 000	6 605 000	3 211 030	0	0	3 211 030
120	ebbel: adótervezési célú kiadások (nem szociális és gyermekvédelmi célú kiadások) (K48)	0	0	0	0	0	0
121	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=62+63+74+75+83+93+98+101) (K4)	6 635 000	6 635 000	3 211 030	0	0	3 211 030
151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=152+...+161) (K506)	289 000	289 000	36 429	0	0	36 429

3

159	ebből: árszínvonal és költségvetési szervell (KS06)	0	0	0	0	0	0	0	0	36 429
179	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=180+...+189) (KS12)	128 000	128 000	0	0	96 000	0	0	0	96 000
183	ebből: háziorvosok (KS12)	0	0	0	0	0	0	0	0	95 000
187	ebből: egyéb vállalkozások (KS12)	0	0	0	0	0	0	0	0	1 000
190	Tartalékok (KS13)	4 547 591	2 654 894	0	0	0	0	0	0	0
191	Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (KS)	4 964 591	3 081 894	0	0	132 429	0	0	0	132 429
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (KG4)	289 000	1 348 440	0	0	1 066 430	0	0	0	1 066 430
199	Beművelési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (KG7)	0	364 082	0	0	287 937	0	0	0	287 937
200	Beművelések (=192+193+195+...+199) (KG)	288 000	1 712 522	0	0	1 354 367	0	0	0	1 354 367
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	31 917 091	88 715 859	0	0	35 246 155	146 115 000	0	0	35 123 395

01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	9 274 697	9 274 697	4 822 844	0	4 822 844
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása (B113)	5 640 495	5 640 495	2 903 848	0	2 903 848
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200 000	1 200 000	624 000	0	624 000
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	16 115 192	16 115 192	8 350 692	0	8 350 692
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	3 153 851	59 952 619	36 220 169	0	36 220 169
38	ebből: alkotmányos állam pénzalapok (B16)	0	0	0	0	36 220 169
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	19 269 043	76 067 811	44 570 861	0	44 570 861
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	608 000	608 000	1 117 147	0	0
145	Gépjárműadó (=146+...+149) (B35A)	231 000	231 000	218 775	0	218 775
147	ebből: belülről gépjárművek adójának a helyi önkormányzat megüldő része (B35A)	0	0	0	0	218 775
168	Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)	231 000	231 000	218 775	0	218 775
169	Egyéb közhalalmi bevételek (>=170+...+180) (B36)	20 000	20 000	0	0	0
185	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)	859 000	859 000	1 335 922	0	218 775
202	Beleküldött pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=203+204) (B4081)	5 000	5 000	0	0	0
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	0	0	645	0	645
208	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408)	5 000	5 000	645	0	645
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	0	889 899	0	0
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	5 000	5 000	890 454	0	645
283	Közhatalmi bevételek (=43+79+185+221+230+236+282) (B1-B7)	20 133 043	76 931 811	46 797 237	0	44 790 281

PIR: 334880
Időközi költségvetési jelentés - 06. hó
NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Megye: 02 Pénzügyi körzet: 0449
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2016.PMINFO_2

21	Államháztartáson belüli megállíthatóságok visszafizetése (K914)	586 194	586 194	0	586 194	0	586 194
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (-06+19+...+25+28) (K91)	586 194	586 194	0	586 194	0	586 194
40	Finanszírozási kiadások (-29+37+38+39) (K9)	586 194	586 194	0	586 194	0	586 194

PIR: 334880
Időközi költségvetési jelentés - 06. hó
NYUGOTSZENTERSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Megye: 02 Pénzügyi körzet: 0449
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2016.PMINFO_2

12	Főösszeg költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	12 370 242	12 370 242	12 370 242	0	12 370 242
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	12 370 242	12 370 242	12 370 242	0	12 370 242
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	12 370 242	12 370 242	12 370 242	0	12 370 242
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	12 370 242	12 370 242	12 370 242	0	12 370 242

Ellátásnyújtás Nyugotsszervezetéből Községi Önkormányzat 2016. évi költségvetés módosításához
III.sz.mód. DIÁKMUNKA

1. 40222/1601223 PROGRAM Előirányzatmódosítások Nyugotsszervezetéből									
Megnevezés	COFOG	bevételek összeg Ft-ban	kiadásai összeg Ft-ban	számlaszámok		Bevétel nó	Bevétel csökken	Kiadás nó	Kiadás csökken
DIÁKMUNKA 3 FŐ 2016.07.04.-2016.07.22.	066020.	151 041	118 929			B16		K1	K2
MUNKÁÜGYI KÖZPONT TÁMOGATÁSA			32 112						
BÉR									
JÁRULÉK									
2. 40222/1601223 PROGRAM Előirányzatmódosítások Nyugotsszervezetéből									
Megnevezés	COFOG	bevételek összeg Ft-ban	kiadásai összeg Ft-ban	számlaszámok		Bevétel nó	Bevétel csökken	Kiadás nó	Kiadás csökken
DIÁKMUNKA 3 FŐ 2016.08.01.-2016.08.19.	066020.	151 041	118 929			B16		K1	K2
MUNKÁÜGYI KÖZPONT TÁMOGATÁSA			32 112						
BÉR									
JÁRULÉK									

Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy az előirányzatmódosítást elfogadja szíveskedjének.

Nyugotsszervezetéből, 2016.

Vincze Balázs
polgármester

ÖSSZES BEVÉTEL		KIADÁSOK	
MUNKÁÜGYI		BÉR	JÁRULÉK
KÖZPONT			
TÁMOGATÁS			
40222/1601223	151 041	118 929	32 112
40222/1601223	151 041	118 929	32 112
Összesen	302 082	237 858	64 224
			302 082

Időszak: 2016.06.01. - 2016.09.06.

Főkönyvi szám	COFOG	Megjegyzés	Engedélyező	Dátum	Összeg
0531121	082042	könyv vásárlás	Költségvetési szerv	2016.06.30.	30 000
055131	011130	tartalék	Költségvetési szerv	2016.06.30.	-30 000
056221	013350	NYUGOTSZENTERZSÉBET BELTERÜLET 5 HRSZ. ALATTI INGATLAN MEGVÁSÁRLÁSA TÖBBEKTŐL	Költségvetési szerv	2016.07.01.	178 290
055131	011130	TARTALÉK	Költségvetési szerv	2016.07.01.	-178 290
0916061	066020	Munkaügytől diákmunka támogatása	Költségvetési szerv	2016.08.31.	188 254
0511011	066020	Diákmunka bérktg	Költségvetési szerv	2016.08.31.	148 231
051211	066020	Diákmunka járuléka	Költségvetési szerv	2016.08.31.	40 023
091111	018010	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása - korrekció	Költségvetési szerv	2016.08.31.	1 505 988
055131	011130	Tartalék	Költségvetési szerv	2016.08.31.	1 505 988
091151	018010	Lakossági víz és csatornadíj pályázat bevétele	Költségvetési szerv	2016.08.31.	1 007 100
05512081	011130	Lakossági víz pályázat átadás Baranya Víz felé	Költségvetési szerv	2016.08.31.	1 007 100
0916061	041233.	Munkaügytől Start program támogatás	Költségvetési szerv	2016.09.06.	257 272
0511011	041233.	Közfogl program bérktg	Költségvetési szerv	2016.09.06.	226 671
05211	041233.	Közfogl program járulék	Költségvetési szerv	2016.09.06.	30 601

Nyugotszenterzsébet kimutatás 2016 01-08 hó

BEVÉTEL:	Pénzbeli szociális juttatások éves összeg	4 180 155
	eddig leutalt:	2 842 502
		2 842 502
KIADÁS:	Rendkívüli települési támogatás:	170 000
	Közüzemeli díj támogatás:	1 621 700
	Arany János öszt:	90 000
	Tanulmányi ösztöndíj:	300 000
	Szociális tűzifa szállítás:	123 000
	Közfoglalkoztatás önrész anyag:	194 959
	Közfoglalkoztatás önrész kísértékű TE:	17 510
	Közfoglalkoztatás önrész egyéb üzemeltetés:	66 675
	Óvodakezdési támogatás:	120 000
	Kiadás összesen:	2 703 844

BEVÉTEL:	Szünidei étkezés:	1 460 340
	eddig leutalt:	973 560
		973 560
KIADÁS:	Étkezés:	801 332
	Bér+járulék:	99 668
	Szolgáltatás:	5 243
	Kiadás összesen:	906 243

BEVÉTEL:	Könyvtár	1 200 000
	eddig leutalt:	816 000
		816 000
KIADÁS:	Anyagbeszerzés	195 195
	Egyéb üzemeltetés	378 120
	Kísértékű TE	55 000
	Vízdíj	0
	Áramdíj	19 411
	Bér+járulék	225 435
	Könyvvásárlás:	31 500
	Kiadás összesen:	904 661

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelete**

**NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ
2/2016. (III.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a 2/2016.(III.16.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: alaprendelet) módosítja, és a következőket rendeli el:

1. § Az alaprendelet 2. §. (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:
„A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

79.890.425 Ft. Költségvetési bevétellel

91.674.473 Ft. Költségvetési kiadással

11.784.048 Ft. Költségvetési hiánnyal

Ebből:

9.893.236 Ft. működési

1.890.812 Ft. felhalmozási

Hiány finanszírozása:

12.370.242 Ft. Belső finanszírozás maradványból

586.194 ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése

MINDÖSSZESEN

92.260.667 Ft. ÖSSZES BEVÉTELLEL

92.260.667 Ft. ÖSSZES KIADÁSSAL

0 Eft. KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGGEL

állapítja meg.”

2.§ (1) Az alaprendelet 1.1 melléklete helyébe e rendelet **1.1. melléklete** lép.

(2) Az alaprendelet 2.1 melléklete helyébe e rendelet **2.1. melléklete** lép.

(3) Az alaprendelet 2.2 melléklete helyébe e rendelet **2.2. melléklete** lép.

3. § (1) Az alaprendelet 6. melléklete helyébe e rendelet **3. melléklete** lép.

(2) Az alaprendelet 9. melléklete helyébe e rendelet **4. melléklete** lép.

(3) Az alaprendelet 12. melléklete helyébe e rendelet **5. melléklete** lép.

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő 1. napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Nyugotszenterzsébet, 2016. szeptember 13.

Vincze Balázs
polgármester



Dr. Borsos Kinga
jegyző



Záradék:

Elfogadva: 2016. szeptember 13.

Kihirdetve: 2016. szeptember 19.

dr. Borsos Kinga
dr. Borsos Kinga
jegyző



Nyugotszenterzsébet
Község Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	2016. évi MÓD.EI
1	2	3	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 115 192	18 628 280
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 274 697	10 780 683
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 640 495	5 640 495
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		1 007 100
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 153 851	60 398 145
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 153 851	60 398 145
2.6.	2.3.-ból EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.3.-ból EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	859 000	859 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	608 000	608 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	608 000	608 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó	231 000	231 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	20 000	20 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	5 000	5 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Käszvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek	5 000	5 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részvétel értékesítése		
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	20 133 043	79 890 425
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	12 370 242	12 370 242
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	12 370 242	12 370 242
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszűntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	12 370 242	12 370 242
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	32 503 285	92 260 667

**Nyugotszenterzsébet
Község Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi MÓD.EI
1	2	3	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	31 629 091	89 783 661
1.1.	Személyi juttatások	13 216 500	54 348 207
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 046 000	7 662 515
1.3.	Dologi kiadások	4 767 000	15 721 247
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 633 000	6 633 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 964 591	5 416 692
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	289 000	289 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	128 000	1 135 100
1.18.	Tartalékok	4 547 591	3 992 592
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	288 000	1 890 812
2.1.	Beruházások	288 000	1 890 812
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	31 917 091	91 674 473
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túllejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	586 194	586 194
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	586 194	586 194
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. kormányoknak, nemz. szerv-nek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek		
8.	Változatlan kiadások		
9.	A községhez nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	586 194	586 194
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	32 503 285	92 260 667

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-11 784 048	-11 784 048
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	11 784 048	11 784 048

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban

2.1. melléklet a 2016. (X. 13.) önkormányzati rendelethez

Sor-szám	Bevételek		Kiadások		
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. ÉVI MÓDEL	Megnevezés	2016. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.	6.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	16 115 192	18 628 280	Személyi juttatások	13 216 500
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 153 851	60 398 145	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 046 000
3.	2-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	4 767 000
4.	Közhatalmi bevételek	859 000	859 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 635 000
5.	Működési bevételek	5 000	5 000	Egyéb működési célú kiadások	4 964 591
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			<i>ebből Tartalékok</i>	4 547 591
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	20 133 043	79 890 425	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	31 629 091
14.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	12 370 242	12 370 242	Értékpapír vásárlás, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	12 370 242	12 370 242	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	586 194
19.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétkénti elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			Változatások	
22.	Változatások			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	12 370 242	12 370 242	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	586 194
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	32 503 285	92 260 667	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+23.)	32 215 285
26.	Költségvetési hiány:	11 496 048	9 893 236	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	-	Tárgyévi többlet:	288 000
					1 890 812

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások		2016. évi előirányzat	2016. évi előirányzat
	Megnevezés	2016. ÉVI MÓD.EI.	Megnevezés	2016. ÉVI MÓD.EI.		
1	2	3	4	5		
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások			
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	288 000		1 890 812
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.			Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	288 000		1 890 812
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14.+...+18.)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+24.)		Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25.)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25.)	288 000		1 890 812
27.	Költségvetési hiány:	288 000	Költségvetési többlet:	-		-
28.	Tárgyévi hiány:	288 000	Tárgyévi többlet:	-		-

4.számú melléklet a 9/2016.(IX.19.) önkormányzati rendelethez (Az alaprendelet 9.mcl.)

Megnevezés	Önkormányzat	01	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	MÓDOSÍTOTT EL
A	B	C	
Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 115 192	18 628 280
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 274 697	10 780 685
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 640 495	5 640 495
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		1 007 100
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 153 851	60 398 145
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 153 851	60 398 145
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	859 000	859 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	608 000	608 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	608 000	608 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)		
4.2.	Gépjárműadó	231 000	231 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	20 000	20 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	5 000	5 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek	5 000	5 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	20 133 043	79 890 425
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		

10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	12 370 242	12 370 242
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	12 370 242	12 370 242
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Váltóbevételek		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	12 370 242	12 370 242
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	32 503 285	92 260 667

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	31 629 091	89 783 661
1.1.	Személyi juttatások	13 216 500	54 348 207
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 046 000	7 662 515
1.3.	Dologi kiadások	4 767 000	15 721 247
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 635 000	6 635 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 964 591	5 416 692
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	289 000	289 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	128 000	1 135 100
1.18.	Tartalékok	4 547 591	3 992 592
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	4 547 591	3 992 592
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	288 000	1 890 812
2.1.	Beruházások	288 000	1 890 812
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	31 917 091	91 674 473
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	586 194	586 194
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	586 194	586 194
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek		
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek		
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
9.	Váltókiadások		
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	586 194	586 194
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	32 503 285	92 260 667

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	48	54
Ebből: kKözfoglalkoztatottak létszáma (fő)	48	54

5. számú melléklet a 9/2016. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez
(Az alaprendelet 12. mell.)

Előirányzat-felhasználási terv
2016. évre

Forintban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	1 552 357	18 628 280
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	262 821	262 821	5 885 108	5 885 108	5 957 095	5 957 095	6 031 350	6 031 350	6 031 350	6 031 350	6 031 350	6 031 347	60 398 145
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	71 583	71 583	71 583	71 583	71 583	71 583	71 583	71 583	71 583	71 583	71 583	71 583	859 000
6.	Működési bevételek	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	5 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	12 370 242												12 370 242
11.	Bevételek összesen:	14 257 420	1 887 178	7 509 464	7 509 464	7 581 452	7 581 452	7 655 707	7 655 707	7 655 707	7 655 707	7 655 707	7 655 704	92 260 667
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	1 101 375	1 101 375	5 123 966	5 123 966	5 190 328	5 190 328	5 252 812	5 252 812	5 252 812	5 252 812	5 252 812	5 252 812	54 348 207
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	170 500	170 500	717 699	717 699	726 937	726 937	738 707	738 707	738 707	738 707	738 707	738 707	7 662 515
15.	Dologi kiadások	397 250	397 250	1 336 581	1 336 581	1 527 948	1 527 948	1 527 948	1 527 948	1 527 948	1 527 948	1 527 948	1 527 948	15 721 247
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	552 917	552 917	552 917	552 917	552 917	552 917	552 917	552 917	552 917	552 917	552 917	552 917	6 635 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	413 716	413 716	374 680	374 680	191 888	161 888	191 888	658 847	658 847	658 847	658 847	658 847	5 416 692
18.	Beruházások	24 000	24 000	176 202	176 202	164 015	164 015	342 305	164 015	164 015	164 015	164 015	164 015	1 890 812
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások	586 194												586 194
22.	Kiadások összesen:	3 245 952	2 659 758	8 282 044	8 282 044	8 354 032	8 354 032	8 606 576	8 895 246	8 895 246	8 895 246	8 895 246	8 895 246	92 260 667
23.	Egyenleg	11 011 468	-772 580	-772 580	-772 580	-772 580	-772 580	-950 870	-1 239 539	-1 239 539	-1 239 539	-1 239 539	-1 239 542	

Igénylésazonosító 298 303

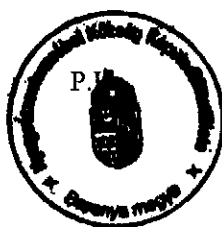
5.

2015. évi REKI támogatás visszautalásával kapcsolatos többletköltségek

1.	Önkormányzat megnevezése	Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata
2.	KSH kód	226329
3.	Kitöltő neve	HAMARICSNÉ
4.	Kitöltő telefonszáma (körzetszámmal)	0673446605
5.	Kitöltő email címe	nagypeterd@hotmail.com
6.	Tévesen utalt visszautalandó REKI támogatás összege (Ft)	200 000 000
7.	Teljesített visszafizetés összege (Ft)	200 000 000
8.	Pénzügyileg még nem rendezett összeg (Ft)	0
9.	Visszautaláshoz kapcsolódó pénzforgalmi jutalék összege (Ft)	211 700
10.	A visszautaláshoz kapcsolódóan a pénzforgalmi jutalékon kívül merült-e fel az önkormányzatnak további többletköltsége?	nem
11.	Ha igen, akkor milyen jogcímenek?	
12.	E jogcímekhez köthető egyéb költségek összege (Ft)	0
13.	Költségek összesen	211 700

Valamennyi költséget a pénzintézet által kiállított igazolással kell alátámasztani! A dokumentumot az adatszolgáltatás lezárását követően a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága részére kell elektronikus formában továbbítani jelen adatlap aláírt példányával!

Kelt 2016. év január hó 8. nap



polgármester



ELŐTERJESZTÉS

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. szeptember 13-ai ülésére**

Tárgy: Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletének elfogadása (egységes szerkezetbe foglalt módosítás)

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletben rendelkezik:

- a) az önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről;
- b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;
- c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről;
- d) az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;
- e) a nyilvánosság biztosításáról;
- f) a döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról;
- g) a rendeletalkotásról és határozathozatalról;
- h) a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről;
- i) a közmeghallgatásról;
- j) az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;
- k) a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről;
- l) a képviselő-testület bizottságairól.

Ugyanezen szakasz (2) és (3) bekezdései alapján a képviselő-testület érdemi tevékenységének elősegítése érdekében meghatározhatja az egyes napirendek tárgyalására fordítható időkeretet, a hozzászólások maximális időtartamát, korlátozhatja az ismételt hozzászólás, indítványozás lehetőségét.

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg, mely önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein, továbbá azoknak a fórumoknak a rendjét (község-, várospolitikai fórum, városrész tanácskozás, falugyűlés stb.), amelyek a lakosság, az egyesületek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják.

A Magyar Államkincstár jelezte, ahogy a költségvetési szervek esetében az alapító okiratot, úgy az önkormányzatok esetében a szervezeti és működési szabályzatot is (az esetleges módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan) meg kell küldeni a törzskönyvi nyilvántartás számára.

A MÁK felhívására tekintettel a 10/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelettel elfogadott, és a 12/2015. (IV.30.), valamint a 16/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletekkel módosított szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatra került.

A felülvizsgálat eredményeként feltárt módosítási javaslatok főként célszerűségi szempontokat szolgálnak, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt új alaprendelet a korábbi és további módosító rendeletekkel szemben áttekinthetőbb, kezelhetőbb.

Önkormányzati rendelettel szemben elvárás, hogy más jogszabállyal azonos tartalmú nem lehet, azt nem ismételheti meg, elkerülve ezzel az esetleges párhuzamos szabályozást. A rendelet-tervezet az Mötv. 53. § (1) bekezdésére tekintettel került tagolásra.

A tervezetben

- az általános rendelkezések között
 - új elemként az önkormányzat hivatalos honlapja feltüntetésre került,
 - új elemként az önkormányzat zászlajának leírását is tartalmazza a tervezet,
 - a pecsétleírásokban a „Magyar Köztársaság” helyett „Magyarország” szerepel,
 - a nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés önálló szakaszban került rögzítésre,
 - az önkormányzat önként vállalt feladatai felülvizsgálatra kerültek különösen a szociális ellátások keretében biztosított támogatásokra tekintettel,
- a képviselő-testület működése fejezetben önálló szakaszban került rögzítésre:
 - a gazdasági program,
 - az ülésezés rendje
 - rendes ülés összehívása
 - rendkívüli ülés összehívása
 - ülésre meghívandó köre
 - ülés vezetése
 - tanácskozás rendje
 - nyilvánosság biztosítása
 - előterjesztés,
 - rendkívüli előterjesztés,
 - sürgősségi indítvány,
 - felszólalások típusai
 - a napirendek megtárgyalása,
 - a döntéshozatali eljárás,
 - szavazás módja,
 - a képviselő-testület döntései,
 - rendeletalkotás,
 - határozathozatal,
 - a határozatok végrehajtásának rendje,
 - a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve,
 - közmeghallgatás, lakossági fórum
- az önkormányzat szervei fejezetben kerültek elhelyezésre az önkormányzati képviselőre, a polgármesterre, az alpolgármesterre, a bizottságra, a jegyzőre, a közös önkormányzati hivatalra, az önkormányzat társulásaira vonatkozó rendelkezések.

Részletes indokolás

Az önkormányzati rendelet 4 fejezetre, azon belül szakaszokra tagolódik.

1. § - 2. §- hoz: az önkormányzatra vonatkozó adatokat és a jelképeket határozza meg
3. §-hoz: a település ünnepeire vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza

4. §-hoz: a civil szervezetekkel való együttműködésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza,
5. §-hoz: a címek, elismerések, díjak adományozására vonatkozó előírásokat tartalmazza,
6. §-hoz: a feladat és hatásköröket, ezen belül az önként vállalt önkormányzati feladatokat szabályozza,
7. §-hoz: a gazdasági programra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza,
8. §-hoz: az ülésezés rendjére vonatkozó rendelkezésekről szól,
9. §-hoz: a rendes képviselő-testületi ülés összehívására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza
10. §-hoz: a rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívására vonatkozó szabályokat rögzíti
11. §-hoz: a képviselő-testületi ülésre meghívandók körét tartalmazza
12. §-hoz: a képviselő-testületi ülés vezetésére vonatkozó rendelkezéseket írja elő
13. §- 16.§-hoz: a tanácskozás rendjére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza
17. §-hoz: a nyilvánosság biztosításáról szól
18. §- 19.§-hoz: az előterjesztésre vonatkozó előírásokat tartalmazza
20. §-hoz: a rendkívüli előterjesztésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza
21. §-hoz: a sürgősségi indítványra vonatkozó előírásokról szól
22. §-hoz: a felszólalások típusait határozza meg
23. §-32. §-hoz: a napirendek megtárgyalására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza
33. §-35. §-hoz: a döntéshozatali eljárásról szól,
36. §-38.§-hoz: a szavazás módjáról szól,
- 39.§-hoz: a testület döntéseit határozza meg
40. §-hoz: a rendeletalkotásról szól,
41. §-hoz: a határozathozatalról szól,
42. §-hoz: a határozatok végrehajtásának rendjéről szól,
43. §-hoz: az ülések jegyzőkönyvére vonatkozó előírásokat tartalmazza,
44. §-hoz: a közmeghallgatásra vonatkozó előírásokat tartalmazza
45. §-hoz: a lakossági fórumra vonatkozó rendelkezést tartalmazza
46. §- 56.§-hoz: az önkormányzat szerveire (önkormányzati képviselő, polgármester, alpolgármester, bizottság, jegyző, közös hivatal, társulás) vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza
57. §-hoz: a rendelet hatályba lépésére, valamint a korábbi rendelet hatályon kívül helyezésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.
1. számú melléklet: a polgármesterre átruházott hatáskörök
2. számú melléklet: a társulásokra átruházott hatáskörök
3. számú melléklet: a vagyony nyilatkozatok nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályai
1. számú függelék: a képviselő-testület tagjai
2. számú függelék: az önkormányzat által ellátott alaptevékenységek kormányzati funkciók szerint

III. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) kötelező feladatként állítja a jogszabály előkészítője elé, hogy előzetes hatásvizsgálatot folytasson le, felmérve ezzel a szabályozás várható következményeit.

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A tervezetnek társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

A jogszabály környezeti és egészségi következményei:

A tervezetnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezet adminisztratív terheket nem befolyásolja.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A tervezet célja, hogy egységes szerkezetben rendelkezzen az önkormányzat szervezeti és működési szabályairól, ezáltal biztosítsa az önkormányzati rendelet áttekinthetőségét, kezelhetőségét.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A tervezet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2016. szeptember 8.

Vincze Balázs s.k.
polgármester

**Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2016. (IX.....) önkormányzati rendelete**

AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL

Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az önkormányzat és jelképei

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata (a továbbiakban: *önkormányzat*).

(2) Az önkormányzat működési területe: Nyugatszenterzsébet község közigazgatási területe, mely 924 ha 0,931 m².

Határai: Északon: Almáskeresztúr

Délén: Nagypeterd, Nagyvály

Keleten: Nagyvály

Nyugaton: Nagypeterd

(3) Az önkormányzat székhelye: 7912 Nyugatszenterzsébet, Szabadság utca 33.

(4) Az önkormányzat adatai:

a) adószám: 15334888-1-02;

b) KSH statisztikai számjel: 15334888-8411-321-02

c) törzskönyvi azonosító szám: 334880

d) bankszámlaszám: 11731094-15334888-00000000 (OTP Dél-dunántúli r., Szigetvár)

e) AHTI azonosító: 702090

(5) Az önkormányzat hivatalos honlapja a www.nyugatszenterzsébet.hu. A honlap tartalmazza különösen az információs öntudatosítási jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. mellékletében meghatározott adatokat.

2. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.

(2) Az önkormányzat címerének leírása: a címerpajzs pajzsíronél vágott, háromszögű pajzs. A pajzs fő kék mezijében, két egymással szembe forduló arany oroszlán áll, egymást keresztező egy-egy arany kardot tartva. A pajzs alsó zöld mezijében három, nyitott, leveles, zöld és vörös ékűekkel díszített arany korona lebeg, mégpedig egy a pajzsderek elején, egy a pajzsderek hátsó részén, és egy a pajzs talp közepén. A pajzsot arany búzafonat koszorú övezi, föléje a település neve: NYUGATSZENTERZSÉBET van írva fekete betűkkel.

A pajzs fölében látható arany oroszlánok az egykori pecsétek alapján, a falu hajdani köznemesi birtokosaira utalnak. A pajzs alsó mezijére helyezett három korona, a királyi családból származó Árpád-házi Szent Erzsébetet jeleníti meg, kitől a község a nevét vette. A pajzsot övező búzafonat koszorú a település értékes természeti környezetére, az itt élő emberek életére, Nyugatszenterzsébet falusi jellegére mutatnak.

(3) Az önkormányzat zászlajának leírása: a zászlólap álló téglalap alakú, 3:2 méretarányú fehér felületű, melynek két hosszabbik oldala a zászlólap 1/10-1/10 szélességében, kívülről befelé haladva, egymással szembe forduló, zöld-arany farkas-fogazással díszített. Az

önkormányzat címere a zászlólap felső részében került elhelyezésre, mégpedig úgy, hogy a pajzs csücske, a zászlólap vízszintes felezővonalát érinti. A zászlólap alsó éle arany rojtjal díszített.

(4) Az önkormányzat kör alakú pecsétjén középben Magyarország címere, a körívén pedig Nyugatszenterzsébet Község Képviselő-testülete, Baranya megye felirat található.

(5) Az önkormányzat pecsétjéről kell használni különösen:

a) a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvek hitelesítésére;

b) önkormányzati rendeleten;

c) szerződésekre, megállapodásokra, jognyilatkozatokra;

d) önkormányzati hatósági ügyekben;

e) a testület által adományozott okleveleken;

f) az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait tükröző és rögzítő dokumentumokon.

(6) A polgármester kör alakú pecsétjén középben Magyarország címere, a körívén Nyugatszenterzsébet Község Polgármestere felirat található.

2. A település ünnepei

3. § (1) A polgármester gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepeleshessen.

(2) A község kiemelt közművelődési és kulturális rendezvényei:

a) Nőnap rendezvény;

b) Március 15-i nemzeti ünnep;

c) Június 4-ei Nemzeti Összetartozás Napja;

d) Október 6-i aradi vértanúk emléknapja;

e) Október 23-i nemzeti ünnep;

f) November 19-i Erzsébet-nap;

g) Falunap (Erzsébeti-kenyér ünnepe);

h) Karácsonyi ünnepség.

3. Együttműködés a civil szervezetekkel

4. § Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a rendelkezésre álló anyagi és szellemi eszközökkel támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, melyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közhelyek) megoldására irányulnak. Az együttműködés jellegéről és annak módjáról a képviselő-testület egyedi határozatban dönt.

4. Címek, elismerések, díjak adományozása

5. § A képviselő-testület díszpolgári címet, egyéb elismeréseket, díjakat adományoz. A díszpolgári cím adományozásáról, az egyéb elismerésekről a képviselő-testület egyedi határozattal dönt.

5. Feladat- és hatáskörök

6. § (1) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mbtv) meghatározott önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el.

(2) Az önkormányzat által ellátott alaptevékenységeket kormányzati funkciók szerinti bontásban e rendelet 2. számú függeléké tartalmazza.

- (3) A képviselő-testület hatáskörét az Mótvt-ben meghatározottak szerint áruházhajja.
- (4) A képviselő-testület által áruháztott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. és 2. számú mellékletei tartalmazzák.
- (5) A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mótvt.) 42. §-ában meghatározott hatáskörök.
- (6) Az önkormányzat önként vállalt feladatai különösen:
- a) nem kötelező pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, támogatások biztosítása,
 - b) általános iskolások táboroztatásának támogatása,
 - c) Arany János Tehetségdonozó Programban való részvétel,
 - d) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben való részvétel,
 - e) rendezvények tartása,
 - f) civil szervezetek támogatása,
 - g) sportprogramok támogatása,
 - h) helyi építészeti örökség védelme,
 - i) külföldi testvértelepülési kapcsolat ápolása,
 - j) NEFELA Dél-magyarországi Jégesőelhárítási Egyesülés támogatása.

II. FEJEZET

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

6. Gazdasági program

7. § (1) Az önkormányzat tevékenységének és a település fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt célokat az önkormányzat gazdasági programja tartalmazza.
- (2) A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat.
- (3) A gazdasági program előkészítéséről és előterjesztéséről a polgármester gondoskodik.

7. Az ülésrendszer rendje

8. § (1) A képviselő-testület szükség szerint, általában havonta egyszer, de évente legalább 6 (hat) ülést tart.
- (2) A képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli, együttes testületi ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- (3) A képviselő-testület az alakuló, a rendes, a rendkívüli testületi ülést és a közmeghallgatást a polgármesteri hivatalban (Nyugatszentkereszt Szabadság u. 33.), az együttes testületi ülést a nagypeterdi rendezvényteremben (Nagypeterd Kossuth L. u. 47.) tartja.
- (4) A képviselő-testület az alakuló ülést az alábbi napirendi pontok alapján tartja:
- a) helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről, és amennyiben korábban nem került rá sor - a megbízólevelek átadása;
 - b) a képviselők és a polgármester eskütétele, esküszöveg aláírása;
 - c) a polgármesteri program ismertetése;
 - d) az alpolgármester megválasztása, az alpolgármester eskütétele;
 - e) a polgármester illetménye/tiszteletdíja összegének megállapítása;
 - f) a polgármester költségvetésének megállapítása;
 - g) az alpolgármester illetményének/tiszteletdíjának a megállapítása;
 - h) bizottság létrehozása, a bizottsági tagok, elnökök megválasztása;
 - i) a képviselői tiszteletdíj megállapítása;

- j) a szervezeti és működési szabályzat megalkotása vagy feltülvizsgálata.
- (5) Az önkormányzati képviselő és a polgármester a képviselő-testület előtt, az alpolgármester és a nem képviselő bizottsági tag a polgármester előtt teszik le az esküt. Az eskü letétele elomondás alapján történik, az önkormányzati képviselő és a polgármester esetén az eskü szövegét előmondó a helyi választási bizottság elnöke, alpolgármester és a nem képviselő bizottsági tag esetén a polgármester. Az alakuló ülésről távollévő képviselő az esküt azon a testületi ülésen teszi le, amelyen először vesz részt.
- (6) Időközi választás esetén a megválasztott képviselő, polgármester a megválasztását követő első ülésen teszi le az esküt.
- (7) A képviselő-testület indokolt esetben kihelyezett ülést is tarthat.
- (8) A képviselő-testület a nyári szabadságok miatt augusztus hónapban ülésszünetet tart. Az ülésszünetben a halaszthatatlan ügyekben a képviselő-testület kizárólagos hatáskörét kivéve a polgármester jár el, vagy szükség esetén rendkívüli ülés is összehívható.
- (9) Együttes ülést olyan önkormányzati ügyekben tartanak az önkormányzatok, ahol a képviselő-testületek együttes jelenléte a döntés meghozatalához elengedhetetlen.

8. Rendes képviselő-testületi ülés összehívása

9. § (1) A képviselő-testület üléseit a polgármester, annak akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alpolgármester, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltöttsége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester által megbízott önkormányzati képviselő hívja össze az ülés helyének, időpontjának, tervezett napirendjének és azok előterjesztőinek megjelölését tartalmazó írásos meghívó útján úgy, hogy azt a képviselő-testület tagjai és az érintettek az ülés előtt legalább 3 (három) nappal korábban megkapják.
- (2) Akadályoztatásnak minősül az önhibán kívüli távollmaradás (pl. utazás, hivatalos eseményen való részvétel, hatóság előtti kötelező távollét, bírósági per), tartós távollétnek minősül a három napot meghaladó hiányzás (pl. betegség, kórházi kezelés).
- (3) Az együttes ülést a közös hivatali fenntartó önkormányzatok polgármesterei, akadályoztatásuk esetén az alpolgármesterek hívják össze az ülés helyének, időpontjának, tervezett napirendjének és azok előterjesztőinek megjelölését tartalmazó írásos meghívó útján.
- (4) Az önkormányzat bélyegzőjével ellátott meghívóhoz csatolni kell az írásos előterjesztéseket.

9. Rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívása

10. § (1) A polgármester rendkívüli testületi ülést köteles összehívni az önkormányzati képviselők egyetemes indítványára. Az indítványt a polgármesterrel kell előterjeszteni. Az indítványnak tartalmaznia kell az összehívás okát, az ülés időpontját, helyét és a napirendeket.
- (2) A polgármester az indítvány benyújtásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles összehívni az ülést.
- (3) Rendkívüli ülés összehívására a polgármester, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alpolgármester, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltöttsége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester által megbízott önkormányzati képviselő jogosult sürgős döntést igénylő esetekben (pl. költségvetést befolyásoló pályázat benyújtása, vis maior helyzet esetén).
- (4) Akadályoztatásnak minősül az önhibán kívüli távollmaradás (pl. utazás, hivatalos eseményen való részvétel, hatóság előtti kötelező távollét, bírósági per), tartós távollétnek

minősül a három napot meghaladó hiányzás (pl. betegség, kórházi kezelés).

(5) A rendkívüli ülés összehívása írásos meghívó útján történik az ülés idejének, helyének, napirendjének, előterjesztőjének megjelölése mellett. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés azonnal, telefonon vagy e-mailben is összehívható, ennek okát a testületi ülésen az összehívó személy köteles megindokolni.

10. Képviselő-testületi ülésre meghívandók köre

11. § (1) A képviselő-testület nyilvános ülésére az önkormányzati képviselőkön, a jegyzőn kívül meg kell hívni adott napirendre vonatkozó tanácskozási joggal:
- a) a közös önkormányzati hivatalt ügyintézőjét,
 - b) azt a személyt, akinek jelenléte a napirend tárgyalásához szükséges.
- (2) Tanácskozási joggal meg kell hívni azokat is, akiknek az ülésen való részvételét a képviselő-testület, a polgármester vagy a jegyző szükségesnek tartja. A tanácskozási joggal bíró személy szavazati joggal nem rendelkezik.

11. A képviselő-testületi ülés vezetése

12. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alpolgármester, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltöttsége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester által megbízott képviselő vezeti.
- (2) Akadályoztatásnak minősül az önhíján kívüli távolléte (pl. utazás, hivatalos eseményen való részvétel, hatóság előtti kötelező távollét, bírósági per), tartós távollétnak minősül a három napot meghaladó hiányzás (pl. betegség, kórházi kezelés).
- (3) Az ülés vezetőjének a jogköre:
- a) megnyitja és berekeszti a képviselő-testületi ülést,
 - b) tájékoztatja a távollévőkről,
 - c) megállapítja és az ülés folyamán figyelemmel kíséri a testület határozatképességét;
 - d) amennyiben az ülés határozatképtelen, javaslatot tesz az ismételt ülés időpontjára;
 - e) javaslatot tesz a napirend elfogadására, azok összevont tárgyalására, sorrendjének cseréjére, illetve ha szükséges, bejelenti a zárt ülés tartását;
 - f) a megállapított napirendek sorrendjében levezeti a vitát, megadja a szót a kérdésre, hozzászólásra, kiegészítésre,
 - g) fenntartja a rendet a tanácskozás alatt, tárgyalási szünetet rendelhet el a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény fennforgásakor, valamint az ülést felfoszakíthatja vagy berekesztheti;
 - h) összefoglalja a vitát;
 - i) napirendi pontonként szavazásra bocsátja először a módosító, kiegészítő indítványokat, majd az eredeti javaslatot;
 - j) megállapítja a szavazás eredményét;
 - k) kihirdeti a képviselő-testület döntését;
 - l) biztosítja a képviselők interpellációs és kérdései jogának gyakorlását.

12. A tanácskozás rendje

13. § (1) A képviselő-testület ülését az ülést vezető személy nyitja meg, majd ezt követően tájékoztatja a képviselő-testületet a távollévőkről, majd megállapítja a határozatképességet, amelyet az ülés teljes időtartama alatt folyamatosan ellenőriz. Határozatképesség esetén javaslatot tesz az ülés napirendjére.

(2) Ha a határozatképességhez szükséges számú önkormányzati képviselő nincs jelen és nem is lehet arra számítani, hogy a hiányzó önkormányzati képviselők megérkeznek, akkor az ülés határozatképtelen. Ebben az esetben az ülést 15 (tizenöt) napon belül ugyanezen napirend tárgyalására újra össze kell hívni, az ülés vezetője javaslatot tesz az ismételt ülés időpontjára.

14. § Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester – a képviselő-testület törvényben át nem ruházható hatásköréért meghatározott ügyek kivételével minden más ügyben – döntést hozhat.

15. § Minden jelenlevő köteles a tanácskozás rendjét tiszteletben tartani, a mobiltelefon használatát mellőzni.

16. § (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról az ülés vezetője gondoskodik, aki ennek során:

- a) figyelemzti azt a hozzászólót, aki elterli a tárgyalási témától vagy sértő kifejezést használ;
 - b) megvonhatja a szót a hozzászólótól a rendelkezésre álló idő túllépése miatt;
 - c) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testület üléséhez méltatlan magatartást tanúsít;
- (2) A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az ülés vezetője rendreutasítja a nyilvános ülésen megjelent állampolgárokat. Ismétlődő rendzavarás esetén, vagy ha olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az ülés vezetője az ülést határozott időre felfoszakíthatja, illetve bezárhatja.
- (3) Az ülés vezetőjének a rendfenntartás körében tett intézkedését szükség esetén a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- (4) Az ülés vezetőjének a rendfenntartás érdekében tett – e rendeletben szabályozott – intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani vagy miattiuk vitába szállni nem lehet.

13. A nyilvánosság biztosítása

17. § (1) A rendes képviselő-testületi ülés meghívóját a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
- (2) A képviselő-testület ülésén – a zárt ülés kivételével – bárki, előzetes bejelentkezés nélkül részt vehet. A hallgatóság az ülésen csak a részére kijelölt helyen foglalhat helyet és a tanácskozás rendjét nem zavarhatja.
- (3) A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános, a döntést nyilvános testületi ülésen ki kell hirdetni.

14. Az előterjesztés

18. § (1) Előterjesztésre jogosult:

- a) polgármester,
- b) bizottság,
- c) jegyző.

(2) A képviselő-testület vagy a bizottság elé kerülő előterjesztés lehet:

- a) a tervezett napirendi pontból, vagy aktuális feladathoz következő, érdemi döntést igénylő javaslat,
- b) tájékoztató vagy beszámoló jellegű anyag,
- (3) Az érdemi döntést igénylő javaslat tranyulhat:

- a) önkormányzati rendelet megalkotására,

b) határozat meghozatalára.

(4) A képviselő-testület vagy bizottsága ülésére előterjesztést szóban vagy írásban lehet tenni. Az írásos előterjesztést a testületi ülésnek meghívójához mellékelni kell. Határozatképi indokolt esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek, határozati javaslatnak közvetlenül az ülés előtti vagy az ülésen történő kiosztását, ebben az esetben az előterjesztést az előterjesztő személynek részletesen ismertetni kell. Nem kell írásos előterjesztést készíteni, ha a napirend témája egyszerű és szóban előadható. Kötelező írásos előterjesztést készíteni önkormányzati beruházások, rendeletek vagy nagyobb pénzügyi kiadással járó döntések meghozatalával kapcsolatosan.

19. § (1) Az előterjesztést a képviselő-testületnek vagy a bizottságnak kell címezni az ülés időpontjának, a napirendi pont tárgyának megjelölésével.

(2) A képviselő-testület vagy a bizottság elé kerülő előterjesztés általában két részből áll:

- a) tárgy és helyzetelemzésből, előzmények ismertetéséből, a döntési javaslat indoklásából, az ezekhez csatolt mellékletekből,
 - b) döntési javaslatból (rendelet-tervezet vagy határozati javaslat).
- (3) A határozati javaslat tartalmazza a végrehajtási határidő és a végrehajtásért felelős személy megnevezését. Pontonként meg kell jelölni a végrehajtásért felelős személyeket. Több felelős esetén - ha maga a határozat eltérően nem rendelkezik - az elsőként megnevezett köteles a végrehajtást megszervezni. Felelősként megjelölt személy: a polgármester, a bizottság elnöke, a jegyző, intézményvezető, valamint a közös hivatal ügyintézője lehet.
- (4) A végrehajtás határidejét naplári napban vagy - egy éven túli folyamatos feladat meghatározásakor - folyamatos jelöléssel kell előírni. Folyamatos határidő esetén meg kell jelölni a végrehajtásról szóló végső jelentés határidejét. A felelős és határidő megjelölés elhagyása csak abban az esetben lehetséges, ha tájékoztató jellegű, további intézkedést nem igénylő napirendi pontról van szó.
- (5) Az előterjesztésben az aláírás s. k. jelölést is lehet, bélyegzőnyomatot nem szükséges alkalmazni.
- (6) Amennyiben a polgármester, illetve a jegyző nem maga készíti az előterjesztést, akkor a napirend tárgyalásakor a tényleges kidolgozó lesz az elbádo.

15. Rendkívüli előterjesztés

20. § (1) Rendkívüli előterjesztésnek minősül minden olyan előterjesztés, amelynek szükségessége az adott képviselő-testületi ülésre kiküldött meghívóhoz csatolt előterjesztések elkészítését követően merült fel és a szoros határidő, az önkormányzat halasztást nem tűrő érdeke miatt az előterjesztésekre egyébként vonatkozó 3 (három) napos kézbesítési szabályt nem lehetett megtartani.

(2) A rendkívüli előterjesztés a képviselő-testületi ülés megkezdésig elektronikusan kiküldhető, vagy az ülésen írásban kiosztható.

(3) A polgármester vagy az előterjesztő szóbeli indoklását követően a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel felveheti a napirendek közé a rendkívüli előterjesztést. Amennyiben a rendkívüli indoklottságát a képviselő-testület nem fogadja el, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni és meg kell határozni napirendre tűzésének későbbi időpontját.

16. Sürgösségi indítvány

21. § (1) Sürgösségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, amely nem szerepel az ülés meghívójában.

(2) Sürgösségi indítvány csak akkor kerülhet testületi ülésre, ha az indítvány tárgya olyan ügy, amelynek soron kívüli tárgyalása végett a polgármester maga is összehívta a képviselő-testület ülését.

(3) Sürgösségi indítványt terjeszthet be:

- a) polgármester;
- b) önkormányzati képviselő;
- c) jegyző.

(4) A polgármester ismertetni a sürgösségi indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgösség tényének rövid indoklására.

(5) Ha a képviselő-testület helyt ad a sürgösségi indítványnak, úgy azt naprendként tárgyalja. Ha a képviselő-testület nem ismeri el a sürgösséget, akkor arról dönt, hogy melyik képviselő-testületi ülésen tűzi napirendre.

17. A felszólalások típusai

22. § A képviselő-testületi ülésen elhangzó felszólalások típusai:

- a) napirendhez kapcsolódó kérdés és hozzászólás,
- b) személyes megjegyzés,
- c) közérdekű bejelentés, javaslat.

18. A napirendek megtárgyalása

23. § (1) A napirendi javaslatot az ülés vezetője terjeszti elő. Beszámol azokról a javaslatokról, amelyek a napirend tervezetéből hiányoznak.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület határozat nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(3) A napirendi pont elhalasztását az előterjesztő vagy bármely önkormányzati képviselő indítványozhatja. Az ülés vezetője felszólíthatja a javaslattevőt az indoklásra.

(4) A napirendi pont tárgyalásának elhalasztásáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz és a polgármester javaslatára a napirendi pont tárgyalásának új időpontját is meghatározza.

24. § (1) Az önkormányzati képviselő köteles a napirendi pont tárgyalása kezdetén bejelenteni személyes érintettségét.

(2) A személyesen érintett képviselő érintettségének jelzése mellett bejelentheti, hogy az adott döntéshozatalban nem kíván részt venni.

(3) Amennyiben a képviselő-testület megállapítja, hogy a képviselő a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, az önkormányzati képviselő tiszteletdíját legfeljebb 12 (tizenkét) havi időtartamra legfeljebb 25 %-kal csökkentheti.

(4) A képviselő-testület külön határozattal dönt a személyesen érintett önkormányzati képviselő részvételével hozott határozat érvényben tartásáról.

25. § (1) Napirendként elsőként a napirendi pont előterjesztője vagy előadója ismertet a szóbeli előterjesztést, illetve az írásbeli előterjesztést kiegészítheti.

(2) A szóbeli kiegészítés csak az írásos előterjesztésben nem ismertetett, új kérdésekre terjedhet ki. Az előadónak röviden meg kell indokolnia, hogy miért van szükség a szóbeli kiegészítésre, s hogy a szóban elmondottak miért nem szerepelnek az írásos előterjesztésben. A szóbeli kiegészítés maximális időtartama 5 (öt) perc. Az időbeli korlátozástól különösen jelentős napirendek esetén a képviselő-testület eltekinthet.

engedélyezheti, hogy az interpellált a választ legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül írásban közölje az interpellálónak és a képviselő-testülettel. A válasz elfogadásáról ebben az esetben a testület a következő ülésén dönt.

(6) A testületi ülésen az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik, majd vita és határozathozatal nélkül, egyszerű szótöbbséggel a képviselő-testület dönt.

31. § Az interpellációra történt válaszadás után a képviselő-testület tagjai, a jegyző és a tanácskozási joggal rendelkezők közérdekű bejelentéseket tehetnek. Ha a bejelentés nyomán intézkedés szükséges, ennek megszervezése a polgármester feladata, aki az intézkedésről és annak eredményéről a következő testületi ülésen ad tájékoztatást.

32. § A jegyzőnek soron kívül szót kell adni, amennyiben törvényességet érintő észrevételt kíván tenni.

19. A döntéshozatali eljárás

33. § Az ülés vezetője az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Elsőként elhangzásuk sorrendjében a módosító, kiegészítő indítványokat, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

34. § A testület alakszerű határozat nélkül dönt:

- a) napirend elfogadásáról
- b) a feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról;
- c) informális jelentés tudomásul vételéről;
- d) interpellációra adott válasz elfogadásáról;
- e) tájékoztatókról, bejelentésekről;
- f) az Mőtv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazás tartásáról;
- g) két ülés között történt eseményekkel kapcsolatos beszámolókról.

35. § Minősített többség szükséges az Mőtv-ben meghatározott esetekben.

20. Szavazás módja

36. § (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. Először a javaslat mellett, majd ellene szavazó képviselők, végül a döntéstől tartózkodók szavaznak.

(2) A szavazatok összeszámlálásáról az ülés vezetője gondoskodik. Amennyiben a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy valamely képviselő kéri, az ülés vezetője köteles a szavazás megismétlését elrendelni.

37. § (1) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha azt jogszabály előírja.

(2) Név szerinti szavazást a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, az Mőtv-ben meghatározott ügyek kivételével bármely ügyben elrendelhet.

(3) A név szerinti szavazásnál a jegyző egyenként felolvassa alfabetikus sorrendben a képviselők nevét, akik a nevük felolvasásakor "igen" vagy "nem" vagy "tartózkodom" nyilatkozzal szavaznak. A névsort és a szavazatokat a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell. A szavazás eredményét az ülés vezetője állapítja meg. Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, vagy ha azt valamelyik képviselő kéri, az ülés vezetője a szavazást köteles megismételni.

26. § (1) Az előterjesztőhöz vagy előadóhoz a képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal részt vevők kérdéseket intézhetnek, amelyre a vita előtt kell választ adni.

(2) A kérdésre a képviselő-testület ülésen köteles választ adni a megkérdezett. A válaszadás maximális időtartama 5 (öt) perc.

27. § (1) A válaszok elhangzását követően az ülés vezetője a napirend felett megnyitja a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak.

(2) A hozzászólásokra a jelentkezők sorrendjében kerülhet sor. A hozzászólás időtartama legfeljebb 5 (öt) perc lehet. Ugyanazon napirend keretében az ismételt hozzászólás a 3 (három) percet nem haladhatja meg.

(3) Rendkívül indokolt esetben a képviselő-testület az ülés vezetőjének a javaslatára, egyszerű szótöbbséggel megadhatja a hozzászólási jogot olyan személynek is, akinek nincs tanácskozási joga. A hozzászólásra az önkormányzati képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak hozzászólása után kerülhet sor.

(4) Az előterjesztő a döntési javaslatot, a képviselő a módosító javaslatot a vita lezárásig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.

(5) Ha a napirendhez már több felszólaló nincs, az ülés vezetője a vitát lezárja. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

28. § A vita lezárása után legfeljebb, egy alkalommal 3 (három) perces időtartamban személyes megbeszélést tehet az, aki a vitában az ellene szóló, sérelmesnek vélt megbeszélést kívánja elhárítani, vagy a hozzászólásával kapcsolatos észrevételeket kívánja eloszlatni.

29. § Ügyrendi javaslatot a képviselő-testület bármely tagja tehet, amelyről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz. Ügyrendi javaslatnak minősül:

- a) a napirendi pont felvételére, levételére tett javaslat;
- b) az ülés nyitni vagy zárt jellegre tett javaslat;
- c) a napirendi pontok tárgyalásának sorrendjére tett javaslat;
- d) az ülés felfüggesztése, elnapolására tett javaslat;
- e) az egyeztetés céljából kért szünetkérés, amely szünet időtartama legfeljebb 20 (húsz) perc lehet;
- f) a szavazás módjára és menetére tett javaslat;
- g) e rendelet szabályának megsértése miatti korrigálásra tett javaslat a rendelet vonatkozó pontjának megjelölésével.

30. § (1) Interpelláció: a polgármester, az alpolgármester, a jegyző magyarázatadási kötelezettsége a feladatokról tartozó valamely ügyben. Az interpelláció problémát tár fel, s arra kér választ, hogy az miként szüntethető meg, vagy valamilyen mulasztásra, helytelen gyakorlatra hívja fel a figyelmet, vagy valamely panasz orvoslását kéri.

(2) Interpellációt a képviselő írásban a polgármesternél nyújthat be, amelyet a testületi ülésről készült jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

(3) Az interpelláció tárgyalására a napirendi pontok lezárása után kerül sor. A képviselő az interpellációját a testületi ülésen maximum 5 (öt) percen szóban megismételheti, kiegészítheti.

(4) Ha az interpellációt legalább a testületi ülést megelőző 5 (öt) nappal korábban nyújtják be, azt a polgármester megküldi az interpellátnak a kérdés megvizsgálása és a válasz előkészítése céljából. Ebben az esetben az interpellációra a testületi ülésen érdemben válaszolni kell. Ennek időtartama az 5 (öt) percet nem haladhatja meg.

(5) A testületi ülésen szóban előterjesztett interpelláció esetében a képviselő-testület

38. § (1) Titkos szavazást lehet tartani mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést kell tartani, illetve zárt ülés tartható. A titkos szavazást kezdeményezheti a polgármester, vagy bármelyik önkormányzati képviselő. A titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület vita és határozathozatal nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) A titkos szavazást az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonyilatközi Bizottság szavazatszámoló bizottságként bonyolítja le. A szavazás szavazólapon és urna igénybevételeivel történik. A lebonyolítás technikai feltételeit a jegyző biztosítja.

(3) A szavazatszámoló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja a szavazás eredményét és arról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) a szavazás helyét, idejét;
- b) a bizottság tagjainak nevét és tisztségét;
- c) a szavazás eredményét.

(4) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke a képviselő-testületet tájékoztatja. A jegyzőkönyvet a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

(5) A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

21. A képviselő-testület döntései

39. § A képviselő-testület döntése:

- a) önkormányzati rendelet,
- b) határozat.

22. Rendeletalkotás

40. § (1) Önkormányzati rendelet alkotását (módosítását, hatályon kívül helyezését) kezdeményezheti:

- a) polgármester,
- b) önkormányzati képviselő,
- c) képviselő-testület bizottsága,
- d) jegyző;

(2) Az önkormányzati képviselő és a bizottság a polgármesterhez nyújtja be, a polgármester és a jegyző a képviselő-testülethez terjeszti elő az indítványt.

(3) A rendelet-tervezetet a jegyző készíti elő. A rendelet-tervezet elkészítésére legalább 30 (harminc) napos határidőt kell biztosítani.

(4) A rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg.

(5) Az önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel, vagy amennyiben a terjedelme ezt nem teszi lehetővé, az önkormányzati rendelet pontos megjelölésével kell kihirdetni azzal, hogy a rendelet teljes szövege a közös hivatalban megtekinthető. A kihirdetés tényét és időpontját a jegyző az önkormányzati rendeletről rávezeti.

(6) Az önkormányzati rendelet jelölése magában foglalja:

- a) a jogalkotó képviselő-testület megnevezését;
- b) a rendelet sorszámát (évenként 1-től kezdődően folyamatosan sorszámmal kell ellátni);
- c) az évszámot, majd azt követően zárójelben a kihirdetés hónapját (római számmal) és napját (arab számmal), pl. 1/2011. (II.15.) Ör./;
- d) az önkormányzati rendelet megnevezését;
- e) a rendelet címét.

(7) A rendeletek folyamatos felülvizsgálatáról a jegyző gondoskodik.

23. Határozathozatal

41. § (1) A határozat:

- a) egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből,
- b) a végrehajtásért felelős személy, szerv megnevezéséből,
- c) a határidő megjelöléséből áll.

(2) Határozat meghozatalát kezdeményezheti

- a) polgármester,
- b) önkormányzati képviselő;
- c) képviselő-testület bizottsága;
- d) jegyző.

(3) Az önkormányzati képviselő és a bizottság a polgármesterhez nyújtja be, a polgármester és a jegyző a képviselő-testülethez terjeszti elő az indítványt.

(4) A határozati javaslat szakmai előkészítése a jegyző feladata.

(5) A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatosan sorszámmal és a meghozatalának időpontjának megjelölésével kell ellátni. A sorszámot és az évszámot arab számmal, a dátum esetén a hónapot római számmal, a napot arab számmal kell jelölni (pl. 1/2011. (II.5.) KT. határozat).

(6) Önkormányzati hatósági ügyben a polgármester által hozott határozat ellen a képviselő-testülethez jogorvoslati kérelemmel lehet fordulni. A képviselő-testület határozata ellen államigazgatási úton nincs helye fellebbezésnek. A képviselő-testület határozatának felülvizsgálatát jogszabálysértésre hivatkozva az illetékes bíróságtól lehet kérni a határozat közlésétől számított harminc napon belül. A pert az önkormányzat ellen kell megindítani.

24. A határozatok végrehajtásának rendje

42. § (1) Az elfogadott képviselő-testületi határozatokat a felelősként megjelölt személy köteles végrehajtani. A folyamatos intézkedést igénylő határozatok végrehajtásával kapcsolatos teendőket a polgármester vagy a jegyző köteles meghatározni.

(2) A határozatok végrehajtásáról azok határidejének lejárta követő testületi ülésen kell beszámolni. Ha a végrehajtás akadályba ütközik, ismertetni kell annak okát, szükség esetén javaslatot kell tenni a határozat módosítására, vagy kiegészítésére, és a képviselő-testületől kérni kell a határidő módosítását.

(3) A határozatok nyilvántartásáért a jegyző a felelős. A határozatot a jegyző küldi meg a végrehajtásért felelősnek.

25. A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

43. § (1) A képviselő-testületi üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülésekről, a titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül.

(2) A jegyzőkönyv az Mtv-ben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, együttes);
- b) az ülés nyilvános vagy zárt ülési módját;
- c) a távolmaradt képviselők névsorát;
- d) az előterjesztők nevét és beosztását;
- e) az ülést levezető elnök esetleges intézkedéseit, az ülésen történt fontosabb eseményeket;
- f) az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat és határozatokat;
- g) az ülés berekesztésének a tényét;
- h) a polgármester és a jegyző aláírását.

(3) A testületi ülésről készített jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

- a meghívót;
 - a jelenléti ívet;
 - az írásos előterjesztéseket;
 - az elfogadott önkormányzati rendeleket;
 - az írásban benyújtott interpellációt, kérdést;
 - a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet.
- (4) A választópolgárok a zárt ülésről készült jegyzőkönyv kivételével, ügyfélfogadási időben, a közös hivatalban betekinthetnek a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvébe. A jegyzőkönyv anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni. A jegyzőkönyv másolatát a közös hivatali költségei megtérítését (pl. fénymásolás díja) kérheti.

26. Közmeghallgatás, lakossági fórum

44. § (1) A képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett időpontban közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás határozatképes testületi ülés keretében történik.

(2) A közmeghallgatás időpontját, helyét és napirendjét hirdetmény útján legalább 8 (nyolc) nappal korábban közzé kell tenni.

(3) A képviselő-testület közmeghallgatást az alábbi témakörökben tarthat különösen:

- a képviselő-testület ciklusprogramja;
 - új helyi adók bevezetése;
 - a képviselő-testület által meghatározott esetekben.
- (4) A közmeghallgatásra a képviselő-testületi ülés szabályai vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a meghirdetett napirend tárgyában, majd azt követően más, közérdekű kérdésben minden választópolgár, valamint helyben érdekelt jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet képviselője helyi közügyeket érintő kérdést intézhet a képviselőkhöz vagy javaslatot tehet. A kérdésre lehetőleg még a közmeghallgatáson válaszolni kell. Választ adni a képviselő-testület jogosult, a polgármester, a képviselő vagy a képviselő-testület által felhatalmazott személy útján. A kérdésre adott válasz csak akkor minősül testületnek, ha a testület az ezzel kapcsolatos egyetértését kinyilvánítja. Amennyiben a feltett kérdésre adott válasszal a képviselő-testület nem ért egyet, akkor ezt a konkrét intézkedés elrendelésével együtt határozatba foglalja. Ha a közmeghallgatáson a felvetett kérdést nem lehet megválaszolni, akkor arra az illetékes személy köteles 15 (tizenöt) napon belül írásban választ adni.

45. § A képviselő-testület a fontosabb önkormányzati döntések előkészítésébe való bevonás céljából lakossági fórumokat (pl. falugyűlés) tarthat, amelyek a lakosság közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonást szolgálják. Ennek eredményéről tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

III. FEJEZET AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEI

27. Az önkormányzati képviselő

46. § (1) A képviselő-testület tagjainak száma: 5 (öt) fő. A képviselő-testület tagjainak nevét e rendelet 1. számú függeléké tartalmazza.

(2) Az önkormányzati képviselőt megbízatásával összefüggő feladatainak ellátásában a közös önkormányzati hivatal segíti.

(3) Az önkormányzati képviselő az Mötv.-ben meghatározottakon túl köteles a képviselő-

testület ülésétől való távollmaradását az ülés előtt személyesen, vagy telefonon a polgármesternek bejelenteni.

(4) Amennyiben az önkormányzati képviselő az Mötv.-ben meghatározott kötelezettségét megszegi, a képviselő-testület az önkormányzati képviselő tiszteletdíját legfeljebb 12 (tizenkét) havi időtartamra legfeljebb 25 %-kal csökkentheti.

28. A polgármester

47. § (1) A polgármester a megbízatását társadalmi megbízatásban látja el.

(2) A polgármester a képviselő-testület működésével összefüggő, az Mötv.-ben meghatározott feladatain túl egyéb feladatai:

- a település fejlődésének elősegítése, a közszolgáltatások fejlesztésével kapcsolatos helyi feladatok szervezése;
 - a kötelezettségvállalás és utalványozás az önkormányzat nevében a belső szabályzatok szerint;
 - az önkormányzat vagyonának megőrzése és gyarapítása, a gazdálkodás szabályszerűségének betartása és betartatása;
 - a nyilvánosság megteremtése, kapcsolattartás a pártok és társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek vezetőivel;
 - a lakosság önszerveződő közbsségeinek támogatása, helyi fórumok szervezése;
 - a képviselők és a bizottságok munkájának segítése;
 - a hírközlő szervezetnek nyújtott adása;
 - h) az önkormányzat hazai és nemzetközi (testvértelepülési) kapcsolatainak ápolása.
- (3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

29. Az alpolgármester

48. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai közül egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester tiszteletdíjára, költségértesítésére a megválasztásakor a polgármester tesz javaslatot.

(3) A polgármester akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alpolgármester gyakorolja a polgármester megillető jogokat.

(4) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat a polgármester által helyettesítéssel megbízott képviselő látja el.

(5) Akadályoztatásnak minősül az önhibán kívüli távollmaradás (pl. utazás, hivatalos eseményen való részvétel, hatóság előtti kötelező távollét, bírósági per), a három napot meghaladó hiányzás (pl. betegség, körházi kezelés).

(6) A polgármester a szerződés köti képviselői jogkörét az alpolgármesterre a Polgári Törvénykönyv szerinti megítéltséggel átruházhatja; az alpolgármester a megbízás teljesítéséről számot kell adnia vagy bejelentenie, ha a megbízás teljesítésében akadályoztatva van.

30. A képviselő-testület bizottságai

49. § A képviselő-testület a döntéseinek előkészítésére, illetve azok végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére állandó vagy ideiglenes bizottságot hozhat létre.

esetén legfeljebb hat hónap időtartamra a jegyzői megbízott (pl. jogi előadó) látja el a jegyzői feladatokat.

32. A közös önkormányzati hivatal

55. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hozott létre.

(2) A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése és székhelyének címe: Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal, 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 93/a.

(3) A közös önkormányzati hivatal telephelyeinek elnevezése és címe:

- a) Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége, 7922 Somogyapáti, Fő utca 81.
- b) Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Rózsafai Ügyfélszolgálat, 7914 Rózsafa, Kossuth utca 44.

33. Az önkormányzat társulásai

56. § (1) A társulást létrehozó megállapodás rendelkezik a társulás céljáról, a működés szabályairól, a résztvevők jogairól és kötelezettségeiről, a képviselőiről.

(2) Az önkormányzat az alábbi társulásoknak tagja:

- a) Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás;
 - b) Szigetvár - Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás;
 - c) Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás.
- (3) A képviselő-testület által a társulásra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

57. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet, valamint a módosításáról szóló 11/2015. (IV.30.) és 16/2015. (XI.27.) önkormányzati rendelet.

Nyugatszenterzsébet 2016. szeptember 13.

Vincze Balázs
polgármester

dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:
Elfogadva: 2016.
Kihirdetve: 2016.

dr. Borsos Kinga
jegyző

50. § A képviselő-testület az alakuló ülésen 3 (három) tagú Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonyvitalkozati Bizottságot hoz létre, mely ellátja az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal kapcsolatos feladatokat, nyilvántartja és ellenőrzi az önkormányzati képviselő vagyonyvitalkozatát.

51. § A képviselő-testület meghatározott feladatok ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetve az erről szóló jelentésük képviselő-testület által történő elfogadásáig tart. A képviselő-testület az ideiglenes bizottság létszámáról, összetételéről, feladatköréről a bizottság megalakításakor dönt.

52. § (1) A bizottság tagjára javaslatot tehet:

- a) polgármester;
- b) önkormányzati képviselő;
- c) jegyző.

(2) A képviselő-testület elé a javaslatokat a polgármester terjeszti. Ha a javasolt személyek az ülésen nem vesznek részt, előzetesen elfogadó nyilatkozatot szükséges beszerezni tőlük a tisztség elvállalásáról.

(3) A bizottságok elnökét és tagjait - a polgármester előterjesztése alapján - a képviselő-testület választja meg.

(4) A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelességei a bizottság ülésén megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.

(5) A bizottság nem önkormányzati képviselő tagja a megválasztását követően köteles esküt tenni a képviselői tagság mellett. A bizottság tagja az esku feltételéig jogait nem gyakorolhatja.

(6) A bizottsági tagság megszűnik:

- a) a képviselő-testület megbízatásának lejártával, illetve a képviselői megbízatás megszűnésével,
- b) visszahívással,
- c) lemondással,
- d) a tag halálával.

(7) A bizottság elnökének, tagjának visszahívására a bizottság tagjai minősített többségű szavazással hozott döntése alapján kerülhet sor. A bizottság elnökének visszahívására a polgármester, a bizottság tagjának a visszahívására pedig a bizottság elnöke tesz javaslatot.

(8) A kizárásról a bizottsági elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt minősített többséggel. A kizárást okot (személyes érintettséget) a bizottság elnöke és tagja köteles bejelenteni.

53. § (1) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az ülést az elnök úgy köteles összehívni, hogy a meghívót és az előterjesztéseket legalább az ülést megelőző 2 (kettő) nappal korábban kézhez kapják az érdekeltek.

(2) A bizottság ülésére állandó meghívott a polgármester és a jegyző.

(3) Az átruházott hatáskörben hozott döntésről a bizottság elnöke a legközelebbi képviselő-testületi ülésen írásban tájékoztatja a testületet.

(4) A bizottsági ülésen hozott döntést bizottságunként külön-külön kell nyilvántartani.

31. A jegyző

54. § (1) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, aki ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

(2) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

1. Dönt a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelethez a hatáskörébe utalt segélyezési és egyéb szociális ellátási ügyekben.
2. Megkötöti a Szigetvári Járás Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal a közfoglalkoztatásra vonatkozó megállapodásokat, dönt a közfoglalkoztatási keret felhasználásáról.
3. Engedélyezi a település címerének, zászlójának és nevének használatát (pl. reklámtárgyakon, rendezvényeken).
4. Véleményezi a köztérrel megbízott beszámlóját.
5. Engedélyezi a köztérrel használatát, hozzájárulást ad a köztérrel felbontásához.
6. Gyakorolja a filmforgatási célú használatát összefüggő, törvényben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket.
7. Részt vesz és szavaz a társulási üléseken, megteszi az önkormányzat nevében szükséges jognyilatkozatokat.
8. Dönt 100.000,- (Százzer) forint értékig az önkormányzat nevében történő árubeszerzésekről, szolgáltatásokról, szerződés-kötésekről és jognyilatkozatok megtételéről.
9. Dönt támogatások és egyéb bevételek elfogadásáról (pl. segélyszállítmány).
10. Dönt az önkormányzat szabad pénzeszközei fektetéséről.
11. Ellátja az önkormányzat vagyonrendelében meghatározott feladatokat.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A TÁRSULÁSOKRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

1. A Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulásra átruházott hatáskörök:
 - a) az intézménnyel kapcsolatos fenntartói jogok és kötelezettségek gyakorlása;
 - b) köznevelési feladatok ellátása az óvodán keresztül;
 - c) étkeztetési feladatok ellátása a főzőkonyha működtetésével.
2. A Szigetvár - Dél-Zselic Többszörös Kistérségi Társulásra átruházott hatáskörök: a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás biztosítása a Szociális Nonprofit Kft. útján.
3. Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásra átruházott hatásköröket a társulási megállapodás tartalmazza.

A VAGYONNYILATKOZATOK NYILVÁNTARTÁSÁNAK ÉS ELLENŐRZÉSÉNEK SZABÁLYAI

I. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELRE KÖTELEZETTEK KÖRE:

Az Mtv. rendelkezései alapján vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett:

- a) polgármester;
- b) önkormányzati képviselő;
- c) bizottság nem önkormányzati képviselő tagja;
- d) az a); b) és c) pontban felsorolt személyekkel közös háztartásban élő házastárs vagy élettárs és a gyermek (továbbiakban: *hozzátartozó*).

II. VAGYONNYILATKOZAT NYILVÁNTARTÁSA, ELLENŐRZÉSE, KEZELÉSE

- 1.) A vagyonnyilatkozatok nyilvántartása és ellenőrzése ÜGYRENDI, ÖSSZEFERGETÉSI ÉS VAGYONNYILATKOZATI BIZOTTSÁG feladata.
- 2.) A vagyonnyilatkozatok kezelése és az azokkal kapcsolatos adatvédelmi követelmények érvényesítése érdekében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései az irányadók.
- 3.) A nyilatkozat-tételre köteles képviselők vagyonnyilatkozattal kapcsolatos összes iratát az egyéb iratoktól elkülönítetten és együttesen kell kezelni.
- 4.) A vagyonnyilatkozatokat a közös hivatal páncélszekrényében kell tárolni.
- 5.) A képviselői vagyonnyilatkozatok nyilvántartásak, a hozzátartozói vagyonnyilatkozatok viszont nem, abba csak a bizottság tagjai jogosultak betekinteni ellenőrzés céljából.
- 6.) A képviselő a vagyonnyilatkozatát 2. (kettő) példányban tölti ki, amelyből egy-egy példányt külön-külön borítékban helyez el. A nyitott borítékokat átadja a bizottságnak, amely az aláírással és dátummal ellátott vagyonnyilatkozatokat átveszi és az egyike rávezeti a képviselő nevét. A másik példányt a képviselőnek visszaadja. A hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat is 2. (kettő) példányban, zárt borítékban kell átadni a bizottságnak, amely az aláírással – kiskorú esetében a törvényes képviselő aláírásával – és dátummal ellátott vagyonnyilatkozatokat átveszi, a másik példányt a képviselőnek visszaadja. A vagyonnyilatkozatokat átvétele a bizottság átvételi elismervénnyel igazolja.
- 7.) Vagyonnyilatkozatot a polgármester, a képviselő a megválasztásától, majd azt követően minden év január 1-jétől számított 30. (harminc) napon belül köteles tenni.
- 8.) A vagyonnyilatkozatokat való betekintést írásban, a kérelmet a bizottság elnökének címezve kell kezdeményezni. A bizottság elnöke a kérelem beérkezésétől számított 8. (nyolc) napon belül tájékoztatja a kezdeményezőt a betekintés helyéről és idejéről.
- A kérelmező a képviselői vagyonnyilatkozatokba betekinthet, arról fénymásolatot nem, csak saját kezű feljegyzést készíthet.
- 9.) A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett e tisztességéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségértéket nem kaphat.

III. VAGYONNYILATKOZATTAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS

- 1.) A vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos eljárást a bizottságnál bárki kezdeményezheti. A bizottság eljárására a képviselő-testületi zárt ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Az eljárás eredményéről a bizottság soron következő ülésén tájékoztatja a képviselő-testületet. A vagyonnyilatkozati eljárással kapcsolatos döntés a képviselő-testület átl nem

ruházható hatásköre.

2.) A vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárás megindítására vonatkozó kérelem nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság felhívja a kezdeményezőt a hiánypótlásra. Ha a kezdeményező 15 (tizenöt) napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kérelme nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

3.) Az eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz. Az eljárásra irányuló - tényállítás nélküli - ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

4.) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a bizottság felhívására a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett köteles saját, illetve a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokra csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő 8 (nyolc) napon belül törölni kell. A bizottság eljárására egyebekben e rendelet rendelkezései irányadók. A bizottság mérlegelési jogkörében jogosult dönteni az azonosító adatok köréről, de csak a vagyonnyilatkozat megítélésére szolgáló nyomatványon szereplő adatokkal kapcsolatosan kérhet azonosító adatokat.

Az azonosító adatok körébe tartoznak:

- a hozzátartozókra vonatkozóan születési idő és hely, anyja neve, állandó lakásának címe stb.;
- az ingatlanoknál az ingatlan pontos címe;
- a gépjárműveknél a személygépkocsi, tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár rendszáma, alvázszáma stb.;
- a védett műalkotásra, gyűjteményre vonatkozóan, a műalkotás alkotójának neve, az alkotás címe, gyűjtemény megnevezése stb.;
- az értékpapírokban elhelyezett megtakarításra vagy egyéb befektetésre vonatkozóan azok sorszáma stb.;
- a takarékbetétben elhelyezett megtakarításra vonatkozóan, a pénzüintézet neve, betétkönyv száma és az abban elhelyezett összeg;
- a pénzüintézeti számlakövetelésre vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelésre vonatkozóan, a pénzkövetelés jogcíme, a kötelezett neve és lakcíme, a követelés összege, kelte, lejárat dátuma;
- a magánszeméllyel szembeni tartozás esetén a hitelező neve és lakcíme, a tartozás összege, kelte, lejárat dátuma;
- a gazdasági társaságban fennálló tisztség vagy érdekeltség fennállásakor a gazdasági társaság székhelye, nyereségből való részesedés stb.

Az ellenőrzési eljárás során történő betekintés tényét megfelelően dokumentálni kell.

5.) Ha a képviselővel közös háztartásban élő hozzátartozó a képviselői mandátum időtartama alatt megszűnteti a közös háztartásban élést, részére a vagyonnyilatkozatát a megszűnést követő 1 (egy) év elteltével vissza kell adni és a nyilvántartásból törölni kell.

6.) A képviselő és hozzátartozója vagyonnyilatkozatát a képviselői megbízatás megszűnését követő 1 (egy) év elteltével a nyilvántartásból törölni kell és azt részére vissza kell adni.

7.) A vagyonnyilatkozat-tétellel kapcsolatosan - ha a szabályzat másképpen nem rendelkezik - a polgármesterre és a bizottság nem önkormányzati képviselő tagjára ugyanazok a szabályok alkalmazandók, mint az önkormányzati képviselőkre.

1. függelék a .../2016. (XI....) önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TAGJAI

Vincze Balázs Attila	polgármester
Toller Tünde Mária	alpolgármester
Hardi Jánosné	képviselő
Lieb János	képviselő
Spiel István	képviselő

2. függelék a .../2016. (XI....) önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ELLÁTOTT ALAPTEVÉKENYSÉGEK KORMÁNYZATI FUNKCIÓK SZERINT

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztisztviselői-fenntartás és -munkaadó
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, ártakása
061020	Lakóépület építése
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
102050	Az időskori társadalmi integrációját célzó programok
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelete**

AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az önkormányzat és jelképei

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata (a továbbiakban: *önkormányzat*).

(2) Az önkormányzat működési területe: Nyugotszenterzsébet község közigazgatási területe, mely 924 ha 0.931 m².

Határai: Északon: Almásskeresztúr

Délen: Nagypeterd, Nagyváty

Keleten: Nagyváty

Nyugaton: Nagypeterd

(3) Az önkormányzat székhelye: 7912 Nyugotszenterzsébet, Szabadság utca 33.

(4) Az önkormányzat adatai:

a) adószám: 15334888-1-02;

b) KSH statisztikai számjel: 15334888-8411-321-02

c) törzskönyvi azonosító szám: 334880

d) bankszámlaszáma: 11731094-15334888-00000000 (OTP Dél-dunántúli r., Szigetvár)

e) ÁHTI azonosító: 702090

(5) Az önkormányzat hivatalos honlapja a www.nyugotszenterzsebet.hu. A honlap tartalmazza különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. mellékletében meghatározott adatokat.

2. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.

(2) Az önkormányzat címerének leírása: a címerpajzs pajzsfőnél vágott, háromszögű pajzs. A pajzsfő kék mezejében, két egymással szembeforduló arany oroszlán áll, egymást keresztező egy-egy arany kardot tartva. A pajzs alsó zöld mezejében három, nyitott, leveles, zöld és vörös ékkövekkel díszített arany korona lebeg, mégpedig egy a pajzsderék elején, egy a pajzsderék hátsó részén, és egy a pajzstalp közepén. A pajzsot arany búzafonat koszorú övezi, főléje a település neve: NYUGOTSZENTERZSÉBET van írva fekete betűkkel.

A pajzsfőben látható arany oroszlánok az egykori pecsétek alapján, a falu hajdani köznemesi birtokosaira utalnak. A pajzs alsó mezejére helyezett három korona, a királyi családból származó Árpád-házi Szent Erzsébetet jeleníti meg, kitől a község a nevét vette. A pajzsot övező búzafonat koszorú a település értékes természeti környezetére, az itt élő emberek életére, Nyugotszenterzsébet falusi jellegére mutatnak.

(3) Az önkormányzat zászlajának leírása: a zászlólap álló téglalap alakú, 3:2 méretarányú fehér kelme, melynek két hosszabbik oldala a zászlólap 1/10-1/10 szélességében, kívülről befelé haladva, egymással szembeforduló, zöld-arany farkas-fogazással díszített. Az

önkormányzat címere a zászlólap felső részében került elhelyezésre, mégpedig úgy, hogy a pajzs csücske, a zászlólap vízszintes felezővonalát érinti. A zászlólap alsó éle arany rojttal díszített.

(4) Az önkormányzat kör alakú pecsétjén közepén Magyarország címere, a köríven pedig Nyugatszenterzsébet Község Képviselő-testülete, Baranya megye felirat található.

(5) Az önkormányzat pecsétjét kell használni különösen:

- a) a képviselő-testület üléseiről készített jegyzőkönyvek hitelesítésére;
- b) önkormányzati rendeleten;
- c) szerződésekre, megállapodásokra, jognyilatkozatokra;
- d) önkormányzati hatósági ügyekben;
- e) a testület által adományozott okleveleken;
- f) az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait tükröző és rögzítő dokumentumokon.

(6) A polgármester kör alakú pecsétjén közepén Magyarország címere, a köríven Nyugatszenterzsébet Község Polgármestere felirat található.

2. A település ünnepei

3. § (1) A polgármester gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse.

(2) A község kiemelt közművelődési és kulturális rendezvényei:

- a) Nőnap rendezvény;
- b) Március 15-i nemzeti ünnep;
- c) Június 4-ei Nemzeti Összetartozás Napja;
- d) Október 6-i aradi vértanúk emléknapja;
- e) Október 23-i nemzeti ünnep;
- f) November 19-i Erzsébet-nap;
- g) Falunap (Erzsébeti-kenyér ünnepe);
- h) Karácsonyi ünnepség.

3. Együttműködés a civil szervezetekkel

4. § Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a rendelkezésre álló anyagi és szellemi eszközökkel támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, melyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak. Az együttműködés jellegéről és annak módjáról a képviselő-testület egyedi határozatban dönt.

4. Címek, elismerések, díjak adományozása

5. § A képviselő-testület díszpolgári címet, egyéb elismeréseket, díjakat adományoz. A díszpolgári cím adományozásáról, az egyéb elismerésekről a képviselő-testület egyedi határozattal dönt.

5. Feladat- és hatáskörök

6. § (1) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv) meghatározott önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el.

(2) Az önkormányzat által ellátott alaptevékenységeket kormányzati funkciók szerinti bontásban e rendelet 2. számú függeléke tartalmazza.

- (3) A képviselő-testület hatásköreit az Mötv-ben meghatározottak szerint átruházhatja.
- (4) A képviselő-testület által átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. és 2. számú mellékletei tartalmazzák.
- (5) A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. §-ában meghatározott hatáskörök.
- (6) Az önkormányzat önként vállalt feladatai különösen:
- a) nem kötelező pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, támogatások biztosítása,
 - b) általános iskolások táboroztatásának támogatása,
 - c) Arany János Tehetséggondozó Programban való részvétel,
 - d) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben való részvétel,
 - e) rendezvények tartása,
 - f) civil szerveződések támogatása,
 - g) sportprogramok támogatása,
 - h) helyi építészeti örökség védelme,
 - i) külföldi testvértelepülési kapcsolat ápolása,
 - j) NEFELA Dél-magyarországi Jégesőelhárítási Egyesülés támogatása.

II. FEJEZET

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

6. Gazdasági program

7. § (1) Az önkormányzat tevékenységének és a település fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt célokat az önkormányzat gazdasági programja tartalmazza.
- (2) A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat.
- (3) A gazdasági program előkészítéséről és előterjesztéséről a polgármester gondoskodik.

7. Az ülésrendszer rendje

8. § (1) A képviselő-testület szükség szerint, általában havonta egyszer, de évente legalább 6 (hat) ülést tart.
- (2) A képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli, együttes testületi ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- (3) A képviselő-testület az alakuló, a rendes, a rendkívüli testületi ülését és a közmeghallgatást a polgármesteri hivatalban (Nyugatszenterzsébet Szabadság u. 33.), az együttes testületi ülését a nagypeterdi rendezvényteremben (Nagypeterd Kossuth L. u. 47.) tartja.
- (4) A képviselő-testület az alakuló ülést az alábbi napirendi pontok alapján tartja:
- a) helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről, és – amennyiben korábban nem került rá sor – a megbízólevelek átadása;
 - b) a képviselők és a polgármester eskütétele, esküszöveg aláírása;
 - c) a polgármesteri program ismertetése;
 - d) az alpolgármester megválasztása, az alpolgármester eskütétele;
 - e) a polgármester illetménye/tiszteletdíja összegének megállapítása;
 - f) a polgármester költségtérítésének megállapítása;
 - g) az alpolgármester illetményének/tiszteletdíjának a megállapítása;
 - h) bizottság létrehozása, a bizottsági tagok, elnök megválasztása;
 - i) a képviselői tiszteletdíj megállapítása;

j) a szervezeti és működési szabályzat megalkotása vagy felülvizsgálata.

(5) Az önkormányzati képviselő és a polgármester a képviselő-testület előtt, az alpolgármester és a nem képviselő bizottsági tag a polgármester előtt teszik le az esküt. Az eskü letétele előmondás alapján történik, az önkormányzati képviselő és a polgármester esetén az eskü szövegét előmondó a helyi választási bizottság elnöke, alpolgármester és a nem képviselő bizottsági tag esetén a polgármester. Az alakuló ülésről távollévő képviselő az esküt azon a testületi ülésen teszi le, amelyen először vesz részt.

(6) Időközi választás esetén a megválasztott képviselő, polgármester a megválasztását követő első ülésen teszi le az esküt.

(7) A képviselő-testület indokolt esetben kihelyezett ülést is tarthat.

(8) A képviselő-testület a nyári szabadságolások miatt augusztus hónapban ülésszünetet tart. Az ülésszünetben a halaszthatatlan ügyekben a képviselő-testület kizárólagos hatáskörét kivéve a polgármester jár el, vagy szükség esetén rendkívüli ülés is összehívható.

(9) Együttes ülést olyan önkormányzati ügyekben tartanak az önkormányzatok, ahol a képviselő-testületek együttes jelenléte a döntés meghozatalához elengedhetetlen.

8. Rendes képviselő-testületi ülés összehívása

9. § (1) A képviselő-testület üléseit a polgármester, annak akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alpolgármester, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester által megbízott önkormányzati képviselő hívja össze az ülés helyének, időpontjának, tervezett napirendjeinek és azok előterjesztőinek megjelölését tartalmazó írásos meghívó útján úgy, hogy azt a képviselő-testület tagjai és az érintettek az ülés előtt legalább 3 (három) nappal korábban megkapják.

(2) Akadályoztatásnak minősül az önhibán kívüli távolmaradás (pl. utazás, hivatalos eseményen való részvétel, hatóság előtti kötelező távollét, bírósági per), tartós távollétnek minősül a három napot meghaladó hiányzás (pl. betegség, kórházi kezelés).

(3) Az együttes ülést a közös hivatalt fenntartó önkormányzatok polgármesterei, akadályoztatásuk esetén az alpolgármesterek hívják össze az ülés helyének, időpontjának, tervezett napirendjeinek és azok előterjesztőinek megjelölését tartalmazó írásos meghívó útján.

(4) Az önkormányzat bélyegzőjével ellátott meghívóhoz csatolni kell az írásos előterjesztéseket.

9. Rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívása

10. § (1) A polgármester rendkívüli testületi ülést köteles összehívni az önkormányzati képviselők egynegyedének indítványára. Az indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni. Az indítványnak tartalmaznia kell az összehívás okát, az ülés időpontját, helyét és a napirendeket.

(2) A polgármester az indítvány benyújtásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles összehívni az ülést.

(3) Rendkívüli ülés összehívására a polgármester, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alpolgármester, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester által megbízott önkormányzati képviselő jogosult sürgős döntést igénylő esetekben (pl. költségvetést befolyásoló pályázat benyújtása, vis maior helyzet esetén).

(4) Akadályoztatásnak minősül az önhibán kívüli távolmaradás (pl. utazás, hivatalos eseményen való részvétel, hatóság előtti kötelező távollét, bírósági per), tartós távollétnek

minősül a három napot meghaladó hiányzás (pl. betegség, kórházi kezelés).

(5) A rendkívüli ülés összehívása írásos meghívó útján történik az ülés idejének, helyének, napirendjének, előterjesztőjének megjelölése mellett. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés azonnal, telefonon vagy e-mailben is összehívható, ennek okát a testületi ülésen az összehívó személy köteles megindokolni.

10. Képviselő-testületi ülésre meghívandók köre

11. § (1) A képviselő-testület nyilvános ülésére az önkormányzati képviselőkön, a jegyzőn kívül meg kell hívni adott napirendre vonatkozó tanácskozási joggal:

- a) a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjét,
- b) azt a személyt, akinek jelenléte a napirend tárgyalásához szükséges.

(2) Tanácskozási joggal meg kell hívni azokat is, akiknek az ülésen való részvételét a képviselő-testület, a polgármester vagy a jegyző szükségesnek tartja. A tanácskozási joggal bíró személy szavazati joggal nem rendelkezik.

11. A képviselő-testületi ülés vezetése

12. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alpolgármester, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a polgármester által megbízott képviselő vezeti.

(2) Akadályoztatásnak minősül az önhibán kívüli távolmaradás (pl. utazás, hivatalos eseményen való részvétel, hatóság előtti kötelező távollét, bírósági per), tartós távollétnek minősül a három napot meghaladó hiányzás (pl. betegség, kórházi kezelés).

(3) Az ülés vezetőjének a jogköre:

- a) megnyitja és berekeszti a képviselő-testületi ülést,
- b) tájékoztat a távollévőkről,
- c) megállapítja és az ülés folyamán figyelemmel kíséri a testület határozatképességét;
- d) amennyiben az ülés határozatképtelen, javaslatot tesz az ismételt ülés időpontjára;
- e) javaslatot tesz a napirend elfogadására, azok összevont tárgyalására, sorrendjének cseréjére, illetve ha szükséges, bejelenti a zárt ülés tartását;
- f) a megállapított napirendek sorrendjében levezeti a vitát, megadja a szót a kérdésre, hozzászólásra, kiegészítésre;
- g) fenntartja a rendet a tanácskozás alatt, tárgyalási szünetet rendelhet el a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény fennforgásakor, valamint az ülést félbeszakíthatja vagy berekesztheti;
- h) összefoglalja a vitát;
- i) napirendi pontonként szavazásra bocsátja először a módosító, kiegészítő indítványokat, majd az eredeti javaslatot;
- j) megállapítja a szavazás eredményét;
- k) kihirdeti a képviselő-testület döntését;
- l) biztosítja a képviselők interpellációs és kérdezési jogának gyakorlását.

12. A tanácskozás rendje

13. § (1) A képviselő-testület ülését az ülést vezető személy nyitja meg, majd ezt követően tájékoztatja a képviselő-testületet a távollévőkről, majd megállapítja a határozatképességet, amelyet az ülés teljes időtartama alatt folyamatosan ellenőriz. Határozatképesség esetén javaslatot tesz az ülés napirendjére.

(2) Ha a határozatképességhez szükséges számú önkormányzati képviselő nincs jelen és nem is lehet arra számítani, hogy a hiányzó önkormányzati képviselők megérkeznek, akkor az ülés határozatképtelen. Ebben az esetben az ülést 15 (tizenöt) napon belül ugyanezen napirend tárgyalására újra össze kell hívni, az ülés vezetője javaslatot tesz az ismételt ülés időpontjára.

14. § Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester - a képviselő-testület törvényben át nem ruházható hatásköreként meghatározott ügyek kivételével minden más ügyben - döntést hozhat.

15. § Minden jelenlevő köteles a tanácskozás rendjét tiszteletben tartani, a mobiltelefon használatot mellőzni.

16. § (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról az ülés vezetője gondoskodik, aki ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalt témától vagy sértő kifejezést használ;
- b) megvonhatja a szót a hozzászólótól a rendelkezésre álló idő túllépése miatt.
- c) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testület üléséhez méltatlan magatartást tanúsít;

(2) A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az ülés vezetője rendreutasítja a nyilvános ülésen megjelent állampolgárokat. Ismétlődő rendzavarás esetén, vagy ha olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az ülés vezetője az ülést határozott időre félbeszakíthatja, illetve bezárhatja.

(3) Az ülés vezetőjének a rendfenntartás körében tett intézkedését szükség esetén a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(4) Az ülés vezetőjének a rendfenntartás érdekében tett – e rendeletben szabályozott - intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani vagy miattuk vitába szállni nem lehet.

13. A nyilvánosság biztosítása

17. § (1) A rendes képviselő-testületi ülés meghívóját a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

(2) A képviselő-testület ülésén - a zárt ülés kivételével - bárki, előzetes bejelentkezés nélkül részt vehet. A hallgatóság az ülésen csak a részére kijelölt helyen foglalhat helyet és a tanácskozás rendjét nem zavarhatja.

(3) A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános, a döntést nyilvános testületi ülésen ki kell hirdetni.

14. Az előterjesztés

18. § (1) Előterjesztésre jogosult:

- a) polgármester,
- b) bizottság,
- c) jegyző.

(2) A képviselő-testület vagy a bizottság elé kerülő előterjesztés lehet:

- a) a tervezett napirendi pontból, vagy aktuális feladatból következő, érdemi döntést igénylő javaslat,
- b) tájékoztató vagy beszámoló jellegű anyag.

(3) Az érdemi döntést igénylő javaslat irányulhat:

- a) önkormányzati rendelet megalkotására,

b) határozat meghozatalára.

(4) A képviselő-testület vagy bizottsága ülésére előterjesztést szóban vagy írásban lehet tenni. Az írásos előterjesztést a testületi ülések meghívójához mellékelni kell. Halaszthatatlan, indokolt esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek, határozati javaslatnak közvetlenül az ülés előtti vagy az ülésen történő kiosztását, ebben az esetben az előterjesztést az előterjesztő személynek részletesen ismertetni kell. Nem kell írásos előterjesztést készíteni, ha a napirend témája egyszerű és szóban előadható. Kötelező írásos előterjesztést készíteni önkormányzati beruházások, rendeletek vagy nagyobb pénzügyi kiadással járó döntések meghozatalával kapcsolatosan.

19. § (1) Az előterjesztést a képviselő-testületnek vagy a bizottságnak kell címezni az ülés időpontjának, a napirendi pont tárgyának megjelölésével.

(2) A képviselő-testület vagy a bizottság elé kerülő előterjesztés általában két részből áll:

a) tárgy és helyzetelemzésből, előzmények ismertetéséből, a döntési javaslat indokolásából, az ezekhez csatolt melléletekből,

b) döntési javaslatból (rendelet-tervezet vagy határozati javaslat).

(3) A határozati javaslat tartalmazza a végrehajtási határidő és a végrehajtásért felelős személy megnevezését. Pontonként meg kell jelölni a végrehajtásért felelős személyeket. Több felelős esetén - ha maga a határozat eltérően nem rendelkezik - az elsőként megnevezett köteles a végrehajtást megszervezni. Felelősként megjelölt személy: a polgármester, a bizottság elnöke, a jegyző, intézményvezető, valamint a közös hivatal ügyintézője lehet.

(4) A végrehajtás határidejét naptári napban vagy - egy éven túli folyamatos feladat meghatározásakor - folyamatos jelöléssel kell előírni. Folyamatos határidő esetén meg kell jelölni a végrehajtásról szóló végső jelentés határidejét. A felelős és határidő megjelölés elhagyása csak abban az esetben lehetséges, ha tájékoztató jellegű, további intézkedést nem igénylő napirendi pontról van szó.

(5) Az előterjesztésen az aláírás s. k. jelölésű is lehet, bélyegzőnyomatot nem szükséges alkalmazni.

(6) Amennyiben a polgármester, illetve a jegyző nem maga készíti az előterjesztést, akkor a napirend tárgyalásakor a tényleges kidolgozó lesz az előadó.

15. Rendkívüli előterjesztés

20. § (1) Rendkívüli előterjesztésnek minősül minden olyan előterjesztés, amelynek szükségessége az adott képviselő-testületi ülésre kiküldött meghívóhoz csatolt előterjesztések elkészítését követően merült fel és a szoros határidő, az önkormányzat halasztást nem tűrő érdeke miatt az előterjesztésekre egyébként vonatkozó 3 (három) napos kézbesítési szabályt nem lehetett megtartani.

(2) A rendkívüli előterjesztés a képviselő-testületi ülés megkezdésig elektronikusan kiküldhető, vagy az ülésen írásban kiosztható.

(3) A polgármester vagy az előterjesztő szóbeli indoklását követően a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel felveheti a napirendek közé a rendkívüli előterjesztést. Amennyiben a rendkívüliség indokoltságát a képviselő-testület nem fogadja el, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni és meg kell határozni napirendre tűzésének későbbi időpontját.

16. Sürgősségi indítvány

21. § (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, amely nem szerepel az ülés meghívójában.

(2) Sürgősségi indítvány csak akkor kerülhet testületi ülésre, ha az indítvány tárgya olyan ügy, amelynek soron kívüli tárgyalása végett a polgármester maga is összehívna a képviselő-testület ülését.

(3) Sürgősségi indítványt terjeszthet be:

- a) polgármester;
- b) önkormányzati képviselő;
- c) jegyző.

(4) A polgármester ismerteti a sürgősségi indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid indoklására.

(5) Ha a képviselő-testület helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt naprendként tárgyalja. Ha a képviselő-testület nem ismeri el a sürgősséget, akkor arról dönt, hogy melyik képviselő-testületi ülésen tűzi napirendre.

17. A felszólalások típusai

22. § A képviselő-testületi ülésen elhangzó felszólalások típusai:

- a) napirendhez kapcsolódó kérdés és hozzászólás,
- b) személyes megjegyzés,
- c) közérdekű bejelentés, javaslat.

18. A napirendek megtárgyalása

23. § (1) A napirendi javaslatot az ülés vezetője terjeszti elő. Beszámol azokról a javaslatokról, amelyek a napirend tervezetéből hiányoznak.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület határozat nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(3) A napirendi pont elhalasztását az előterjesztő vagy bármely önkormányzati képviselő indítványozhatja. Az ülés vezetője felszólíthatja a javaslattevőt az indoklásra.

(4) A napirendi pont tárgyalásának elhalasztásáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz és a polgármester javaslatára a napirendi pont tárgyalásának új időpontját is meghatározza.

24. § (1) Az önkormányzati képviselő köteles a napirendi pont tárgyalása kezdetén bejelenteni személyes érintettségét.

(2) A személyesen érintett képviselő érintettségének jelzése mellett bejelentheti, hogy az adott döntéshozatalban nem kíván részt venni.

(3) Amennyiben a képviselő-testület megállapítja, hogy a képviselő a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, az önkormányzati képviselő tiszteletdíját legfeljebb 12 (tizenkét) havi időtartamra legfeljebb 25 %-kal csökkentheti.

(4) A képviselő-testület külön határozattal dönt a személyesen érintett önkormányzati képviselő részvételével hozott határozat érvényben tartásáról.

25. § (1) Napirendenként elsőként a napirendi pont előterjesztője vagy előadója ismerteti a szóbeli előterjesztést, illetve az írásbeli előterjesztést kiegészítheti.

(2) A szóbeli kiegészítés csak az írásos előterjesztésben nem ismertetett, új kérdésekre terjedhet ki. Az előadónak röviden meg kell indokolnia, hogy miért van szükség a szóbeli kiegészítésre, s hogy a szóban elmondottak miért nem szerepelnek az írásos előterjesztésben. A szóbeli kiegészítés maximális időtartama 5 (öt) perc. Az időbeli korlátozástól különösen jelentős napirendek esetén a képviselő-testület eltekinthet.

26. § (1) Az előterjesztőhöz vagy előadóhoz a képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal részt vevők kérdéseket intézhetnek, amelyre a vita előtt kell választ adni.

(2) A kérdésre a képviselő-testület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. A válaszadás maximális időtartama 5 (öt) perc.

27. § (1) A válaszok elhangzását követően az ülés vezetője a napirend felett megnyitja a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak.

(2) A hozzászólásokra a jelentkezések sorrendjében kerülhet sor. A hozzászólás időtartama legfeljebb 5 (öt) perc lehet. Ugyanazon napirend keretében az ismételt hozzászólás a 3 (három) perccel nem haladhatja meg.

(3) Rendkívül indokolt esetben a képviselő-testület az ülés vezetőjének a javaslatára, egyszerű szótöbbséggel megadhatja a hozzászólási jogot olyan személynek is, akinek nincs tanácskozási joga. A hozzászólásra az önkormányzati képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak hozzászólása után kerülhet sor.

(4) Az előterjesztő a döntési javaslatot, a képviselő a módosító javaslatot a vita lezárásig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.

(5) Ha a napirendhez már több felszólaló nincs, az ülés vezetője a vitát lezárja. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

28. § A vita lezárása után legfeljebb egy alkalommal 3 (három) perces időtartamban személyes megjegyzést tehet az, aki a vitában az ellene szóló, sérelmesnek vélt megjegyzést kívánja elhárítani, vagy a hozzászólásával kapcsolatos észrevételeket kívánja eloszlatni.

29. § Ügyrendi javaslatot a képviselő-testület bármely tagja tehet, amelyről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz. Ügyrendi javaslatnak minősül:

- a) a napirendi pont felvételére, levételére tett javaslat;
- b) az ülés nyitott vagy zárt jellegére tett javaslat;
- c) a napirendi pontok tárgyalásának sorrendjére tett javaslat;
- d) az ülés felfüggesztésére, elnapolására tett javaslat;
- e) az egyeztetés céljából kért szünetkérés, amely szünet időtartama legfeljebb 20 (húsz) perc lehet;
- f) a szavazás módjára és menetére tett javaslat;
- g) e rendelet szabályának megsértése miatti korrigálásra tett javaslat a rendelet vonatkozó pontjának megjelölésével.

30. § (1) Interpelláció: a polgármester, az alpolgármester, a jegyző magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamely ügyben. Az interpelláció problémát tár fel, s arra kér választ, hogy az miként szüntethető meg, vagy valamilyen mulasztásra, helytelen gyakorlatra hívja fel a figyelmet, vagy valamely panasz orvoslását kéri.

(2) Interpellációt a képviselő írásban a polgármesternél nyújthat be, amelyet a testületi ülésről készült jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

(3) Az interpelláció tárgyalására a napirendi pontok lezárása után kerül sor. A képviselő az interpellációját a testületi ülésen maximum 5 (öt) percen szóban megismételheti, kiegészítheti.

(4) Ha az interpellációt legalább a testületi ülést megelőző 5 (öt) nappal korábban nyújtják be, azt a polgármester megküldi az interpellátnak a kérdés megvizsgálása és a válasz előkészítése céljából. Ebben az esetben az interpellációra a testületi ülésen érdemben válaszolni kell. Ennek időtartama az 5 (öt) perccel nem haladhatja meg.

(5) A testületi ülésen szóban előterjesztett interpelláció esetében a képviselő-testület

engedélyezheti, hogy az interpellált a választ legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül írásban közölje az interpellálóval és a képviselő-testülettel. A válasz elfogadásáról ebben az esetben a testület a következő ülésén dönt.

(6) A testületi ülésen az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik, majd vita és határozathozatal nélkül, egyszerű szótöbbséggel a képviselő-testület dönt.

31. § Az interpellációra történt válaszadás után a képviselő-testület tagjai, a jegyző és a tanácskozási joggal rendelkezők közérdekű bejelentéseket tehetnek. Ha a bejelentés nyomán intézkedés szükséges, ennek megszervezése a polgármester feladata, aki az intézkedésről és annak eredményéről a következő testületi ülésen ad tájékoztatást.

32. § A jegyzőnek soron kívül szót kell adni, amennyiben törvényességet érintő észrevételt kíván tenni.

19. A döntéshozatali eljárás

33. § Az ülés vezetője az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Elsőként elhangzásuk sorrendjében a módosító, kiegészítő indítványokat, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

34. § A testület alakszerű határozat nélkül dönt:

- a) napirend elfogadásáról
- b) a feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról;
- c) informális jelentés tudomásul vételéről;
- d) interpellációra adott válasz elfogadásáról;
- e) tájékoztatókról, bejelentésekről;
- f) az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazás tartásáról;
- g) két ülés között történt eseményekkel kapcsolatos beszámolókról.

35. § Minősített többség szükséges az Mötv.-ben meghatározott esetekben.

20. Szavazás módja

36. § (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. Először a javaslat mellett, majd ellene szavazó képviselők, végül a döntéstől tartózkodók szavaznak.

(2) A szavazatok összeszámlálásáról az ülés vezetője gondoskodik. Amennyiben a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy valamely képviselő kéri, az ülés vezetője köteles a szavazás megismétlését elrendelni.

37. § (1) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha azt jogszabály előírja.

(2) Név szerinti szavazást a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, az Mötv.-ben meghatározott ügyek kivételével bármely ügyben elrendelhet.

(3) A név szerinti szavazásnál a jegyző egyenként felolvassa alfabetikus sorrendben a képviselők nevét, akik a nevük felolvasásakor "igen" vagy "nem" vagy "tartózkodom" nyilatkozással szavaznak. A névsort és a szavazatokat a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell. A szavazás eredményét az ülés vezetője állapítja meg. Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, vagy ha azt valamelyik képviselő kéri, az ülés vezetője a szavazást köteles megismételni.

38. § (1) Titkos szavazást lehet tartani mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést kell tartani, illetve zárt ülés tartható. A titkos szavazást kezdeményezheti a polgármester, vagy bármelyik önkormányzati képviselő. A titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület vita és határozathozatal nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) A titkos szavazást az Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozási Bizottság szavazatszámoló bizottságként bonyolítja le. A szavazás szavazólapon és urna igénybevételével történik. A lebonyolítás technikai feltételeit a jegyző biztosítja.

(3) A szavazatszámoló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja a szavazás eredményét és arról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) a szavazás helyét, idejét;
- b) a bizottság tagjainak nevét és tisztségét;
- c) a szavazás eredményét.

(4) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke a képviselő-testületet tájékoztatja. A jegyzőkönyvet a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

(5) A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

21. A képviselő-testület döntései

39. § A képviselő-testület döntése:

- a) önkormányzati rendelet,
- b) határozat.

22. Rendeletalkotás

40. § (1) Önkormányzati rendelet alkotását (módosítását, hatályon kívül helyezését) kezdeményezheti:

- a) polgármester,
- b) önkormányzati képviselő,
- c) képviselő-testület bizottsága,
- d) jegyző;

(2) Az önkormányzati képviselő és a bizottság a polgármesterhez nyújtja be, a polgármester és a jegyző a képviselő-testülethez terjeszti elő az indítványt.

(3) A rendelet-tervezetet a jegyző készíti elő. A rendelet-tervezet elkészítésére legalább 30 (harminc) napos határidőt kell biztosítani.

(4) A rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg.

(5) Az önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel, vagy amennyiben a terjedelme ezt nem teszi lehetővé, az önkormányzati rendelet pontos megjelölésével kell kihirdetni azzal, hogy a rendelet teljes szövege a közös hivatalban megtekinthető. A kihirdetés tényét és időpontját a jegyző az önkormányzati rendeletre rávezeti.

(6) Az önkormányzati rendelet jelölése magában foglalja:

- a) a jogalkotó képviselő-testület megnevezését;
- b) a rendelet sorszámát (évenként 1-től kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni);
- c) az évszámot, majd azt követően zárójelben a kihirdetés hónapját (római számmal) és napját (arab számmal), /pl. 1/2011. (II.15.) Ör./;
- d) az önkormányzati rendelet megnevezést;
- e) a rendelet címét.

(7) A rendeletek folyamatos felülvizsgálatáról a jegyző gondoskodik.

23. Határozathozatal

41. § (1) A határozat:

- a) egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből,
- b) a végrehajtásért felelős személy, szerv megnevezéséből,
- c) a határidő megjelöléséből áll.

(2) Határozat meghozatalát kezdeményezheti

- a) polgármester;
- b) önkormányzati képviselő;
- c) képviselő-testület bizottsága;
- d) jegyző.

(3) Az önkormányzati képviselő és a bizottság a polgármesterhez nyújtja be, a polgármester és a jegyző a képviselő-testülethez terjeszti elő az indítványt.

(4) A határozati javaslat szakmai előkészítése a jegyző feladata.

(5) A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal és a meghozatalának időpontjának megjelölésével kell ellátni. A sorszámot és az évszámot arab számmal, a dátum esetén a hónapot római számmal, a napot arab számmal kell jelölni (pl. 1/2011.(II.5.) KT. határozat).

(6) Önkormányzati hatósági ügyben a polgármester által hozott határozat ellen a képviselő-testülethez jogorvoslati kérelemmel lehet fordulni. A képviselő-testület határozata ellen államigazgatási úton nincs helye fellebbezésnek. A képviselő-testület határozatának felülvizsgálatát jogszabálysértésre hivatkozva az illetékes bíróságtól lehet kérni a határozat közlésétől számított harminc napon belül. A pert az önkormányzat ellen kell megindítani.

24. A határozatok végrehajtásának rendje

42. § (1) Az elfogadott képviselő-testületi határozatokat a felelősként megjelölt személy köteles végrehajtani. A folyamatos intézkedést igénylő határozatok végrehajtásával kapcsolatos teendőket a polgármester vagy a jegyző köteles meghatározni.

(2) A határozatok végrehajtásáról azok határidejének lejártát követő testületi ülésen kell beszámolni. Ha a végrehajtás akadályba ütközik, ismertetni kell annak okát, szükség esetén javaslatot kell tenni a határozat módosítására, vagy kiegészítésére, és a képviselő-testülettől kérni kell a határidő módosítását.

(3) A határozatok nyilvántartásáért a jegyző a felelős. A határozatot a jegyző küldi meg a végrehajtásért felelősnek.

25. A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

43. § (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülésről, a titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül.

(2) A jegyzőkönyv az Mötv-ben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, együttes);
- b) az ülés nyilvános vagy zárt ülési módját;
- c) a távolmaradt képviselők névsorát;
- d) az előterjesztők nevét és beosztását,
- e) az ülést levezető elnök esetleges intézkedéseit, az ülésen történt fontosabb eseményeket;
- f) az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat és határozatokat;
- g) az ülés berekesztésének a tényét;
- h) a polgármester és a jegyző aláírását.

(3) A testületi ülésről készített jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

- a) a meghívót;
- b) a jelenléti ívet;
- c) az írásos előterjesztéseket,
- d) az elfogadott önkormányzati rendeleteket;
- e) az írásban benyújtott interpellációt, kérdést,
- f) a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet.

(4) A választópolgárok a zárt ülésről készült jegyzőkönyv kivételével, ügyfélfogadási időben, a közös hivatalban betekinthetnek a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvébe. A jegyzőkönyv anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni. A jegyzőkönyv másolataért a közös hivatal költségei megtérítését (pl. fénymásolás díja) kérheti.

26. Közmeghallgatás, lakossági fórum

44. § (1) A képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett időpontban közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás határozatképes testületi ülés keretében történik.

(2) A közmeghallgatás időpontját, helyét és napirendjét hirdetmény útján legalább 8 (nyolc) nappal korábban közzé kell tenni.

(3) A képviselő-testület közmeghallgatást az alábbi témakörökben tarthat különösen:

- a) a képviselő-testület ciklusprogramja;
- b) új helyi adók bevezetése;
- c) a képviselő-testület által meghatározott esetekben.

(4) A közmeghallgatásra a képviselő-testületi ülés szabályai vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a meghirdetett napirend tárgyában, majd azt követően más, közérdekű kérdésben minden választópolgár, valamint helyben érdekelt jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet képviselője helyi közügyeket érintő kérdést intézhet a képviselőkhöz vagy javaslatot tehet. A kérdésre lehetőleg még a közmeghallgatáson válaszolni kell. Választ adni a képviselő-testület jogosult, a polgármester, a képviselő vagy a képviselő-testület által felhatalmazott személy útján. A kérdésre adott válasz csak akkor minősül testületinek, ha a testület az ezzel kapcsolatos egyetértését kinyilvánítja. Amennyiben a feltett kérdésre adott válasszal a képviselő-testület nem ért egyet, akkor ezt a konkrét intézkedés elrendelésével együtt határozatba foglalja. Ha a közmeghallgatáson a felvetett kérdést nem lehet megválaszolni, akkor arra az illetékes személy köteles 15 (tizenöt) napon belül írásban választ adni.

45. § A képviselő-testület a fontosabb önkormányzati döntések előkészítésébe való bevonás céljából lakossági fórumokat (pl. falugyűlés) tarthat, amelyek a lakosság közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonást szolgálják. Ennek eredményéről tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

III. FEJEZET **AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEI**

27. Az önkormányzati képviselő

46. § (1) A képviselő-testület tagjainak száma: 5 (öt) fő. A képviselő-testület tagjainak nevét e rendelet *1. számú függeléke* tartalmazza.

(2) Az önkormányzati képviselőt megbízatásával összefüggő feladatainak ellátásában a közös önkormányzati hivatal segíti.

(3) Az önkormányzati képviselő az Mötv-ben meghatározottakon túl köteles a képviselő-

testület ülésétől való távolmaradását az ülés előtt személyesen, vagy telefonon a polgármesternek bejelenteni.

(4) Amennyiben az önkormányzati képviselő az Mötv-ben meghatározott kötelezettségét megszegi, a képviselő-testület az önkormányzati képviselő tiszteletdíját legfeljebb 12 (tizenkét) havi időtartamra legfeljebb 25 %-kal csökkentheti.

28. A polgármester

47. § (1) A polgármester a megbízatását társadalmi megbízatásban látja el.

(2) A polgármester a képviselő-testület működésével összefüggő, az Mötv.-ben meghatározott feladatain túl egyéb feladatai:

- a) a település fejlődésének elősegítése, a közszolgáltatások fejlesztésével kapcsolatos helyi feladatok szervezése;
- b) kötelezettségvállalás és utalványozás az önkormányzat nevében a belső szabályzatok szerint;
- c) az önkormányzat vagyonának megőrzése és gyarapítása, a gazdálkodás szabályszerűségének betartása és betartatása;
- d) a nyilvánosság megteremtése, kapcsolattartás a pártok és társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések vezetőivel;
- e) a lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, helyi fórumok szervezése;
- f) a képviselők és a bizottságok munkájának segítése;
- g) a hírközlő szerveknek nyilatkozat adása;
- h) az önkormányzat hazai és nemzetközi (testvértelepülési) kapcsolatainak ápolása.

(3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet *1. számú melléklete* tartalmazza.

29. Az alpolgármester

48. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai közül egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester tiszteletdíjára, költségtérítésére a megválasztásakor a polgármester tesz javaslatot.

(3) A polgármester akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az alpolgármester gyakorolja a polgármestert megillető jogokat.

(4) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat a polgármester által helyettesítéssel megbízott képviselő látja el.

(5) Akadályoztatásnak minősül az önhibán kívüli távolmaradás (pl. utazás, hivatalos eseményen való részvétel, hatóság előtti kötelező távollét, bírósági per), a három napot meghaladó hiányzás (pl. betegség, kórházi kezelés).

(6) A polgármester a szerződéskötési képviselési jogkörét az alpolgármesterre a Polgári Törvénykönyv szerinti meghatalmazással átruházhatja; az alpolgármester a megbízás teljesítéséről számot kell adnia vagy bejelentenie, ha a megbízás teljesítésében akadályoztatva van.

30. A képviselő-testület bizottságai

49. § A képviselő-testület a döntéseinek előkészítésére, illetve azok végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére állandó vagy ideiglenes bizottságot hozhat létre.

50. § A képviselő-testület az alakuló ülésen 3 (három) tagú Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozati Bizottságot hoz létre, mely ellátja az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal kapcsolatos feladatokat, nyilvántartja és ellenőrzi az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozatát.

51. § A képviselő-testület meghatározott feladatok ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetve az erről szóló jelentésük képviselő-testület által történő elfogadásáig tart. A képviselő-testület az ideiglenes bizottság létszámáról, összetételéről, feladatköréről a bizottság megalakításakor dönt.

52. § (1) A bizottság tagjára javaslatot tehet:

- a) polgármester;
- b) önkormányzati képviselő;
- c) jegyző.

(2) A képviselő-testület elé a javaslatokat a polgármester terjeszti. Ha a javasolt személyek az ülésen nem vesznek részt, előzetesen elfogadó nyilatkozatot szükséges beszerezni tőlük a tisztség elvállalásáról.

(3) A bizottságok elnökét és tagjait - a polgármester előterjesztése alapján - a képviselő-testület választja meg

(4) A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelességei a bizottság ülésén megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.

(5) A bizottság nem önkormányzati képviselő tagja a megválasztását követően köteles esküt tenni a képviselő-testület előtt. A bizottság tagja az eskü letételéig jogait nem gyakorolhatja.

(6) A bizottsági tagság megszűnik:

- a) a képviselő-testület megbízatásának lejártával, illetve a képviselői megbízatás megszűnésével,
- b) visszahívással,
- c) lemondással,
- d) a tag halálával.

(7) A bizottság elnökének, tagjának visszahívására a bizottság tagjai minősített többségű szavazással hozott döntése alapján kerülhet sor. A bizottság elnökének visszahívására a polgármester, a bizottság tagjának a visszahívására pedig a bizottság elnöke tesz javaslatot.

(8) A kizárásról a bizottsági elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt minősített többséggel. A kizárási okot (személyes érintettséget) a bizottság elnöke és tagja köteles bejelenteni.

53. § (1) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az ülést az elnök úgy köteles összehívni, hogy a meghívót és az előterjesztéseket legalább az ülést megelőző 2 (kettő) nappal korábban kézhez kapják az érdekeltek.

(2) A bizottság ülésére állandó meghívott a polgármester és a jegyző.

(3) Az átruházott hatáskörben hozott döntésről a bizottság elnöke a legközelebbi képviselő-testületi ülésen írásban tájékoztatja a testületet.

(4) A bizottsági ülésen hozott döntést bizottságonként külön-külön kell nyilvántartani.

31. A jegyző

54. § (1) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, aki ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

(2) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk

esetén legfeljebb hat hónap időtartamra a jegyzői megbízott (pl. jogi előadó) látja el a jegyzői feladatokat.

32. A közös önkormányzati hivatal

55. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hozott létre.

(2) A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése és székhelyének címe: Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal, 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 93/a.

(3) A közös önkormányzati hivatal telephelyeinek elnevezése és címe:

a) Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége, 7922 Somogyapáti, Fő utca 81.

b) Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Rózsafai Ügyfélszolgálat, 7914 Rózsafa, Kossuth utca 44.

33. Az önkormányzat társulásai

56. § (1) A társulást létrehozó megállapodás rendelkezik a társulás céljáról, a működés szabályairól, a résztvevők jogairól és kötelezettségeiről, a képviseletről.

(2) Az önkormányzat az alábbi társulásoknak tagja:

a) Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás;

b) Szigetvár - Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás;

c) Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás.

(3) A képviselő-testület által a társulásra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

IV. FEJEZET **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

57. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatról szóló 9/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet, valamint a módosításáról szóló 11/2015. (IV.30.) és 16/2015. (XI.27.) önkormányzati rendelet.

Nyugotsszenterzsébet 2016. szeptember 13.

Vincze Balázs
polgármester



dr. Borsos Kinga
jegyző



Záradék:

Elfogadva: 2016. szeptember 13.

Kihirdetve: 2016. szeptember 19.

dr. Borsos Kinga
jegyző



1. melléklet a 10/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelethez

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT
HATÁSKÖRÖK**

1. Dönt a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendeletben a hatáskörébe utalt segélyezési és egyéb szociális ellátási ügyekben.
2. Megkötí a Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal a közfoglalkoztatásra vonatkozó megállapodásokat, dönt a közfoglalkoztatási keret felhasználásáról.
3. Engedélyezi a település címerének, zászlajának és nevének használatát (pl. reklámtárgyakon, rendezvényeken).
4. Véleményezi a körzeti megbízott beszámolóját.
5. Engedélyezi a közterület használatát, hozzájárulást ad a közterület felbontásához.
6. Gyakorolja a filmforgatási célú használattal összefüggő, törvényben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket.
7. Részt vesz és szavaz a társulási üléseken, megteszi az önkormányzat nevében szükséges jognyilatkozatokat.
8. Dönt 100.000,- (Százezer) forint értékig az önkormányzat nevében történő árubeszerzésekről, szolgáltatásokról, szerződés-kötésekről és jognyilatkozatok megtételéről.
9. Dönt támogatások és egyéb bevételek elfogadásáról (pl. segélyszállítmány).
10. Dönt az önkormányzat szabad pénzeszközei lekötéséről.
11. Ellátja az önkormányzat vagyonrendeletében meghatározott feladatokat.

2. melléklet a 10/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelethez

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A TÁRSULÁSOKRA ÁTRUHÁZOTT
HATÁSKÖRÖK**

1. A Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulásra átruházott hatáskörök:
 - a) az intézménnyel kapcsolatos fenntartói jogok és kötelezettségek gyakorlása;
 - b) köznevelési feladatok ellátása az óvodán keresztül;
 - c) étkeztetési feladatok ellátása a főzőkonyha működtetésével.
2. A Szigetvár - Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulásra átruházott hatáskörök: a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás biztosítása a Szoceg Nonprofit Kft. útján.
3. Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásra átruházott hatásköröket a társulási megállapodás tartalmazza.

A VAGYONNYILATKOZATOK NYILVÁNTARTÁSÁNAK ÉS ELLENŐRZÉSÉNEK SZABÁLYAI

I. VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELRE KÖTELEZETTEK KÖRE:

Az Mötv. rendelkezései alapján vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett:

- a) polgármester;
- b) önkormányzati képviselő;
- c) bizottság nem önkormányzati képviselő tagja;
- d) az a); b) és c) pontban felsorolt személyekkel közös háztartásban élő házastárs vagy élettárs és a gyermek (továbbiakban: *hozzátartozó*).

II. VAGYONNYILATKOZAT NYILVÁNTARTÁSA, ELLENŐRZÉSE, KEZELÉSE

- 1.) A vagyonnyilatkozatok nyilvántartása és ellenőrzése ÜGYRENDI, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS VAGYONNYILATKOZATI BIZOTTSÁG feladata.
- 2.) A vagyonnyilatkozatok kezelése és az azokkal kapcsolatos adatvédelmi követelmények érvényesítése érdekében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései az irányadók.
- 3.) A nyilatkozat-tételre köteles képviselők vagyonnyilatkozattal kapcsolatos összes iratát az egyéb iratoktól elkülönítetten és együttesen kell kezelni.
- 4.) A vagyonnyilatkozatokat a közös hivatal páncélszekrényében kell tárolni.
- 5.) A képviselői vagyonnyilatkozatok nyilvánosak, a hozzátartozói vagyonnyilatkozatok viszont nem, abba csak a bizottság tagjai jogosultak betekinteni ellenőrzés céljából.
- 6.) A képviselő a vagyonnyilatkozatát 2 (kettő) példányban tölti ki, amelyekből egy-egy példányt külön-külön borítékban helyez el. A nyitott borítékokat átadja a bizottságnak, amely az aláírással és dátummal ellátott vagyonnyilatkozatokat átveszi és az egyikre rávezeti a képviselő nevét. A másik példányt a képviselőnek visszaadja. A hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat is 2 (kettő) példányban, zárt borítékban kell átadni a bizottságnak, amely az aláírással – kiskorú esetében a törvényes képviselő aláírásával- és dátummal ellátott vagyonnyilatkozatokat átveszi, a másik példányt a képviselőnek visszaadja. A vagyonnyilatkozatok átvételét a bizottság átvételi elismervénnyel igazolja.
- 7.) Vagyonnyilatkozatot a polgármester, a képviselő a megválasztásától, majd azt követően minden év január 1-jétől számított 30 (harminc) napon belül köteles tenni.
- 8.) A vagyonnyilatkozatokba való betekintést írásban, a kérelmet a bizottság elnökének címezve kell kezdeményezni. A bizottság elnöke a kérelem beérkezéstől számított 8 (nyolc) napon belül tájékoztatja a kezdeményezőt a betekintés helyéről és idejéről. A kérelmező a képviselői vagyonnyilatkozatokba betekinthez, arról fénymásolatot nem, csak saját kezű feljegyzést készíthet.
- 9.) A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

III. VAGYONNYILATKOZATTAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS

- 1.) A vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos eljárást a bizottságnál bárki kezdeményezheti. A bizottság eljárására a képviselő-testületi zárt ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Az eljárás eredményéről a bizottság soron következő ülésén tájékoztatja a képviselő-testületet. A vagyonnyilatkozási eljárással kapcsolatos döntés a képviselő-testület át nem

ruházható hatásköre.

- 2.) A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárás megindítására vonatkozó kérelem nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság felhívja a kezdeményezőt a hiánypótlásra. Ha a kezdeményező 15 (tizenöt) napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kérelme nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.
- 3.) Az eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz. Az eljárásra irányuló - tényállítás nélküli - ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.
- 4.) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a bizottság felhívására a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett köteles saját, illetve a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokra csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő 8 (nyolc) napon belül törölni kell. A bizottság eljárására egyebekben e rendelet rendelkezései irányadók. A bizottság mérlegelési jogkörében jogosult dönteni az azonosító adatok köréről, de csak a vagyonyilatkozat megtételére szolgáló nyomtatványon szereplő adatkörrel kapcsolatosan kérhet azonosító adatokat.

Az azonosító adatok körébe tartoznak:

- a hozzátartozókra vonatkozóan születési idő és hely, anyja neve, állandó lakásának címe stb.;
- az ingatlanoknál az ingatlan pontos címe;
- a gépjárműveknél a személygépkocsi, tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár rendszáma, alvázszáma stb.;
- a védett műalkotásra, gyűjteményre vonatkozóan, a műalkotás alkotójának neve, az alkotás címe, gyűjtemény megnevezése stb.;
- az értékpapírban elhelyezett megtakarításra vagy egyéb befektetésre vonatkozóan azok sorszáma stb.;
- a takarékbetétben elhelyezett megtakarításra vonatkozóan, a pénzüintézet neve, betétkönyv száma és az abban elhelyezett összeg;
- a pénzüintézeti számlakövetelésre vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelésre vonatkozóan, a pénzkövetelés jogcíme, a kötelezett neve és lakcíme, a követelés összege, kelte, lejárat ideje;
- a magánszeméllyel szembeni tartozás esetén a hitelező neve és lakcíme, a tartozás összege, kelte, lejárat ideje;
- a gazdasági társaságban fennálló tisztség vagy érdekelttség fennállásakor a gazdasági társaság székhelye, nyereségből való részesedés stb.

Az ellenőrzési eljárás során történő betekintés tényét megfelelően dokumentálni kell.

- 5.) Ha a képviselővel közös háztartásban élő hozzátartozó a képviselői mandátum időtartama alatt megszűnteti a közös háztartásban élést, részére a vagyonyilatkozatát a megszűnést követő 1 (egy) év elteltével vissza kell adni és a nyilvántartásból törölni kell.
- 6.) A képviselő és hozzátartozója vagyonyilatkozatát a képviselői megbízatás megszűnését követő 1 (egy) év elteltével a nyilvántartásból törölni kell és azt részére vissza kell adni.
- 7.) A vagyonyilatkozat-tétellel kapcsolatosan – ha a szabályzat másképpen nem rendelkezik – a polgármesterre és a bizottság nem önkormányzati képviselő tagjára ugyanazok a szabályok alkalmazandók, mint az önkormányzati képviselőkre.

1. függelék a 10/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TAGJAI

Vincze Balázs Attila	polgármester
Toller Tünde Mária	alpolgármester
Hardi Jánosné	képviselő
Lieb János	képviselő
Spiel István	képviselő

2. függelék a 10/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ELLÁTOTT ALAPTEVÉKENYSÉGEK KORMÁNYZATI FUNKCIÓK SZERINT

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és –működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
061020	Lakóépület építése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2016. (IX.19.) önkormányzati rendelete**

**A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ 3/2016.
(III.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 3/2016. (III.16.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: alaprendelet) módosítja, és a következőket rendeli el:

1. § Az alaprendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe vevő számára a szabványos 110-120 literes, 80 literes vagy 60 literes hulladékgyűjtő edény használata kötelező. A 60 literes gyűjtőedényt csak a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy jogosult használni a jegyző által kiadott igazolás alapján.”

2. § Az alaprendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az ingatlanhasználónak hulladékkezelési közszolgáltatási díjat nem kell fizetni, azt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján az önkormányzat fizeti meg a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. részére.”

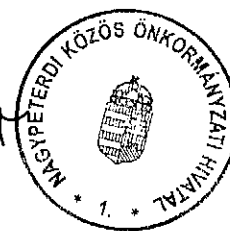
3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Nyugotszenterzsébet, 2016. szeptember 13.

Vincze Balázs
polgármester



dr. Borsos Kinga
jegyző



Záradék:

Elfogadva: 2016. szeptember 13.
Kihirdetve: 2016. szeptember 19.

dr. Borsos Kinga
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzatának 2016. szeptember hónapban megtartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Nyugotszenterzsébet községben vízközmű rendszer gördülő fejlesztési tervének megtárgyalása.

Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-rendszerként 15 éves időtávra gördülő fejlesztési tervet (továbbiakban: GFT) kell készíteni.

A Vksztv. alapján beruházási tervet, valamint felújítási és pótlási tervet kell készíteni és benyújtani minden évben a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz. A beruházási tervrészt az ellátásért felelős (az önkormányzat) készíti el és nyújtja be, a felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltató (Baranya-Víz Zrt.) készíti el és nyújtja be az energetikai hivatalhoz.

A nyugotszenterzsébeti víziközmű-rendszer állapotának, működésének rövid leírása:

A térség vízellátásáról a B-1 kataszteri számú, Nyugotszenterzsébeten található, I. számú fűrt kút gondoskodik. A kút védett vízadó rétegre lett telepítve. A feltárt vízkészlet mennyisége 576 m³/d, (210.240 m³/év) minősége felszín alatti rétegvíz, ivóvíz minőségű. Az engedélyezett vízkivétel átlagosan 20 m³/d, (7.300 m³/év).

A beruházási, a pótlási és felújítási munkák végzése az eszközhasználati díj terhére történne. Nyugotszenterzsébet község részére rendelkezésre álló eszközhasználati díj összege 2016. évben: **772.000,- Ft**

Az eszközhasználati díj évenként, a lakossági fogyasztás nettó összegének 10%-val növekszik, mely a fogyasztás függvényében változó **2015. évben 201.000,- Ft volt.**

A 15 évre számítva az eszközhasználati díj körülbelüli összege: **772.000,- Ft + (14 év x 201.000,- Ft) 2.814.000,- Ft = 3.586.000,- Ft**

A GFT szerinti tervezett költség:

A tervezett beruházás költsége:	0,- Ft
Fejlesztés és pótlás összes költsége:	4.200.000,- Ft
Összesen:	4.200.000,- Ft

Nagypeterd, 2016. szeptember 8.

...../2016..... számú képviselő testületi határozat

..... Önkormányzata a 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv) 11. § alapján az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó, a BARANYA-VÍZ Zrt. által 15 éves időtartamra készített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.

Meghatalmazás

Alulírott polgármester,
a Önkormányzat képviselője
meghatalmazom a BARANYA-VÍZ Zrt.-t (7700 Mohács, Budapesti országút 1.), illetve annak
vezérigazgatóját Csollák Istvánt (7700 Mohács, Szabadság u. 38.), hogy a Magyar Energetikai
és Közmű-szabályozási Hivatal (1181 Budapest, II. János Pál Pápa tér 7.) előtti eljárásban
(Gördülő Fejlesztési Terv elkészítése, benyújtása és a hatósági eljárásban való képviselete) az
Önkormányzat helyett és nevében eljárjon.

....., 2016. augusztus

.....
polgármester
meghatalmazó

.....
BARANYA-VÍZ Zrt.
képv.: Csollák István vezérigazgató
meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.) Név:

Lakcím:

2.) Név:

Lakcím:

Címzett • **Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata**
Vincze Balázs Polgármester Úr
Postacím • **7912 Nyugotszenterzsébet, Szabadság u.33.**
Ügyintéző • **Magda József**
Iktatószám • **A-00005-00247 / 2016.**
Dátum • **2016. augusztus 15.**
Tárgy • **Gördülő Fejlesztési Terv**

NAGYPETERDI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érk.: 2016.08.24.	
Szám: 2077/2016	Mell.:
Ügyintéző: dr. Banks K.	

Tisztelt Polgármester Úr!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében a víziközmű-szolgáltatási ágazatonkénti bontásban, víziközmű-rendszereként, 15 éves időtávlatra gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) készítését írja elő, melyet először 2015. évben és a továbbiakban minden év szeptember 30-ig kell benyújtania az ellátásért felelős Önkormányzatnak a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal-hoz (a továbbiakban Hivatal), jóváhagyásra.

Az Önök illetékességi területén üzemeltetett víziközmű rendszer adatai:

Megnevezés: **Nyugotszenterzsébet vízműrendszer**

Érintett települések: **Nyugotszenterzsébet**

A 2016-ban benyújtandó GFT elkészítését és az engedélyeztetés lebonyolítását - a vonatkozó jogszabályok módosulásait és a MEKH legújabb ajánlásait figyelembe véve - a BARANYA-VÍZ Zrt. átvállalja. A GFT két részből, felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll, melynek részeként jelen levelünkhöz mellékeljük az összefoglaló táblázatokat és igény esetén a részletesebb szöveges műszaki kiegészítését. Amennyiben egyetértene az általunk javasolt feladatok megvalósításával, vagy az ajánlottakon kívül más igényük is lenne, kérjük jelezzék 2016. szeptember 15-ig, hogy a módosításokat időben elvégezhessük.

A GFT elkészítésének, jóváhagyásának (az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet alapján) költségeit szintén az ellátásért felelős Önkormányzatok viselik, amely költségek befizetéséről szóló bizonylatot a GFT-hez mellékleként csatolni kell. Mivel a díjakat víziközmű ágazatonként és rendszerenként (külön ivóvíz és külön szennyvíz), továbbá külön-külön a „beruházási” és „felújítási-pótlási” tervenként kell befizetni, ezért a befizetéseket a „gesztoron” keresztül kell intézni, aki az Önök esetében Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata. Az igazgatási szolgáltatási díj mértéke 10-10 eFt. Az igazgatási szolgáltatási díjakat a kérelem benyújtását megelőzően kell befizetni a Hivatal Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01714373-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlájára. A befizetés jogcíme, megjegyzés rovatba írandó: igazgatási szolgáltatási díj E26a (10 eFt utalása) és igazgatási szolgáltatási díj E27b (10 eFt utalása).

Az Önkormányzatok közti díj felosztásához szükséges felhasználói egyenértékek az alábbiak:

Ivóvíz rendszer: Nyugotszenterzsébet 158 FE

Az összeállítás során figyelembe vettük az üzemeltetési tapasztalatainkat, kötelezettségeket, ajánlásokat.

Kérjük a T. Képviselő Testületet, hogy a törvényi előírásoknak, ill. a MEKH ajánlások alapján elkészített GFT-t hagyja jóvá, ill. csatolja **meghatalmazásukat**, mely terjedjen ki a terv **készítésére**, Hivatalhoz történő **benyújtásra** és a hatósági eljárásban való **képviseletre**! Kérjük, leve-lünk megválaszolása és kért dokumentumok megküldése során vegyék figyelembe, hogy 2016. szeptember 30. napjáig a GFT-t a szükséges mellékleteivel együtt és meghatározott formátumok-ban a MEKH-nek jóváhagyásra be kell nyújtanunk.

Összefoglalva tehát az alábbi dokumentumok megküldését várjuk Önöktől **2016. szeptember 15.-ig 1-1 eredeti példányban a Szigetvári Üzemigazgatóságra (7900 Szigetvár, Gyár u.1.)**:

- A MEKH felé a „gesztor” Önkormányzat által befizetett igazgatási szolgáltatási díjról szóló igazolást (2 x 10.000,- azaz húszezer forint).
- Képviselő testületi határozat a „GFT” elfogadásáról. *(minta mellékelve)*
- Meghatalmazásukat a Baranya-Víz Zrt. részére, mely terjedjen ki a terv elkészítésére, Hivatalhoz történő benyújtásra és a hatósági eljárásban való képviseletre *(minta mellékel-ve)*!

Amennyiben a témával kapcsolatban bármilyen kérdésük merülne fel, műszaki munkatársaink rendelkezésükre állnak.

Szigetvár, 2016. augusztus 15.

Tisztelettel:

BARANYA-VÍZ Zrt.
Szigetvári Üzemigazgatóság
7900 Szigetvár, Gyár u. 1.
Adószám: 24257017-2-02

Kele János
üzemigazgató sk.

Mellékletek: 1 pld. GFT (összefoglaló táblázatok)
1 pld. meghatalmazás minta
1 pld. testületi határozat minta



Gördülő Fejlesztési Terv

Nyugotszenterzsébet vízmű rendszer

Beruházások

Készült: 2016.08.12. BARANYA-VÍZ Zrt. Szigetvári Üzemigazgatóság

Tartalomjegyzék

Vízközmű-rendszer állapot bemutatása	3
Nyugotszenterzsébet vízmű rendszer	4
Az elkövetkezendő 1 éven belül szükséges beruházások	4
Elvégzendő feladatok	4
Becsült költségek	4
Műszaki indoklás	4
Pénzügyi források	4
Az elkövetkezendő 2-5 éven belül szükséges beruházások	4
Elvégzendő feladatok	4
Becsült költségek	4
Műszaki indoklás	4
Pénzügyi források	4
Az elkövetkezendő 6-15 éven belül szükséges beruházások	4
Elvégzendő feladatok	4
Becsült költségek	5
Műszaki indoklás	5
Pénzügyi források	5

Víziközmű-rendszer állapot bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: Nyugotszenterzsébet vízmű rendszer

Ellátási terület: Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata

A víziközmű-rendszer állapotának bemutatása, leírása

A térség vízellátásáról a B-1 katasztri számú, Nyugotszenterzsébeten található, I. számú fűtő kút gondoskodik. A kút védett vízadó rétegre lett telepítve. A felírt vízkészlet mennyisége $576 \text{ m}^3/\text{d}$, $(210.240 \text{ m}^3/\text{év})$ minősége felszín alatti rétegvíz, ivóvíz minőségű. Az engedélyezett vízkivétel átlagosan $20 \text{ m}^3/\text{d}$, $(7.300 \text{ m}^3/\text{év})$. A vízhasználat jellege közcélú, vízkivétel időszakos folyamatos, a vízellátás ellátási formája kerti csapok illetve házi bekötéses. A vízellátó mű mértékadó kapacitása $176 \text{ m}^3/\text{d}$, $(64.240 \text{ m}^3/\text{év})$ a kútszivattyú teljesítménye alapján.

Az ivóvíz elosztóhálózat kör- és ágvezetékkel álló rendszer: NA 80 mm belső, Dk 40 mm külső átmérővel, és 3/4"-os házi bekötővezetékkel. A gerincvezeték anyaga: KM PVC és KPE, a házi bekötővezeték anyaga: KPE. Két nyomászóna a kiépített rendszer: I. nyomászóna: Nyugotszenterzsébet, II. nyomászóna: Nyugotszenterzsébeti szőlőhegy. Az ivóvízmű nyomásvizonyai, a terepadoottságoknak megfelelően elhelyezett $V_1=50 \text{ m}^3$ -es actliszterkezeti víztározny, és a nyugotszenterzsébeti szőlőhegyen lévő nyomásfokozó egység által dominánsan meghatározottak. A tisztított víz a buvárszivattyú által, zárt nyomás alatti rendszeren a település szűlpontjában elhelyezett 50 m^3 -es ágyaglóbuszba kerül. A külterületi ingatlanok vizágénnyét a 2 db, egyenként $V_1 = 1 \text{ m}^3$ térfogatú megszakító tartály, valamint 2 db nyomásfokozó szivattyú biztosítja.

A települési vízmű kábeles vezérléssel automatikus és kézi üzemmódban is működtethető. Üzemszertűen, természetesen automatikus üzembn dolgozik a vízmű. A víztározny aktuális szintjének megfelelően az automatika indítja vagy leállítja a kútszivattyút.

Nyugotszenterzsébet vízmű rendszer

Az elkövetkezendő 1 éven belül szükséges beruházások

Elvégzendő feladatok

- Rövid időtávra nem tervezünk beruházást.

Becsült költségek

Objektum megnevezés	Objektum elem	Tervezett költség
Nyugotszenterzsébet vízmű rendszer	Nincs tervezet beruházás	0 eFt

Műszaki indoklás

Nincs rendelkezésre álló pénzügyi forrás.

Pénzügyi források:

Nem áll rendelkezésre.

Az elkövetkezendő 2-5 éven belül szükséges beruházások

Elvégzendő feladatok

- Közép időtávra nem tervezünk beruházást.

Becsült költségek

Objektum megnevezés	Objektum elem	Tervezett költség
Nyugotszenterzsébet vízmű rendszer	Nincs tervezet beruházás	0 eFt

Műszaki indoklás

Nincs rendelkezésre álló pénzügyi forrás.

Pénzügyi források:

Nem áll rendelkezésre.

Az elkövetkezendő 6-15 éven belül szükséges beruházások

Elvégzendő feladatok

- Hosszú időtávra nem tervezünk beruházást.

Becsült költségek

Objektum megnevezés	Objektum elem	Tervezett költség
Nyugatszentistván vízmű rendszer	Nincs tervezett beruházás	0 eFt

Műszaki indoklás

Nincs rendelkezésre álló pénzügyi forrás.

Pénzügyi források:	Nem áll rendelkezésre.
--------------------	------------------------

Gördülő Fejlesztési Terv

Nyugotszenterzsébet vízmű rendszer

Felújítások és pótlások

Tartalomjegyzék

Vízközmű-rendszer állapot bemutatása	3
Nyugotszenterzsébet vízmű rendszer	4
Az elővetkező 1 éven belül szükséges felújítások és pótlások	4
Elvégzendő feladatok	4
Becsült költségek	4
Műszaki indoklás	4
Pénzügyi források	4
Az elővetkező 2-5 éven belül szükséges felújítások és pótlások	4
Elvégzendő feladatok	4
Becsült költségek	4
Műszaki indoklás	5
Pénzügyi források	5
Az elővetkező 6-15 éven belül szükséges felújítások és pótlások	5
Elvégzendő feladatok	5
Becsült költségek	5
Műszaki indoklás	5
Pénzügyi források	6

Víziközmű-rendszer állapot bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: Nyugatszenterzsébet vízmű rendszer

Ellátási terület: Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata

A víziközmű-rendszer állapotának bemutatása, leírása

A térség vízellátásáról a B-1 karaszteri számú, Nyugatszenterzsébeten található, I. számú fűrt kút gondoskodik. A kút védett vízadó rétegre lett telepítve. A feltárt vízkészlet mennyisége $576 \text{ m}^3/\text{d}$, $(210.240 \text{ m}^3/\text{év})$ minősége felszín alatti rétegvíz, ivóvíz minőségű. Az engedélyezett vízkivétel átlagosan $20 \text{ m}^3/\text{d}$, $(7.300 \text{ m}^3/\text{év})$. A vízhasználat jellege közcélú, vízkivétel időszakos folyamatos, a vízszolgáltatás ellátási formája kerti csapos illetve házi bekötéses. A vízellátó mű mértékadó kapacitása $176 \text{ m}^3/\text{d}$, $(64.240 \text{ m}^3/\text{év})$ a kütszivatví teljesítménye alapján.

Az ivóvíz elosztóhálózat kör- és ágvezetékéből álló rendszer: NA 80 mm belső, Dk 40 mm külső átmérővel, és 3/4"-os házi bekötővezetékkel. A gerincvezeték anyaga: KM PVC és KPE, a házi bekötővezeték anyaga: KPE. Két nyomáscsomópont a kiépített rendszer: I. nyomáscsomópont: Nyugatszenterzsébet, II. nyomáscsomópont: Nyugatszenterzsébeti szőlőhegy. Az ivóvízmű nyomásvisszonyai, a terepadottságoknak megfelelően elhelyezett $V_h=50 \text{ m}^3$ -es acélszerkezetű víztározó, és a nyugatszenterzsébeti szőlőhegyen lévő nyomásfokozó egység által dominánsan meghatározottak. A tisztított víz a búvárszivattyú által, zárt nyomás alatti rendszeren a település súlypontjában elhelyezett 50 m^3 -es aquaglóbuszba kerül. A kültéri területi ingatlanok vízigényét a 2 db, egyenként $V_h = 1 \text{ m}^3$ terfogású megrakódó tartály, valamint 2 db nyomásfokozó szivattyú biztosítja.

A települési vízmű kábeles vezetéssel automatikus és kézi üzemmódban is működtethető. Üzemszerűen természetesen automatikus üzemben dolgozik a vízmű. A víztározó aktuális szintjének megfelelően az automatika indítja vagy leállítja a kütszivatví.

Nyugatszenterzsébet vízmű rendszer

Az elkövetkezendő 1 éven belül szükséges felújítások és pótlások

Elvégzendő feladatok

- A víziközmű-rendszer üzemét gátló és a rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzése.
- Közkút létesítése a szőlőhegy nyugati oldalára. 300 m 2"-os gerincvezeték kiépítése is szükséges.

Becsült költségek

Objektum megnevezés	Objektum elem	Tervezett költség
Vízmű rendszer	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	200 eft
Nyugatszenterzsébet ivóvízhálózat	Közkút létesítése, gerincvezeték építéssel	750 eft

Műszaki indoklás

Az előre nem látható körülmények miatt a rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére a költségteret elkülönítjük.

A településen igény van a közkutakra, ezért fontos hogy településeken legyen működő közkút. 1 db új közkutat tervezünk telepíteni, az Önkormányzattal egyeztetett helyre.

Pénzügyi források:

	Bérleti díj
--	-------------

Az elkövetkezendő 2-5 éven belül szükséges felújítások és pótlások

Elvégzendő feladatok

- Közkút létesítése a szőlőhegy nyugati oldalára. 300 m 2"-os gerincvezeték kiépítése is szükséges.
- Nyugatszenterzsébet 1.sz. kútban búvárszivattyú és rudazat cseréje. Igény szerint kútfej felújítása

Becsült költségek

Objektum megnevezés	Objektum elem	Tervezett költség
Nyugatszenterzsébet ivóvízhálózat	Közkút létesítése, gerincvezeték építéssel	750 eft

Nyugtszenterzsébet 1.sz. kút	Kút bővítszivattyú cseréje	400 eFt
---------------------------------	----------------------------	---------

Műszaki indoklás

A településen igény van a közutakra, ezért fontos hogy településeken legyen működő közút. 1 db új közutat tervezünk telepíteni, az Önkormányzatot egyeztetett helyre.

Szivattyúk cseréje, felújítása a megadott ütemórák alapján valamint hatások romlás esetén történik.

Pénzügyi források	Bérleti díj
-------------------	-------------

Az elkövetkezendő 6-15 éven belül szükséges felújítások és pótlások

Elvégzendő feladatok

- Nyugtszenterzsébet szőlőhegyi nyomásfokozó szivattyúk cseréje. 2 db szivattyú cseréjét kell elvégezni.
- Nyugtszenterzsébet szőlőhegyi nyomásfokozó berendezés villamos és gépészeti felújítása. Tartályok, vízgépészeti elemek és a villamos vezérlőszekrény cseréje.
- Nyugtszenterzsébet 1.sz. kút betétzárós felújítása.
- PVC és acél anyagú gerincvezetékek cseréje PE anyagú vezetékre.

Becsült költségek

Objektum megnevezés	Objektum elem	Tervezett költség
Nyugtszenterzsébet szőlőhegyi nyomásfokozó	Nyomásfokozó szivattyúk cseréje	600 eFt
Nyugtszenterzsébet szőlőhegyi nyomásfokozó	Nyomásfokozó berendezés villamos és gépészeti felújítása	1 500 eFt

Műszaki indoklás

Szivattyúk cseréje, felújítása a megadott ütemórák alapján valamint hatások romlás esetén történik. A szőlőhegyi nyomásfokozó berendezés, egy nem szelőzethető aknába került megépítésre. A magas páratartalom miatt erős a berendezések korróziója. Zárt tartályt és műanyag vezetéket

építünk be. A villamos szekrényt is teljesen fel kell újítani, frekvenciaváltót korszerűbbre kell cserélni, a villamos energia fogyasztás csökkentése érdekében.

Pénzügyi források:	Bérleti díj
--------------------	-------------



BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zrt.

7700 Mohács, Budapesti országút 1.
☎ 69-311-144 ☎ 69-311-448, vizmu@baranyaviz.hu
www.baranyaviz.hu

Iktatószám • A-00002-00023/2016
Dátum • 2016. szeptember 5.
Tárgy • Közzétérési anyag KOMLÓ-VÍZ Kft. beolvasása

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A BARANYA-VÍZ Zrt. tulajdonosai a közelmúltban elhatározták a KOMLÓ-VÍZ Kft.-vel való egyesülést, mely egy a víziközmű-törvénynek megfelelni tudó, optimális méretű víziközmű-szolgáltató vállalat létrejöttének következő lépése.

Az egyesülés módja a Ptk. 3:44 § (1) bekezdése szerinti beolvasás. A beolvasás következtében a KOMLÓ-VÍZ Kft. (beolvasó társaság) megszűnik, s általános jogutódja a BARANYA-VÍZ Zrt. (befogadó, tovább működő társaság) lesz.

A változás a víziközmű-szolgáltatást nem érinti, az változatlanul zajlik tovább az eddigiek szerint.

Az átalakulás befejezésének a tervezett időpontja 2016. december 31. napja.

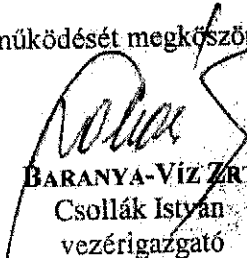
Mellékelten megküldjük az egyesülés átalakulási tervét és a többi szükséges átalakulási dokumentumot (Egyesülési terv, Egyesülési szerződés, vagyonleltár és vagyonmérleg-tervezetek, Alapszabály módosítás és módosításokkal egységes szerkezetű Alapszabály).

A beolvasásnak a későbbiekben történő Cégbírósági bejegyzéséhez szükség van a tulajdonos önkormányzatok képviselő-testületi határozataira is, melyben a két társaság egyesülését jóvá hagyják.

Kérjük, szíveskedjék az egyesülés kérdését 2016. szeptember 15.-ig a képviselő-testület elé terjeszteni jóváhagyás céljából a mellékelt, egységes határozat-tervezet felhasználásával.

Pécs, 2016. szeptember 05.

Együttműködését megköszönve, tisztelettel:


BARANYA-VÍZ ZRT.
Csollák István
vezérigazgató


7700 Mohács, Budapesti or. 1.
Banksz.: 50400096-16041628
Adószám: 24257017-2-02

Melléklet: átalakulási dokumentumok és határozat-minta
Ajánlott + térítvevény!

Bankszámlaszám: 50400096-16041604-00000000
Adószám: 24257017-2-02 Cégbírósági bejegyzésszám: 02-10-060389 Pécsi Törvényszék Cégbírósága
MEKH engedélyszám 3192/2014
1/1

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Ért.: 2016. 09. 06	
Szám: 2172/2016	Mell.

KIVONAT

a képviselő-testület 2016. hó-i ülésének
jegyzőkönyvéből

..... Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016.(.....) sz. határozata

KOMLÓ-VÍZ Kft.-nek a BARANYA-VÍZ Zrt.-be történő beolvadása ügyében

1./ A képviselő-testület egyetért a KOMLÓ-VÍZ Kft.-nek a BARANYA-VÍZ Zrt.-be történő beolvadásával.

2./ A képviselő-testület megismerte és jóváhagyja a BARANYA-VÍZ Zrt. közgyűlésén(ein) a KOMLÓ-VÍZ Kft.-nek a BARANYA-VÍZ Zrt.-be beolvadásával kapcsolatosan hozott határozatokat, továbbá az ott elfogadott átalakulási dokumentumokat (átalakulási terv, átalakulási szerződés, alapszabály módosítás, BARANYA-VÍZ Zrt. átalakulás előtti vagyonmérleg és vagyonleltár tervezetét, valamint a BARANYA-VÍZ Zrt. átalakulás utáni vagyonmérleg és vagyonleltár tervezetét) és a polgármesternek a döntéshozatal során leadott szavazatait.

Felkéri a polgármestert, a BARANYA-VÍZ Zrt. jövőjét érintő ügyekben folyamatosan utólagosan tájékoztassa a képviselő-testületet, illetve szükség esetén külön előterjesztés keretében kezdeményezzen testületi döntéshozatalt.

Kmf.

jegyző

polgármester

I.

A jogutód gazdasági társaság (BARANYA-VÍZ Zrt.) átalakulás utáni tulajdonosai és vagyoni részesedések

A KOMLÓ-VÍZ Kft. és a BARANYA-VÍZ Zrt.

A jogutód társaságban a KOMLÓ-VÍZ Kft. és a BARANYA-VÍZ Zrt. minden tagja részt kíván venni. Az egyesítés (beolvadás) a tökeszerkezet átalakításával kerül végrehajtásra. A beolvadás után a BARANYA-VÍZ Zrt., mint jogutód gazdasági társaság jegyzett tőkéje 15.320.000,- Ft-ra változik, a vagyon többi része a jogutód társaság tőketartalékába kerül. A tökeszerkezet átalakításával elérhető, hogy a fogyasztói egyenértékhez kapcsolódó tulajdoni arányok a beolvadást követően a jogutód BARANYA-VÍZ Zrt.-ben lényegesen ne változzanak. A tagokat megillető – tökeszerkezet átalakítása után - tulajdoni hányad a következő:

Az „A” sorozatú 152.800 db egyenként 100.-Ft névértékű törzsrészcsevény tulajdonosai a következők:

Mohács és vidéke körzetének tulajdonosai

Tulajdonos	A tagok által tulajdonolt 100.- Ft/db névértékű törzsrészcsevények száma (db)	A tag törzsrészcsevényeinek összértéke a beolvadás után (Ft)
Mohács Város Önkormányzata	36.704	3.670.400.-
Kölked Község Önkormányzata	519	51.900.-
Lánycsók Község Önkormányzata	519	51.900.-
Görcsönydomboka Község Önkormányzata	519	51.900.-
Liptód Község Önkormányzata	519	51.900.-
Székelyszabar Község Önkormányzata	519	51.900.-
Himesháza Község Önkormányzata	519	51.900.-
Erdősmárok Község Önkormányzata	519	51.900.-
Szűr Község Önkormányzata	519	51.900.-
Geresdlak Község Önkormányzata	519	51.900.-
Maráza Község Önkormányzata	519	51.900.-
Fazekasboda Község Önkormányzata	519	51.900.-
Honorád Község Önkormányzata	519	51.900.-
Kisnyárad Község Önkormányzata	77	7.700.-
Összesen	43.009	4.300.900.-

Egyesületi Terve

2016.

Beremend vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azzal, hogy a közös képviselő Beremend Nagyközség Önkormányzata. A Beremend Nagyközség Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 1.255.200.- Ft, mely 12.552 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Beremend Nagyközség Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Tulajdonos	A közös tulajdonú részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban
Beremend Nagyközség Önkormányzat	695.265.-
Bezdek Község Önkormányzata	21.290.-
Bisse Község Önkormányzat	21.385.-
Bosta Község Önkormányzata	20.578.-
Csarnóta Község Önkormányzata	20.578.-
Garé Község Önkormányzata	21.425.-
Illocska Község Önkormányzata	19.425.-
Ivárdárda Község Önkormányzata	20.453.-
Kásád Község Önkormányzata	21.437.-
Kisharsány Község Önkormányzata	22.478.-
Kislippó Község Önkormányzata	19.425.-
Kistapolca Község Önkormányzata	21.290.-
Kistótfalu Község Önkormányzata	21.463.-
Lapáncsa Község Önkormányzata	19.425.-
Lippó Község Önkormányzata	23.464.-
Magyarbóly Község Önkormányzata	19.425.-
Matty Község Önkormányzata	19.410.-
Márok Község Önkormányzata	19.400.-
Nagyharsány Község Önkormányzata	29.609.-
Nagyótfalu Község Önkormányzata	21.423.-
Regenye Község Önkormányzata	20.618.-
Sárok Község Önkormányzata	20.413.-
Szilvás Község Önkormányzata	20.618.-
Szőke Község Önkormányzata	23.208.-
Töttös Község Önkormányzata	25.544.-
Újpetre Község Önkormányzata	25.533.-
Vokány Község Önkormányzata	1.255.200.-
Összesen:	1.255.200.-

Harkány vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azzal, hogy a közös képviselő Harkány Város Önkormányzata. A Harkány Város Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 1.265.100.- Ft, mely 12.651 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Harkány Város Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Tulajdonos	A közös tulajdonú részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban
Harkány Város Önkormányzata	659.227.-
Adorjás Község Önkormányzata	21.290.-
Babarczölös Község Önkormányzata	20.412.-
Baranyahidég Község Önkormányzata	21.398.-
Bogárdindszenti Község Önkormányzata	21.453.-
Cun Község Önkormányzata	19.568.-
Diósvizsló Község Önkormányzata	23.935.-
Drávacsehi Község Önkormányzata	20.912.-
Drávacsepely Község Önkormányzata	19.536.-
Drávapalkonya Község Önkormányzata	21.398.-
Drávapiski Község Önkormányzata	19.441.-
Drávaszabolcs Község Önkormányzata	24.243.-
Drávaszerdahely Község Önkormányzata	19.536.-
Gordisa Község Önkormányzata	21.117.-
Hegyszentmárton Község Önkormányzata	22.451.-
Ipacsfá Község Önkormányzata	19.536.-
Kémes Község Önkormányzata	22.938.-
Kisdér Község Önkormányzata	20.400.-
Kisszentmárton Község Önkormányzata	22.072.-
Körös Község Önkormányzata	21.424.-
Kovácskida Község Önkormányzata	19.536.-
Márfa Község Önkormányzata	19.530.-
Ócsárd Község Önkormányzata	22.424.-
Ózdfalu Község Önkormányzata	19.886.-
Rádfalva Község Önkormányzata	20.923.-
Sámod Község Önkormányzata	21.236.-
Siklósbodony Község Önkormányzata	19.954.-
Szaporca Község Önkormányzata	20.035.-
Szava Község Önkormányzata	19.651.-
Tésénfa Község Önkormányzata	19.638.-
Összesen:	1.265.100.-

Szigetvár és vidéke részvényeinek tulajdoni megoszlása

Név	A tagok tulajdonolt Ft/db törzsrészvények száma (db)	által 100.- névértékű törzsrészvények	A tag részvényeinek összértéke a beolvadás után
Szigetvár Város Önkormányzata	22.611		2.261.100.-
Szentlőrinc Város Önkormányzata	1.217		121.700.-
Hobol Község Önkormányzata	574		57.400.-
Összesen:	24.402		2.440.200.-

Göröcsény Község és vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azzal, hogy a közös képviselő Göröcsény Község Önkormányzata. Göröcsény Község Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 184.700.- Ft, mely 1.847 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

Göröcsény Község közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Név	A közös részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban
Tengeri Község Önkormányzata	4.200.-
Pogány Község Önkormányzata	2.500.-
Göröcsény Község Önkormányzata	178.000.-
Összesen:	184.700.-

Komló Város és vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azzal, hogy a közös képviselő Komló Város Önkormányzata. A Komló Város Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 4.164.900.- Ft, mely 41.649 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Komló Város Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Név	A közös tulajdonú részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban
Alsónócsfalud Község Önkormányzata	19.500.-
Ag Község Önkormányzata	19.700.-
Baranyajenő Község Önkormányzata	19.800.-
Baranyaszennyőrgy Község Önkormányzata	100.-
Bikal Község Önkormányzata	19.400.-
Bodolyabér Község Önkormányzata	19.500.-
Dunántúli Regionális Vízművek Zrt.	41.100.-
Egyházaskozár Község Önkormányzata	19.400.-
Gerényes Község Önkormányzata	19.500.-
Gödre Község Önkormányzata	800.-
Hegyhátmárcs Község Önkormányzata	19.400.-
Karász Község Önkormányzata	19.800.-
Kishajmás Község Önkormányzata	19.500.-
Kisvászár Község Önkormányzata	19.500.-
Köblény Község Önkormányzata	19.500.-
Liget Község Önkormányzata	20.000.-
Magyaréregy Község Önkormányzata	20.600.-
Magyathertelend Község Önkormányzata	19.600.-
Magyarszék Község Önkormányzata	19.500.-
Mágoça Város Önkormányzata	100.-
Mánfa Község Önkormányzata	19.700.-
Máza Község Önkormányzata	19.500.-
Mezőkőpölöske Község Önkormányzata	19.500.-
Ményes Község Önkormányzata	19.500.-
Nagyhajmás Község Önkormányzata	20.400.-
Óbánya Község Önkormányzata	400.-
Szalatnak Község Önkormányzata	19.500.-
Szárász Község Önkormányzata	19.400.-
Szászvár Község Önkormányzata	19.400.-
Tátrós Község Önkormányzata	19.500.-
Tékes Község Önkormányzata	19.700.-
Tótfi Község Önkormányzata	19.400.-
Vékény Község Önkormányzata	19.700.-
Komló Város Önkormányzata	3.573.000.-
Összesen:	4.164.900.-

Sellye Város és vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azzal, hogy a közös képviselő Sellye Város Önkormányzata. A Sellye Város Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 145.200.- Ft, 1.452 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Sellye Város Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Név	A közös részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban	tulajdonú megoszlása a között
Bogdása Község Önkormányzata		19.400.-
Csányosztó Község Önkormányzata		200.-
Drávaiványi Község Önkormányzata		200.-
Drávafok Község Önkormányzata		33.400.-
Drávakeresztúr Község Önkormányzata		9.600.-
Drávasztára Község Önkormányzata		200.-
Felsőszentmárton Község Önkormányzata		74.200.-
Kákics Község Önkormányzata		200.-
Markóc Község Önkormányzata		4.700.-
Marócsa Község Önkormányzata		200.-
Okorág Község Önkormányzata		200.-
Sosvertike Község Önkormányzata		200.-
Sellye Város Önkormányzata		- 2.500.-
Összesen:		145.200.-

Bükkösd Község és vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azzal, hogy a közös képviselő Bükkösd Község Önkormányzata. A Bükkösd Község Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 381.700.- Ft, 3.817 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Bükkösd Község Önkormányzata által közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Név	A közös részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban	tulajdonú megoszlása a között
Bükkösd Község Önkormányzata		83.900.-
Cserdi Község Önkormányzata		18.900.-
Csonkamindszenti Község Önkormányzata		11.300.-
Dinnyeberki Község Önkormányzata		9.100.-
Gilvánfa Község Önkormányzata		19.400.-
Gyöngyfa Község Önkormányzata		8.600.-
Helesfa Község Önkormányzata		36.800.-
Hetvehely Község Önkormányzata		35.800.-
Kacsóta Község Önkormányzata		14.200.-
Kisasszonyfa Község Önkormányzata		14.000.-
Királygyháza Község Önkormányzata		62.000.-
Magyarmecske Község Önkormányzata		18.900.-
Magyartelek Község Önkormányzata		14.500.-
Okorvölgy Község Önkormányzata		5.400.-
Sumony Község Önkormányzata		26.300.-
Szentdienes Község Önkormányzata		200.-
Szentkatalin Község Önkormányzata		2.400.-
Összesen:		381.700.-

Kétújfalu Község és vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azaz, hogy a közös képviselő Kétújfalu Község Önkormányzata. A Kétújfalu Község Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 265.200.- Ft, 2.652 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Kétújfalu Község Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Név	A közös tulajdonú részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban
Bánfa Község Önkormányzata	15.200.-
Bürius Község Önkormányzata	9.100.-
Dencsháza Község Önkormányzata	300.-
Endrőc Község Önkormányzata	29.500.-
Gyöngyösmellék Község Önkormányzata	22.300.-
Katádfa Község Önkormányzata	11.500.-
Kistamási Község Önkormányzata	10.100.-
Molvány Község Önkormányzata	18.200.-
Nemeske Község Önkormányzata	19.900.-
Pettend Község Önkormányzata	8.600.-
Rózsafa Község Önkormányzata	24.500.-
Szentegát Község Önkormányzata	30.200.-
Szőrény Község Önkormányzata	4.600.-
Teklafalu Község Önkormányzata	25.000.-
Várad Község Önkormányzata	6.600.-
Zádor Község Önkormányzata	28.500.-
Kétújfalu Község Önkormányzata	1.200.-
Összesen:	265.200.-

Mozsgó Község és vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azaz, hogy a közös képviselő Mozsgó Község Önkormányzata. A Mozsgó Község Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 818.100.- Ft, 8.181 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Mozsgó Község Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Név	A közös tulajdonú részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban
Almamellék Község Önkormányzata	29.700.-
Almáskeresztúr Község Önkormányzata	8.400.-
Basai Község Önkormányzata	13.500.-
Baksa Község Önkormányzata	45.800.-
Botykapeterd Község Önkormányzata	24.500.-
Csebény Község Önkormányzata	8.800.-
Cserő Község Önkormányzata	19.400.-
Horváthtelep Község Önkormányzata	6.900.-
Gerte Község Önkormányzata	28.700.-
Ibafa Község Önkormányzata	15.100.-
Kisdobsza Község Önkormányzata	19.600.-
Magyarhuta Község Önkormányzata	9.800.-
Ménfő Község Önkormányzata	22.300.-
Mozsgó Község Önkormányzata	63.200.-
Nagydobsza Község Önkormányzata	40.300.-
Nagygyőr Község Önkormányzata	38.500.-
Nyugatszentgyörgyi Község Önkormányzata	9.800.-
Nagyvát Község Önkormányzata	19.900.-
Patapoklosi Község Önkormányzata	22.800.-
Pecsbagota Község Önkormányzata	5.700.-
Somogyapáti Község Önkormányzata	28.200.-
Somogyhárság Község Önkormányzata	34.400.-
Somogyhatvan Község Önkormányzata	24.100.-
Somogyviszló Község Önkormányzata	17.700.-
Szabadszentkirály Község Önkormányzata	47.400.-
Szenilászló Község Önkormányzata	56.700.-
Szulimán Község Önkormányzata	36.300.-
Téseny Község Önkormányzata	37.300.-
Tószentgyörgy Község Önkormányzata	14.500.-
Vásárosbéc Község Önkormányzata	24.800.-
Velény Község Önkormányzata	8.600.-
Boldogasszonyfa Község Önkormányzata	35.400.-
Összesen:	818.100.-

„B” sorozatú, 4 db egyenként 100.-Ft névértékű szavazatsóbbbségi részvény tulajdonosai a következők:

Tulajdonos	100.- szavazatsóbbbségi részvény	Ft/db	A részvény összege Ft-ban	névérték
Mohács Város Önkormányzata	1 db		100.-	
Harkány Város Önkormányzata által képviselt, Beremend	1 db		100.-	
Nagyközség Önkormányzatával közös tulajdonú részvény				
Komló Város Önkormányzata	1 db		100.-	
Szigetvár Város Önkormányzata	1 db		100.-	
Szentlőrinc Város Önkormányzatával közös tulajdonú részvény				
Összesen:	4 db		400.-	

A BARANYA-VÍZ Zrt. 15.320.000.-Ft jegyzett tőkéje 152.800 db egyenként 100.-Ft névértékű törzsrészvényből és 4 db egyenként 100.-Ft névértékű szavazatsóbbbségi részvényből tevődik össze.

Vajszló Község és vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azzal, hogy a közös képviselő Vajszló Község Önkormányzata. A Vajszló Község Önkormányzata által képviselt részvények névértéke 98.400.- Ft, 984 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű törzsrészvényből áll.

A Vajszló Község Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Név	A közös tulajdonú részvények megoszlása a tulajdonosok között forintban
Besenec Község Önkormányzata	11.000.-
Hirics Község Önkormányzata	15.100.-
Kernse Község Önkormányzata	6.300.-
Lúzsok Község Önkormányzata	300.-
Nagycsány Község Önkormányzata	300.-
Páprád Község Önkormányzata	300.-
Piskó Község Önkormányzata	300.-
Vejti Község Önkormányzata	300.-
Zalata Község Önkormányzata	300.-
Vajszló Község Önkormányzata	64.200.-
Összesen:	98.400.-

A BARANYA-VÍZ Zrt., mint jogutód tulajdonosi összetétele az Egyesülés után

Tulajdonos	Szavazatszó résztvények darabszáma	Törzsrésztvények darabszáma	Tulajdoni arány a jegyzett tőke százalékában
Mohács Város Önkormányzata	1	36.704	23,96
Kölked Község Önkormányzata		519	0,339
Lányosok Község Önkormányzata		519	0,339
Göröcsnyírdoboka Község Önkormányzata		519	0,339
Liptód Község Önkormányzata		519	0,339
Szekelyszabar Község Önkormányzata		519	0,339
Hímestáza Község Önkormányzata		519	0,339
Erdősmárók Község Önkormányzata		519	0,339
Szűr Község Önkormányzata		519	0,339
Gereclak Község Önkormányzata		519	0,339
Máráza Község Önkormányzata		519	0,339
Fazekasbóda Község Önkormányzata		519	0,339
Homorúd Község Önkormányzata		519	0,339
Kisnyárad Község Önkormányzata		77	0,050
Harkány Város Önkormányzata	1	12.651	8,26
Berecsény Nagyközség Önkormányzata		12.552	8,19
Komló Város Önkormányzata közös képviselő	1	41.649	27,19
Szigetvári Város Önkormányzata	1	22.611	14,76
Szentlőrinc Város Önkormányzata		1.217	0,79
Göröcsnyírközség Önkormányzata közös képviselő		1.847	1,21
Bükkösd Község Önkormányzata közös képviselő		3.817	2,49
Mozsgó Község Önkormányzata közös képviselő		8.181	5,34
Kétjufalu Község Önkormányzata		3.226	1,73
Sellye Város Önkormányzata közös képviselő		1.452	0,95
Vajszló Község Önkormányzata közös képviselő		984	0,64
Összesen:	4	152.800	100 %

II.

Az átalakulással egyidejűleg belépő új tagok

Az átalakulás során új belépő tag nincs, ezért erről rendelkezni nem kell.

III.

Pótlólagos vagyoni hozzájárulás

Az átalakulásban részt vevő tagokat pótlólagosan teljesítendő vagyoni hozzájárulás nem terheli.

IV.

A jogutód gazdasági társaságban részt venni nem kívánó taggal történő elszámolás

A jogutód gazdasági társaságban részt venni nem kívánó tag nincs, ezért velük elszámolni nem kell.

V.

Eszközök és kötelezettségek ártérítéskelése

Az átalakulás során az átalakuló gazdasági társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának mérlegében kimutatott eszközeinek és kötelezettségeinek ártérítéskelése nem kerül sor.

VI.

Egyéb rendelkezések

Az egyesülés módja: beolvadás. A beolvadás következtében a KOMLÓ-VÍZ Kft. beolvad a BARANYA-VÍZ Zrt.-be 2016. 12. 31.-i hatállyal, amelynek társasági formája változatlan marad.

Az egyesülő gazdasági társaságok felügyelő bizottságai az egyesüléssel, és ennek beolvadás formájával, írásbeli nyilatkozataikban foglaltak szerint, egyetértenek.

Egyesületi terv

Az egyesületi terv részét képezi az egyesületi szerződés, a vagyonmérleg és vagyonleltár tervezetek, a jogutód gazdasági társaság Alapszabályának módosítása, valamint a módosításokkal egységes szerkezetű Alapszabálya.

Mohács, 2016. szeptember hó 15. nap.

BARANYA-VÍZ Zrt.

kép.: Csollák István vezérigazgató

KOMLO-VÍZ Kft.

kép.: Mester Zoltán ügyvezető

EGYESÜLÉSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

BARANYA-VÍZ Zrt., 7700 Mohács Budapesti országút 1.) képviseli: Csollak István vezérigazgató, továbbiakban: átvétő társaság
Formája: zártkörűen működő részvénytársaság
Nyilvántartási száma: Cg.02-10-060389
KSH száma: 24257017-3600-114-02
Elevévese: BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen működő részvénytársaság
Székhelye: 7700 Mohács Budapesti országút 1.

Másrészről:

KOMLÓ-VÍZ Víziközmű Üzemeltető és Szolgáltató Kft. (7300 Komló, Kossuth Lajos utca 9.) képviseli: Mester Zoltán ügyvezető igazgató, továbbiakban: beolvadó társaság
Formája: korlátolt felelősségű társaság
Nyilvántartási száma: 02-09-065336
KSH száma: 11543637-7120-113-02
Elevévese: KOMLÓ-VÍZ Víziközmű Üzemeltető és Szolgáltató korlátolt felelősségű társaság
Székhelye: 7300 Komló, Kossuth Lajos u. 9.

mint beolvadó és egyesülő társaságok

közt a Ptk. 3:44. §. és az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXXVI. tv. vonatkozó rendelkezései alapján, a következő feltételek mellett.

PREAMBULUM

A BARANYA-VÍZ Zrt. mint közüzemi szolgáltató gazdasági társaság a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. (továbbiakban: Vksztv.), a törvény alapján működési engedéllyel rendelkezik. A működési engedélyt a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: MEKH) 2014. december hó 31. napján VKBEFO 2014/2047-8 (2014) szám alatt adta ki.

A KOMLÓ-VÍZ Kft. közüzemi szolgáltatói engedéllyel nem rendelkező gazdasági társaság, mely azonban a BARANYA-VÍZ Zrt. Komló Üzemigazgatóság szolgáltatási tevékenységének biztonságos ellátáshoz szükséges működőtevényt tulajdonolja, illetve birtokolja.

JOGNYILATKOZAT

A BARANYA-VÍZ Zrt. mint befogadó, és a KOMLÓ-VÍZ Kft., mint beolvadó gazdasági társaságok visszavonhatatlanul nyilatkoznak, hogy a beolvadást egyidejűleg végrehajtják a 2013. évi CLXXXVI. tv. valamint az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXXVI. tv. szerint. A beolvadás dátuma 2016. 12. 31. napja.

I.

ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

- 1.) A BARANYA-VÍZ Zrt. a Vksztv. 29. §. (1). bek.-e alapján, az abban foglalt feltételeknek megfelelően „bérleti-üzemeltetési szerződéses” jogviszonyban látja el ivóvíz- és szennyvíz- elvezetési-, tisztítási szolgáltatási tevékenységét a társaság tulajdonos önkormányzatai részére. A Társaság működése a Vksztv. rendelkezéseinek figyelembevételével történik.
- 2.) Az átalakulás megfelel az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. 26. §. (1). bek. q.) pontja-, és a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. tv. 4. §. 23/a. pont szerinti **kedvezményezett átalakulásnak**, mely átalakulásban jogelődként és jogutódként is gazdasági társaság vesz részt.
- 3.) Az átalakulás a tőkeszerkezet átrendezésével kerül végrehajtásra, figyelemmel a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 40. §-ára, és a 2013. évi CLXXXVI. tv.-re. A tőkeszerkezet átalakításának a lényege, hogy a jogutód Zrt. jegyzett tőkéje 15.320.000.- Ft-ba kerül meghatározásra, a vagyon további még fennmaradó része pedig tőketartalékba kerül. A tőkeszerkezet átalakításával elérhető, hogy a fogyasztói egyenértékekhez igazodó tulajdoni arányok az egyesülést követően sem változzanak jelentősen.
- 4.) Az átvétő BARANYA-VÍZ Zrt. a beolvadó KOMLÓ-VÍZ Kft.-nek a Ptk. 3:44. §. (1). bek. alapján általános jogutóda. A beolvadást a Ptk. szabályai szerinti jogutódlásnak kell tekinteni.

Szerződő felek a következő nyilatkozatokat teszik:

- a.) Az egyesülés formája a Ptk. 3:136, valamint a 3:44. §-a alapján **beolvadás**. A BARANYA-VÍZ Zrt. jogutód gazdasági társaságot illetik meg a jogelőd KOMLÓ-VÍZ Kft. jogai, eszközei és terhelik a jogelőd kötelezettségei. Nem a víziközmű-szolgáltatás érdekében a jogelőd társaságok által vállalt kötelezettségeket, a jogelőd társaság azon önkormányzat tulajdonosa köteles helytállni, akinek érdekében a kötelezettségvállalás történik.
- b.) A BARANYA-VÍZ Zrt.-t illetik, mint általános jogutódot a jogelőd KOMLÓ-VÍZ Kft. hatósági engedélyei. A felek a jogutódlás bejelentése érdekében a szükséges intézkedéseket megteszik.
- c.) Ha valamely vagyontárgyról az egyesületi szerződés nem rendelkezik, vagy az csak később válik ismertté, a vagyontárgy-, a bíróság előtti érvényesíthető igény vagy annak ellenértéke a generális jogutód, BARANYA-VÍZ Zrt.-t illetik meg.

II.

A BEOLVADÁSBAN RÉSZTVEVŐ GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK

1.

2.

BEFOGADÓ GAZDASÁGI TÁRSASÁG

Az átvett, jogutód gazdasági társaság a BARANYA-VÍZ Zrt. beolvadás előtti vagyonmérleg-tervezete (eft):

Sorjel	Megnevezés	Könyv szerinti értékén	Rendező tételek	Vagyonértékelés szerinti értékén
A.	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	372285	0	372285
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK	31040		31040
II.	TÁRGYIESZKÖZÖK	341245		341245
III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
B.	FORGÓESZKÖZÖK	1037181	0	1037181
I.	KÉSZLETEK	82971		82971
II.	KÖVETÉSEK	860707		860707
III.	ÉRTEKPAPÍROK			
IV.	PÉNZESZKÖZÖK	93503		93503
C.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	9670	0	9670
	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	1419136	0	1419136
D.	SAJÁT TŐKE	44821	0	44821
I.	JEGYZETT TŐKE	15160		15160
II.	JEGYZETT, DEMÉG BE NEM FIZ. TŐKE(-)			
III.	TŐKETARTALÉK	116977		116977
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK		-87316	-87316
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK			
VI.	ÉRTEKELÉSI TARTALÉK			
VII.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-87316	87316	0
E.	CÉLTARTALÉKOK	11907	0	11907
F.	KÖTELEZETTSÉGEK	1012525	0	1012525
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	54195		54195
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	958330		958330
G.	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	349883	0	349883
	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	1419136	0	1419136

A KOMLÓ-VÍZ Kft. beolvadás előtti vagyonmérleg-tervezetének főbb mutatói a következők (eft):

Sorjel	Megnevezés	Könyv szerinti értékén	Rendező tételek	Vagyonértékelés szerinti értékén
A.	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	51076	0	51076
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK			0
II.	TÁRGYIESZKÖZÖK	51076		51076
III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
B.	FORGÓESZKÖZÖK	356234	0	356234
I.	KÉSZLETEK	12126		12126
II.	KÖVETÉSEK	341617		341617
III.	ÉRTEKPAPÍROK			0
IV.	PÉNZESZKÖZÖK	2491		2491
C.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		0	0
	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	407310	0	407310
	SAJÁT TŐKE	120213	0	120213
I.	JEGYZETT TŐKE	219690		219690
II.	JEGYZETT, DEMÉG BE NEM FIZ. TŐKE(-)			0
III.	TŐKETARTALÉK			0
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	-93420	-6057	-99477
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK			
VI.	ÉRTEKELÉSI TARTALÉK			
VII.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-6057	6067	0
E.	CÉLTARTALÉKOK			
F.	KÖTELEZETTSÉGEK	286654	0	286654
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			0
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	271034		271034
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	15620		15620
G.	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	443	0	443
	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	407310	0	407310

III.

BEJEGYZÉSI ENGEDÉLY

A KOMLÓ-VÍZ Kft. képviselője, mint beolvadó gazdasági társaság kijelenti, hogy az minden további feltétel nélkül, visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy komló 3868. hrsz.-ú, 2 ha 1915 m² nagyságú, kivett üzem megnevezésű ingatlan tulajdonjoga 1/1-ed, valamint a komló 5492/1. hrsz.-ú, 1112 m² nagyságú, kivett üdülőépület, udvar megnevezésű ingatlan-tulajdonjoga 1/1-ed arányban, átalakulás jogcímén a BARANYA-VÍZ Zrt. javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön (bejegyzési engedély). A KOMLÓ-VÍZ Kft. és a BARANYA-VÍZ Zrt. képviselői kijelentik, hogy az általuk képviselt gazdasági társaságok magyarországi székhellyel rendelkeznek és nyilvántartásukat a Pécsi Törvényszék Cégbírása vezeti.

IV.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1.) Az átalakulás során új belépő tag nincs, ezért erről rendelkezni nem kell.
- 2.) Az átalakulásban résztvevő egyes tagokat pótlólagosan teljesítendő vagyoni hozzájárulás nem terheli.
- 3.) Az átvett, jogutód gazdasági társaságban részt venni nem kívánó tag nincs, ezért vele elszámolásra nem kerül sor.
- 4.) A beolvadás során a beolvadó gazdasági társaságok számviteli törvény szerinti beszámolójának mérlegében kimutatott eszközöknek és kötelezettségeinek átértékelése nem kerül sor.
- 5.) Az egyesülés módja beolvadás, melynek következtében a befogadó társaság (BARANYA-VÍZ Zrt.) társasági formája változatlanul Zrt. marad. A BARANYA-VÍZ Zrt. Alapszabálya módosul. Az Alapszabály módosítása a jelen szerződés melléklete.
- 6.) A beolvadó társaság (KOMLÓ-VÍZ Kft.) megszűnik és általános jogutódja a BARANYA-VÍZ Zrt. lesz azzal, hogy nem a víziközmű-szolgáltatás érdekében a jogelőd társaságok által vállalt kötelezettségeikért, a jogelőd társaság azon önkormányzat tulajdonosa köteles helyállni, akinek érdekében a kötelezettségvállalás történt.
- 7.) Az egyesülés cégek közötti történő közzétételére a felek maguk közül a BARANYA-VÍZ Zrt.-t jelölik ki.
- 8.) Az egyesülésben részt vevő jogi személyek kijelentik, hogy a náluk működő munkáltatói érdekképviselői szervet tájékoztatták.
- 9.) A vagyonmérleg tervezeteket és a vagyonleírást tervezeteket a könyvvizsgálók auditálták és a Felügyelő Bizottság véleményezte.

A KOMLÓ-VÍZ Kft. taggyűlése, illetőleg a BARANYA-VÍZ Zrt. taggyűlése a jelen egyesületi szerződést jóváhagyólag elfogadták, a társaságok által külön-külön meghozott határozat szerint. A BARANYA-VÍZ Zrt. taggyűlése, illetve a KOMLÓ-VÍZ Kft. taggyűlése felhatalmazták a vezető tisztségviselőket a jelen okirat aláírására.

Pécs, 2016. szeptember hó 15. napján.

Az átvett, jogutód gazdasági társaság a BARANYA-VÍZ Zrt. beolvadás utáni nyitó vagyonmérleg-tervezete (eFt).

Sorjel	Megnevezés	Együttesen	Rendező tételek	Jogutód BARANYA-VÍZ Kft.
A.	BEFEKTETÉSI ESZKÖZÖK	423361	0	423361
I.	ÁTMARTALÁS JAVAK	31040	0	41040
II.	TÁRGYVÉSZKÖZÖK	392321	0	392321
III.	BEFEKTETÉSI VÉNYGYÉSZKÖZÖK	0	0	0
B.	FORGÓESZKÖZÖK	1393415	-127103	1266312
I.	KESZLETEK	95097	0	95097
II.	KÖVETELÉSEK	1202324	-127103	1075221
III.	ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
IV.	PÉNZESKÖZÖK	95994	0	95994
C.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	9670	0	9670
	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	1826446	-127103	1699343
	ÖSSZESEN			
D.	SAJÁT TŐKE	165034	11907	176941
I.	JEGYZETI TŐKE	234850	-219530	15320
II.	JEGYZETI, DEMÉG BE NEM VIZ TŐKE(-)	0		0
III.	TŐKEFARTALEK	116977	44644	161621
IV.	EREDMÉNYFARTALEK	-186793	186793	0
V.	LEKÖTÖTT FARTALEK	0	0	0
VI.	ÉRTÉKELÉSI FARTALEK	0	0	0
VII.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	0	0	0
E.	CÉLTARTALEKOK	11907	-11907	0
F.	KÖTELEZETTSÉGEK	1299179	-127103	1172076
I.	HATÁRSOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
II.	HOSSZU LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	325229		325229
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	973950	-127103	846847
G.	PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	350326	0	350326
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK)	1826446	-127103	1699343
	ÖSSZESEN			

Mellékletek:

- 1.) Egyesítési terv.
- 2.) A beolvadó, átalakuló jogi személy (KOMLÓ-VÍZ Kft.) vagyonmérleg tervezete és az azt alátámasztó vagyonleltár tervezet.
- 3.) A befogadó, jogutód jogi személy (BARANYA-VÍZ Zrt.) átalakulás előtti vagyonmérleg tervezete és az azt alátámasztó vagyonleltár tervezet.
- 4.) A befogadó, jogutód jogi személy (BARANYA-VÍZ Zrt.) átalakulás utáni vagyonmérleg tervezete és az azt alátámasztó vagyonleltár tervezet.
- 5.) BARANYA-VÍZ Zrt. Alapszabály módosítása.

BARANYA-VÍZ Zrt.

képvr: Csollák István vezérigazgató

KOMLÓ-VÍZ Kft.

képvr.: Mester Zoltán ügyvezető

Ellenjegyzem:

Dr. Szalay Gábor
ügyvéd

ALAPSZABÁLY MÓDOSÍTÁSA

A. BARANYA-VÍZ Zrt. 2016. 09. 15-i Közgyűlése az alábbiak szerint módosította az Alapszabályt.

Az Alapszabály 4. §. A TARSASÁG ALAPÍTÓI (RÉSZVÉNYESEI) IV. fejezet 17.) pontja a következőkre módosul:

IV.

17.) Komló Város Önkormányzata által képviselt közös tulajdonú részvények tulajdonosai

Komló Város Önkormányzata közös képviselő

7300 Komló, Városház tér 3.
Törzsszám: 724100

Ag Község Önkormányzata

7381 Ag, Alkotmány u. 16.

Törzsszám: 555357

Alsómocsolád Község Önkormányzata

7345 Alsómocsolád, Rakóczi u. 21.

Törzsszám: 334770

Baranyajenő Község Önkormányzata

7384 Baranyajenő, Szabadság u. 71.

Törzsszám: 331692

Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata

7383 Baranyaszentgyörgy, Petőfi u. 5.

Törzsszám: 333553.

Bikal Község Önkormányzata

7346 Bikal, Zrínyi u. 2.

Törzsszám: 331713

Bodolyabér Község Önkormányzata

7394 Bodolyabér, Dózsa u. 2

Törzsszám: 556288

Dunántúli Regionális Vízművek Zrt.

8600 Siófok, Tanácsház u. 7.

Cg: 14-10-300050

Adószám: 11226002-2-14

Egyházaskozár Község Önkormányzata

7347 Egyházaskozár, Fő tér 1.

Törzsszám: 331735

Gerényes Község Önkormányzata

7362 Gerényes, Kossuth u. 22

Törzsszám: 555368

Gödre Község Önkormányzata

7386 Gödre, Béke u. 4.

Törzsszám: 724122

Hegyhátmárcs Község Önkormányzata

7348 Hegyhátmárcs, Hunyadi u. 71.

Törzsszám: 556134

Kárász Község Önkormányzata

7333 Kárász, Kossuth L. u. 2.

Törzsszám: 333618

Kishajmás Község Önkormányzata

7391 Kishajmás, Petőfi u. 38.

Törzsszám: 333630

Kisvaszár Község Önkormányzata

7381 Kisvaszár, Albert J. tér

Törzsszám: 555379

Köblény Község Önkormányzata

7334 Köblény, Kossuth tér. I

Törzsszám: 333597

Liget Község Önkormányzata

7331 Liget, József A. u. 9

Törzsszám: 555818

Magyaregregy Község Önkormányzata

7332 Magyaregregy, Kossuth L. u. 75

Törzsszám: 724111

Magyarhertelend Község Önkormányzata

7394 Magyarhertelend, Kossuth L. u. 36

Törzsszám: 556109

Magyarszék Község Önkormányzata

7396 Magyarszék, Kossuth L. u. 39.

Törzsszám: 331812

Mágocs Város Önkormányzata

7342 Mágocs, Szabadság u. 39.

Törzsszám: 724155

Mánfa Község Önkormányzata

7304 Mánfa, Fábán Béla u. 58.

Törzsszám: 736107

Máza Község Önkormányzata

7351 Máza, Kossuth L. u. 24.

Törzsszám: 724298

Mecsekpölöske Község Önkormányzata

7305 Mecsekpölöske, Szabadság u. 21.

Törzsszám: 555829

Mekényes Község Önkormányzata

7344 Mekényes, Fő u. 115.

Törzsszám: 334781

Nagyhajmás Község Önkormányzata

7343 Nagyhajmás, Fő u. 35.

Törzsszám: 334792

Vékény Község Önkormányzata
7333 Vékény, Fő u. 2.
Törzsszám: 333629

Az Alapszabály III. fejezet Társaság jegyzett tőkéje, részvények 6. §-a a következőkre módosul:

6. §.

A társaság jegyzett tőkéje: 15.320.000.- Ft, azaz Tizenötmillió-háromszázhuszezer forint. A jegyzett tőkéből a részvényesek már 15.160.000.- Ft-ot rendelkezésre bocsátottak, a fennmaradó 160.000.- Ft-ot a KOMLÓ-VÍZ Kft.-nek (Cg. 02-09-065336., 7300. Komló, Kossuth L. u. 9.) a BARANYA-VÍZ Zrt.-be történő beolvadása során készült egyesülési terv és egyesülési vagyonmérleg és vagyonleltár szerint bocsátják a társaság rendelkezésére. A részvényesek a vagyoni hozzájárulásukat 30 napon belül kötelesek a társaság rendelkezésére bocsátani.

A III. fejezet Társaság jegyzett tőkéje, részvények 7. §. 1. pontja a következőkre módosul:

7. §.

1. A társaság jegyzett tőkéje 152.800 db 100 Ft névértékű névre szóló, A sorozatú törzsrészvényből és B sorozatú 4 db 100.- Ft névértékű, névre szóló, elsőbbségi részvényből áll.
Az „A” sorozatú 152.800 db törzsrészvények tulajdonosai, illetve közös képviselői a következők:

A III. fejezet Társaság jegyzett tőkéje, részvények 7. §. IV. fejezete az alábbi szerint módosul:

Komló Város és vidéke körzetének tulajdonosai közös tulajdonú részvényeket alakítanak ki, azzal, hogy a közös képviselő Komló Város Önkormányzata. Komló Város Önkormányzata

Óbánya Község Önkormányzata
7695 Óbánya, Fő u. 71.
Törzsszám: 335997

Szalánka Község Önkormányzata
7334 Szalánka, Béke utca 3-5.
Törzsszám: 333607

Szárász Község Önkormányzata
7184 Szárász, Petőfi u. 20.
Törzsszám: 556143

Százvár Nagyközség Önkormányzata
7349 Százvár, Május 1. tér 1.
Törzsszám: 724166

Tarós Község Önkormányzata
7362 Tarós, Ady E. u. 16/A
Törzsszám: 555380

Tekes Község Önkormányzata
7381 Tekes, Petőfi u. 55.
Törzsszám: 555391

Tótfu Község Önkormányzata
7348 Tótfu, Kossuth L. u. 58.
Törzsszám: 556156

Nagyhajmás Község Önkormányzata	20.400.-
Óbánya Község Önkormányzata	400.-
Szalatnak Község Önkormányzata	19.500.-
Szárász Község Önkormányzata	19.400.-
Szászvár Község Önkormányzata	19.400.-
Tarros Község Önkormányzata	19.500.-
Tékes Község Önkormányzata	19.700.-
Tótfű Község Önkormányzata	19.400.-
Vékény Község Önkormányzata	19.700.-
Komló Város Önkormányzata	3.573.000.-
Összesen:	4.164.900.-

Az Alapszabály 25. §. A munkaszervezetet operatíván irányító, vezérigazgatói címmel felruházott igazgatósági tag fejezet 2. pontja a következők szerint módosult:

2. Az operatív vezető gyakorolja a társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat. Kivéve azon munkavállalókat, akiket az üzemigazgatóságok delegált munkáltatói jogkörben foglalkoztatnak.

Az Alapszabály 25/A. §. Üzemigazgatóságok fejezet 3.) pont d. alpontja a következők szerint módosult:

d.) Az üzemigazgatók a vezérigazgató által delegált hatáskörben gyakorolják a munkáltatói jogokat az Üzemigazgatóság munkavállalói felett.

Az Alapszabály 29. §. A Felügyelő Bizottság ülései fejezet 1.) pontja a következők szerint módosult:

1. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente minimum egy alkalommal, legkésőbb május 31-ig ülésezik.

A módosítással nem érintett részei az Alapszabálynak változatlan formában fennmaradnak.

által képviselt részvények nevére kelt, 19.1900.- Ft, mely 41.649 db, egyenként 100.- Ft/db névértékű tőzsrészesvényből áll

A közös tulajdonú részvények tulajdoni arányának megoszlása a következő:

Név	A közös tulajdonú részvények megoszlása a tulajdonosok közötti formában
Alsónémeti Község Önkormányzata	19.500.-
Ag Község Önkormányzata	19.700.-
Baranyajenő Község Önkormányzata	19.800.-
Baranyaszénvölgy Község Önkormányzata	100.-
Bikal Község Önkormányzata	19.400.-
Bodolyabér Község Önkormányzata	19.500.-
Durántúli Regionális Vállalkozó Zrt.	41.100.-
Egyházaskozár Község Önkormányzata	19.400.-
Gerényes Község Önkormányzata	19.500.-
Gödre Község Önkormányzata	800.-
Hegyhátpárás Község Önkormányzata	19.400.-
Kárász Község Önkormányzata	19.800.-
Kishajmás Község Önkormányzata	19.500.-
Kisvaszar Község Önkormányzata	19.500.-
Köblény Község Önkormányzata	19.500.-
Liget Község Önkormányzata	20.000.-
Magyaregregy Község Önkormányzata	20.600.-
Magyarherteleki Község Önkormányzata	19.600.-
Magyarszék Község Önkormányzata	19.500.-
Mágocs Város Önkormányzata	100.-
Mánfa Község Önkormányzata	19.700.-
Máza Község Önkormányzata	19.500.-
Mecsekpölöske Község Önkormányzata	19.500.-
Mekényes Község Önkormányzata	19.500.-

Az Alapszabály módosításra a továbbiakban a Ptk. szabályai az irányadók.

A BARANYA-VÍZ Zrt. Közgyűlése sz. határozatával az Alapszabály módosítást elfogadta.

Mohács, 2016. szeptember 15.

Csollák István
vezérigazgató



Baranya-Víz Víziközmű Szolgáltató Zrt.

7300 Mohács, Budapesti országút 1.

25257017 3600 114 02

02-10-060389

2016. június 30.

VAGYONMÉRLEG TERVEZETE

Mohács, 2016. augusztus 25.

a vállalkozás vezetője
(képviseletje)

Baranya-Víz Zrt., mint beolvastató társaság VAGYONMÉRLEG TERVEZETE (BEOLVADÁS ELŐTT) 2016. június 30.

Cg.: 02-10-060389

adatok ezer forintban

sorjel	Megnevezés	Könyv szerinti értékén	Rendező tételek	Vagyonerőtelés szerinti értékén
A.	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	372 285	0	372 285
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK	31 040		31 040
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK	341 245		341 245
III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
B.	FORGÓESZKÖZÖK	1 037 181	0	1 037 181
I.	KÉSZLETEK	82 971		82 971
II.	KÖVETELÉSEK	860 707		860 707
III.	ÉRTEKPAPIROK			
IV.	PÉNZESZKÖZÖK	93 503		93 503
C.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	9 670	0	9 670
D.	SAJÁT TŐKE	44 821	0	44 821
I.	JEGYZETI TŐKE	15 160		15 160
II.	JEGYZETI, DE MÉG BE NEM FIZ. TŐKE (-)			
III.	TŐKETARTALÉK	116 977		116 977
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK		-87 316	-87 316
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK			
VI.	ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
VII.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-87 316	87 316	0
E.	CÉLTARTALÉKOK	11 907	0	11 907
F.	KÖTELEZETTSÉGEK	1 012 525	0	1 012 525
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	54 195		54 195
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	958 330		958 330
G.	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	349 883	0	349 883

Mohács, 2016. augusztus 25.

A vállalkozás vezetője

Komló-Víz Kft., mint beolvadó társaság
VAGYONMÉRLEG TERVEZETE
2016. június 30.

Cg.: 02-09-065336

adatok ezer forintban

sorjel	Megnevezés	Könyv szerinti értékek	Rendező tételek	Vagyonértékelés szerinti értékek
A.	BEFEKTETÉSI ESZKÖZÖK	51 076	0	51 076
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK			
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK	51 076		51 076
III.	BEFEKTETETT PENZÜGYI ESZKÖZÖK			
B.	FORGÓESZKÖZÖK	356 234	0	356 234
I.	KÉSZLETEK	12 126		12 126
II.	KÖVETELÉSEK	341 617		341 617
III.	ERTEKPAPIROK			0
IV.	PENZESZKÖZÖK	2 491		2 491
C.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		0	0
D.	SAJÁT TŐKE	120 213	0	120 213
I.	JEGYZETT TŐKE	219 690		219 690
II.	JEGYZETT, DE MEGBE NEM FIZ. TŐKE (-)			0
III.	TÖKETARTALÉK			0
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	91 420	-6 057	-99 477
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK			
VI.	ERTÉKELÉSI TARTALÉK			
VII.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-6 057	6 057	0
E.	CÉLTARTALÉKOK			
F.	KÖTELEZETTSÉGEK	286 654	0	286 654
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			0
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	271 034		271 034
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	15 620		15 620
G.	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		0	443

Mohács, 2016. augusztus 25.

A vállalkozás vezetője

Baranya-Víz Zrt., mint átalakulással létrejövő jogutód társaság
VAGYONMÉRLEG TERVEZETE
2016. június 30.

Cg.: 02-10-060389

sorjel	Megnevezés	Baranya-Víz Zrt (beolvadó)	Komló-Víz Kft (beolvadó)	Együttesen	Külsőből- zetek/ Rendezés	Jogutód Baranya-Víz Zrt
A.	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	372 285	51 076	423 361	0	423 361
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK	31 040	31 040	31 040	0	31 040
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK	341 245	51 076	392 321	0	392 321
III.	BEFEKTETETT PENZÜGYI ESZKÖZÖK			0	0	0
B.	FORGÓESZKÖZÖK	1 037 181	356 234	1 393 415	-127 103	1 266 312
I.	KÉSZLETEK	82 971	12 126	95 097	0	95 097
II.	KÖVETELÉSEK	860 707	341 617	1 202 324	-127 103	1 075 221
III.	ERTEKPAPIROK			0	0	0
IV.	PENZESZKÖZÖK	93 503	2 491	95 994	0	95 994
C.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	9 670		9 670	0	9 670
D.	SAJÁT TŐKE	44 821	120 213	165 034	11 907	176 941
I.	JEGYZETT TŐKE	15 160	219 690	234 850	-219 530	15 320
II.	JEGYZETT, DE MEGBE NEM FIZ. TŐKE			0	0	0
III.	TÖKETARTALÉK	116 977	116 977	44 644	161 621	161 621
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	-87 316	-99 477	-186 793	186 793	0
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK			0	0	0
VI.	ERTÉKELÉSI TARTALÉK			0	0	0
VII.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY			0	0	0
E.	CÉLTARTALÉKOK	11 907	0	11 907	-11 907	0
F.	KÖTELEZETTSÉGEK	1 012 525	286 654	1 299 179	-127 103	1 172 076
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			0	0	0
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	54 195	271 034	325 229	-127 103	325 229
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	958 330	15 620	973 950	-127 103	846 847
G.	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	349 883	443	350 326	0	350 326

Mohács, 2016. augusztus 25.

A vállalkozás vezetője



BARANYA MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Eltérő:	2016.08.16.
Szám:	199-3/2016 Mell.
Ügyintéző:	dr. Bónos K.

10.

Szám: 02000-101/192-41/2016. Szü.

Tárgy: Kapitányságvezetői kinevezésre
tervezett személy véleményezése
Hiv. szám: -----
Ügyintéző: Balázs Gábor c. r. alezredes
Tel: 23/14-45
E-mail: balazsg@baranya.police.hu

Vincze Balázs polgármester úrnak!

Nyugotszenterzsébet
Kossuth u. 33.
7912

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy Máté Szabolcs r. alezredest (Siklós, 1982.11.06., an.: Varga Ildikó), a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Rendészeti Igazgatóság, Határrendészeti Szolgálat szolgálatvezetőjét 2016. július 01-jei hatállyal a főkapitányság vezetője megbízta a Szigetvári Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásának ellátásával.

Nevezett a Rendőrtiszti Főiskola, Határrendészeti Szakán diplomázott 2002-ben. Első tiszti beosztása a Pécsi Határőr Igazgatóság, Ivándárda Határrendészeti Kirendeltség kirendeltségvezető-helyettesi beosztása volt, majd két évig a Pécsi Határőr Igazgatóság Határrendészeti Osztály kiemelt főelőadójaként dolgozott. 2006-ban kinevezésre került az Igazgatóság Sellye Határrendészeti Kirendeltség vezetőjének. A kirendeltségvezetői beosztást 2008. január 01-jétől, a Rendőrség - Határőrség integrációját követően is nevezett töltötte be. 2010-től két évig a főkapitányság Ellenőrzési Szolgálatán kiemelt bünygyi főellenőreként dolgozott, majd 2013. augusztusáig a Határrendészeti Szolgálat, Határrendészeti Osztályát vezette. Ezt követően a Határrendészeti Szolgálat szolgálatvezetői beosztását látta el 2013. szeptember 01-től 2016. június 30-ig.

Szolgálati feladatai maradéktalan ellátása mellett részt vett a „DE-MINE” néven ismert magyar-horvát aknamentesítési projektben, valamint a „CoPo” elnevezésű - szintén magyar-horvát - Kapcsolattartási Szolgálati Hely létrehozására irányult projektben.

Végzettségei és több éves szakmai gyakorlata, vezetői beosztásokban eltöltött ideje és teljesítménye alapján a főkapitányság vezetője a kapitányságvezetői beosztás ellátására alkalmasnak tartja és kinevezését tervezi.

Kérem, hogy képviselőtestületi ülésükön alkossanak véleményt Máté Szabolcs rendőr alezredes kapitányságvezetői kinevezéséről. Véleményüket szíveskedjenek írásban megküldeni Dakos József r. dandártábornok, a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság Vezetője részére, a főkapitányság Humánigazgatási Szolgálatán keresztül 2016. október 31-ig.

Pécs, 2016. augusztus „11 „

Tisztelettel:
a távollévő megyei rendőrfőkapitány helyett:



Dr. Fellegi Norbert r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
bűnügyi rendőrfőkapitány-helyettes

11.

**BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2017**

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis
használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érk.: 2016. 08. 29.	
Szám: 2110/2016	Mell.:
Ügyintéző: dr. Kékesi A.	

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2017. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2017. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információ található. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről* szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról* szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2016. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (intézményi ösztöndíjrész)

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok a korábbi gyakorlathoz igazodva a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis**

használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2016. október 3. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2016. október 4-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt melléletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. §-ának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hiteletli, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a
2017. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész:

1. Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók öthavi támogatási összegét. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. §-a tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése "A" típusú pályázó esetében legkorábban március, "B" típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok

bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész:

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

BURSA HUNGARICA FELSOÓKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT 2017 LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
1. SZAKASZ: A PÁLYÁZATI KIÍRÁSÁRÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2016. október 3.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát a Támogatáskezelő által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer), és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. sz. melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy jegyző aláírásával) és lepecsételve visszajuttatja a Támogatáskezelő részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2016. október 4.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2016. október 7.	A www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2017. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2016. október 10.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése a Támogatáskezelőhöz.
2016. október 17.	Az oktatásért felelős államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt.
2016. október 19.	A Támogatáskezelő elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat az oktatásért felelős államtitkár döntéséről.
2016. november 8.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2016. november 21.	A megyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a megyei önkormányzat között kötendő 2017. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát a Támogatáskezelő részére.
2016. december 8.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2016. december 9.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja a Támogatáskezelő részére .
2016. december 12.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2017. január 20.	A Támogatáskezelő értesíti a nem támogatott pályázókat.
2017. január 31.	A megyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja a Támogatáskezelőhöz.
2017. március 17.	A Támogatáskezelő értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2017. március 17.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és megyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.



PÉCS MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Erk.	2016. 08. 16.
Szám:	515-19/2016 Mell.
Ügyintéző:	dr. Baros K.

12.

Szám: 07-7/571-437/2016.
Ügyintéző: Burjáné

Tárgy: Felhívás étkezési hozzájárulás
megfizetésére
Mell.: 1 db név szerinti költség kimutatás
2 db közgyűlési határozat

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata
Vincze Balázs Úr
részére
Nyugotszenterzsébet
Szabadság u. 33.
7912

Tisztelt Vincze Balázs Úr!

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 242/2013.(06.20.) számú, valamint a 206/2014.(06.19.) számú határozatával döntött arról, hogy az önkormányzat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Pécs közigazgatási területén kívülről érkező, étkezést igénybe vevő gyermekek után **étkezési hozzájárulás** megfizetését kéri az érintett lakóhely szerinti önkormányzatoktól.

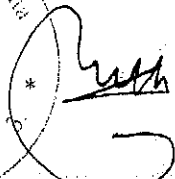
Értesítem, hogy a fenti határozatok alapján önkormányzatának illetékességi területéről a 2016. január, február, március, április, május és június hónapokban étkezést igénybevevő, Pécsre bejáró gyermekek/tanulók száma: **3 fő**, mely létszám után összesen: **9428.- Ft** fizetési kötelezettsége keletkezett, a csatolt kimutatás alapján.

Felhívom, hogy az étkezési hozzájárulás összegét a levelünk kézhezvételét követő 8 munkanapon belül a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata 11731001-15478706 számú költségvetési elszámolási számlájára szíveskedjék átutalni.

(Az adatokkal kapcsolatban további tájékoztatást Knoch Róbertné – Pécs Városi Költségvetési Központi Elszámoló Szervezet Pénzügyi Osztályának osztályvezetője - tud nyújtani, a 72/514-365 telefonszámon.)

Pécs, 2016. augusztus 10.

Tisztelettel:


dr. Páva Zsolt



Önkormányzat	Gyermek neve	Lakcím	Anyja neve	Intézmény neve	Normál lakcímű	Átlagár	Önkormányzat által fizetendő
Nyugatszentkereszt				Hárbóczy József Kollégium	Kollégium 50% több gyermek Ebéd	99	891
					Kollégium 50% több gyermek Reggeli	83	197
					Kollégium 50% több gyermek Vacsora	83	581
				Kovács B. István / Pázmány P. u.	Menza (6-14év) 100%	42	420
				Hárbóczy József Kollégium	Kollégium 50% több gyermek Ebéd	7	63
					Kollégium 50% több gyermek Reggeli	7	154
					Kollégium 50% több gyermek Vacsora	7	463
Nyugatszentkereszt Összesen							9423

ELŐTERJESZTÉS

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. szeptember-i ülésére**

Tárgy: Döntés szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás benyújtásáról

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 18. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás benyújtására. (A pályázati kiírás az előterjesztéshez mellékelve.)
Egy fajta tüzelőanyag vásárlásához igényelhető támogatás.

Ígényelhető mennyiség keménylombos tűzifa igénylése esetén: 2 m³/ ellátott.

Ellátott: az önkormányzat 2015. évi átlagos közfoglalkoztatási létszám adatainak, illetve a 2016. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adatának együttes száma.

Önk.	2015. évi átlagos közfogl. létszám	80 év feletti száma	Ellátott
Nagypeterd	40	16	56
Botykapeterd	27	9	36
Nagyváty	37	7	44
Nyugotszenterzsébet	43	4	47
Rózsafa	30	11	41

A támogatás mértéke

- a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában kemény lombos fafajta esetében:
15.000,- Ft/ erdei m³ + Áfa

Botykapeterd

Nyugotszenterzsébet

Rózsafa

- b) az a) pontban nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában kemény lombos fafajta esetében 14.000,- Ft/erdei m³ + Áfa

Nagypeterd

Nagyváty

- c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³ + Áfa önrész vállalás

Nagypeterd

Nagyváty

A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

A pályázat elektronikus rögzítésének határideje 2016. szeptember 30.

A miniszter a pályázatokról legkésőbb 2016. október 30-ig dönt.

A tűzifa kiosztási határideje 2017. február 15. A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni, fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2016. szeptember 1.

Vincze Balázs
polgármester

Határozati javaslat:

Nyugoszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 18. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcímhez kapcsolódó pályázati kiírást megismerte és úgy határoz, hogy (n.....) m3 szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra támogatási igényt nyújt be a Belügyminisztériumhoz. A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér, a tűzifa szállításából származó szállítási költséget a költségvetésében biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

2016. augusztus ...

települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására

a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
(a továbbiakban: Ávr.)
rendeletkezéseivel:

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2016. január 1-jét követően

A helyi önkormányzatok szociális célú tűzfelügyeleti, kiegészítő támogatása érdekében a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetben belüli előirányzat-átosztást is előirányzott. A támogatások megnevezése, az előirányzatok címen 3 000,0 millió forint all

A támogatásra a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2016. január 1-jei adatszolgáltatás alapján az 15000-16 lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy faja tüzelőanyag megvásárlásához igényelnet támogatást.

Lagy lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet! Lagy lombos tűzifa igénylésére kizárólag Bács-Kiskun, Békés, Borsod-Abaúj-Zemplén, Csongrád, Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, valamint Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében lévő települések önkormányzat jogosult.

szén mennyiséget igényelhet.

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	Élk.: 2016.08.25.	Szám: 2101/2016	Mell:
--	-------------------	-----------------	-------

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A támogatás mértéke

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fajták esetében 4.000 Ft/erdei m³-fajta, lágyszárú lombos fajták esetében 2500 Ft/q+áfa.

a) b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, hogy a támogatáson felül kemény lombos fafaia esetében 1000 Ft/erdei m³-faia, vagy lombos fafaia esetében 1000 Ft/erdei m³-faia, szőlő esetében 500 Ft/q-faia mértékű öntözés vállalása.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2016. évi
 igénylő/szociális rászorultság felmérését – legkésőbb a tűzoltóság megválasztását követő 10. napon hatályaba lépő
 rendeletben szabályozza akként, hogy

b) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív kortiak ellátására, jöskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetére vagy pénzübeli formájában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesítők) jogosult előnyt élvezzen.

b) a gyermekek védelméről és a gyámnügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmazotlan átirányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

vállalja, hogy a szociális célú tűzfában vagy szénben részeseitől ellenszolgáltatást nem kér.

pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

Pályázati Igénylő Adatlap benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr-42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

pályázatok elektronikus rögzítésének határideje 2016. szeptember 30.

pályázatok papír alapon történő beadásának határideje 2016. október 3.

pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kínésár Úteltig illerkes igazgatóságra (a továbbiakban: Igazgatósga) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolat példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénylen.

7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja	
		P=papír alapon, EP= elektronikus és papír alapon is	
1.	Az ebr-42 önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő pályázati igénylő Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP	
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozatirafűrésze, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást	P	
3.	Az Ávr-7/S-8 §(2) bekezdése szerinti nyilatkozat	EP	

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell az 1-3. pontok szerinti dokumentumokat.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolatú példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretén belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében, esőkonténer, a közfoglalkoztatottak 2015. évi átlagos létszámának a település aktív körű lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tűzifanyag megfűtésére is jogosult.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 10 napon belül dönt, de legkésőbb 2016. október 30-ig.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatási okirattal, a támogatásban nem részesült pályázók pedig levélben a döntést követő 2 munkanapon belül értesülnek az ebr-42 önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatási okirattal kapcsolatban az ebr-42 önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat megafőbb összegű támogatás megfűtésére. Eszrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatási okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűrésiátlárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzfának a fővárosi és a megyei kormányhivatal engedélyezett igazgatóságai által nyújtott erdőgazdálkodók (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) ártéka megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vasas tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafájja.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tűzifanyagot vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tűzifanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árú, kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tűzifanyagot ÁFA körön kívül eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatást összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzfát, illetve szénét 2017. február 15-éig osztja ki a rászoruló részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2017. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvevőjét írásban elismervény kiállításával kell igazolni. 2. példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvevő elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevet, a tűzifanyag fajtáját, valamint az átvevő időjét.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulóhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás feletti a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszertű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elküldött, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévről eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-én fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2017. április 15-ig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlapon, számlát az ebr. 42. rendszertől, kérésztől, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2016. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendelethez hivatkozni kell.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2017. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban 2017. július 30-áig tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontja és a 97/99. §-ának figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatási okiratot, támogatási szerződést – vagy visszavonásuk esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kifutásban nem részletezett kérdéseit a támogatási okirat tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiadvással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a *Belsőminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályhoz (06-1/441-1690) fordulhatnak.*

14.

ELŐTERJESZTÉS

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. szeptember 13-ai ülésére**

Tárgy: Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat - egyes kötelező feladatainak informatikai támogatása céljából - csatlakozik a helyi önkormányzatok feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást nyújtó, az állam által biztosított, elektronikus információs rendszerhez (a továbbiakban: önkormányzati ASP rendszer). A csatlakozás módját, végső határidejét és az önkormányzati ASP rendszer szakrendszereit kormányrendelet határozza meg.

2016. augusztus 31-én kihirdetésre került az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet).

A Kormányrendelet alapján az önkormányzati ASP rendszer elemei:

- szakrendszerek,
- keretrendszer (a szakrendszerek számára egységes felületet, hozzáférést, felhasználó- és jogosultságkezelést, valamint a rendszerszintű menedzsment funkciók elérését biztosítja),
- támogató rendszer (a napi adminisztratív, ügyfélszolgálati, működtetési feladatot segítő alkalmazás),
- önkormányzati adattár.

Az önkormányzati ASP rendszer szakrendszerei:

- iratkezelő rendszer,
- önkormányzati települési portál rendszer,
- elektronikus ügyintézési portál rendszer,
- gazdálkodási rendszer,
- ingatlanvagyon-kataszter,
- önkormányzati adórendszer,
- ipar- és kereskedelmi rendszer,
- hagyatéki leltár rendszer.

A Kormányrendelet 4. melléklete alapján az önkormányzat **2017. január 1-jéig csatlakozik az önkormányzati ASP rendszer gazdálkodási rendszeréhez és önkormányzati adórendszeréhez.**

2018. január 1-jéig az önkormányzati ASP rendszer valamennyi szakrendszeréhez az összes helyi önkormányzat csatlakozik.

A Kormányrendelet 13. § (1) bekezdése kimondja, a helyi önkormányzat az önkormányzati ASP rendszerhez **rendszercsatlakozással csatlakozik.**

A Kormányrendelet 7. §-a alapján a csatlakozást megelőzően a helyi önkormányzat szolgáltatási szerződést köt a Kincstárral. A szerződésben a **helyi önkormányzat vállalja**, hogy a szerződés megkötésétől legkésőbb az első szakrendszerhez való csatlakozás időpontjáig tartó felkészülési idő alatt biztosítja az **önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozáshoz szükséges, a Kormányrendelet 2. melléklete szerinti minimumkövetelményeknek való megfelelést. (1. számú melléklet.)**

Magyarország Kormánya „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” címmel felhívást tett közzé az önkormányzatok részére a közigazgatási eljárásokban felmerülő adminisztratív terhek csökkentésének megvalósítása érdekében.

A támogatási kérelem benyújtásának határideje:

2016. szeptember 15 – 2016. szeptember 30. között elektronikusan és papír alapon.

Támogatást igényelhet:

Közös önkormányzati hivatal székhely önkormányzata

A támogatási kérelemhez csatolni kell:

Közös hivatal esetén önkormányzatonként a képviselő-testületi felhatalmazásokat

Támogatás mértéke:

A 3000 fő – 10000 fő közötti lakosságszámú települések esetén: legfeljebb 7.000.000,- Ft.

(A közös önkormányzati hivatalok esetében a közös hivatalt alkotó települések együttes állandó lakosságszáma a kategóriába sorolás alapja.)

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a. A projekt nem elszámolható költségeit önerőből kell fedezni.

A projekt keretében kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

Támogatható tevékenység	Elvárások	Elszámolható maximális bruttó összeg
1.1 Eszközök beszerzése	Legalább az ASP Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglalt paraméterekkel rendelkező, az önkormányzati ASP rendszer szakrendszereinek használatához szükséges eszközök beszerzése támogatott: felhasználói (önkormányzati) munkaállomások (munkaállomás, laptop, licencek, monitor), nyomtató, hálózati eszközök és multifunkciós nyomtatók (nyomtató, másoló, scanner). Az ASP szolgáltatáshoz kapcsolódó minden (beleértve a nem jelen projekt keretében beszerzésre került) munkaállomáshoz kötelező 1 db, az elektronikus személyi igazolvány	3 150 000,- Ft

	olvasására alkalmas kártyaolvasó beszerzése.	
1.2 Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása	Az önkormányzatnak az ASP szolgáltatáshoz való csatlakozási folyamat során felül kell vizsgálni belső folyamatait, működési rendjét és a belső szabályozó eszközeit, azokat hozzáigazítani az ASP-ben biztosított szakrendszerek működési rendjéhez. A projekt megvalósítása során támogatott a belső és külső szabályzások aktualizálása, szükség esetén új szabályzatok, rendeletek készítése. Minimálisan elvárt tevékenység a jogszabály által kötelezően előírt Informatikai Biztonsági Szabályzatnak és az Iratkezelési szabályzatnak az ASP működési rendjéhez való igazítása. Kötelezően elvégzendő tevékenység.	840 000,- Ft
1.3 Önkormányzatok elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása	Csatlakozás az ASP elektronikus ügyintézési szolgáltatás rendszeréhez és ennek segítségével elektronikus ügyintézési szolgáltatás nyújtása az állampolgárok és a vállalkozások felé az ASP tájékoztatási portálon megjelölt módon, amennyiben a lakosság lélekszáma a 3000 főt meghaladja. Önkormányzati feladatok: ☐ bevezetett helyi adók, átengedett központi adók bevallására szolgáló űrlapok kitöltését segítő útmutató elkészítése, honlapon való közzététele, Önkormányzati Hivatali Portálrendszerben az űrlapok publikálása, ☐ vállalkozók és számviteli szolgáltatók körében az online bevalláskitöltő rendszer ismertetése, szükség esetén bemutatása/oktatása ☐ az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 5. § (3) bekezdés hatályos szövege szerinti önkormányzati rendelet megalkotása. Kötelezően elvégzendő tevékenység (támogatási kategóriától függően).	770 000,- Ft
1.4 Önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása, migrációja	A migrációt ASP központ által, központilag meghatározott módszertan alapján, központi támogatás segítségével kell elvégezni, valamint elvárás, hogy olyan minőségű adatok kerüljenek migrálásra, amelyek megfelelnek a beépített ellenőrző rendszernek. Kötelezően elvégzendő tevékenység.	1 540 000,- Ft

1.5 Oktatásokon történő részvételhez kapcsolódó utazás	Az ASP központ által szervezett, az ASP szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó oktatásokon való részvételhez szükséges. Az oktatások költsége az ASP központot terheli. A felhívás keretében az önkormányzat érintett dolgozóinak, az oktatásokon történő részvételhez kapcsolódó, helyközi utazási költségei támogathatóak. (a helyi közlekedés költségei nem elszámolható). Kötelezően elvégzendő tevékenység.	210 000,- Ft
1.6 Tesztelés, élesítés	Az ASP szolgáltatáshoz történő csatlakozás során az önkormányzatoknak belső erőforrásaik felhasználásával tesztelniük, ellenőrizniük kell a számukra kialakításra kerülő szolgáltatásokat, működésük megfelelőségét. A tesztelési tevékenység a rendszerek élesítésével, valamint a Szolgáltatási Szerződés megkötésével zárul. A megkötött és hatályba lépett Szolgáltatási Szerződéseket projekt zárójelentéséhez csatolni szükséges. Kötelezően elvégzendő tevékenység.	280 000,- Ft
2. Projektmenedzsment	munkabér foglalkoztatást terhelő egyéb kifizetések személyi jellegű egyéb kifizetések	175 000,- Ft
4. Kötelező tájékoztatás, nyilvánosság		35 000,- Ft

Kimutatás készült arról, hogy a Közös Hivatalnak milyen eszközbeszerzésre van ahhoz szüksége, hogy a Kormányrendelet 2. mellékletébe foglalt minimális számítástechnikai elvárásoknak meg tudjon felelni:

	Nagypeterd	Somogyapáti	Bruttó ár/db	Bruttó ár összesen
ASP szakrendszereket érintő munkaállomások száma:	6	7		
- ebből a feltételeknek jelenleg megfelel	0	3		
szükséges számítógépek száma (Dell Inspiron 3847MT asztali számítógép, Windows 10 operációs rendszerrel)	6	4	150 000 Ft	1 500 000 Ft
szükséges kártyaolvasók száma (Reiner cyberJack® RFID basis kártyaolvasó)	6	7	13 000 Ft	169 000 Ft
szükséges monitorok száma (LG 19M37A-B LED)	6	7	29 900 Ft	388 700 Ft
szükséges MS Office csomag (Office 2016 Otthoni és Vállalati verzió: Outlook,	6	7	84 000 Ft	1 092 000 Ft

Word, Excel, PowerPoint, OneNote)				
Összesen:	3 149 700 Ft			

Belügyminisztérium, a Magyar Államkincstár és Közigazgatási Programok Irányító Hatósága 2016. szeptember 22-én tájékoztató napot tart, melynek célja, hogy segítséget nyújtson KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 felhívásra támogatási kérelmet benyújtó szervezeteknek a felhívásban és a kapcsolódó mellékletekben bemutatott szakmai, pénzügyi, és adminisztratív feltételek értelmezésében, valamint a támogatási kérelem benyújtásának folyamatával kapcsolatban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2016. szeptember 7.

Vincze Balázs
polgármester

Határozati javaslat:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja, hogy Nagypeterd Község Önkormányzata, mint a közös önkormányzati hivatal székhelytelepülés önkormányzata Magyarország Kormánya által meghirdetett, Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című felhívásra támogatási kérelmet nyújtson be.

10. Projekt címe: a támogatási kérelemben megjelölttel összhangban

11. A projekt megvalósulási helyszínének címe, helyrajzi száma:

7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a. szám, 139/1/A. hrsz. (Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal)

7922 Somogyapáti, Fő u. 81. szám 95/11. hrsz. (Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége)

12. A felhívás száma: KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16

13. A projekt összes költsége: a támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően

14. A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége: támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően

15. A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrása: támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően (saját forrás, hitel, egyéb)

16. A támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összege: támogatási kérelemmel megegyezően

17. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét a költségvetésében elkülöníti.

18. A képviselő-testület felhatalmazza Nagypeterd Község Önkormányzatát, mint a közös önkormányzati hivatal székhelytelepülés önkormányzatát a pályázat benyújtására.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Vincze Balázs polgármester

(A támogatási kérelemhez kötelezően csatolandó képviselő-testületi határozat kötelező tartalmi elemeit az Általános Útmutató a Felhívásokhoz 5. pontja határozza meg azzal, hogy a támogatási szerződés megkötésekor a projekt összköltsége, és az önerő tényleges összege alapján szükség esetén módosítandó, és a módosítás benyújtandó.)

2. melléklet a 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelethez

**Az önkormányzati ASP rendszer szakrendszereinek használatához szükséges felhasználói
(önkormányzati) munkaállomásokkal szembeni minimális elvárások**

1. Az önkormányzati munkaállomásokra vonatkozóan MS Windows környezetben

Munkaállomások MS Windows környezetben	Szükséges darabszám
Minimum hardverkövetelmények	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számára és a munkaállomások megoszlásához igazodóan
• min. 1 GHz 32 bites processzor	
• min. 2GB RAM	
• minimális HDD 50 GB	
• min 4db. nem tiltott, szabad USB 2.0 foglalat	
Microsoft	
• Operációs rendszer: W7, W8	
• Szövegszerkesztő: Word 2010 vagy újabb	
• Táblázatkezelő: Excel 2010 vagy újabb	
• Böngésző: Internet Explorer 11 vagy újabb, Mozilla Firefox utolsó stabil verzió, Google Chrome utolsó stabil verzió	
• Levelező: MS Outlook 2010 vagy újabb, Mozilla Thunderbird utolsó stabil verzió	
• PDF olvasó: Adobe Reader vagy Sumatra PDF	
• Tűzfal és vírusvédelem	

2. Az önkormányzati munkaállomásokra vonatkozóan Linux környezetben

Munkaállomások Linux környezetben	Szükséges darabszám
Minimum hardverkövetelmények	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számára és a munkaállomások megoszlásához igazodóan
• min. 1 GHz 32 bites processzor	
• min. 2GB RAM	
• minimális HDD 50 GB	
• min 4db. nem tiltott, szabad USB 2.0 foglalat	
Linux	
• Operációs rendszer: Ubuntu Linux	
• Szövegszerkesztő: Libre Office 4.3 vagy újabb	
• Táblázatkezelő: Libre Office 4.3 vagy újabb	
• Böngésző: Mozilla Firefox utolsó stabil verzió, Google Chrome utolsó stabil verzió	
• Levelező: Mozilla Thunderbird utolsó stabil verzió	
• PDF olvasó: Adobe Reader vagy Sumatra PDF	

3. Az önkormányzati laptopokra vonatkozóan MS Windows környezetben

Laptopok MS Windows környezetben	Szükséges darabszám
Minimum hardverkövetelmények • min. 15" HD kijelző (1366 x 768) • min. 1 GHz 32 bites processzor • min. 2GB RAM • minimális HDD 50 GB • min 2db. nem tiltott, szabad USB 2.0 foglalat	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számára és a munkaállomások megoszlásához igazodóan
Microsoft • Operációs rendszer: W7, W8 • Szövegszerkesztő: Word 2010 vagy újabb • Táblázatkezelő: Excel 2010 vagy újabb • Böngésző: Internet Explorer 11 vagy újabb, Mozilla Firefox utolsó stabil verzió, Google Chrome utolsó stabil verzió • Levelező: MS Outlook 2010 vagy újabb, Mozilla Thunderbird utolsó stabil verzió • PDF olvasó: Adobe Reader vagy Sumatra PDF	

4. Az önkormányzati laptopokra vonatkozóan Linux környezetben

Laptop alapkonfiguráció II.	Szükséges darabszám
Minimum hardverkövetelmények • min. 15" HD kijelző (1366 x 768) • min. 1 GHz 32 bites processzor • min. 2GB RAM • minimális HDD 50 GB • min 2db. nem tiltott, szabad USB 2.0 foglalat	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számára és a munkaállomások megoszlásához igazodóan
Linux	
• Operációs rendszer: Ubuntu Linux	
• Szövegszerkesztő: Libre Office 4.3 vagy újabb	
• Táblázatkezelő: Libre Office 4.3 vagy újabb	
• Böngésző: Mozilla Firefox utolsó stabil verzió, Google Chrome utolsó stabil verzió	
• Levelező: Mozilla Thunderbird utolsó stabil verzió	
• PDF olvasó: Adobe Reader vagy Sumatra PDF	

5. Az önkormányzati monitorokra vonatkozó alapkonfiguráció

Monitor alapkonfiguráció	Szükséges darabszám
17"-os eszköz, minimum 1024 * 768 felbontású	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számához és a munkaállomások megoszlásához igazodóan

6. Kártyaolvasó

Kártyaolvasó alapkonfiguráció	Szükséges darabszám
Új típusú (elektronikus) személyi igazolvány olvasására alkalmas eszköz	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számához és a munkaállomások megoszlásához igazodóan

7. Az önkormányzati multifunkciós nyomatkészítő eszközökre vonatkozó alapkonfiguráció

Multifunkciós, nyomatkészítő alapkonfiguráció	Szükséges darabszám
Az ügyintézéshez szükséges iratmennyiség nyomtatásához képest méretgazdaságosan üzemeltethető, központi, multifunkcionális (A3 / A4-es szkennelés, -fénymásolás, -nyomtatás) nyomtató, amely tértivevények és a készpénz-átutalási megbízások nyomtatására is alkalmas.	minimum 1 db

8. Az informatikai biztonságra és hálózati elérésre vonatkozó minimális és ajánlott feltételek

Informatikai biztonság - Hálózati elérés biztosítása									
IT biztonság	Elvárt informatikai biztonsági megfelelés: Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információ-biztonságáról történő megfelelésről szóló 2013. évi L. törvény, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet rendelkezéseiből következő, a rendszer biztonsági osztályba sorolás-sorolása alapján megállapított információbiztonsági követelményeknek történő megfelelés.								
Sávszélesség és szükséges hálózati eszközök	Interneteléréshez és helyi hálózat kiépítéséhez, bővítéséhez szükséges eszközök, pl. router, switch, kábelek. Minimum feltételek: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lakos szám:</th><th>ASP minimumelvárás:</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>500 alatti</td><td>4 Mbit/sec névleges sávszélesség</td></tr> <tr> <td>500-10000 között</td><td>8 Mbit/sec névleges sávszélesség</td></tr> <tr> <td>10000 feletti</td><td>30/ Mbit/sec névleges sávszélesség</td></tr> </tbody> </table> Ajánlott feltételek: A kormányzati hálózatfejlesztési koncepciókkal összhangban valamennyi településtípus ajánlott sávszélessége minimum 30/30 Mbit/sec szimmetrikus sávszélesség.	Lakos szám:	ASP minimumelvárás:	500 alatti	4 Mbit/sec névleges sávszélesség	500-10000 között	8 Mbit/sec névleges sávszélesség	10000 feletti	30/ Mbit/sec névleges sávszélesség
Lakos szám:	ASP minimumelvárás:								
500 alatti	4 Mbit/sec névleges sávszélesség								
500-10000 között	8 Mbit/sec névleges sávszélesség								
10000 feletti	30/ Mbit/sec névleges sávszélesség								

ELŐTERJESZTÉS

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. szeptember 13-ai testületi ülésére**

Tárgy: A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettség
Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága (a továbbiakban: MÁK) felülvizsgálata a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: Társulás) által a 2011. évben, valamint a 2012. évben igénybe vett, a központi költségvetésből származó támogatások elszámolásának szabályszerűségét.

A felülvizsgálat eredményeként a MÁK a 2011. évre vonatkozóan a BAR-ÁHI/506-17/2016. számú határozatában **26.731.415,- Ft**, azaz huszonhatmillió-hétszázharmincegyezer-négyszázötvenöt forint, a 2012. évre vonatkozóan a BAR-ÁHI/506-19/2016. számú határozatában **6.960.097,- Ft**, azaz hatmillió-kilencszázhatvanezer-kilencvenhét forint központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás és **kamat**ai visszafizetési kötelezettségét állapította meg. (A MÁK határozatok 1. és 2. számú melléklet)

A Társulás a visszafizetendő támogatást, valamint a kamatot a határozatok jogerőre emelkedését követő 15 napon belül köteles megfizetni.

I. A MÁK által vezetett törzskönyvi nyilvántartás adatai alapján a Társulás jelenleg 46 tagönkormányzattal áll. A Társulás részéről a **tőke-, és kamattartozás a tagönkormányzatok között lakosságszám-arányosan felosztásra került (3. és 4. számú melléklet)** arra való hivatkozással, hogy a Társulás jelenlegi helyzete nem teszi lehetővé, hogy maga álljon helyt a fizetési kötelezettségért.

Dr. Vass Péter elnök javasolja, hogy a tagönkormányzatok a települési önkormányzatok **rendkívüli önkormányzati támogatására nyújtsanak be pályázatot**, a pályázatban a kimutatásokban feltüntetett összegeket is szerepeltessék. Amennyiben a tagönkormányzatok részéről a tartozás nem lesz megfizetve, úgy a tartozások behajtása érdekében a szükséges intézkedések megtételére fog sor kerülni.

II. A MÁK határozatokból megállapítható, hogy a visszafizetési kötelezettség jelentős része a Társulás közoktatási intézményi feladatainak ellátásához kapcsolódik.

A belső ellenőrzési feladatok támogatásából adódó visszafizetési kötelezettség 2011. évre 79.000,- Ft, a 2012. évre 126.400,- Ft. Az összesen 205.400,- Ft összegű támogatás és kamatai lakosságszám-arányos felosztása a tagönkormányzatok között elfogadható.

A Nagypeterdi Körzeti Általános Iskola és Óvoda és tagintézményei (rózsafai általános iskola, rózsafai óvoda, szentdénesei óvoda) 2008. július 1-jétől kerültek a Társulás fenntartásába.

A fenntartói jog átruházásával egyidejűleg Nagypeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 51/2008. (VI.26.) KT. határozatával, Botykapeterd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 54/2008. (VI.26.) KT. határozatával, Nagyváty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 43/2008. (VI.26.) KT. határozatával, Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 41/2008. (VI.26.) KT. határozatával, Rózsafa Község

Önkormányzata Képviselő-testülete a 38/2008. (VI.26.) Kt. határozatával elfogadta a feladatellátásról szóló megállapodást (a továbbiakban: közoktatási megállapodás). A Társulási Tanács ugyanezen megállapodást a 2008. június 27-ei tanácsülésen tárgyalta.

A közoktatási megállapodás 5/c. pont, cb) alpontja 2. bekezdése szerint „*az Intézmény költségvetési szervekre vonatkozó előírások szerint éves költségvetést készít (ezen belül az intézményegységeknek önálló költségvetést kell készíteniük), amely beépül a Társulás költségvetésébe vagy módosított költségvetésébe.*”

A közoktatási megállapodás 2. számú melléklete rendelkezik az intézmény önkormányzati finanszírozásáról:

„*A normatívák, saját bevételek és átvett pénzeszközök felett jelentkező ráfordításokat, mint finanszírozási hiányt az önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:*

- 1. Az intézményegységek minden évben önálló költségvetéseket terveznek. Az intézményegységek által készített költségvetés-tervezetet először a korábbi fenntartó települési önkormányzatok tárgyalják meg. Amennyiben elfogadják, úgy ez bekerül az intézmény költségvetésébe. Az intézményegységek költségvetéseit addig tárgyalják, amíg a költségvetés-tervezet elfogadásra nem kerül, de legkésőbb a törvényi kötelezettség által előírt időpontig.*
- 2. Az intézményegységekben ellátott gyermek után az intézményegység korábbi fenntartó települési önkormányzatai az egy főre eső finanszírozási hiányt létszámarányosan, intézményegységenként fizetik meg a Többcélú Kistérségi Társulás részére.*
- 3. A fent megfogalmazott feltételeknek megfelelő finanszírozási hiányt az önkormányzatok tárgyhó 30-ig a Többcélú Kistérségi Társulás bankszámlájára (50800018-11050889) átutalják.*
- 4. A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén, az esedékességet követő kétszeri – a törvényben lefektetett határidőket tartalmazó – írásbeli felszólításra sem fizető taggal szemben, az esedékességtől eltelt időre számított jegybanki alapkamattal növelt hozzájárulás összegének, azonnali beszédési megbízással az önkormányzat bankszámlájáról történő behajtással a Társulás elnöksége gondoskodik.”*

(5. számú melléklet)

2009. július 1-jével a Nagypeterdi Körzeti Általános Iskola és Óvoda megszűnt, jogutóda a Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Bölcsőde lett. A nagypeterdi általános iskola és óvoda ezen intézmény tagintézményévé vált.

2010. augusztus 31-ével az intézmény ismét átszervezésre került, a Weiner Leó Alapfokú Művészetoktatási Intézmény fenntartói jogát a Társulás átadta a Baranya Megyei Önkormányzatnak. Az intézmény új neve: Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde lett. A nagypeterdi óvoda és iskola a Dél-Zselic Középiskola Nagypeterd-Rózsafai Általános Iskolája és Nagypeterd-Rózsafa-Szentdénesei Óvodája elnevezéssel tagintézmény maradt. A közoktatási megállapodás az átszervezésnek megfelelően módosításra került.

A módosított közoktatási megállapodás 5/c. pont, cb) alpontja 2. bekezdése szerint „*az Intézmény költségvetési szervekre vonatkozó előírások szerint éves költségvetést készít (ezen belül az intézményegységeknek részköltségvetést kell készíteniük), amely beépül a Társulás költségvetésébe vagy módosított költségvetésébe.*”

A módosított közoktatási megállapodás 3. számú melléklete rendelkezik az intézmény önkormányzati finanszírozásáról:

„A normatívák, saját bevételek és átvett pénzeszközök felett jelentkező ráfordításokat, mint finanszírozási hiányt az önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:

1. Az intézményegységek minden évben megtervezik költségvetésüket. Az intézményegységek által készített költségvetés-tervezetet először a korábbi fenntartó települési önkormányzatok tárgyalják meg. Amennyiben elfogadják, úgy ez bekerül mind az intézmény költségvetésébe – amelyet a Társulási Tanács határozatban -, mind pedig az önkormányzatok költségvetésébe – amelyet költségvetési rendeletben – fogadnak el legkésőbb a törvényi kötelezettség által előírt időpontig.
2. Az intézményegységekben ellátott gyermek után az intézményegység **korábbi fenntartó települési önkormányzatai az egy főre eső finanszírozási hiányt létszámarányosan, intézményegységenként fizetik meg a Többcélú Kistérségi Társulás részére.**
3. A fent megfogalmazott feltételeknek megfelelő finanszírozási hiányt az önkormányzatok tárgyhó 30-ig a Többcélú Kistérségi Társulás bankszámlájára (50800018-11050889) átutalják.
4. Az önkormányzatok és a Társulás jelen megállapodásban nem szereplő finanszírozási kérdéseket külön megállapodásban rögzítik.
5. A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén a Társulási Megállapodásban foglalt szabályok szerint jár el. (V. A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása és ellenőrzésének rendje 5. pontja)."

(6. számú melléklet)

2011. július 1-jével újabb átszervezésre került sor, a mozgói általános iskola és óvoda a Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde tagintézménye lett. Az átszervezést érintően a közoktatási megállapodás ismét módosításra kerül.

A módosított közoktatási megállapodás 5/c. pont, cb) alpontja 2. bekezdése szerint „az Intézmény költségvetési szervekre vonatkozó előírások szerint éves költségvetést készít (ezen belül az intézményegységeknek részköltségvetést kell készíteniük), amely beépül a Társulás költségvetésébe vagy módosított költségvetésébe.”

A módosított közoktatási megállapodás 3. számú melléklete az intézmény önkormányzati finanszírozásáról az alábbiak szerint rendelkezik:

„A normatívák, saját bevételek és átvett pénzeszközök felett jelentkező ráfordításokat, mint finanszírozási hiányt az önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:

1. Az intézményegységek minden évben megtervezik költségvetésüket. Az intézményegységek által készített költségvetés-tervezetet először a korábbi fenntartó települési önkormányzatok tárgyalják meg. Amennyiben elfogadják, úgy ez bekerül mind az intézmény költségvetésébe – amelyet a Társulási Tanács határozatban -, mind pedig az önkormányzatok költségvetésébe – amelyet költségvetési rendeletben – fogadnak el legkésőbb a törvényi kötelezettség által előírt időpontig.
2. Az intézményegységekben ellátott gyermek után az intézményegység **korábbi fenntartó települési önkormányzatai az egy főre eső finanszírozási hiányt létszámarányosan, intézményegységenként fizetik meg a Többcélú Kistérségi Társulás részére.**
3. A fent megfogalmazott feltételeknek megfelelő finanszírozási hiányt az önkormányzatok tárgyhó 30-ig a Többcélú Kistérségi Társulás bankszámlájára (50800018-11050889) átutalják.
4. Az önkormányzatok és a Társulás jelen megállapodásban nem szereplő finanszírozási kérdéseket külön megállapodásban rögzítik.
5. A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén a Társulási Megállapodásban foglalt szabályok szerint jár el. (V. A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása és ellenőrzésének rendje 5. pontja)."

(7. számú melléklet)

A hivatkozott közoktatási megállapodásból és a 2010. és 2011. évi módosításaiból kitűnik, hogy a Társulás által fenntartott közoktatási intézmény finanszírozási hiányát a Társulás tagönkormányzatai – az általuk korábban fenntartott – intézményegységeként finanszírozták, gyereklétszám-arányosan, egy főre vetítve. Az Intézmény költségvetésén belül az intézményegységek részköltségvetéssel rendelkeztek.

Mindezek alapján javasolható intézményegységeként kimutatni a visszafizetési kötelezettséggel terhelt, jogosulatlanul igénybe vett központi költségvetési támogatást, melyet azok a tagönkormányzatok fizetnek meg gyereklétszám-arányosan a Társulásnak, akik az adott óvoda, iskola fenntartói jogát átruházták a Társulásra.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Nagypeterd, 2016. augusztus 31.

Vincze Balázs
polgármester

Határozati javaslat:

I. változat:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettség” tárgyú előterjesztést megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő összesen 33.691.512,- Ft, azaz harminchárommillió-hatszázkilencvenegyezer-ötszázötvenkettő forint központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás és késedelmi kamata lakosságszám-arányos felosztását elfogadja. A képviselő-testület az önkormányzatot lakosságszám-arányosan terhelő tartozás megfizetése érdekében Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet III. 1. pont szerinti önkormányzatok rendkívüli támogatására támogatási igényt nyújt be. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a Társulás elnökét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

II. változat:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettség” tárgyú előterjesztést megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1. A képviselő-testület a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulást terhelő összesen 33.691.512,- Ft, azaz harminchárommillió-hatszázkilencvenegyezer-ötszázötvenkettő forint központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás és késedelmi kamata lakosságszám-arányos felosztását a Társulást alkotó tagönkormányzatok között nem fogadja el.
2. A képviselő-testület kéri, hogy a „többcélú kistérségi társulás belső ellenőrzési feladatainak támogatása” jogcímen megállapított központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás és késedelmi kamata lakosságszám-arányosan

kerüljön felosztásra a Társulást alkotó tagönkormányzatok között. A képviselő-testület az így kimutatott önkormányzatra eső tartozás megfizetését vállalja.

3. A képviselő-testület kéri, hogy a Társulás közoktatási intézményi feladatellátásához kapcsolódó központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatása intézményegységenként kerüljön kimutatásra. A képviselő-testület a nagypeterdi intézményegység (óvoda és iskola) vonatkozásában keletkezett, egy főre vetített jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetését vállalja gyermeklétszámarányosan.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a Társulás elnökét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester



Baranya Megyei Igazgatóság
Államháztartási Iroda

Kikötőszám: BAR-ÁHU/506-17/2016.
 Ügyintéző: Belényesi Zsuzsanna
 Telefonszám: 72/421-452

Tárgy: Szigetvár-Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás 2011. évi éves beszámolójának hatósági ellenőrzése alapján fizetési kötelezettség megállapítása

[illegible]

A felülvizsgálat megállapításai alapján az alábbi

HATÁROZATOT

iozom.

A Tárulás terhére a feltételezettálat eredményeként összesen 26731 415,-Ft, azaz huszonezrennyel forint és harmincezer negyszáztízöt forint körüli költségvetésből jogtalanul igénybe vett támogatás miatt, visszafizetési kötelezettségét állapított meg, az alábbi jogcímeiken felírt elterések alapján.

2011. évben igénybe vett támogatások

Sorszám	Jegyeim (Könyv szerinti hivatalos és megnevezés)	megnevezés	Elismert tanterv (Ft)	Az Igazgatóság által megállapított díjazás (Ft)	Eltérés (Ft)
1.	2010. 3.m.15. a (2) 1	Órakeres - 8 hó- napi 8 órát meghaladó nyitóra tartás 1-3. nevelési év	104 193 333	102 016 667	-1 566 666
2.	2017. 3.m.15. a (2) 2	Órakeres - 4 hó- napi 8 órát meghaladó nyitóra tartás 1-3. nevelési év	51 621 667	51 621 667	0
3.	2011. 3.m.15. b (9) 2	Általános iskola- 4 hó- 5. évfolyan	0	0	0
4.	2012. 3.m.15. b (10) 2	Általános iskola- 4 hó- 6. évfolyan	0	0	0
5.	2011. 3.m.15. b (8) 2	Általános iskola- 4 hó- 5-6. évfolyam összesen	26 476 667	26 476 667	0
6.	2011. 3.m.15. b (12) 2	Általános iskola- 4 hó- 7. évfolyan	0	0	0
7.	2011. 3.m.15. b (13) 2	Általános iskola- 4 hó- 8. évfolyan	0	0	0
8.	2011. 3.m.15. b (11) 2	Általános iskola- 4 hó- 7-8. évfolyan	32 038 333	32 038 333	0
9.	2010. 3.m.15. c (3) 1	Középiskola iskola- 8 hó- 9. évfolyan gimnazium	0	0	0
10.	2010. 3.m.15. c (4) 1	Középiskola iskola- 8 hó- 9. évfolyan szakbiztosiskola	0	0	0
11.	2010. 3.m.15. c (5) 1	Középiskola iskola- 8 hó- 9. évfolyan szakközépiskola	0	0	0
12.	2010. 3.m.15. c (7) 1	Középiskola iskola- 8 hó- 10. évfolyan szakközépiskola	0	0	0

Alamhazıratsi Iroda
7621) Yek. shox u. 6. Postcard: 7602 Pkca, Pf. 339, Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: alibardalamin@kincstargov.hu

Alamhíztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400; Fax: (72) 421-406
e-mail: ali.bur@allankincstar.gov.hu

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406

[illegible]

Sorsz.	Jocim (Könyv, ismereti birtoklás és megismerés)	Könyv éve	melléklet	Az igazgatóság által megfinanszírozott tanulmányok (Ft)		Ezeres (Ft)
				Összeg (Ft)	Átlag (Ft)	
56.	Sajtós nev.ig. - 4 hó - beszéd fogy., enyhe ért.fogy. - általános iskola	3.m.16. bud (2)		0		
57.	Sajtós nev.ig. - 4 hó - beszéd fogy., enyhe ért.fogy. - középisk. szakisk.	3.m.16. bud (4)		0		
58.	Sajtós nev.ig. - 4 hó - beszéd fogy., enyhe ért.fogy. - általános iskola	3.m.16. bud (1)		5 196 800	5 137 067	-59 733
59.	Sajtós nev.ig. - 4 hó - viselkedései tartás, súlyos rend ell.vondt	3.m.16. bud (2)		0		
60.	Sajtós nev.ig. - 4 hó - viselkedései tartás, súlyos rend ell.vondt	3.m.16. bud (3)		0		
61.	Sajtós nev.ig. - 4 hó - viselkedései tartás, súlyos rend ell.vondt	3.m.16. bud (4)		0		
62.	Sajtós nev.ig. - 4 hó - viselkedései tartás, súlyos rend ell.vondt	3.m.16. bud (1)		2 143 933	2 456 533	313 600
63.	Nem magyar ny.feljöv. nev.ikt. - 8 hó - nemz.felbontási nev.ikt. - általános	3.m.16.3. (2)		0		
64.	Nem magyar ny.feljöv. nev.ikt. - 8 hó - nemz.felbontási nev.ikt. - általános	3.m.16.3. (3)		0		
65.	Nem magyar ny.feljöv. nev.ikt. - 8 hó - nemz.felbontási nev.ikt. - általános	3.m.16.3. (1)		14 506 667	14 533 333	26 666
66.	Hozzájár. egyes közokt. intézmények felad. - 4 hó - bejáró - általános	3.m.16.6.1. (2)		0		
67.	Hozzájár. egyes közokt. intézmények felad. - 4 hó - bejáró - általános	3.m.16.6.1. (3)		0		
68.	Hozzájár. egyes közokt. intézmények felad. - 4 hó - bejáró - általános	3.m.16.6.1. (4)		0		
69.	Hozzájár. egyes közokt. intézmények felad. - 4 hó - bejáró - általános	3.m.16.6.1. (1)		5 130 000	5 049 800	-81 600
70.	Egyes pedagógiai programok, szakmai feladatok - 4 hó - bejáró - általános	3.m.16. f (2)		0		
71.	Egyes pedagógiai programok, szakmai feladatok - 4 hó - bejáró - általános	3.m.16. f (3)		0		
72.	Egyes pedagógiai programok, szakmai feladatok - 4 hó - bejáró - általános	3.m.16. f (4)		0		
73.	Egyes pedagógiai programok, szakmai feladatok - 4 hó - bejáró - általános	3.m.16. f (1)		2 519 400	2 488 800	-30 600
74.	A Társadalmi Képzési Társaság Társadalmi Képzési Társaság Társadalmi Képzési Társaság	3. melléklet		376 838 267	376 446 000	-392 267
75.	A Társadalmi Képzési Társaság Társadalmi Képzési Társadalmi Képzési Társaság	8. melléklet		402 999 494	402 999 494	-26 339 148

Sor- sz.	Jogcím (Ktv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Elszámolt támogatás (Ft)	Az igazgatóság által megállapított támogatás (Ft)	Ellátás (Ft)
	Ktv. éve	melletti	megnevezés			
7401.	2011.	8.m.III. 2.2.1. b) (2)	Autóbuszal - nem költésmentesítési - utazási programok, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012).	9 840 000	9 600 000	-240 000
7402.	2010.	8.m.III. 2.2.1. c) (1)	A többcélú kistérségi Többcélú Kistérségi Társulási Állal fenntartott egyesület iskolai 9-13. évfolyamra bejáró tanulók alapján járó támogatás (2010/2011).	34 100 000	33 000 000	-1 100 000
7403.	2011.	8.m.III. 2.2.1. c) (2)	A többcélú kistérségi Többcélú Kistérségi Társulási Állal fenntartott egyesület iskolai 9-13. évfolyamra bejáró tanulók alapján járó támogatás (2011/2012).	17 000 000	16 400 000	-600 000
7404.	2010.	8.m.III. 2.2.1. d) (1)	Tárgyelési támogatás (2010/2011).	47 810 000	42 070 000	-5 740 000
7405.	2011.	8.m.III. 2.2.1. d) (2)	Tárgyelési támogatás (2011/2012).	31 500 000	31 410 000	-90 000
7406.	2010.	8.m.III. 2.2.1. e) (1) 2.	Köztisztviselői tagdíjmentesítési támogatás (1-2-szeres támogatás 2010/2011).	6 837 732	6 857 784	20 052
7407.	2011.	8.m.III. 2.2.1. e) (2)	Köztisztviselői tagdíjmentesítési támogatás (1-2-szeres támogatás 2011/2012).	4 384 800	4 359 600	-25 200
7408.	2011.	8.m.III. 2.2.2.2	Többcélú Kistérségi Társ. Köztisztviselői Szakszolgálati feladatainak tén.	15 496 000	15 496 000	0
7409.	2011.	8.m.III.2.3	Többcélú Kistérségi Társ. Szociális Intézményi feladatainak tén.	0	0	0
7410.	2011.	8.m.III.2.4	Többcélú Kistérségi Társ. Szociális Alapellátási feladatainak tén.	0	0	0
7411.	2011.	8.m.III.2.5	Többcélú Kistérségi Társ. Gyermekes Általános Gondozási feladatainak tén.	0	0	0
7412.	2011.	8.m.III.2.6	Többcélú Kistérségi Társ. Gyermekes Általános Gondozási feladatainak tén.	6 207 600	6 207 600	0
7413.	2011.	8.m.III.2.7	Többcélú Kistérségi Társ. Művelődési, Közművelődési feladatainak tén.	45 000 000	45 000 000	0
7414.	2011.	8.m.III.2.8	Többcélú Kistérségi Társ. Belső üzemeltetési feladatainak támogatása	7 742 000	7 643 000	-99 000
7415.	2011.	8.m.III.2.9	Többcélú Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulási Egyéb. 2004.CXVIII tv. 2. § (1) + meg. tén.	0	0	0
Igazgatóság megállapítottai összesen						
						-26 731 475

* a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: 2010. évi Ktv.),
a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXX. törvény (a továbbiakban: 2011. évi Ktv.)

A felsorolt jogcímeken az Önkormányzatot a 2011. költségvetési évről vonakozóan összesen 26 731 475,- Ft, azaz huszonegyezer négyezer forintot visszatérítendő kötelezettség terheli.

A fent megállapított, jogtalanul igénybe vett támogatás után a Társulás 2012. március 25. napjától a teljesítés napjáig az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 2012. december 31-én hatályos rendelkezései 105. § (4) bekezdése szerinti késedelmi kamatot a 2011. évi jegybanki alapkamat (évi: 6,0425 %; napi: 0,01655 %) kétszeresének megfelelő mértékű kamatot; napi mértéke: 0,0331%, napi összege: 8 848,1,- Ft-ot köteles fizetni.

Államháztartási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: all.bor@allamhaztartas.gov.hu

Sor- sz.	Jogcím (Ktv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Elszámolt támogatás (Ft)	Az igazgatóság által megállapított támogatás (Ft)	Ellátás (Ft)
	Ktv. éve	melletti	megnevezés			
7401.	2011.	8.m.III.2.1	Többcélú Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulási Állal feladatainak támogatása	32 300 000	32 300 000	0
7402.	2011.	8.m.III.2.1	Többcélú Kistérségi Többcélú Kistérségi Társulási Állal feladatainak támogatása	322 593 042	296 332 894	-26 260 148
7403.	2010.	8.m.III. 2.2.1. a) (1)	A többcélú kistérségi Többcélú Kistérségi Társulási Állal fenntartott egyesület iskolai 9-13. évfolyamra bejáró tanulók alapján járó támogatás (2010/2011).	71 990 000	64 974 000	-9 016 000
7404.	2011.	8.m.III. 2.2.1. a) (2)	A többcélú kistérségi Többcélú Kistérségi Társulási Állal fenntartott egyesület iskolai 9-13. évfolyamra bejáró tanulók alapján járó támogatás (2011/2012).	31 700 000	33 600 000	-100 000
7405.	2010.	8.m.III. 2.2.1. a) (3)	Tárgyelési támogatás (2010/2011).	1 260 000	1 400 000	140 000
7406.	2010.	8.m.III. 2.2.1. a) (5)	Tárgyelési támogatás (2010/2011).	2 340 000	1 950 000	-390 000
7407.	2010.	8.m.III. 2.2.1. a) (6)	Tárgyelési támogatás (2010/2011).	21 805 000	17 738 000	-4 067 000
7408.	2010.	8.m.III. 2.2.1. a) (7)	Tárgyelési támogatás (2010/2011).	630 000	700 000	70 000
7409.	2010.	8.m.III. 2.2.1. a) (8)	Tárgyelési támogatás (2010/2011).	315 000	315 000	-70 000
7410.	2010.	8.m.III. 2.2.1. a) (9)	Tárgyelési támogatás (2010/2011).	450 000	360 000	-90 000
7411.	2010.	8.m.III. 2.2.1. a) (10)	Tárgyelési támogatás (2010/2011).	15 050 000	10 010 000	-5 040 000

Államháztartási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: all.bor@allamhaztartas.gov.hu

A Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összegét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet felülvizsgálat időpontjában hatályos rendelkezései (a továbbiakban: Ávt.), továbbá a két jogszabály 2012. december 31-én hatályos rendelkezései (a továbbiakban: Áht.-2012., Ávt.-2012.) figyelembevételével állapítottuk meg.

A helyszíni ellenőrzéssel nem érintett jogcímek esetében az Áht. 59. § (2) bekezdése szerinti tervezett, valamint egyéb ok miatt nem tervezett helyszíni ellenőrzés a későbbiekben feltarthat eltérő adatokat

A Társulás:

- a visszafizetendő támogatás összegét a „Kincstár Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetései” elnevezésű, 10032000-01031406 számú számlájára,
 - a kamatot pedig, a „Kincstár Helyi Önkormányzatok kamatbefizetései” elnevezésű, 10032000-01034073 számú számlájára
- köteles megfizetni a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül.

A fizetési határidő lejártá előtt a Társulás – a késedelmi kamat kivételével – részletfizetés iránti kérelmet terjeszthet elő. Részletfizetés engedélyezése esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatási összegre vonatkozóan engedélyezett részleteket a visszafizetés napjáig kamat terheli.

Amennyiben a Társulás visszafizetési kötelezettségének a határozat jogerőre emelkedését követő 90 napon belül nem tesz eleget, a Magyar Államkincstár beszedési megbízást nyújt be a Társulás ellen. Az Áht. 83. § (4) bekezdése alapján, ha a beszedési megbízás 90 napon belül nem teljesül, a követelés és annak kamata közzétartozásnak minősül és azt az állami adóhatóság adók módjára hajtja be.

Határozatom ellen a kézhezvételről számított 15 napon belül a Magyar Államkincstárhoz (1054 Budapest, Hold u. 4.) címzett, de az Igazgatóságához (7621 Pécs, Apáca u. 6.) benyújtott fellebbezésnek van helye. A fellebbezést elektronikus úton előterjeszteni nem lehet.

A fellebbezés az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 5. § (1) bekezdés b) pontja alapján illetékmentes.

Az eljárás során egyéb költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

Az Igazgatóság a Társulás 2011. évi elszámolását, az Áht. 54. § (1) bekezdésében, 59-60. §-ában, az Ávt. 100. § (1) és (2) bekezdéseiben, 109-110. §-ában, 113. § (3)-(5) bekezdéseiben, Áht.-2012. 53. §-ában, az Ávt.-2012. 84. § (4), (7) és (10) bekezdéseiben, 104. § (4) bekezdésében, 105-107. §-ában, továbbá a 2010. és 2011. évi költségvetési törvényekben foglaltak szerint vizsgálta felül.

A felülvizsgálati eljárás során megállapítást nyert, hogy a Társulás által a 2010. és 2011. évi Kvtv.-ek 3. és 8. számú melléklete alapján 2011. évben igénybe vett támogatások közül az alábbi jogcímeken a ténylegesen elszámolt és az Igazgatóság által megállapított mutatószám között eltérés áll fenn.

A Társulás 2011. évi elszámolásának felülvizsgálatát az Igazgatóság az Áht.-2012. a 60. § (1) bekezdése értelmében 2013. június 30-ig megkezdte.

Az Igazgatóság a felülvizsgálat során a 2011. évi beszámolóban közölt adatoktól eltérő adatokat tárt fel.

Az Áht.-2012. 60. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az Ávt.-2012. 112. § (5) bekezdése alapján az Igazgatóság a 109/19/2013. számú kibocsátott levelében felhívta a Társulást 2011. évi elszámolásának módosítására.

A Társulás a felhívásba foglalt megállapításokkal egyetértett a

–2010. évi Kvtv.

= 3. sz. melléklet 15. a) Óvodai nevelés – 8 hó – napi 8 órta meghaladó nyitva tartás 1-3. nevelési év,

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bor@allamkincstar.gov.hu

= 8. sz. melléklet III.2.2.1. Többszáz Kistérségi Társulás Közzétett Inzéményi feladatainak támogatása,

–2011. évi Kvtv. 3. sz. melléklet 15. a) Óvodai nevelés – 4 hó – napi 8 órta meghaladó nyitva tartás 1-3. nevelési év

jogcíme kivételével, ezért észrevételt tett.

Az Igazgatóság az Áht. 59. §-a szerinti felhatalmazás alapján, hatósági ellenőrzés keretében tekintettel a kibocsátott felhívásra tett Társulási észrevételekre, továbbá a Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 7.K.27.162/2014/5. számú és a Kúria Kfv.IV.35.460/2015/3. számú ítéletében foglaltakra BAR-AHU/506-12/2016. számú jegyzőkönyvet bocsátott ki.

A Társulás fent hivatkozott jegyzőkönyvet észrevétel nélkül záradékolva küldte vissza az Igazgatóság részére.

Az Áht. 60. §-a értelmében az Igazgatóság a Társulás 2011. évi elszámolásában foglalt adatokhoz képest eltérést állapított meg, ezért a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 94. § (1) bekezdés b) pontja szerint eljárást indított.

A felülvizsgálati eljárás során megállapítást nyert, hogy a Társulás által a 2010. és 2011. évi Kvtv.-ek 3. és 8. sz. melléklete alapján 2011. évben igénybe vett támogatások közül az alábbi táblázatban részletezett jogcímen a ténylegesen elszámolt és az Igazgatóság által megállapított összeg között eltérés áll fenn.

2011. évben igénybe vett hozzájárulásokra, támogatásokra vonatkozóan az Igazgatóság megállapításai

Sor- sz.	Jogcím (Kvtv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Elszámolásban közölt			Igazgatóság által megállapított		Elterés (+/-)	
	Kvtv. éve	melléklet	megnevezés	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	
1.	2010.	3.m.15. a (2) 1	Óvoda- 8 hó- napi 8 órta meghaladó nyitva tartás 1-3. nevelési év	821	104 183 333	809	102 616 667	-12	-1 566 666	
2.	2011.	3.m.15. a (2) 2	Óvoda- 4 hó- napi 8 órta meghaladó nyitva tartás 1-3. nevelési év	814	51 021 667	814	51 021 667	0	0	
3.	2011.	3.m.15. b (9) 2	Általános iskola- 4 hó- 5. évfolyam	232	0	232	0	0	0	
4.	2011.	3.m.15. b (10) 2	Általános iskola- 4 hó- 6. évfolyam	270	0	269	0	-1	-1	
5.	2011.	3.m.15. b (8) 2	Általános iskola- 4 hó- 5-6. évfolyam összesen	502	26 476 667	501	26 476 667	-1	0	
6.	2011.	3.m.15. b (12) 2	Általános iskola- 4 hó- 7. évfolyam	268	0	268	0	0	0	
7.	2011.	3.m.15. b (13) 2	Általános iskola- 4 hó- 8. évfolyam	266	0	267	0	1	1	
8.	2011.	3.m.15. b (11) 2	Általános iskola- 4 hó- 7-8. évfolyam	534	32 038 333	535	32 038 333	1	0	
9.	2010.	3.m.15. c (3) 1	Középiskola- 8 hó- 9. évfolyam gimnázium	17	0	17	0	0	0	
10.	2010.	3.m.15. c (4) 1	Középiskola- 8 hó- 9. évfolyam szakközépiskola	51	0	51	0	0	0	
11.	2010.	3.m.15. c (5) 1	Középiskola- 8 hó- 9. évfolyam szaktiskola	150	0	24	0	-126	-126	
12.	2010.	3.m.15. c (7) 1	Középiskola- 8 hó- 10. évfolyam gimnázium	16	0	16	0	0	0	

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bor@allamkincstar.gov.hu

Sor- sz.	Jogcím (Ktvv. szerinti hivatkozása és megnevezése)			Elszámolásban közölt			Igazgatóság által megállapított		Ellátás (+/-)
	Ktvv. éve	melletti	megnevezés	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
34.	2011.	3.m.16. a/b	Gyak. okt.-4 hó-szakmai gyak.-1 évf./ha a képz. idő meghaladja az 1 évet	0	0	90	4 116 000	90	4 116 000
35.	2010.	3.m.16.1.2. c	Gyak. okt.-4 hó-szakmai gyv.-utolsó évf./ha a képz. megkezdte az 1 évet	11	431 200	7	274 400	-4	-156 800
36.	2011.	3.m.16. a/b	Gyak. okt.-4 hó-szakmai gyv.-utolsó évf./ha a képz. megkezdte az 1 évet	42	823 200	40	784 000	-2	-39 200
37.	2011.	3.m.16. a/b	Gyak. okt.-4 hó-szakmai gyv.-utolsó évf./ha a képz. megkezdte az 1 évet	86	561 867	163	1 064 933	77	503 066
38.	2010.	3.m.16.2.1. a (2)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	0	0	1	74 667	1	74 667
39.	2010.	3.m.16.2.1. a (1)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	0	0	1	149 333	1	149 333
40.	2011.	3.m.16. b/a	Sajátos nev.ig.-4 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	0	0	1	74 667	1	74 667
41.	2011.	3.m.16. b/a	Sajátos nev.ig.-4 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	0	0	0	0	0	0
42.	2011.	3.m.16. b/a	Sajátos nev.ig.-4 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	0	0	1	74 667	1	74 667
43.	2010.	3.m.16.2.1. c (2)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	5	0	5	0	0	0
44.	2010.	3.m.16.2.1. c (3)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	5	0	4	0	-1	0
45.	2010.	3.m.16.2.1. c (5)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	2	0	2	0	0	0
46.	2010.	3.m.16.2.1. c (1)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	12	2 867 200	11	2 628 267	-1	-238 933
47.	2011.	3.m.16. b/a	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	3	0	2	0	-1	0
48.	2011.	3.m.16. b/a	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	4	0	4	0	0	0
49.	2011.	3.m.16. b/a	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	1	0	0	0	-1	0
50.	2011.	3.m.16. b/a	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	8	955 733	6	716 800	-2	-238 933
51.	2010.	3.m.16.2.1. d (2)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	12	0	12	0	0	0
52.	2010.	3.m.16.2.1. d (3)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	107	0	106	0	-1	0
53.	2010.	3.m.16.2.1. d (4)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	7	0	7	0	0	0
54.	2010.	3.m.16.2.1. d (1)	Sajátos nev.ig.-8 hó-beszáradt megkezdés utáni iskolai	126	15 052 800	125	14 933 333	-1	-119 467

Alamhíztartási Iroda
7602 Pécs, Apáczai u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bu@allamhiztartas.gov.hu

Sor- sz.	Jogcím (Ktvv. szerinti hivatkozása és megnevezése)			Elszámolásban közölt			Igazgatóság által megállapított		Ellátás (+/-)
	Ktvv. éve	melletti	megnevezés	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
13.	2010.	3.m.15. c (8) 1	Központi iskolai-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	78	0	77	0	-1	0
14.	2010.	3.m.15. c (9) 1	Központi iskolai-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	28	0	28	0	0	0
15.	2010.	3.m.15. c (1) 1	Központi iskolai-8 hó-9. évfolyam összesen	340	44 336 667	213	27 730 000	-127	-16 606 667
16.	2011.	3.m.15. c (3) 2	Központi iskolai-8 hó-9. évfolyam összesen	26	0	26	0	0	0
17.	2011.	3.m.15. c (4) 2	Központi iskolai-8 hó-9. évfolyam szakközépiskola	38	0	38	0	0	0
18.	2011.	3.m.15. c (5) 2	Központi iskolai-8 hó-9. évfolyam szakközépiskola	156	0	61	0	-95	0
19.	2011.	3.m.15. c (7) 2	Központi iskolai-8 hó-10. évfolyam gimnázium	16	0	16	0	0	0
20.	2011.	3.m.15. c (8) 2	Központi iskolai-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	75	0	75	0	0	0
21.	2011.	3.m.15. c (9) 2	Központi iskolai-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	92	0	0	0	-92	0
22.	2011.	3.m.15. c (1) 2	Központi iskolai-8 hó-9-10. évfolyam összesen	403	26 241 667	216	14 100 000	-187	-12 141 667
23.	2010.	3.m.15. d (2) 1	Szakközépiskola-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	172	0	125	0	-47	0
24.	2010.	3.m.15. d (3) 1	Szakközépiskola-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	36	0	199	0	163	0
25.	2010.	3.m.15. d (4) 1	Szakközépiskola-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	0	0	0	0	0	0
26.	2011.	3.m.15. d (1) 1	Szakközépiskola-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	208	23 656 667	324	36 816 667	116	13 160 000
27.	2011.	3.m.15. d (2) 2	Szakközépiskola-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	0	0	90	0	90	0
28.	2011.	3.m.15. d (3) 2	Szakközépiskola-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	128	0	217	0	89	0
29.	2011.	3.m.15. d (1) 2	Szakközépiskola-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	128	7 285 000	307	17 468 333	179	10 183 333
30.	2010.	3.m.16.1.1. (1)	Gyak. okt.-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	126	2 940 000	0	0	-126	-2 940 000
31.	2011.	3.m.16. a/b	Gyak. okt.-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	212	2 473 333	0	0	-212	-2 473 333
32.	2011.	3.m.16. a/b	Gyak. okt.-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	0	0	14	457 333	14	457 333
33.	2010.	3.m.16.1.2. b	Gyak. okt.-8 hó-10. évfolyam szakközépiskola	59	5 396 533	139	12 713 867	80	7 317 334

Alamhíztartási Iroda
7602 Pécs, Apáczai u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bu@allamhiztartas.gov.hu

Sor- sz.	Jogcím (Ktvv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Elszámolásban közölt			Igazgatóság által megállapított			Eltérés (+/-)	
	Ktvv. éve	melldíjat	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
74/29.	2011.	8.m.III.2.1. a) (1)	10	430 000	8	360 000	-2	-90 000		
74/30.	2011.	8.m.III.2.2.1. a) (1)	215	15 030 000	143	10 010 000	-72	-5 040 000		
74/31.	2011.	8.m.III.2.2.1. b) (2)	123	9 840 000	120	9 600 000	-3	-240 000		
74/32.	2010.	8.m.III.2.2.1. c) (1)	341	34 100 000	330	33 000 000	-11	-1 100 000		
74/33.	2011.	8.m.III.2.2.1. d) (2)	170	17 000 000	164	16 400 000	-6	-600 000		
74/34.	2010.	8.m.III.2.2.1. e) (1)	683	47 810 000	601	42 070 000	-82	-5 740 000		
74/35.	2011.	8.m.III.2.2.1. f) (2)	350	31 500 000	349	31 410 000	-1	-90 000		
74/36.	2010.	8.m.III.2.2.1. g) (1)	341	6 837 732	342	6 857 784	1	20 052		
74/37.	2011.	8.m.III.2.2.1. h) (2)	174	4 384 800	173	4 359 600	-1	-25 200		
74/38.	2011.	8.m.III.2.2.1. i) (1)	0	13 496 000	15	496 000	0	0		
74/39.	2011.	8.m.III.2.2.1. j) (2)	0	0	0	0	0	0		
74/40.	2011.	8.m.III.2.2.1. k) (1)	0	0	0	0	0	0		
74/41.	2011.	8.m.III.2.2.1. l) (2)	0	0	0	0	0	0		
74/42.	2011.	8.m.III.2.2.1. m) (1)	0	0	0	0	0	0		
74/43.	2011.	8.m.III.2.2.1. n) (2)	0	0	0	0	0	0		
74/44.	2011.	8.m.III.2.2.1. o) (1)	0	0	0	0	0	0		
74/45.	2011.	8.m.III.2.2.1. p) (2)	0	0	0	0	0	0		
74/46.	2011.	8.m.III.2.2.1. q) (1)	0	0	0	0	0	0		
74/47.	2011.	8.m.III.2.2.1. r) (2)	0	0	0	0	0	0		
74/48.	2011.	8.m.III.2.2.1. s) (1)	0	0	0	0	0	0		
74/49.	2011.	8.m.III.2.2.1. t) (2)	0	0	0	0	0	0		

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Tel/fax: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bok@allamkincsar.gov.hu

Sor- sz.	Jogcím (Ktvv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Elszámolásban közölt			Igazgatóság által megállapított			Eltérés (+/-)	
	Ktvv. éve	melldíjat	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
74/10.	2011.	8.m.III.2.9			0	0		0		0

A Társulás adataitól való eltérés indokai, jogcímenkénti részletekre

I.

2011. év 8 hónapra vonatkozó jogcímenek kimutatott eltérések

Igazgatóságunk a Társulás által 2010. évben a központi költségvetésből igényelt és kapott támogatások, hozzájárulások elszámolását a rendelkezésre álló adatbázisok, a Társulás adatszolgáltatásai, kiegészítő információk alapján az Áht. és az Ávr. rendelkezései szerint 2012. évben belső felülvizsgálat keretében (1., 51-54., 74/21., 74/23., 74/24-28., 74/32., 74/34., 74/36. sorszámu jogcímek), továbbá a 2012. április 2. napjától 2012. május 2. napjáig tartó helyszíni ellenőrzés során (9-15., 23-26., 30., 33., 35., 66-69. sorszámu jogcímek) felülvizsgálta. A Társulás az itt felsorolt sorszámu jogcímekhez tartozó mutatókat a 2010. évi elszámolás felülvizsgálata során elfogadta, illetve önálló módosítást a 2011. évi elszámolásnak benyújtásáig nem kezdeményezett (38-39., 43-46., 63-65. sorszámu jogcímek).

A 2010. évi Ktvv. 3. számú melléklet szerinti jogcímekre vonatkozó megállapítások

A 2011. január 1-jétől augusztus 31-ig terjedő időszakra (2011. év 8 hónapra) vonatkozó közoktatási jogcímek esetén a hozzájárulások számítása az elszámolás alapját képező létszámadatok, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIV. törvényben (továbbiakban: Köztv. tv.) meghatározott oktatási szervezési paraméterek szerint számított teljesítménymutató (kizárólag a közoktatási „alap” jogcímek esetén alkalmazandó), valamint a támogatás fajtájához tartozó összege figyelembe vételével, időarányosan történik.

Az elszámolás alapját képező létszám az intézmények 2010. évi közoktatási statisztikai jelentéseiben szereplő – a 2010. évi Ktvv., valamint a Köztv. tv. vonatkozó előírásai szerint korrigált – 2010. október 1-jei gyermek/tanuló létszám, mely adatok a normatív állami hozzájárulás igénybevétele szempontjából a 2010/2011. nevelési évtől kezdve egységesen vonatkoznak.

Az előzőek alapján a Társulás 2011. évi beszámolója fentebb jelzett, eltéréssel érintett jogcímein (2011. évben 8 hónapra vonatkozó támogatások) a 2010. évi beszámolója megfelelő közoktatási jogcímein (2010. évben 4 hónapra vonatkozó támogatások) az önértékelés keretében érvényesített létszámadatokat fogadja el az Igazgatóság. Az Igazgatóság áttekintését érintett jogcímek sorszáma a fenti táblázatból: 1., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 23., 24., 25., 26., 30., 33., 35., 38., 39., 43., 44., 45., 46., 51., 52., 53., 54., 63., 64., 65., 66., 67., 68., 69.

A Társulás az Igazgatóság felhívására észrevételt tett (Hiv.sz.: 100-7/2013.), mely szerint a 15. a) Övodai nevelés – 8 b) - napi 8 órával meghaladó nyitva tartás 1-3. nevelési év jogcímein a 2011. évi beszámolóban közölt 821 fő elszámolt létszám a helyes. Az Igazgatóság által megállapított 809 fő elszámolt létszámmal képest a + 12 fő eltérést a 2010. október 1-jei statisztikai létszámmal képest korrigált, 2010. október 1-je után érkezett az övodai nevelést 2010. december 31-ig megkezdő gyermekek létszámmal indokolta.

A 2010. évi elszámolás felülvizsgálata során a 2010. évi beszámolóban az övodai nevelés jogcímein a 821 fő elszámolt létszámmal képest az Igazgatóság által megállapított 809 fő elszámolható létszám közötti – 12 fő eltérés részletes indoklásait a 10893/1/2012. számú felhívó levél tartalmazza.

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Tel/fax: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bok@allamkincsar.gov.hu

„A Társulás a beszámolójában 821 főt szerepeltetett, az intézmények közoktatási statisztikájában pedig 780 főt szerepelt. Igazgatóságunk ezzel szemben 809 fő elszámoltatást tartja megápolásottnak. Az igazgatóság által elfogadott óvodai nevelési létszámai az egyes feladatellátási helyeken az alábbiak szerint alakult:

Napsugár Óvoda Szegvár 363 fő, Kéthajlái Konrád Ignác Óvoda 89 fő, Nagydobozai Óvoda 80 fő, Somogyapáti Óvoda 60 fő, Szentlázló Óvoda 49 fő, Nagypeterdi Óvoda 47 fő, Rádasfai Óvoda 31 fő, Szentáldesi Óvoda 18 fő, Almamelléki Óvoda 20 fő, Mozsai Óvoda 31 fő, Somogyhársági Óvoda 21 fő. Intézményi létszám összesen: 809 fő.

A létszámok megállapításánál figyelembe vettük a belső ellenőri jelentést. Igazgatóságunk által elfogadott óvodai alaplétszámok – Rádasfai Óvoda kivételével – megegyeznek a belső ellenőri jelentésben szerepeltetett létszámokkal. A Rádasfai Óvoda létszáma a belső ellenőri jelentés szerint 43 fő. A települések egyes óvoda-bölcsőde üzemel. A beszámoló és a közoktatási statisztika szerint 6 fő bölcsődes korú gyermek után vették igénybe a normatív támogatást. A 11/1994. MKM rendelet 39/A § (3) bekezdése szerint a bölcsődes korúakra vonatkozó 5 fős maximális létszámlétszám nem léphető túl. A Rádasfai Óvoda esetében ezért igazgatóságunk a 43 fóból 31 főt fogadott el, mivel a bölcsődes korú gyermekek száma meghaladta az 5 fős maximum létszámot, így a 6 fő bölcsődes korú gyermek után nem jár a normatív támogatás.”

A fentiek alapján a vizsgált nevelési év közoktatási statisztikai adatbázisa alapján a 15.a) Óvodai nevelés 8 órárt meghaladó nyitva tartással – 1-3. nevelési évben -8 óra jogcímen elszámolható létszám 809 fő, a megállapított eltérés-12 fő.

A felhívó levélben szereplő ellátás nem a 2010. október 1-jei statisztikai létszámhoz képest figyelembe vehető létszám következménye, ezért a Társulás nevezett jogcímenre vonatkozó észrevételét az Igazgatóság nem fogadja el.

A 2010. évi Kvtv. 8. számú melléklet szerinti jogcímekre vonatkozó megállapítások

A közoktatási intézményi feladatok ellátásához kapcsolódó támogatás elszámolása során – az autóbusszal utaztatott gyermekek, tanulók számának és az ehhez kapcsolódó támogatás meghatározásának kivételével – az intézményi társulás, illetve többévtől kistérségi társulás szintjén figyelembe vett ellátottak, oktatottak 2010/2011. tanévi nyitó létszámát (2011. januártól - augusztusig 8 hónapra vonatkozóan) kell figyelembe venni, mely létszámot korrigálni kell a vonatkozó költségvetési törvények és a Közközt. tv. előírásainak megfelelően.

A 74/21., 74/23., 74/24-26., 74/28., 74/32., 74/34., 74/36. jogcímek esetében az elszámolás alapját képező létszám a Társulás fenntartásában lévő közoktatási intézmények, valamint a Társulásban résztvevő önkormányzatok intézményfenntartó társulási által fenntartott közoktatási intézmények 2010. évi közoktatási statisztikai jelentéseiből származnak. A létszámokra vonatkozó részletes vonatkozó előírásai szerint korrigált – 2010. október 1-jei gyermek/tanuló létszám, mely adatok a normatív állami hozzájárulás igénybevétele szempontjából a 2010/2011. nevelési évtanév egészére vonatkoznak.

Az előzők alapján a Társulásnak a 2010. évi beszámolója megfelelő közoktatási jogcímein (2010. évben 4 hónapra vonatkozó támogatás) érvényesített, valamint az Igazgatóság által felülvizsgált, és a 10893/17/2012. számú felhívásban módosított, a Társulás által nem kifogásolt létszámadatokat kell érvényesítenie a 2011. évi beszámolója megfelelő jogcímein (2011. évben 8 hónapra vonatkozó támogatás) is.

A 2010. évi Kvtv. 8. számú mellékletének III. pontja szerinti – a táblázatban felsorolt – fenti jogcímein megállapított visszatérítendő és kiutalandó támogatások teljes egészében a 2010. évi beszámoló megfelelő adatainak igazgatósági áttekintéséből származnak. A létszámadatokra vonatkozó részletes megállapításokat a 10919/2013. számú felhívó levél 1., 2., 3. számú melléklete tartalmazza.

74/30. sorszám: 2010. évi Kvtv. 8. m. III. 2.2.1.b) (1) Autóbusszal – nem külterületről – utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2010/2011)

A támogatás a többévtől kistérségi társulás, illetve az intézményi társulások által fenntartott óvodákba, iskolák 1-8. évfolyamára a 2010. évi Kvtv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. a) pontja szerint bejáró gyermekek, tanulók után vehető igénybe, amennyiben a fenntartó e gyermekek, tanulók utaztatását autóbusszal működtetésével, iskolabusz-szolgáltatás vagy különféle menetrendszerű autóbussz szolgáltatás visására vállalja. E támogatás szempontjából iskolabusz-szolgáltatás vásárlásnak minősül a menetrendről függetlenül e célból indított járat(ok) igénybevétele. A támogatás igénybevételenek további feltétele, hogy az utaztatott gyermekek, tanulók mellett kísérő utazzon.

A fentiek alapján az autóbusszal utaztatott gyermekek, tanulók létszáma nem haladhatja meg a 2010. évi Kvtv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. a) pontja szerinti bejáró gyermekek, tanulók létszámát.

Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló adatbázisok alapján – elvégzett felülvizsgálatot követően elfogadott létszámot a bejárók esetében a 2010/2011. nevelési évről, tanévre vonatkozóan a 10919/2013. számú felhívó levél 1. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás fenntartásában működő Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium (a vizsgált időszakban Almamellék-Mozsgó-Somogyhársági Óvodája, Általános Iskolája és Kollégiuma, továbbiakban: Intézmény) igazgatóság felhívására észrevételt tett (Ügy.sz.: 81/2013.), mely szerint az Intézményben nevelésben és oktatásban részesülő gyermekek, tanulók létszáma figyelembe vehető 2010/2011. nevelési, oktatási évben a Társulás közoktatási feladatellátása után igénybe vehető támogatások megállapításához szükséges gyermekek, tanulók létszámában.

Véleménye szerint az Intézményben teljesített a Közközt. tv. 3. számú mellékletében foglalt „minimális osztálylétszám”, ezért a Társulás elszámolásában közzét, a 10919/2013. számú Felhívás 1. számú mellékletében szereplő, az Intézményre vonatkozó gyermekek, tanulók létszáma alapján a támogatások igénybevétele jogszerű volt.

Az Igazgatóság 10893/17/2012. számú felhívó levelében a „Közoktatási intézményi feladat” jogcímen csoportra vonatkozóan az Intézmény gyermekek és tanulók létszámát nem vette figyelembe, mivel a 2010. évi Kvtv. 8. számú mellékletének „Kiegészítő szabályok” 2. pont: A közoktatási intézményi és szakszolgálati feladatok ellátásához kapcsolódó támogatásokkal összefüggő szabályok 2.1.3. pontjában foglalt létszámfeltételt nem teljesíti, továbbá

a 2.3.1. pont szerint az átlaglétszám számításánál az önálló OM azonosítóval rendelkező intézmény tekintendő egy intézménynek.

a 2.4. pont szerint a közoktatási intézményi feladat az egyes települések tekintetében akkor tekinthető ellátottnak, ha a településen található valamennyi – (...) többévtől kistérségi társulás fenntartásában lévő - közoktatási intézmény 2010. évben teljesíti (...) e törvény 8. számú melléklet III. fejezere Kiegészítő szabályainak 2.1. vagy 2.2. pontja szerinti átlaglétszám-feltételeket.

2010. évi Kvtv. 8. számú melléklet „Kiegészítő szabályok”:

„2. A közoktatási intézményi és szakszolgálati feladatok ellátásához kapcsolódó támogatásokkal

összefüggő szabályok

2.1. Amennyiben a többévtől kistérségi társulás (...) e pont szerinti feltételeket teljesítő intézményi tart fenn, igényelheti a 2.2.1. pont (2.2.1. közoktatási intézményi feladat) szerinti támogatásokat. (...)

2.1.1. Az óvodákban

a) az óvodai csoportok átlaglétszámának el kell érnie legalább a Közközt. tv. 3. számú melléklete I. Lészámlétszámok cím alatti csoport átlaglétszámának

- a 2010/2011. nevelési évben indított valamennyi óvodai csoportban együttesen a 75%-át;

b) amennyiben az óvoda fenntartásáról legalább 5 települési önkormányzat intézményi társulásban gondoskodik, és a települések átlagos lakosságszáma nem éri el az 500 főt, az óvodai csoportok átlaglétszámának el kell érnie legalább a Közközt. tv. 3. számú melléklete I. Lészámlétszámok cím alatti csoport átlaglétszámának

- a 2010/2011. nevelési évben valamennyi óvodai csoportban együttesen a 63%-át;

c) amennyiben az óvodát 10 000-nél nagyobb lakosságszámú település önkormányzata, vagy olyan intézményi társulás tartja fenn, melynek tagja 10 000-nél nagyobb lakosságszámú önkormányzat, úgy

Államháztartási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406

e-mail: ahi.bar@allamkincstar.gov.hu

Államháztartási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406

e-mail: ahi.bar@allamkincstar.gov.hu

Intézmény	Észrevétel		Igazgatóság		Észrevétel		Igazgatóság		Összesen
	7. évfolyam	Nemzetiségi nyelvoktatásban résztvevő	7. évfolyam	Nemzetiségi nyelvoktatásban résztvevő	8. évfolyam	Nemzetiségi nyelvoktatásban résztvevő	8. évfolyam	Nemzetiségi nyelvoktatásban résztvevő	
Almunkellék	16	16	16	16	24	21	21	21	37
Mozsgó	13	14	0	0	13	14	0	0	28
Somogyhárszeg	12	13	11	11	0	0	0	0	13
Összesen	41	43			37	35			78

Az észrevétel szerint az intézményben az átlaglétszám, azokon az évfolyamokon ahol nem volt teljes körű a német nemzetiségi nyelvoktatás (részleteiben nem derül ki): 15,6 fő, azaz 78 fő / 5 osztály = 15,6 fő, amely meghaladja az Intézmény igazgatója értelmezésében a Közo. tv. 3. sz. melléklete szerinti minimális létszámlíát, azaz a 15 fő átlaglétszámot.

Az igazgatóság egyetért azzal, hogy az átlaglétszám számításához a 2010. évi Kvtv. 8. sz. melléklet III. fejezet Kiegészítő szabályok 2.1.3. pontja értelmében a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett csoportok, osztályok a nem nemzetiségi csoportokkal, osztályokkal is egybeeszmíthetnek az átlaglétszám-feltételek teljesülésének érdekében.

Az igazgatóság nem ért egyet az észrevételben foglalt átlaglétszám számításával, mivel – a Közo. tv. 3. sz. melléklete I. Lészámlíátok b) 5-8. évfolyam átlaglétszáma: 23 fő, tehát itt nem meghatározható a minimális létszámlíát, továbbá

– a támogatás igénybevételehez szükséges átlaglétszám helyesen számítható a 2010. évi Kvtv. 8. sz. melléklet III. fejezet Kiegészítő szabályok 2.1.2.a) pontja szerint a 23 fő átlaglétszám 75%-a: 17, 25–17 fő, tehát nem az észrevétel szerinti 15 fő, amely a 23 fő átlaglétszám 65 %-a, azaz 23 fő X 0,65 = 14,95–15 fő.

A 2010. évi Kvtv. 8. sz. melléklet III. fejezet Kiegészítő szabályok 2.1.2.b) pontja szerint a 23 fő átlaglétszám 65%-a: 14,95–15 fő átlaglétszám, de a támogatás igénylése esetében akkor vehető figyelembe ez az észrevétel szerinti minimális létszámlíát, ha az iskola fenntartásáról legalább 5 települési önkormányzat társulásban gondoskodik, és a települések átlagos lakosságszáma nem éri el az 500 főt, valamint az oktatás egy ellátási helyen történik.

A 2008. június 27-én a Társulás és az Intézmény fenntartásában részt vevő önkormányzatok között létrejött „Megalapodás” alapján, az Intézmény fenntartásáról a Társulás gondoskodik, továbbá az Intézmény Alapító okirata értelmében az oktatás Almunkellék, Mozsgó, Somogyhárszeg ellátási helyeken történik, ezért az átlaglétszám számítása esetében a 2010. évi Kvtv. 8. sz. melléklet III. fejezet Kiegészítő szabályok 2.1.2.a) pontja vehető figyelembe.

II.

2011. év 4 hónapra vonatkozó jogcímeken kimutatott eltérések

A 2011. évi Kvtv. 3. számú melléklet szerinti jogcímekre vonatkozó megállapítások

2. sorozat:

2011. évi Kvtv. 3. sz. melléklet a (2) 2. Óvodai nevelés napi 8 órát meghaladó nyitva tartás esetén – 2011. szept. 1 – dec. 31. – 4 hó

A támogatás igénybevételenek feltételeit a 2011. évi Kvtv. 3. számú melléklet 15.a. pontja határozza meg. Ez alapján a hozzájárulás a helyi önkormányzat által fenntartott óvodában, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek után jár a 2010/2011. nevelési évre a következő feltételek szerint:

a) Az óvodában nevelésben részesülő gyermekek után – beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is

– a 2011/2012. nevelési évi közoktatási statisztikai nyitó létszám adatok alapján, továbbá

– akik 2011. december 31-ig, vagy – a Közo. tv. 24. § (1) bekezdésében foglalt feltételek meglete esetén – a felvételiaktól számított hat hónapon belül a harmadik életévüket betöltött és a

Államháztartási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bar@allamkincstar.gov.hu

az óvodai csoportok átlaglétszámának el kell érnie legalább a Közo. tv. 3. számú melléklete I. Lészámlíátok cím alatti csoport átlaglétszámának

– a 2010/2011. nevelési évből valamennyi óvodai csoportban együttesen a 100%-át.

2.1.2. Az iskolákban

a) az osztályok átlaglétszámának el kell érnie legalább a Közo. tv. 3. számú melléklete I. Lészámlíátok cím alatti osztály átlaglétszámának

– a 2010/2011. tanévben indított 1-4. és 5-8. évfolyamokon együttesen a 75%-át;

b) amennyiben az iskola fenntartásáról legalább 5 települési önkormányzat társulásban gondoskodik, és a települések átlagos lakosságszáma nem éri el az 500 főt, valamint az oktatás egy ellátási helyen történik, az osztályok átlaglétszámának el kell érnie legalább a Közo. tv. 3. számú melléklete I. Lészámlíátok cím alatti osztály átlaglétszámának

– a 2010/2011. tanévben indított 1-4. és 5-8. évfolyamokon együttesen a 65%-át;

c) amennyiben az iskola 10 000-nél nagyobb lakosságszámu települési önkormányzat, vagy olyan intézményi társulás tartja fenn, melynek tagja 10 000-nél nagyobb lakosságszámu önkormányzat, úgy az osztályok átlaglétszámának el kell érnie legalább a Közo. tv. 3. számú melléklete I. Lészámlíátok cím alatti osztály átlaglétszámának

– a 2010/2011. tanévben az 5-8. évfolyamokon együttesen a 100%-át, az 1-4. évfolyamokon együttesen a 75%-át; (...)

2.1.3. Az átlaglétszám számításánál figyelembe kell venni a hűghathatók azon intézmények, amelyekben a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett csoportok, osztályok vannak, és amely intézmények alapító okirata tartalmazza a nemzeti-etnikai kisebbségi feladatokat ellátást. A többcélú kistérségi társulás abban az esetben igényelhet támogatást ezen intézmények után, amennyiben az alábbi feltételek teljesülnek:

– az intézmény a többcélú kistérségi társulás, illetve intézményi társulás tartja fenn;

– az átlaglétszám számításánál a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett önálló csoportok, osztályok létszámát és az önálló csoportok, tanulócsoporthoz tartozó száma figyelembe kell venni az átlaglétszám számításánál a fenti átlaglétszám számítására vonatkozó szabályokkal, ha az iskola fenntartásáról legalább 5 települési önkormányzat társulásban gondoskodik, és a települések átlagos lakosságszáma nem éri el az 500 főt, valamint az oktatás egy ellátási helyen történik.

– a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett csoportok, osztályok a nem nemzetiségi csoportokkal, osztályokkal is egybeeszmíthetnek az átlaglétszám-feltételek teljesülésének érdekében

A fent hivatkozott „Kiegészítő szabályok”-ban meghatározott feltételek közül az átlaglétszám számításánál a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett önálló csoportok, osztályok létszámát és az önálló csoportok, tanulócsoporthoz tartozó száma figyelembe kell venni az átlaglétszám számításánál a fenti átlaglétszám számítására vonatkozó szabályokkal, ha az iskola fenntartásáról legalább 5 települési önkormányzat társulásban gondoskodik, és a települések átlagos lakosságszáma nem éri el az 500 főt, valamint az oktatás egy ellátási helyen történik.

Az átlaglétszám-feltételek teljesülésének érdekében a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett csoportok, osztályok (az igazgatóság által megállapított 100 fő) a nem nemzetiségi csoportokkal, osztályokkal is egybeeszmíthetnek az átlaglétszám-feltételek teljesülésének érdekében. Az átlaglétszám-feltételek teljesülésének érdekében a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett csoportok, osztályok (az igazgatóság által megállapított 100 fő) az Intézmény általános iskolai 5-8. évfolyam osztályain az átlaglétszám 51 fő (az igazgatóság által megállapított) / 4 (osztályok száma) = 12,75–13 fő nem érte el a Közo. tv. 3. számú melléklete I. Lészámlíátok cím alatti osztály átlaglétszámának 75%-át, azaz 23 fő (átlaglétszám) X 0,75 = 17,25–17 fő átlaglétszámot.

Az átlaglétszám-feltételek teljesülésének érdekében a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett csoportok, osztályok (az igazgatóság által megállapított 100 fő) a nem nemzetiségi csoportokkal, osztályokkal is egybeeszmíthetnek az átlaglétszám-feltételek teljesülésének érdekében. Az átlaglétszám-feltételek teljesülésének érdekében a nemzeti, etnikai kisebbségek nevelésére, oktatására szervezett csoportok, osztályok (az igazgatóság által megállapított 100 fő) az Intézmény általános iskolai 5-8. évfolyam osztályain az átlaglétszám 51 fő (az igazgatóság által megállapított) / 4 (osztályok száma) = 12,75–13 fő nem érte el a Közo. tv. 3. számú melléklete I. Lészámlíátok cím alatti osztály átlaglétszámának 75%-át, azaz 23 fő (átlaglétszám) X 0,75 = 17,25–17 fő átlaglétszámot.

Az igazgatóság az Intézmény igazgatójának észrevételét a fent hivatkozott feltételek teljesülésének hiánya, továbbá az alábbi táblázatban szereplő észrevételben közölt létszámadatok átlaglétszámának téves számítása miatt nem fogadja el.

Államháztartási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bar@allamkincstar.gov.hu

b) Az általános iskola 1-8. évfolyamos tanulói után, beleértve a sajátos nevelési igényű és fejlesztési iskolai oktatásban részt vevő tanulókat, továbbá a nyolc évfolyamos gimnázium 5-8. és a hat évfolyamos gimnázium 7-8. évfolyamára járó tanulókat, valamint a parhuzamos művelési képzést folytató szakiskola és szakközépiskola 5-8. évfolyamára járó tanulókat is, ha e tanulók a központi program alapján az 5. illetve a 7. évfolyamtól kezdődően – a Köznevelési törvény 27. §-ának (7). illetőleg a 29. §-ának (8) bekezdése szerint – ugyanabban az iskolában egyidejűleg sajátították el az általános műveltség megvalapozó pedagógiai szakasz, valamint a művelési szakképesítés megszerzésére felkészítő pedagógiai szakasz követelményeit.

Az a) pont alatti hozzájárulás egy gyermek/tanuló után csak egy jogcímen vehető igénybe. Az a) pontokhoz kapcsolódó hozzájárulás mellett az e) pontok szerinti hozzájárulások az ott meghatározott feltételekkel vehetők.

Az a) pont alatti figyelembe vehető gyermek/tanuló létszám alapján a Köznevelési törvény 27. §-ában meghatározott oktatási-szervezési paraméterek alkalmazásával számított teljesítmény-mutatókhoz kapcsolódik a hozzájárulás.

A gyermek, tanuló létszámok meghatározásánál nem alkalmazható a Köznevelési törvény 3. számú melléklete II. A oszlopok, csoportok szervezése cím alatti 3. pontjában foglalt, a csoportok szervezéséhez előírt létszám-számítás.

Ha a nevelési, oktatási összevont osztályban, vegyes életkorú óvodai csoportban szervezik meg, akkor a teljesítmény-mutató számításánál a gyermekek, tanulók a legmagasabb számú iskolai évfolyamhoz, illetve a legmagasabb életkoruknak megfelelő óvodai csoportokhoz kell besorolni.

A fejlesztési iskolai tanulókat – évfolyamtól függetlenül – 4. évfolyamos tanulóként kell számításba venni.

A teljesítmény-mutató számításánál figyelembe vehető paramétereket a Kiegészítő szabályok 10. f) pontja tartalmazza.

A támogatás fajlagos összege 2.350.000,- Ft/tejesítmény-mutató/év a 2011. költségvetési évben időarányosan 4 hónapra számolva.

A felhívástól kezdődően megállapításra került, hogy a 2011. évi közoktatási statisztikai jelentés szerint:

- 1 fő (Szécsényi Általános Iskola, 6. évf.) nem magyar állampolgár magyarországi tartózkodási jogcímen nem volt igazolt, így a Köznevelési törvény 1. számú melléklet második rész 1. f) pontja alapján a hozzájárulás alapját képező létszám meghatározása során nem vehető figyelembe,

- kettő tagiskolában (Istvánffy Miklós Általános Iskola, Nagydobozai Általános Iskola) 1-1 fő esetében (mindkettő 8. évf.), az oktatás a szülő kérésére magántanulói jogviszony keretében valósult meg, így a Köznevelési törvény 1. számú melléklet második rész 1. b) pontja alapján a hozzájárulás alapját képező létszám meghatározása során nem vehető figyelembe.

A fentiek alapján:

- a 2011. évi Kvtv. 3.m. 15.b (10) 2. Általános iskolai oktatás 6. évfolyamon jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 269 fő, a megállapított eltérés -1 fő;

- a 2011. évi Kvtv. 3.m. 15.b (13) 2. Általános iskolai oktatás 8. évfolyamon jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 267 fő, a megállapított eltérés +1 fő,

mely eltérések a támogatás összegében változást nem eredményeznek.

16-22. sorszám:

2011. évi Kvtv. 3.m. 15. c (1)-(9) 2. Középfokú iskolai oktatás 9-10. évfolyam – 2011. szept. 1 – dec. 31. – 4 hó

A támogatás igénybevételeinek feltételeit a 2011. évi Kvtv. 3. számú melléklet 15.c. pontja határozza meg. Ez alapján a hozzájárulás a helyi önkormányzat által fenntartott középiskolákban oktatásban részt vevő tanulók után jár a 2011/2012. tanévre a következő feltételek szerint:

Államháztartási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bar@allamhaztartas.gov.hu

2011/2012. nevelési évben legkésőbb december 31-éig első alkalommal veszik igénybe az óvodai nevelési,

akik negyedik, illetve ötödik életévüket betöltik és a 2011/2012. nevelési évben legkésőbb december 31-éig az óvodai nevelést első alkalommal veszik igénybe.

Nem igényelhető hozzájárulás azon gyermekek után, akik a hatodik életévüket 2011. szeptember 1-jéig betöltik, kivéve, ha a Köznevelési törvény 24. § (5) bekezdése alapján a gyermekek óvodai nevelése megköszönhető.

Az első nevelési évet kezdő óvodások között két gyermeknél itt kell figyelembe venni azokat a bölcsődés-korú, második életévüket 2011. december 31-éig betöltő gyermekeket is, akiknek a gondozását a Köznevelési törvény 33. § (14) bekezdése szerint egységes óvoda-bölcsőde intézmény keretében, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet (a továbbiakban: 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet) 39/M. §-ában meghatározott feltételek szerint biztosítják, és a gyermek 2011. szeptember 1-je és december 31-e között igénybe veszi az ellátást. 2011. szeptember 1-jétől egy gyermeknél lehet figyelembe venni azt a 2010/2011. nevelési évben bölcsődés-korúnak minősülő és az egységes óvoda-bölcsődei ellátást igénybevevő gyermeket, aki 2011. december 31-éig betölti harmadik életévét.

A támogatás fajlagos összege 2.350.000,- Ft/tejesítmény-mutató/év a 2011. költségvetési évben időarányosan 4 hónapra számolva.

A vizsgált nevelési év közoktatási statisztikai adatbázisa alapján a 15.a(2)2 Alap-hozzájárulás - az óvodai neveléshez 8 órát meghaladó nyitva tartással - 1-3. nevelési évben - 4 óra jogcímen elszámolható létszám 784 fő.

A Társulás nevezett jogcímenre vonatkozóan észrevételt tett.

A 2011. október 1-jei statisztikai létszámnál képest az elszámolás során figyelembe vehető létszámot a 2011/12. nevelési év „Felvételi és matricázási napló”-i megküldésével támasztotta alá.

A dokumentációk vizsgálata alapján összesen 10 fő gyermek - melyből 2 fő a 2011. évi Kvtv. értelmében bölcsődés korúnak minősíthető - vehető figyelembe, akinek felvétele 2010. október 1-je után történt és nevezett jogcímenen előírt feltételek teljesültek.

A jogcímenen elszámolható gyermek létszám számításához az Igazgatóság figyelembe vette, hogy az Intézmények 2010/11. nevelési évről vonatkozó közoktatási statisztikai adatbázisa alapján a 2011. évi Kvtv. alapján bölcsődés korúnak minősíthető gyermekek száma 18 fő volt.

Összeségében az elszámolható létszám 814 fő, melyből

- a közoktatási adatbázis alapján a gyermekek száma 784 fő, melyből 18 fő bölcsődés korúnak minősíthető, ezért a létszám számításánál 2 főként vehetők figyelembe,

- a Társulás észrevétele alapján elfogadott gyermekek száma 10 fő, melyből 2 fő bölcsődés korúnak minősíthető, ezért a létszám számításánál 2 főként vehetők figyelembe.

Fentiek alapján a 2011. évi Kvtv. 3.m. 15. a) Óvodai nevelés napi 8 órát meghaladó nyitva tartás esetén - 2011. szept. 1 - dec. 31. - 4 hó jogcímen a Társulás és az Igazgatóság által megállapított elszámolható létszám közötti különbség nem maradt fenn, a Társulás visszafizetési kötelezettség nem terhel.

3-8. sorszám:

2011. évi Kvtv. 3.m. 15. b (8)-(13) 2. Általános iskolai oktatás 5-8. évfolyam – 2011. szept. 1 – dec. 31. – 4 hó

A támogatás igénybevételeinek feltételeit a 2011. évi Kvtv. 3. számú melléklet 15.b. pontja határozza meg. Ez alapján a hozzájárulás a helyi önkormányzat által fenntartott általános iskolákban oktatásban részt vevő tanulók után jár a 2011/2012. tanévre a következő feltételek szerint:

Államháztartási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bar@allamhaztartas.gov.hu

Albania
Albania: 7602 Pcs, PC 339, Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
C-mail: chi.bar@allbankinc.star.gov.hu

ahoz) a hozzájárulást a helyi önkormányzat az Országos Képzési Jegyzék (a továbbiakban: OKJ) szerinti egy éves képzési idejű szakképzésben valaminek, a kettő és fél, illetve három éves képzési idejű

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahibard@allamkinestor.gov.hu

A közoktatási statisztikai jelentés alapján hagyományos szakképzésben a 12. évfolyamon 12 fő biztonságos és a 14. évfolyamon 30 fő vett részt melyből 2 fő a 2. szakképesítései tanult, ezért az elszámolt létszámban nem vehető figyelembe.

A fentiek alapján a 2011. évi Ktv. 3.m. 16.abcd) Szakmai gyakorlati képzés az utolsó szakképzési évfolyamon jogcimen az igazgatóság által elfogadott létszám 40 fő, a megállapított eltérés -2 fő. A Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -39 200,- Ft.

37. sorozat:

2011. évi Ktv. 3.m. 16.abd) Szakmai gyakorlati oktatás tanulószerződés - 2011. szept. 1 - dec. 31. - 4 hó

A 2011. évi Ktv. alapján a hozzájárulást a helyi önkormányzat az általa fenntartott szakképzésközpontban, szakképzésközpontban (speciális szakképzésközpontban, készségfejlesztő szakképzésközpontban) - a Kézoktatási, tv. és a szakképzési törvény rendelkezéseinek megfelelően - szervezett szakképzésben, szakmai gyakorlati képzésben részt vevő tanulók után az első szakképzésnek minősülő szakképzés megszervezésére történő felkészítéshez veheti igénybe. Első szakképzésben részt vevőnek minősül az a tanuló is, aki már rész-szakképzést szerzett. A Kézoktatási, tv. 114. § (2) bekezdése alá tartozó tanulók esetében a második, illetve további szakképzéseikhez kapcsolódó szakmai gyakorlati képzésben, részt vevő tanulók után is jár a hozzájárulás.

A hozzájárulás igénylési feltételei:

abd) a hozzájárulás 20%-át veheti igénybe a helyi önkormányzat a tanulószerződés alapján nem a helyi önkormányzat által fenntartott létesítményben szervezett szakmai gyakorlati képzésben részt vevő azon tanuló után, akivel a szakképzési törvény 27. §-a alapján tanulószerződést kötöttek. Nem igényelhető további normatív a tanulószerződés alapján gyakorlati képzésben részt vevő tanuló után, akkor sem, ha a gazdálkodó szervezet kötelezettségeit a szakképzési törvény 28. § (2) bekezdése alapján a szakképző iskola átvállalja.

A közoktatási statisztikában az előrehozott szakképzés 10. évfolyamán 78 fő, hagyományos szakképzés 12. évfolyamán 86 fő tanulószerződés alapján részesült a gyakorlati oktatásban, melyből 1 fő cipez 2. szakképzéséért tanult, ezért az elszámolás során nem vehető figyelembe.

A fentiek alapján a 2011. évi Ktv. 3.m. 16.abd) Szakmai gyakorlati képzés tanulószerződéssel jogcimen az igazgatóság által elfogadott létszám 163 fő, a megállapított eltérés +77 fő. A Társulást megillető pótlólagos támogatás összege 503 066,- Ft.

40-42. sorozat:

2011. évi Ktv. 3.m. 16.baa(2) Sajátos nevelési igényű tanulók - magántanuló - 2011. szept. 1 - dec. 31. - 4 hó

A hozzájárulást a helyi önkormányzat az általa fenntartott óvodában, a Kézoktatási, tv. 30/A. § (1) bekezdése szerint a feladat ellátására jogosult intézményekben meg szervezett fejlesztő iskolai oktatásban, az általános iskola 1-8., a nyolc évfolyamos gimnázium 5-8., és a hat évfolyamos gimnázium 7-8. évfolyamán, a középiskolában, szakképzésközpontban és szakképző intézményben, az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján nappali rendszerű iskolai oktatásban, gyógypedagógiai (konduktív pedagógiai) nevelésben, oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók után veheti igénybe.

Ez a hozzájárulás jár azok után a nappali rendszerű iskolai oktatásban részesülő sajátos nevelési igényű tanulók, továbbá óvodai nevelésben részesülő sajátos nevelési igényű gyermekek után is, akik kollégiumban elhelyezésben, nevelésben, ellátásban részesülnek.

A hozzájárulás igénylési feltételei:

baa) A hozzájárulás azon sajátos nevelési igényű tanulók után jár, akik tanulmányi kötelezettségeit az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján magántanulónként teljesítik, valamint azok után a nem sajátos nevelési igényű, de - a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékosokról szóló 5/2003. (II. 19.) Ecs-CsM rendelet 1. § (1) bekezdésében meghatározott, szakorvos által kiállított - orvosi

Alkalmazási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bar@allamintcse.gov.hu

szakképzésben a második szakképzési évfolyamon, valamint a speciális szakképzés, a készségfejlesztő speciális szakképzési évfolyamain - nem OKJ képzés esetében is - az élethetőséghez, a munkába álláshoz szükséges ismeretek átadását szolgáló képzés esetén a Kézoktatási, tv. 27. § (10) bekezdése szerint, mindkét szakképzési évfolyamon az iskolai tanulmányokban, központi képzőhelyen, vagy más költségvetési szervnél szakmai gyakorlati képzésben részt vevő tanuló után veheti igénybe.

Az előrehozott szakképzésben részt vevő 10. évfolyamon tanulók gyakorlati képzése után a Társulás ezen a jogcimen jogosult a hozzájárulásra. Az érintett 14 fő gyakorlati oktatása az iskolai tanulmányokban valósult meg.

A fentiek alapján a 2011. évi Ktv. 3.m. 16.abd) Szakmai gyakorlati képzés a második szakképzési évfolyamon jogcimen az igazgatóság által elfogadott létszám 14 fő, a megállapított eltérés +14 fő. A Társulást megillető pótlólagos támogatás összege 457 333,- Ft.

34. sorozat:

2011. évi Ktv. 3.m. 16.abd) Szakmai gyakorlati oktatás első szakképzési évfolyamon - 2011. szept. 1 - dec. 31. - 4 hó

A 2011. évi Ktv. alapján a hozzájárulást a helyi önkormányzat az általa fenntartott szakképzésközpontban, szakképzésközpontban (speciális szakképzésközpontban, készségfejlesztő szakképzésközpontban) - a Kézoktatási, tv. és a szakképzési törvény rendelkezéseinek megfelelően - szervezett szakképzésben, szakmai gyakorlati képzésben részt vevő tanulók után az első szakképzésnek minősülő szakképzés megszervezésére történő felkészítéshez veheti igénybe. Első szakképzésben részt vevőnek minősül az a tanuló is, aki már rész-szakképzést szerzett. A Kézoktatási, tv. 114. § (2) bekezdése alá tartozó tanulók esetében a második, illetve további szakképzéseikhez kapcsolódó szakmai gyakorlati képzésben, részt vevő tanulók után is jár a hozzájárulás.

A hozzájárulás igénylési feltételei:

abb) a hozzájárulás 140%-át veheti igénybe a helyi önkormányzat az első szakképzési évfolyamon az iskolai tanulmányokban, központi képzőhelyen, vagy más költségvetési szervnél szervezett szakmai gyakorlati képzésben részt vevő tanuló után, ha az OKJ szerint egyévesnél hosszabb a képzési idő.

A közoktatási statisztikai jelentés szerint szakmai gyakorlati képzésben első szakképzési évfolyamon 120 fő részesült, akik az előrehozott szakképzés 9. évfolyamán tanultak. Ebből a létszámból 28 fő nem vehető figyelembe a támogatás szempontjából, mert a közoktatási statisztikai jelentés szerint gyakorlati képzésük nem iskolai tanulmányban valósult meg, és tanulószerződéssel sem rendelkeztek; továbbá az előrehozott szakképzésben részt vevő 2 fő, már a 2. szakképzéséért tanult.

A fentiek alapján a 2011. évi Ktv. 3.m. 16.abd) Szakmai gyakorlati képzés a első szakképzési évfolyamon jogcimen az igazgatóság által elfogadott létszám 90 fő, a megállapított eltérés +90 fő. A Társulást megillető pótlólagos támogatás összege 4 116 000,- Ft.

36. sorozat:

2011. évi Ktv. 3.m. 16.abd) Szakmai gyakorlati oktatás az utolsó szakképzési évfolyamon - 2011. szept. 1 - dec. 31. - 4 hó

A 2011. évi Ktv. alapján a hozzájárulást a helyi önkormányzat az általa fenntartott szakképzésközpontban, szakképzésközpontban (speciális szakképzésközpontban, készségfejlesztő szakképzésközpontban) - a Kézoktatási, tv. és a szakképzési törvény rendelkezéseinek megfelelően - szervezett szakképzésben, szakmai gyakorlati képzésben részt vevő tanulók után az első szakképzésnek minősülő szakképzés megszervezésére történő felkészítéshez veheti igénybe. Első szakképzésben részt vevőnek minősül az a tanuló is, aki már rész-szakképzést szerzett. A Kézoktatási, tv. 114. § (2) bekezdése alá tartozó tanulók esetében a második, illetve további szakképzéseikhez kapcsolódó szakmai gyakorlati képzésben, részt vevő tanulók után is jár a hozzájárulás.

A hozzájárulás igénylési feltételei:

abc) A hozzájárulás 60%-át veheti igénybe a helyi önkormányzat az utolsó szakképzési évfolyamon az iskolai tanulmányokban, központi képzőhelyen, vagy más költségvetési szervnél szervezett szakmai gyakorlati képzésben, ha az OKJ szerint egyévesnél hosszabb a képzési idő.

Alkalmazási Iroda

7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bar@allamintcse.gov.hu

- települési önkormányzat a lakott külterületéről és a közigazgatási területén kívülről bejáró tanuló után,
- megyei önkormányzat a megyei fenntartásban lévő intézménybe más megye közigazgatási területéről bejáró tanuló után,
- a Fővárosi Önkormányzat, fővárosi kerületi önkormányzat a fenntartásában lévő intézménybe a főváros közigazgatási területén kívüli település(ek)ről bejáró tanuló után veheti igénybe.

Bejáró az a gyermek, tanuló, akinek a lakóhelye, ennek hiányában a tartózkodási helye a tanévi nyílt közoktatási statisztikai (október 1-jei) állapot szerint nem azonos az intézmény székhelyével, illetve településével. Lakott külterületről bejárónak a hozzájárulás igénylése szempontból az a gyermek, tanuló tekinthető, akit a fenntartó önkormányzat lakott külterületéről szervezett formában szállít az intézménybe.

A kollégiumi elhelyezésben részesülők esetén, a kollégium székhelyén, illetve telephelyén nevelésben, oktatásban részt vevők után, továbbá a főváros közigazgatási területén lakók után, ha fővárosi székhelyű, illetve településű óvodát, iskolát vesznek igénybe, a hozzájárulás nem igényelhető.

A jogcímeken elszámolható létszámot az Igazgatóság a közoktatási statisztika alapján állapította meg. A 2011. évi Ktv. 3.m. 16. § (3) Szakiskolákba bejárók ellátása jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 167 fő, a megállapított eltérés +4 fő.

A 2011. évi Ktv. 3.m. 16. § (4) Szakiskolákba bejárók ellátása jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 280 fő, a megállapított eltérés -10 fő.

A fentiek alapján a Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -30 600,- Ft.

A 2011. évi Ktv. 8. számú melléklet szerinti jogcímekre vonatkozó megállapítások

A támogatás a többcéli kistérségi társulás, illetve az intézményi társulások által fenntartott – a 2011. évi Ktv. 8. számú melléklet Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeket teljesítő – óvodákba, iskolák 1-8. évfolyamára járó gyermekek, tanulók létszáma után vehető igénybe a következők szerint:

Az elszámolás alapját képező létszám meghatározásának számítási metodikája:

2.2.1.a) alapítogatás: A 2011. évi Ktv. 3.m. 15.a), 15.b) jogcímen figyelembe vehető létszámból azon gyermekek/tanulók létszáma, akiknek állandó lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem az adott intézmény/szakiskola/telephelyen volt. További igénybevételei feltétel: az adott gyermek/tanuló alapnormatívára való jogosultsága. A számitásnál a szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve a nevelési tanácsadó szakvéleményével rendelkező gyermekek/tanulók 2 vagy 3 főként, az egységes óvoda-bölcsődei ellátásban részesülők 2 főként kell számitásba venni.

E támogatás szempontjából a külterületen lakó gyermekek, tanulók az intézmény székhelyén lakónak minősülnek.

A Társulás a 2011. évi Ktv. 3.m. 15. a) 2) Óvodai nevelés napi 8 órát meghaladó nyitva tartás esetén – 2011.szept. 1 – dec. 31. – 4 hó jogcíme vonatkozóan észrevételt tett, melyet az Igazgatóság elfogadott.

A 10 fő gyermek - melyből 2 fő bölcsődés korúnak minősülhet, ezért az elszámolható létszám számitásánál 2 főként figyelembe vehetők - létszámát, összesen 12 fő elszámolható gyermek létszámát az Igazgatóság a 8. számú melléklet szerinti a Társulás közoktatási feladatellátása jogcímen is figyelembe vette.

Az Igazgatóság megállapításait:

- a Társulás által fenntartott óvodákba és iskolákban az észrevétel alapján figyelembe vett és elfogadott összes gyermeklétszámra, továbbá tanulókra, bejárókra, helyben lakókra a 2011/2012. nevelési évre/tanévre vonatkozóan a BAR-ÁH/506-12/2016. számú jegyzőkönyv 2. számú melléklete,

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421.400, Fax: (72) 421.406
e-mail: ahi.baz@allamkincstar.gov.hu

igazolás alapján tanulmányaitka közoktatási statisztikai jelentése alapján 1 fő sajátos nevelési igénye miatt legalább heti nyolc tanítási óra egyéni felkészítést biztosít.

A Somogyvári tagiskola közoktatási statisztikai jelentése alapján 1 fő sajátos nevelési igénye miatt (nyelvi értelmi fogyatékos) bizottsági javaslat alapján magántanulónként részesült oktatásban.

A fentiek alapján a 2011. évi Ktv. 3.m. 16.bac) Sajátos nevelési igényű tanulók - magántanuló jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 1 fő, a megállapított eltérés +1 fő. A Társulást megillető pótlólagos támogatás összege 74 667,- Ft.

47-50., 55-58., 59-62. sorszám:

2011. évi Ktv. 3.m. 16.bac – 16. bac Sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása - 2011. szept. 1 – dec. 31. - 4 hó

A hozzájárulást a helyi önkormányzat az általa fenntartott óvodában, a Közokt. tv. 30/A. § (1) bekezdése szerinti a feladat ellátására jogosult intézményekben megszervezett fejlesztő iskolai oktatásban, az általános iskola 1-8., a nyolc évfolyamos gimnázium 5-8., és a hat évfolyamos gimnázium 7-8. évfolyamán a középiskolában, szakiskolában és szakképző intézményben, az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján nappali rendszerű iskolai oktatásban, gyógypedagógiai (komplex pedagógiai) nevelésben, oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók után veheti igénybe.

Ez a hozzájárulás jár azok után a nappali rendszerű iskolai oktatásban részesülő sajátos nevelési igényű tanulók, továbbá óvodai nevelésben részesülő sajátos nevelési igényű gyermekek után is, akik kollégiumban elhelyezésben, nevelésben, oktatásban részesülnek.

A hozzájárulás igénylési feltételei:

bac) A hozzájárulás 160%-a jár a testi, érzékszervi, súlyos, közép súlyos értelmi fogyatékos, az autista, a halmozottan fogyatékos, a súlyos, halmozottan fogyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók után.

bac) A hozzájárulás 80%-a jár a beszédfogyatékos, az enyhén értelmi fogyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók után.

bac) A hozzájárulás 70%-a jár a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, vagy súlyos rendelkezése miatt sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók után.

Az érintett jogcímeken elszámolható létszámokat az Igazgatóság a közoktatási statisztika alapján állapította meg.

A fentiek alapján:

- a 2011. évi Ktv. 3.m. 16. bac) jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 6 fő, a megállapított eltérés -2 fő; a Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -238 933,- Ft.

- a 2011. évi Ktv. 3.m. 16. bac) jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 86 fő, a megállapított eltérés -1 fő; a Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -59 733,- Ft.

- a 2011. évi Ktv. 3.m. 16. bac) jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 47 fő, a megállapított eltérés +6 fő; a Társulást megillető pótlólagos támogatás összege 313 600,- Ft.

70-73. sorszám:

2011. évi Ktv. 3.m. 16.bac – 16. f Középiskolákba, szakiskolákba bejáró tanulók ellátása - 2011. szept. 1 – dec. 31. - 4 hó

A hozzájárulást a középiskolákba, szakiskolákba - nappali rendszerű középfokú iskolai oktatásban részt vevő - bejáró tanulók után a fenntartó

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421.400, Fax: (72) 421.406
e-mail: ahi.baz@allamkincstar.gov.hu

szolgáltatás vásárlásával biztosítja. E támogatás szempontjából iskolabusz-szolgáltatás vásárlásnak minősül a menherendől függetlenül e célból indított járat(ok) igénybevétele. A támogatás igénybevételeinek további feltétele, hogy az utaztatott gyermekek, tanulók mellett kísérő utazzon.

A fentiek alapján az autóbusszal utaztatott gyermekek, tanulók létszáma nem haladhatja meg a 2011. évi Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. a) pontja szerinti bejáró gyermekek, tanulók létszámát.

Az Igazgatóság által – a rendelkezésre álló adatbázisok alapján – elvégzett felülvizsgálatot követően elfogadott létszám a bejárók esetében a 2011/2012. nevelési évre, tanévre vonatkozóan a BAR-AH/506-15/2016. sz. jegyzőkönyv 2. sz. melléklete és a 19919/2013. sz. felhívó 5-6. számú mellékletet tartalmazza.

A létszámelterítésben érintett önkormányzatok:

Az érintett önkormányzat	Bejárók száma		Autóbusszal utaztatott bejárók száma	
	ÖM elszámoló tábla szerinti	Igazgatóság által elfogadott	ÖM elszámoló tábla szerinti	Igazgatóság által elfogadott
Somogyhárszeg (tagiskola 5-8. évf.)	20	16	20	16
Dencsháza (óvoda)	4	0	4	0
Összesen:				

A fentiek alapján a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. b) (2) Autóbusszal – nem kifizetésről – utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012) – 4 óra jogcímenen az Igazgatóság által elfogadott létszám 360 fő, 120 mutató, 9.600.000,- Ft. Az eltérés -8 fő, -3 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -240.000,- Ft visszafizetési kötelezettség terheli (-3 fő mutató x 80.000,- Ft/fő).

74/23. sorozat:

2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. c) (2) A többcélú kistérségi társulás által fenntartott egységes iskola 9-13. évfolyamára bejáró tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

Jogcím (2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. c) (2)	Előzményekben közölt		Igazgatóság által megállapított		Eltérés (+/-)	
	létszám	összeg (Ft)	létszám	összeg (Ft)	létszám	összeg (Ft)
A többcélú kistérségi társulás által fenntartott egységes iskola 9-13. évfolyamára bejáró tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)	510	17 000 000	493	16 400 000	-17	-600 000

A fentiek alapján:

– a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. c) (2) A többcélú kistérségi társulás által fenntartott egységes iskola 9-13. évfolyamára bejáró tanulók alapján járó támogatás (2011/2012) – 4 óra jogcímenen az Igazgatóság által elfogadott létszám 493 fő, 164 mutató, 16.400.000,- Ft támogatás. Az eltérés -17 fő, -6 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -600.000,- Ft visszafizetési kötelezettség terheli (-6 fő mutató x 100.000,- Ft/fő).

A támogatás a többcélú kistérségi társulás által fenntartott - a Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeket teljesítő – azon egységes iskola 9-13. évfolyamára bejáró tanulók létszáma után igényelhető, melynek az intézmény székhelyétől különböző településen tagintézménye működik. Amennyiben az egységes iskola része szakiskola is, úgy a szakiskola 9-10. évfolyamára, továbbá a szakképzés elméleti képzésére bejáró tanulók után vehető igénybe támogatás.

Támogatás szempontjából bejáró tanulónak kizárólag az számít, akinek lakóhelye (ennek hiányában tartózkodási helye) nem az intézmény székhelye szerinti településen van.

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bau@allamhaztartasi.gov.hu

– a Társulás tagönkormányzatainak intézményi társulásai által fenntartott óvodákba és iskolák 1-4. évfolyamára járó gyermekek esetében az elfogadott összes gyermeklétszámra, bejárókra, helyben lakókra a 2011/2012. nevelési évre/tanévre vonatkozóan a 19919/2013. számú felhívás 5. számú melléklete,

– a Társulás tagönkormányzatának intézményi társulásai által fenntartott iskolák 5-8. évfolyamára járó gyermekek esetében az elfogadott összes gyermeklétszámra, bejárókra, helyben lakókra a 2011/2012. nevelési évre/tanévre vonatkozóan a 19919/2013. számú felhívás 6. számú melléklete, tartalmazza.

Az előzőekre tekintettel:

74/22. sorozat: a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. a) (2) A többcélú kistérségi társulás által fenntartott óvodákba, iskolákba bejáró gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012) – 4 óra jogcímenen az Igazgatóság által elfogadott létszám 1139 fő, 386 mutató, 38 600 000,- Ft támogatás. Az eltérés -3 fő, -1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -100.000,- Ft visszafizetési kötelezettség terheli (-1 fő mutató x 100.000,- Ft/fő);

– a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. a) (4) Intézményi társulás által fenntartott óvodákba, iskolák 1-4. évfolyamára bejáró gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012) – 4 óra jogcímenen az Igazgatóság által elfogadott létszám 42 fő, 14 mutató, 980.000,- Ft támogatás. Az eltérés +1 fő, 0 mutató, mely a támogatás összegében változást nem eredményezett;

– a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. a) (2) A többcélú kistérségi társulás által fenntartott intézményi székhelyen/telephelyen állandó lakóhelyű (ennek hiányában tartózkodási helyű) rendelkező gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012) – 4 óra jogcímenen az Igazgatóság által elfogadott létszám 715 fő, 238 mutató, 11.900.000,- Ft támogatás. Az eltérés +1 fő, 0 mutató, mely a támogatás összegében változást nem eredményezett;

74/27. sorozat: a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. a) (4) Intézményi társulások által fenntartott intézményi székhelyen/telephelyen állandó lakóhelyű (ennek hiányában tartózkodási helyű) rendelkező óvodás gyermekek, és 1-4. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2011/2012) – 4 óra jogcímenen az Igazgatóság által elfogadott létszám 26 fő, 9 mutató, 315.000,- Ft támogatás. Az eltérés -8 fő, -2 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -70.000,- Ft visszafizetési kötelezettség terheli (-2 fő mutató x 35.000,- Ft/fő).

74/29. sorozat: a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. a) (6) Intézményi társulások által fenntartott intézményi székhelyen/telephelyen állandó lakóhelyű (ennek hiányában tartózkodási helyű) rendelkező 5-8. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2011/2012) – 4 óra jogcímenen az Igazgatóság által elfogadott létszám 24 fő, 8 mutató, 360.000,- Ft támogatás. Az eltérés -5 fő, -2 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -90.000,- Ft visszafizetési kötelezettség terheli (-2 fő mutató x 45.000,- Ft/fő).

74/31. sorozat: a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. b) (2) Autóbusszal – nem kifizetésről – utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

Jogcím (2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. b) (2)	Előzményekben közölt		Igazgatóság által megállapított		Eltérés (+/-)	
	létszám	összeg (Ft)	létszám	összeg (Ft)	létszám	összeg (Ft)
Autóbusszal – nem kifizetésről – utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)	368	9 840 000	360	9 600 000	-8	-240 000

A támogatás a többcélú kistérségi társulás, illetve az intézményi társulások által fenntartott óvodákba, iskolák 1-8. évfolyamára a 2011. évi Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. a) pontja szerint bejáró gyermekek, tanulók után vehető igénybe, amennyiben a fenntartó e gyermekek, tanulók utaztatását autóbusszal működtetésével, iskolabusz-szolgáltatás vagy különféle menesztrendszert autóbusszal

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bau@allamhaztartasi.gov.hu

Összefoglalva

A 2010 és 2011. évi Kvvv-ek 3. és 8. mellékletben szereplő jogcímeken a Társulás részére kiutalt állami támogatás elszámolásának dokumentumalapú felülvizsgálata eredményeként, a mutatószám változások okán az Igazgatóság által összesen 26 731 415,- Ft, azaz huszonhatmillió hatszázharmincegyezer négyszáztizenöt forint visszafizetendő állami támogatás megállapítására került sor.

A fizetendő kamatok megállapítása 2011. évben igénybe vett támogatásokra vonatkozóan

A Társulás által igényelt, feladatmutatóhoz kapcsolódó normatív hozzájárulások, támogatások jogtalanul igénybe vett összege után az Ávt. 202. 105. § (4) bekezdése szerinti késedelmi kamattérítési kötelezettség áll fenn, melynek alapja: 26 731 415,- Ft, azaz huszonhatmillió hatszázharmincegyezer négyszáztizenöt forint.

A Társulás állapítja meg a központi költségvetéstől származó 2011. évi hozzájárulások és támogatások esetében – az Ávt. 202. 107. § (3) bekezdésében foglaltak alapján – az Ávt. 202. 105. § (4) bekezdése szerinti késedelmi kamattérítést. A Társulás által megállapított kamattérítést az Igazgatóság felülvizsgálja, és ha a megállapított összeget vitatja, a kamattérítésre kötelezettet határozatban szólítja fel a megállapított kamattérítésre, megfizetésére.

Az Igazgatóság hatáskörét az Áht. 59-60. §-ai, valamint a Magyar Államkincstáról szóló 311/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. §-a, illetékességét a Korm. rendelet 2. §-a alapozza meg.

Határozatom az ltv-n, Áht. 54. § (1) bekezdésén, 59-60/A. §-ain, 83. § (4) bekezdésén, az Ávt. 100. § (1) és (2) bekezdésén, 109-110. §-ain, 113. § (3)-(5) bekezdésén, az Áht. 202. 53. §-án, az Ávt. 202. 84. § (4), (7) és (10) bekezdésén, 104. § (4) bekezdésén, 105-107. §-ain, a 2010. és 2011. évi Kvvv-eken és a Ket. 71. § (1) bekezdésén, 72. § (1) bekezdésén, 73. § (1) bekezdésén alapul.

A határozatom elleni jogorvoslati lehetőséget a Ket. 98-102. §-ai biztosítják.

Pécs, 2016. augusztus 11.

Lábadyné Csaba Anikó igazgató asszony nevében és meghatalmazásból:



Tálasné Keresztyei Margit
irodavezető

Készült: 2 példányban

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bar@allamkincstar.gov.hu

E támogatás a külterületen lakó gyermekek, tanulók után nem vehető igénybe.

Az elszámolható létszám megállapításánál a szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve a nevelési tanácsadó szakvéleményével rendelkező tanulókat 2 vagy 3 főként kell számításba venni.

2011. évi Kvvv.

8. m. III. 2.2.1.d) (2) Tagintézményi támogatás (2011/2012.) (74/35. sorszám)

8. m. III. 2.2.1.e) (2) Kistéleplési tagintézményi támogatás (egyszeres támogatás) (2011/2012.)

8. m. III. 2.2.1.eb) (2) Kistéleplési tagintézményi támogatás (1,2-szeres támogatás) (2011/2012.) (74/37. sorszám)

Jogcím (2011. évi Kvvv. 8. melléklet III.)	Elszámolásban küldött			Igazgatóság által megállapított			Eltérés (+/-)	
	létszám	mutatószám	összeg (Ft)	létszám	mutatószám	összeg (Ft)	létszám	összeg (Ft)
2.2.1. Tagintézményi támogatás d) (2)	1050	350	31 500 000	1046	349	31 410 000	-4	-90 000
2.2.1. ea Kistéleplési tagintézményi támogatás (2011/2012)	52	17	357 000	51	17	357 000	-2	0
2.2.1. eb Kistéleplési tagintézményi támogatás (1,2-szeres támogatás) (2011/2012)	521	174	4 384 800	518	173	4 359 600	-3	-25 200
Összesen:			36 241 800			36 126 600		-115 200

A 2011. évi Kvvv. III. 2.2.1.d) (2) Tagintézményi támogatás jogcím szerinti támogatás a többcéltű kistéleplési társulás vagy intézményi társulás által fenntartott intézmény – szakkhelytől különböző közterületen – tagintézményeként működő óvodába, iskola 1-4. évfolyamára járó gyermekek, tanulók után vehető igénybe abban az esetben, ha az intézmény megfelel a 2011. évi Kvvv. 8. számú melléklet III. pontja Kiegészítő szabályok 2.1. pontjában leírt feltételeknek. A 2007. január 1-je után tagintézménnyé váló – intézményi társulás által fenntartott – iskola esetében további feltétel, hogy legfeljebb 1-6. évfolyammal működjön. Ha az intézmény óvodát és általános iskolai feladatot is ellát, az óvodai tagintézménybe járó gyermekek után támogatás abban az esetben is igénybe vehető, ha az általános iskolai tagintézmény 1-8. évfolyamán működik.

A vizsgált három jogcímen elszámolható létszámot, az Igazgatóság által felülvizsgált óvodai és általános iskola 1-4. évfolyamán tanulók létszám alapján (Lásd.: a BAR-AHT/506-12/2016. sz. jegyzőkönyv 2. számú melléklete, 10919/2013. számú felhívó 5. számú melléklete), az ÖM elszámoló tábla automatikusan számítja.

A fentiek alapján:

– a 2011. évi Kvvv. 8. m. III. 2.2.1. d) (2) Tagintézményi támogatás (2011/2012) – 4 órára jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 1046 fő, 349 mutató, 31 410 000,- Ft támogatás. Az eltérés -4 fő, -1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -90 000,- Ft visszafizetési kötelezettség terheli (-1 fő mutató x 90 000,- Ft/fő);

– a 2011. évi Kvvv. 8. m. III. 2.2.1. e) (2) Kistéleplési tagintézményi támogatás (egyszeres támogatás) (2011/2012) – 4 órára jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 51 fő, 17 mutató, 357 000,- Ft támogatás. Az eltérés -2 fő, 0 mutató, mely a támogatás összegében változást nem eredményezett;

– a 2011. évi Kvvv. 8. m. III. 2.2.1. eb) (2) Kistéleplési tagintézményi támogatás (1,2-szeres támogatás) (2011/2012) – 4 órára jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 518 fő, 173 mutató, 4 359 600,- Ft támogatás. Az eltérés -3 fő, -1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen 25 200,- Ft visszafizetési kötelezettség terheli (-1 fő mutató x 21 000,- Ft/fő x 1,2).

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bar@allamkincstar.gov.hu

2. b. melléklet



Baranya Megyei Igazgatóság
Államháztartási Iroda
Ünctőszám: BAR-ÁH/506-192016.
Ügyintéző: Bolyosi Zsuzsanna
Telefonszám: 72421-452

Tárgy: Szigetvár-Dék-Zselic Többségi Kistérségi Társulás 2012. évi éves beszámolójának hatósági ellenőrzése alapján fizetési kötelezettség megállapítása

A Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) a Szigetvár-Dék-Zselic Többségi Kistérségi Társulás (7900 Szigetvár Zrínyi tér 3.) (a továbbiakban: Társulás) által a 2012. évben igénybe vett, a központi költségvetésből jogszabályi igénybe vett támogatás szabályszerűségét felülvizsgálta.

A felülvizsgálat megállapításai alapján az alábbi

HATÁROZAT

hozom.

A Társulás terhére a felülvizsgálat eredményeként összesen 6 960 097,- Ft, azaz hatmilliókilencszázhatvanhat-ezerkilencszázhatvanhat forint központi költségvetésből jogszabályi igénybe vett támogatás miatt, visszafizetési kötelezettséget állapítok meg, az alábbi jogcímenek feltartott elterelés alapján.

2012. évben igénybe vett támogatások

Sorsz.	Jogcím (Kérv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Elszámolás költség		Igazgatóság Állam megállapított		Elterelés (+/-)
	Kérv. éve	melletti	megnevezés	összeg (Ft)	összeg (Ft)	összeg (Ft)	összeg (Ft)	
1	2011	3.m.15. a (1) 1	Önkormányzatok köznevelési feladatainak ellátása	102 146 667	102 243 333	1 096 666		
2	2012	3.m.15. a (2) 2	Önkormányzatok köznevelési feladatainak ellátása	51 778 333	51 953 000	174 667		
3	2011	3.m.15. b (3) 1	Államháztartás működésének fenntartása	20 600 000	20 600 000	0		
4	2011	3.m.15. b (4) 1	Államháztartás működésének fenntartása	25 693 333	25 693 333	0		
5	2011	3.m.15. c (5) 1	Államháztartás működésének fenntartása	0	0	0		
6	2011	3.m.15. c (6) 1	Államháztartás működésének fenntartása	0	0	0		
7	2011	3.m.15. d (7) 1	Államháztartás működésének fenntartása	53 110 000	52 933 333	-176 667		
8	2011	3.m.15. e (8) 1	Államháztartás működésének fenntartása	0	0	0		
9	2011	3.m.15. f (9) 1	Államháztartás működésének fenntartása	0	0	0		

Államháztartási Iroda

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Árpád u. 6. Postacím: 7602 Pécs, FK 338., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.bud@allamintarsulas.gov.hu

Sorsz.	Jogcím (Kérv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Elszámolás költség		Igazgatóság Állam megállapított		Elterelés (+/-)
	Kérv. éve	melletti	megnevezés	összeg (Ft)	összeg (Ft)	összeg (Ft)	összeg (Ft)	
10	2011	3.m.15. b (1) 1	Államháztartás működésének fenntartása	94 233 333	94 076 667	-156 666		
11	2012	3.m.15. b (2) 2	Államháztartás működésének fenntartása	9 713 333	9 713 333	0		
12	2012	3.m.15. b (3) 2	Államháztartás működésének fenntartása	12 600 000	12 646 667	46 667		
13	2012	3.m.15. b (4) 2	Államháztartás működésének fenntartása	0	0	0		
14	2012	3.m.15. b (5) 2	Államháztartás működésének fenntartása	0	0	0		
15	2012	3.m.15. b (6) 2	Államháztartás működésének fenntartása	32 038 333	31 960 000	-78 333		
16	2012	3.m.15. c (1) 1	Központi költségvetés működésének fenntartása	0	0	0		
17	2012	3.m.15. c (2) 1	Központi költségvetés működésének fenntartása	0	0	0		
18	2012	3.m.15. c (3) 1	Központi költségvetés működésének fenntartása	0	0	0		
19	2012	3.m.15. c (4) 1	Központi költségvetés működésének fenntartása	0	0	0		
20	2012	3.m.15. c (5) 1	Központi költségvetés működésének fenntartása	0	0	0		
21	2012	3.m.15. c (6) 1	Központi költségvetés működésének fenntartása	24 910 000	24 910 000	0		
22	2012	3.m.15. d (1) 1	Szolgáltatás ellátása	0	0	0		
23	2012	3.m.15. d (2) 1	Szolgáltatás ellátása	0	0	0		
24	2012	3.m.15. d (3) 1	Szolgáltatás ellátása	36 696 667	34 936 667	-1 760 000		
25	2012	3.m.15. d (4) 2	Szolgáltatás ellátása	0	0	0		
26	2012	3.m.15. d (5) 2	Szolgáltatás ellátása	0	0	0		
27	2012	3.m.15. d (6) 2	Szolgáltatás ellátása	0	0	0		
28	2012	3.m.15. d (7) 2	Szolgáltatás ellátása	16 371 667	16 213 000	-158 667		

Sorsz.	Jogcím (Kiv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Elismertéskor között	Igazgatóság még nem elfoglalt	Előirányzat (Ft)
	Kiv. év	melletti	megnevezés			
48	2011	3.m.16. bad (1) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fogorvosok - átvétel	13 380 267	10 774 133	-3 106 134
49	2012	3.m.16. bad (2) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
50	2012	3.m.16. bad (3) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
51	2012	3.m.16. bad (5) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
52	2012	3.m.16. bad (6) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
53	2012	3.m.16. bad (1) 2	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	6 690 132	5 256 333	-1 433 600
54	2011	3.m.16. bad (2) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
55	2011	3.m.16. bad (3) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
56	2011	3.m.16. bad (4) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
57	2011	3.m.16. bad (5) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
58	2011	3.m.16. bad (6) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
59	2011	3.m.16. bad (1) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	3 136 000	4 913 067	1 777 067
60	2012	3.m.16. bad (2) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
61	2012	3.m.16. bad (3) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
62	2012	3.m.16. bad (4) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
63	2012	3.m.16. bad (5) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
64	2012	3.m.16. bad (6) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
65	2012	3.m.16. bad (1) 2	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	1 097 600	2 404 267	1 306 667
66	2011	3.m.16. bad (2) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 359, Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: all.bor@allamkincsar.gov.hu

Sorsz.	Jogcím (Kiv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Elismertéskor között	Igazgatóság még nem elfoglalt	Előirányzat (Ft)
	Kiv. év	melletti	megnevezés			
29	2011	3.m.16. bad 1	Gyök. okt. - 8 bős. beoszt. fog. - átvétel	10 770 000	8 232 000	-2 744 000
30	2011	3.m.16. bad 1	Gyök. okt. - 8 bős. beoszt. fog. - átvétel	1 646 400	1 568 000	-78 400
31	2011	3.m.16. bad 1	Gyök. okt. - 8 bős. beoszt. fog. - átvétel	2 142 933	2 129 867	-13 066
32	2012	3.m.16. bad 2	Gyök. okt. - 8 bős. beoszt. fog. - átvétel	1 032 267	1 019 200	-13 067
33	2011	3.m.16. bad (2) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
34	2011	3.m.16. bad (3) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
35	2011	3.m.16. bad (4) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
36	2011	3.m.16. bad (5) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
37	2011	3.m.16. bad (1) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	1 493 333	1 493 333
38	2012	3.m.16. bad (2) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
39	2012	3.m.16. bad (3) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
40	2012	3.m.16. bad (4) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
41	2012	3.m.16. bad (5) 2	Sajkás nev. Ig. - 4 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
42	2012	3.m.16. bad (1) 2	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	74 667	74 667
43	2011	3.m.16. bad (2) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
44	2011	3.m.16. bad (3) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
45	2011	3.m.16. bad (1) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	1 672 333	1 423 600	-238 733
46	2011	3.m.16. bad (2) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	
47	2011	3.m.16. bad (3) 1	Sajkás nev. Ig. - 8 bős. beoszt. fog. anyha és fog. - átvétel	0	0	

Államháztartási Iroda

Sorsz.	Jogcím (Körv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Előzetes költség között	Igazgatóság által megállapított	Ellátás (+/-)
	Körv. éve	melletti	megnevezés	összeg (Ft)	összeg (Ft)	összeg (Ft)
67	2011	3.m.16. c (3) 1	Nem magyar nyelvjáró nyelv. - 8 b. b. nemz. kisebbségi nyelv. akt. - 4 b. b.	0		
68	2011	3.m.16. c (3) 1	Nem magyar nyelvjáró nyelv. - 8 b. b. nemz. kisebbségi nyelv. akt. - 4 b. b.	15 033 333	15 146 667	-113 334
69	2012	3.m.16. c (3) 2	Nem magyar nyelvjáró nyelv. - 8 b. b. nemz. kisebbségi nyelv. akt. - 4 b. b.	0		
70	2012	3.m.16. c (3) 2	Nem magyar nyelvjáró nyelv. - 8 b. b. nemz. kisebbségi nyelv. akt. - 4 b. b.	0		
71	2012	3.m.16. c (3) 2	Nem magyar nyelvjáró nyelv. - 8 b. b. nemz. kisebbségi nyelv. akt. - 4 b. b.	7 066 667	7 033 333	-33 334
72	2011	3.m.16. c (3) 1	Kisebbségi magyar nyelv. nyelv. - 8 b. b. kisebbs. nyelv. akt. - 8 b. b.	0		
73	2011	3.m.16. c (3) 1	Kisebbségi magyar nyelv. nyelv. - 8 b. b. kisebbs. nyelv. akt. - 8 b. b.	0		
74	2011	3.m.16. c (3) 1	Kisebbségi magyar nyelv. nyelv. - 8 b. b. kisebbs. nyelv. akt. - 8 b. b.	24 240 000	21 920 000	-2 320 000
75	2012	3.m.16. c (3) 2	Kisebbségi magyar nyelv. nyelv. - 8 b. b. kisebbs. nyelv. akt. - 8 b. b.	0		
76	2012	3.m.16. c (3) 2	Kisebbségi magyar nyelv. nyelv. - 8 b. b. kisebbs. nyelv. akt. - 8 b. b.	0		
77	2012	3.m.16. c (3) 2	Kisebbségi magyar nyelv. nyelv. - 8 b. b. kisebbs. nyelv. akt. - 8 b. b.	12 760 000	12 733 333	-26 667
78	2011	3.m.16. c (3) 1	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0		
79	2011	3.m.16. c (3) 1	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0		
80	2011	3.m.16. c (3) 1	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0		
81	2011	3.m.16. c (3) 1	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	31 029 333	34 603 667	-3 574 334
82	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0		
83	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0		
84	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0		

Almásháza közokt. iroda

Sorsz.	Jogcím (Körv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Előzetes költség között	Igazgatóság által megállapított	Ellátás (+/-)
	Körv. éve	melletti	megnevezés	összeg (Ft)	összeg (Ft)	összeg (Ft)
85	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	17 056 000	16 906 667	-149 333
86	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	2 699 667	2 725 333	25 666
87	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	1 299 083	1 299 667	583
88	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	23 400 000	23 400 000	0
89	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	333 342 924	331 536 776	-1 806 148
90	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	14 555 000	14 555 000	0
91	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0	0	0
92	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0	0	0
93	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0	0	0
94	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	6 028 800	6 028 800	0
95	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	36 000 000	36 000 000	0
96	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	6 193 600	6 067 200	-126 400
97	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	0	0	0
98	2012	3.m.16. c (3) 2	Hozzájár. egyes közokt. fel. - 8 b. b. utóéleti-művelőd. - 4 b. b.	419 528 324	417 587 776	-1 940 548
Igazgatóság megállapított összesen						-6 960 097

A Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: 2011. évi Körv.), a Magyar Köztársaság 2012. évi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: 2012. évi Körv.)

A felsorolt jogcímenek a Társulást a 2012. költségvetési évre vonatkozóan összesen 6 960 097,- Ft, azaz hatmillió-kilencszázharmincezer-kilencvenhét forint visszatérítési kötelezettség terheli.

A fent megállapított jogcímek igénybe vett támogatás után a Társulás 2013. március 27. napjától a teljesítés napjáig az államháztartásról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.

Almásháza közokt. iroda
7623 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (76) 421-400, Fax: (76) 421-406
e-mail: alh.iroda@almahaza.gov.hu

A felülvizsgálati eljárás során megállapított nyert, hogy a Jászvásár Árt. 8. sz. melléklete alapján 2012. évi igénybevétele támogatások közül az alábbi táblázatban részletezett jogcímen a ténylegesen elszámolt és az Igazgatóság által megállapított összeg között eltérés áll fenn.

2012. évi igénybevétele hozzájárulásokról, támogatásokról vonatkozóan az Igazgatóság megállapításai

Sor- sz.	Jogcím		Elismert költség		Igazgatóság által megállapított		Eltérés (+/-)		
	Kör- sz.	megnevezés	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	
1	2011	3.m.15. a (2) 1	Övölde- 4 hó- napj 18 órák meghaladó nyitva tartás 1-3, ásvetési év	105	102 146 667	814	102 243 333	9	1 096 666
2	2012	3.m.15. a (2) 2	Övölde- 4 hó- napj 18 órák meghaladó nyitva tartás 1-3, ásvetési év	816	51 778 333	818	51 935 000	2	156 667
3	2011	3.m.15. b (5) 1	Általános iskola- 8 hó- 5. évfolyam	228	20 680 000	227	20 680 000	-1	0
4	2011	3.m.15. b (6) 1	Általános iskola- 8 hó- 4. évfolyam, ideiglenes felvételi isk. tan.	248	25 693 333	249	25 830 000	1	136 667
5	2011	3.m.15. b (9) 1	Általános iskola- 8 hó- 5. évfolyam	233	0	232	0	-1	0
6	2011	3.m.15. b (10) 1	Általános iskola- 8 hó- 6. évfolyam	270	0	269	0	-1	0
7	2011	3.m.15. b (9) 1	Általános iskola- 8 hó- 5-6. évfolyam összesen	503	53 119 000	501	52 953 333	-2	-156 667
8	2011	3.m.15. b (12) 1	Általános iskola- 8 hó- 7. évfolyam	268	0	268	0	0	0
9	2011	3.m.15. b (13) 1	Általános iskola- 8 hó- 8. évfolyam	268	0	267	0	-1	0
10	2011	3.m.15. b (11) 1	Általános iskola- 8 hó- 7-8. évfolyam összesen	536	64 233 333	535	64 076 667	-1	-156 666
11	2012	3.m.15. b (5) 2	Általános iskola- 4 hó- 3. évfolyam	214	9 713 333	213	9 713 333	-1	0
12	2012	3.m.15. b (6) 2	Általános iskola- 4 hó- 4. évfolyam, ideiglenes felvételi isk. tan.	245	12 690 000	248	12 846 667	3	156 667
13	2012	3.m.15. b (13) 2	Általános iskola- 4 hó- 7. évfolyam	267	0	266	0	-1	0
14	2012	3.m.15. b (13) 2	Általános iskola- 4 hó- 8. évfolyam	267	0	267	0	0	0
15	2012	3.m.15. b (11) 2	Általános iskola- 4 hó- 7-8. évfolyam összesen	534	32 038 333	533	31 960 000	-1	-78 333
16	2011	3.m.15. c (3) 1	Központi iskola- 8 hó- 9. évfolyam gimnázium	26	0	26	0	0	0
17	2011	3.m.15. c (4) 1	Központi iskola- 8 hó- 9. évfolyam szakiskolai iskola	38	0	38	0	0	0
18	2011	3.m.15. c (5) 1	Központi iskola- 8 hó- 9. évfolyam szakiskola	36	0	61	0	25	25
19	2011	3.m.15. c (7) 1	Központi iskola- 8 hó- 10.	15	0	16	0	1	1

Államháztartási Iroda
7602 Pécs, Pécs u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pécs u. 6. Tel.: 72-421-400, Fax: 72-421-406
e-mail: ahl.bor@allamhaztartasi.gov.hu

rendelet 2013. december 31-én hatályos rendelkezései 105. § (4) bekezdése szerinti késedelmi kamatot a 2012. évi jegybanki alapkamat (évi: 6,77 %, napi: 0,01855 %) kétszeresének megfelelő mértékű kamatot, napi mérték: 0,0371 %, napi összege: 2 582,2. Ft-ot köteles fizetni.

A Társulást terhelő visszatérítendő költségek összegét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet felülvizsgálati időpontjában hatályos rendelkezései (a továbbiakban: Ávt.), továbbá a két jogszabály 2013. december 31-én hatályos rendelkezései (a továbbiakban: Áht. az új, Ávt. az új) figyelembevételével állapítottuk meg.

A helyszíni ellenőrzéssel nem érintett jogcímek esetében az Áht. 59. § (2) bekezdése szerinti tervezett, valamint egyéb ok miatt nem tervezett helyszíni ellenőrzés a későbbiekben feltárható eltérő adatokat.

A Társulás:

- a visszatérítendő támogatás összegét a „Kincstár Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetése” elnevezésű, 10032000-01031496 számú számláján,
- a kamatot pedig a „Kincstár Helyi Önkormányzatok kamatbefizetései” elnevezésű, 10032000-01034073 számú számláján

köteles megfizetni a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül.

A fizetési határidő lejártát követően a Társulás – a késedelmi kamattal együtt – részletfizetés iránti követelményt tejeszthet elő. Részletfizetés engedélyezése esetén a jogosultságot igénybe vett támogatási összegre vonatkozóan engedélyezett részleteket a visszatérítendő naplóját kamattal terhel.

Amenyiben a Társulás visszatérítendő költségeinek a határozat jogerőre emelkedését követő 90 napon belül nem tesz eleget, a Magyar Államkincstár beszámoló megfizetést nyújt be a Társulás ellen. Az Áht. 83. § (4) bekezdése alapján, ha a beszámoló megfizetés 90 napon belül nem teljesül, a követelés és annak kamata köztartozásnak minősül és az állami adóhatóság adók módjára hajtja be.

Határozatom ellen a késérlettel szembe nem fordított 15 napon belül a Magyar Államkincstárhoz (1054 Budapest, Hold u. 4.) érkezett, de az Igazgatósághoz (7621 Pécs, Apáca u. 6.) benyújtott felülvizsgálathoz van helye. A felülvizsgálat elektronikus úton előterjeszteni nem lehet.

A felülvizsgálat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 5. § (1) bekezdés b) pontja alapján illetékmentes.

Az eljárás során egyéb költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

Az Igazgatóság a Társulás 2012. évi elszámolásának felülvizsgálati tárgyában hozott 11019-8/2014. számú határozatát a Magyar Államkincstár Önkormányzatok Főosztály, mint másodfokú döntést hozó hatóság, 2016. május 25. napján kibocsátott KINCSTK-12984-6/2016. számú végzésével megsemmisítette, továbbá az Igazgatóságot új eljárás lefolytatására kötelezte.

Az Igazgatóság a Társulás 2012. évi elszámolását, az Áht. 54. § (1) bekezdésében, 59-60. §-ában, az Ávt. 100. § (1) és (2) bekezdéseiben, 109-110. §-ában, 113. § (3)-(5) bekezdéseiben, Áht. az új 53. §-ában, az Ávt. az új 84. § (4), (7) és (10) bekezdéseiben, 104. § (4) bekezdésében, 105-107. §-ában, továbbá a 2011. és 2012. évi költségvetési törvényekben foglaltak szerint vizsgálta felül.

Az Igazgatóság az Áht. 59. §-a szerinti felülvizsgálathoz, hatósági ellenőrzés keretében BAR-ÁHT/506-13/2016. számú jegyzőkönyvet bocsátott ki.

A Társulás fent hivatkozott jegyzőkönyvet észrevétel nélkül záradékként kiadta vissza az Igazgatóság részére.

Az Áht. 60. §-a értelmében az Igazgatóság a Társulás 2012. évi elszámolásában foglalt adatokhoz képest eltérő állapított meg, ezért a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kvt.) 94. § (1) bekezdés b) pontja szerint eljárást indított.

Államháztartási Iroda

Sor- sz.	Jogcím (Kvv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Elszámolásban közzelt		Igazgatóság által megállapított		Eltérés (+/-)	
	Kvv. éve	melletti	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
			erőforrás gminálum					
20	2011	3.m.15. c (8) 1	75	0	75		0	
			Köznevelési központi - 1. helyi- erőforrás szakköznevelési					
21	2011	3.m.15. c (1) 1	191	24 910 800	216	23 200 000	25	3 290 000
			Köznevelési központi - 2. helyi- erőforrás szakköznevelési					
22	2011	3.m.15. d (2) 1	120	0	90		-30	
			Szakköznevelési központi - 3. helyi- szakköznevelési					
23	2011	3.m.15. d (3) 1	220	0	217		-3	
			Szakköznevelési központi - 4. helyi- szakköznevelési					
24	2011	3.m.15. d (4) 1	340	38 696 667	307	34 936 667	-33	-3 760 000
			Szakköznevelési központi - 5. helyi- szakköznevelési					
25	2012	3.m.15. d (2) 2	130	0	130		0	
			Szakköznevelési központi - 6. helyi- szakköznevelési					
26	2012	3.m.15. d (3) 2	83	0	81		-2	
			Szakköznevelési központi - 7. helyi- szakköznevelési					
27	2012	3.m.15. d (4) 2	75	0	75		0	
			Szakköznevelési központi - 8. helyi- szakköznevelési					
28	2012	3.m.15. d (1) 2	288	16 371 467	286	16 215 000	-2	-156 667
			Szakköznevelési központi - 9. helyi- szakköznevelési					
29	2011	3.m.16. abb 1	120	10 976 000	90	8 232 000	-30	-2 744 000
			Gyakorlati okt.-3. helyi- szakköznevelési					
30	2011	3.m.16. abc 1	42	1 646 400	40	1 568 000	-2	-78 400
			Gyakorlati okt.-4. helyi- szakköznevelési					
31	2011	3.m.16. abd 1	164	2 142 933	163	2 129 867	-1	-13 066
			Gyakorlati okt.-5. helyi- szakköznevelési					
32	2012	3.m.16. abd 2	128	1 022 267	156	1 019 200	-2	-13 067
			Gyakorlati okt.-6. helyi- szakköznevelési					
33	2011	3.m.16. baa (2) 1	0	0	1		1	
			Szakköznevelési központi - 10. helyi- szakköznevelési					
34	2011	3.m.16. baa (3) 1	0	0	0		0	
			Szakköznevelési központi - 11. helyi- szakköznevelési					

Alamhírszerinti Iroda

Sor- sz.	Jogcím (Kvv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Elszámolásban közzelt		Igazgatóság által megállapított		Eltérés (+/-)	
	Kvv. éve	melletti	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
35	2011	3.m.16. baa (4) 1	0	0	0		0	
			Szakköznevelési központi - 12. helyi- szakköznevelési					
36	2011	3.m.16. baa (5) 1	0	0	0		0	
			Szakköznevelési központi - 13. helyi- szakköznevelési					
37	2011	3.m.16. baa (1) 1	0	0	1	149 333	1	149 333
			Szakköznevelési központi - 14. helyi- szakköznevelési					
38	2012	3.m.16. baa (2) 2	0	0	1		1	
			Szakköznevelési központi - 15. helyi- szakköznevelési					
39	2012	3.m.16. baa (3) 2	0	0	0		0	
			Szakköznevelési központi - 16. helyi- szakköznevelési					
40	2012	3.m.16. baa (4) 2	0	0	0		0	
			Szakköznevelési központi - 17. helyi- szakköznevelési					
41	2012	3.m.16. baa (5) 2	0	0	0		0	
			Szakköznevelési központi - 18. helyi- szakköznevelési					
42	2012	3.m.16. baa (1) 2	0	0	1	74 667	1	74 667
			Szakköznevelési központi - 19. helyi- szakköznevelési					
43	2011	3.m.16. baa (2) 1	3	0	2		-1	
			Szakköznevelési központi - 20. helyi- szakköznevelési					
44	2011	3.m.16. baa (3) 1	4	0	4		0	
			Szakköznevelési központi - 21. helyi- szakköznevelési					
45	2011	3.m.16. baa (4) 1	7	1 072 533	6	1 433 600	-1	-238 933
			Szakköznevelési központi - 22. helyi- szakköznevelési					
46	2011	3.m.16. baa (5) 1	17	0	11		-6	
			Szakköznevelési központi - 23. helyi- szakköznevelési					
47	2011	3.m.16. baa (1) 2	95	0	75		-20	
			Szakköznevelési központi - 24. helyi- szakköznevelési					
48	2011	3.m.16. baa (2) 1	112	13 380 267	86	10 274 133	-26	-3 106 134
			Szakköznevelési központi - 25. helyi- szakköznevelési					
49	2012	3.m.16. baa (3) 2	13	0	13		0	
			Szakköznevelési központi - 26. helyi- szakköznevelési					
50	2012	3.m.16. baa (4) 2	99	0	68		-31	
			Szakköznevelési központi - 27. helyi- szakköznevelési					
51	2012	3.m.16. baa (5) 2	0	0	2		2	
			Szakköznevelési központi - 28. helyi- szakköznevelési					
52	2012	3.m.16. baa (1) 2	0	0	5		5	
			Szakköznevelési központi - 29. helyi- szakköznevelési					

Alamhírszerinti Iroda
7621 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: alhibar@alamhirszer.gov.hu

Sor- sz.	Jogcím (Ktv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Elszámolásban köszölt		Igazgatóság által megallapított		Eltérés (+/-)	
	Krv. éve	mekkai	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
53	2012	3.m.16. b. (1) 2.	112	6 690 133	88	5 256 533	-24	-1 433 600
54	2011	3.m.16. b. (2) 1.	0	0	7		7	
55	2011	3.m.16. b. (3) 1.	20	0	30		10	
56	2011	3.m.16. b. (4) 1.	0	0	0		0	
57	2011	3.m.16. b. (5) 1.	2	0	2		0	
58	2011	3.m.16. b. (6) 1.	8	0	8		0	
59	2011	3.m.16. b. (7) 1.	30	3 136 000	47	4 913 967	17	1 777 967
60	2012	3.m.16. b. (2) 2.	0	0	0		0	
61	2012	3.m.16. b. (3) 2.	10	0	43		33	
62	2012	3.m.16. b. (4) 2.	0	0	0		0	
63	2012	3.m.16. b. (5) 2.	2	0	2		0	
64	2012	3.m.16. b. (6) 2.	9	0	1		-8	
65	2012	3.m.16. b. (7) 2.	21	1 097 600	46	2 404 267	25	1 306 667
66	2011	3.m.16. c. (2) 1.	114	0	114		0	
67	2011	3.m.16. c. (3) 1.	467	0	454		-13	
68	2011	3.m.16. c. (4) 1.	581	15 493 333	568	15 146 667	-13	-346 666
69	2012	3.m.16. c. (2) 2.	108	0	108		0	
70	2012	3.m.16. c. (3) 2.	422	0	421		-1	

Államháztartási Iroda

Sor- sz.	Jogcím (Ktv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Elszámolásban köszölt		Igazgatóság által megallapított		Eltérés (+/-)	
	Krv. éve	mekkai	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
71	2012	3.m.16. c. (1) 2.	530	7 066 667	529	7 053 333	-1	-13 334
72	2011	3.m.16. c. (3) 1.	299	0	288		-11	
73	2011	3.m.16. c. (4) 1.	610	0	609		-1	
74	2011	3.m.16. c. (7) 1.	999	24 340 000	897	23 920 000	-12	-320 000
75	2012	3.m.16. c. (8) 2.	324	0	319		-5	
76	2012	3.m.16. c. (9) 2.	633	0	636		3	
77	2012	3.m.16. c. (7) 2.	957	12 740 000	955	12 733 333	-2	-26 667
78	2011	3.m.16. gb. (2) 1.	455	0	446		-9	
79	2011	3.m.16. gb. (3) 1.	539	0	536		-3	
80	2011	3.m.16. gb. (4) 1.	648	0	640		-8	
81	2011	3.m.16. gb. (1) 1.	1 642	35 020 333	1 622	34 602 667	-20	-417 666
82	2012	3.m.16. gb. (2) 2.	463	0	449		-14	
83	2012	3.m.16. gb. (3) 2.	523	0	523		0	
84	2012	3.m.16. gb. (4) 2.	613	0	613		0	
85	2012	3.m.16. gb. (1) 2.	1 599	17 056 000	1 515	16 906 667	-14	-149 333
86	2012	8.m.15. 1.	2 314	2 499 667	2 336	2 725 333	22	225 666

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Ajtócska u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: ahi.ia@allamkincsar.gov.hu

tartozó mutatókat a 2011. évi elszámolás felülvizsgálata során kiderített adatok alapján, azaz a 2011. évi elszámolás módosítását a 2012. évi elszámolásnak benyújtásáig nem kezdeményezték (3-5., 47., 55., 67., 72-73., 78-80. sorozatú jogcímek).

A 2012. január 1-jétől augusztus 31-ig terjedő időszakra (2012. év 8 hónapja) vonatkozó közoktatási jogcímek esetén a hozzájárulások számítása az elszámolás alapján képező létszámadatok, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIV. törvényben (továbbiakban: Köztör. tv.) meghatározott oktatási szervezeti paraméterek szerint számított teljesítménymutató (kiszárolag a közoktatási „alap” jogcímek esetén alkalmazandó), valamint a támogatás fajlagos összege figyelembe vételével, időarányosan történik.

Az elszámolás alapját képező táblázat az intézmények 2011. évi közoktatási statisztikai jelentésében szereplő – a 2011. évi Ktv. tv., valamint a Köztör. tv. vonatkozó előírásai szerint korrigált – 2011. október 1-jei gyermek/tanuló létszám, mely adatok a normatív állami hozzájárulás igénybevétele szempontjából a 2011/2012. nevelési évtől kezdve vonatkoznak.

Az előadás alapján a Társulás 2012. évi beszámolója fentebb jelzett, eltéréssel érintett jogcímek (2012. évben 8 hónapra vonatkozó támogatások) a 2011. évi beszámolója megfelelő közoktatási jogcímek (2011. évben 4 hónapra vonatkozó támogatások) felülvizsgált és a Társulás által is jóváhagyott (a 2011. évi felülvizsgálati eljárás során már nem kifogásolt) adatokat foglalja el az igazgatóság. Az igazgatósági átvétellel érintett jogcímek sorszáma a fenti táblázatból: 1., 3-6., 8-9., 16-20., 22-23., 29-31., 33-36., 43-44., 46-47., 54-58., 66-67., 72-73., 78-80.

A 2011. évi Ktv. tv. 8. számú melléklet szerinti jogcímekre vonatkozó megállapítások
(A táblázat 89. sorszámmal jogcímcsoportja 2012. év január 1. és augusztus 31. közötti elszámolási időszakra vonatkozik.)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. a) (1) A többévtől kistérségi társulás által fenntartott óvodákba, iskolákba beírtó gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. a) (3) Intézményi társulások által fenntartott óvodákba, iskolák 1-4. évfolyamára beírtó gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. a) (1) A többévtől kistérségi társulás által fenntartott intézményi székelyvárosi/telephelyi állandó lakóhelyi (ennek hiányában tartózkodási helyi) rendelkező 5-8. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. a) (5) Intézményi társulások által fenntartott intézményi székelyvárosi/telephelyi állandó lakóhelyi (ennek hiányában tartózkodási helyi) rendelkező 5-8. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. b) (1) Autóbuszszállítási – nem külterületi – utaztatási gyerekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. c) (1) A többévtől kistérségi társulás által fenntartott egységes iskola 9-13. évfolyamára beírtó tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. d) (1) Tagintézményi támogatás (2011/2012)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. e) (1) Kistérségi tagintézményi támogatás (egyszeres támogatás: 2011/2012)

2011. évi Ktv. tv. 8. m. III. 2.2.1. e) (1) Kistérségi tagintézményi támogatás (1,2-szeres támogatás: 2011/2012)

Állambiztosítási Iroda
7621 Pécs, Apáczai u. 6. Telefon: 7621 421-400, Fax: 7621 421-406
e-mail: allbi@allbi.hu

Sor- sz.	Jogcím (Ktv. tv. szerinti hivatkozás és megnevezés)		Elismert létszám		Igazgatóság által megállapított		Ellátás (H+)	
	Ktv. tv.	megnevezés	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)	mutató/ létszám	összeg (Ft)
87	2012. 8.m.II.2.2	Közvetlen, egyes köznevelési feladatok, tantervi feladatok, tantervi feladatok, tantervi feladatok	2 227	1 299 083	2 228	1 299 666	1	583
88	2012. 8.m.III.2.1	Többségi Kistérségi Társulás Államháztartás-ellenőrzési támogatás	0	23 400 000		23 400 000		0
89	2012. 8.m.III.2.2.1	Többségi Kistérségi Társulás Köznevelési feladatok támogatása	0	333 342 924		331 536 776		-1 806 148
90	2012. 8.m.III.2.2.2	Többségi Kistérségi Társulás Köznevelési feladatok támogatása	0	14 555 000		14 555 000		0
91	2012. 8.m.III.2.3	Többségi Kistérségi Társulás Szociális Intézményi feladatok támogatása	0	0		0		0
92	2012. 8.m.III.2.4	Többségi Kistérségi Társulás Szociális Alapszolgáltatási feladatok támogatása	0	0		0		0
93	2012. 8.m.III.2.5	Gyermekek Általános Oktatási Feladatok támogatása	0	0		0		0
94	2012. 8.m.III.2.6	Többségi Kistérségi Társulás Gyermekek Általános Oktatási Feladatok támogatása	0	6 028 800		6 028 800		0
95	2012. 8.m.III.2.7	Többségi Kistérségi Társulás Alapszolgáltatási, Köznevelési feladatok támogatása	0	36 000 000		36 000 000		0
96	2012. 8.m.III.2.8	Többségi Kistérségi Társulás Belső Ellátási feladatok támogatása	0	6 193 600		6 067 200		-126 400
97	2012. 8.m.III.2.9	Többségi Kistérségi Társulás Egyéb, 2004.CXVI tv. 2.§ (1) bekezdés szerinti feladatok támogatása	0	0		0		0
98	2012. 8.m.III.	A Többségi Kistérségi Társulások Munkaközei összesen	0	419 520 324	0	417 587 776	0	-1 932 548

A társulási adatokból való eltérés ültetői, jogcímenként részletezve a 2012. évben igénybe vett hozzájárulások, támogatások rendelkezésre álló információk alapján végzett igazgatósági felülvizsgálat szerint

A 2011. évi Ktv. tv. 3. számú melléklet szerinti jogcímekre vonatkozó megállapítások
(A táblázat 2012. év január 1. és augusztus 31. közötti elszámolási időszakra vonatkozó jogcímei.)

Igazgatóságunk a Társulás által 2012. évben a központi költségvetésből igényelt és kapott támogatások, hozzájárulások elszámolását a rendelkezésére álló adatbázisok, a Társulás adatszolgáltatásai, kiegészítő információk alapján, az Áht. 2011. évi 1. sz. törvény, rendelkezései szerint, 2016. évben belső felülvizsgálat keretében az 1., 6., 8-9., 16-20., 22-23., 29-31., 33-36., 43-44., 46., 54., 56-58., 66. sorszámmal jogcímeket felülvizsgálta. A Társulás az itt felsorolt sorszámmal jogcímekhez

[illegible]

A fentiek alapján a bibliográfiában felsorolt 1-4. és 6-9. sorozatú jogcímek esetében az elszámolás alapját a 2012. évi költségvetési törvény 11. §-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján az államháztartáshoz tartozó költségvetési szerv költségvetésének adatai képezik. A költségvetési szerv költségvetésének adatai a költségvetési szerv költségvetésének adatai alapján kerülnek meghatározásra. A költségvetési szerv költségvetésének adatai a költségvetési szerv költségvetésének adatai alapján kerülnek meghatározásra.

Az előzők alapján a 2011. évi beszámoló megfelelo kizoktatási jogcimein (2011. évből 4 hónapra vonatkozó támogatás) érvényesített létszámadatot kell szerepeltetni a 2012. évi beszámoló megfelelo jogcimein (2012. évben 8 hónapra vonatkozó támogatás) is.

[illegible]

Az igazgatóság megállapításait:

- a Társulás által fenntartott óvodákban és iskolákban elfoglalt összes gyermeklétszáma, bejárókra, helyben lakókra, a tagintézményi támogatások alapján szolgáló létszámokra a 2011/2012. nevelési évre/tanévre vonatkozóan a BAR-AHI/506-13/2016. sz. jegyzőkönyv 2. számú melléklete,
 - a Társulás tagönkormányzatainak intézményi társulási által fenntartott óvodákba és iskolák 1-4. évfolyamára járó gyermekek esetében az elfoglalt összes gyermeklétszáma, bejárókra, helyben lakókra, a tagintézményi támogatások alapján szolgáló létszámokra a 2011/2012. nevelési évre/tanévre vonatkozóan a BAR-AHI/506-13/2016. sz. jegyzőkönyv 3. számú melléklete,
 - a Társulás tagönkormányzatainak intézményi társulási által fenntartott iskolák 5-8. évfolyamára járó gyermekek esetében az elfoglalt összes gyermeklétszáma, bejárókra, helyben lakókra a 2011/2012. nevelési évre/tanévre vonatkozóan BAR-AHI/506-13/2016. sz. jegyzőkönyv 4. számú melléklete.
- tartalmazza.

4.7. Ismertetés a számszerűsített megállapításai a táblázatban felsorolt jogcímekre vonatkozóan:

– a 2011. évi Kvv. 8. m. III. 2.2.1.a) (1). A célkéllé kistérségi társulások által fenntartott óvodákba, iskolákba bejárt gyermekek, tanulók alappját járó támogatás (2011/2012) – 8 hóra jogcímen az igazgatóság által elfoglaltól létszám 1160 fő, 773 nuvató, 77.300.000.- Ft támogatás. Az eltérő +1 fő, ami nem eredményez mutatószám változást, így a támogatási fűsszeg nem változik.

- a 2011. évi Kvv. 8. m. III. 2.2.1.a) (3) Intézményi társulások által fenntartott óvodákba, általános iskolák 1-4. évfolyamára bejáró gyermekek, tanulókat alapján járó támogatás (2011/2012) – 8 hónap jogcímén az Igazgatóság által elfogadott létszám 42 fő, 28 mutató, 1.960.000,- Ft támogatás. Az eltérés +1 fő, +1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen +70.000,- Ft pótlólagos támogatás illeti meg (+1 fő mutató x 70.000,- Ft fő),
- a 2011. évi Kvv. 8. m. III. 2.2.1.áb) (1) A többévi költségvetési átszámítás által fenntartott intézményi székelyvölgytelephelyeken állandó lakóhelyek (ennek költségében tartozkodási helyek) rendeltetkező gyermekek, tanulókat alapján járó támogatás (2011/2012) – 8 hónap jogcímén az Igazgatóság által elfogadott létszám 715 fő, 477 mutató, 28.350.000,- Ft. Az eltérés -4 fő, -2 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -100.000,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-2 fő mutató x 50.000,- Ft fő),

- a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1.ab) (5) Interményi átválások által fenntartott intézmény színhely/telephelyén lakóhely (ennek hiányában tartózkodási) helyvel rendelkező 5-8. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2011/2012) - 8 hóra jogcímen az igazgatóság által elfoizott tészám 24 fő, 16 muvat, 720.000,- Ft támogatás. Az ellérés 5 fő, 3 muvat. A

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: all.haz@allamkincsar.gov.hu

Társulást ezen a jogcímen -135.000,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-3 fő mutató x 45.000,- Ft/fő),

- a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. c) (1) A közbiztonság fenntartása által fenntartott egyes iskolák 9-13. évfolyamára bejáró tanulók támogatás (2011/2012) - 8 hónap jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 493 fő, 329 mutató, 32.900.000,- Ft támogatás. Az ellátás -11 fő, -7 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -700.000,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-7 fő mutató x 100.000,- Ft/fő),

- a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. d) (1) Tagudományi támogatás (2011/2012) jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 1046 fő, 697 mutató, 62.730.000,- Ft támogatás. Az ellátás -4 fő, -3 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -270.000,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-3 fő mutató x 90.000,- Ft/fő),

- a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. e) (1) Kistérségi tagintézményi támogatás (egy éves támogatás, 2011/2012) - 8 hónap jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 51 fő, 34 mutató 714.000,- Ft támogatás. Az ellátás +1 fő, +1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -21.000,- Ft pótlólagos támogatás illeti meg (+1 fő mutató x 21.000,- Ft/fő).

- a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. f) (1) Kistérségi tagintézményi támogatás (1,2 szerves támogatás, 2011/2012) - 8 hónap jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 518 fő, 345 mutató 8.694.000,- Ft támogatás. Az ellátás -1 fő, -1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -25.200,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-1 fő mutató x 25.200,- Ft/fő x 1,2).

2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. b) (1) Autóbusszal - nem külterületi - utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)

Jogcím	Előirányzatok között				Igazgatóság által fenntartott		Ellátás (+/-)	
	Előirányzat	összeg (Ft)	előirányzat	összeg (Ft)	előirányzat	összeg (Ft)	előirányzat	összeg (Ft)
2.2.1. Autóbusszal - nem külterületi - utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2011/2012)	246	231	18.480.000	338	225	18.000.000	-8	-480.000

A támogatás a közbiztonság fenntartása, illetve az intézményi társulások által fenntartott óvodákba, iskolák 1-8. évfolyamára a 2011. évi Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. a) pontja szerint bejáró gyermekek, tanulók után vehető igénybe, amennyiben a fenntartó a gyermekek, tanulók utaztatását autóbusszal működtetésével, iskolabusz-szolgáltatás vagy különféle menetrend szerinti autóbussz szolgáltatás vásárlásával biztosítja. E támogatás szempontjából iskolabusz-szolgáltatás vásárlásnak minősül a menetrend szerinti buszjáratok, illetve a célközeli indított járat(ok) igénybevétele. A támogatás igénybevételeinek további feltétele, hogy az utaztatott gyermekek, tanulók mellett kisterő utazzon.

A fentiek alapján az autóbusszal utaztatott gyermekek, tanulók létszáma nem haladhatja meg a 2011. évi Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. a) pontja szerinti bejáró gyermekek, tanulók létszámát. Az Igazgatóság által - a rendelkezésre álló adatbázisok alapján - elvégzett felülvizsgálatok kétféleképpen elvégzett létszámot a bejárók esetében a 2011/2012. nevelési évről, továbbá vonatkozóan a jelen jegyzék 2. számú melléklete tartalmazza.

A létszámmegállapításban érintett önkormányzatok:

Államháztartási Iroda

Az érintett önkormányzat	* járók száma		Autóbusszal utaztatott bejárók száma	
	Előirányzat	összeg (Ft)	Előirányzat	összeg (Ft)
Moson (tagi-óvoda)	21	20	21	20
Moson (tagi-óvoda 1-4.)	18	17	18	17
Moson (tagi-óvoda 5-8.)	21	19	21	19
Sonogárdi (tagi-óvoda 5-8.)	20	16	20	16
Összesen:				

A fentiek alapján a 2011. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. b) (1) Autóbusszal - nem külterületi - utaztatott gyermekek, tanulók támogatás (2011/2012) - 8 hónap jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 338 fő, 225 mutató, 18.000.000,- Ft. Az ellátás -8 fő, -6 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -480.000,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-6 fő mutató x 80.000,- Ft/fő).

A 2012. évi Ktv. 3. számú melléklet szerinti jogcímekre vonatkozó megállapítások (A táblázat 2012. évi szeptember 1. és december 31. közötti elszámolási időszakokra vonatkozó jogcímei).

2. sz. táblázat
15.a (2) Képzési alap-hozzájárulás az óvodai neveléshez 1-3. nevelési év - napi 8 órát meghaladó nyitva tartás

A hozzájárulás a helyi önkormányzat által fenntartott óvodában óvodai nevelésben részesülő, gyermekek után jár a 2012/2013. nevelési évről a következő feltételek szerint:

a) Az óvodában nevelésben részesülő gyermekek után (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is)

- a 2012/2013. nevelési évi közoktatási statisztikai nyitó létszám adatai alapján, továbbá
- akik 2012. december 31-ig, vagy - a Képzési, tv. 24. § (1) bekezdésben foglalt feltételek megtelepítésén - a feltételekkel szemlélve hat hónapig belüli a harmadik életévüket betöltött és a 2012/2013. nevelési évről ben legkésőbb december 31-ig első alkalommal veszik igénybe az óvodai nevelést.

- akik megvárják, illetve önként életévüket betöltött és a 2012/2013. nevelési évről ben legkésőbb december 31-ig az óvodai nevelést első alkalommal veszik igénybe.

Nem igényelhető hozzájárulás azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2012. augusztus 31-ig betöltötték, kivéve, ha a Képzési, tv. 24. § (5) bekezdése alapján a gyermekek óvodai nevelése megkezdéséhez.

Az első nevelési évről kezdő óvodások között két gyermekként is kell figyelembe venni azokat a bölcsődés-korú, második életévüket 2012. december 31-ig betöltő gyermekeket is, akiknek a gondozását a Képzési, tv. 33. § (14) bekezdése szerinti egyéves óvoda-bölcsőde intézmény keretében, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet (a továbbiakban: 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet) 39/M. §-ában meghatározott feltételek szerint biztosítják, és a gyermek 2012. szeptember 1-je és december 31-ig között igénybe veszi az ellátást. 2012. szeptember 1-jétől egy gyermekként lehet figyelembe venni azt a 2011/2012. nevelési évről bölcsődés-korúakat minősülő és az egyéves óvoda-bölcsődei ellátást igénybevevő gyermeket, aki 2012. december 31-ig betölti harmadik életévét.

- a nagydobozai és a rózsafai tagóvodákban egyéges óvoda-bölcsődei csoportban gondozott gyermekek közül 2,85 (-) a támogatás alapján szolgáló létszám meghatározásához nem vehető figyelembe két gyermekként, mivel 2012. december 31-ig a harmadik életévüket betöltötték.

1., 12., 13. sorozatban
5.b (5-6), (12)2 Köröknadsi alap-hozjárulás az általános iskolai oktatáshoz 3-4. és 7. évfolyamon

[illegible]

támogatás fajlagos összege 2.350.000,- Ft/helyjesztmény-mutató/év a 2012. költségvetési évben átlagánosan 4 hónapra számolva.

- a rózsafai tagiskolában a tanulók oktatását összevont osztályban a 4. évfolyamon szervezték meg, de az 1-3. évfolyamon tanuló 3 fő besorolást nem végeztek el.

fentiek alapján:

Államháztartási Iroda

Albanbazaritassi Iroda
621 Péc, Apéca u. 6, Posta cím: 7402 Pécs, Pí. 339, Telephone (72) 421-401, Fax: (72) 421-406
e-mail: alibazar@albanbazaritassi.rod.hu

akkor sem, ha a gazdálkodó szervezeti kötelezettségeit a szakképzési törvény 28. § (2) bekezdése alapján a szakképző iskola átvállalja.

A közoktatási statisztikában az előrehozott szakképzés 10. évfolyamán 83 fő, az előrehozott szakképzés 11. évfolyamán 75 fő tanulószorozódás alapján részesült a gyakorlati oktatásban, melyből 2 fő cipész 2. szakképesítést tanult, és nem volt halmozottan hátrányos helyzetű tanuló, ezért az elszámolás során nem vehető figyelembe.

A 2012. évi Kvv. 16. (ab) Szakmai gyakorlati képzés tanulószerződésével jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 156 fő, a megállapított ellátás -2 fő. A Társulás visszafizetési kötelezettsége -13.067,- Ft.

38. sorszám

16. (ba) (2) Tanulmányokat magántanulónként folytató sajátos nevelési igényű tanulók a rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján, valamint nem sajátos nevelési igényű tanulók orvosi igazolás alapján

A hozzájárulást a helyi önkormányzat az általa fenntartott óvodában, a Községi, iv. 30/A. § (1) bekezdése szerint a feladat ellátására jogosult intézményekben megszervezett fejlesztő iskolai oktatásban, az általános iskola 1-8., a nyolc évfolyamos gimnázium 5-8., és a hat évfolyamos gimnázium 7-8. évfolyamán, a középiskolában, szakközépben és szakképző intézményben, az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján nappali rendszerű iskolai oktatásban, gyógypedagógiai (konduktív pedagógiai) nevelésben, oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók után veheti igénybe.

Ez a hozzájárulás jár azok után a nappali rendszerű iskolai oktatásban részesülő sajátos nevelési igényű tanulók, továbbá óvodai nevelésben részesülő sajátos nevelési igényű gyermekek után is, akik kollégiumban elhelyezésben, nevelésben, ellátásban részesülnek.

A hozzájárulás igénylési feltételei:

ba) A hozzájárulás azon sajátos nevelési igényű tanulók után jár, akik tanulmányi kötelezettségüket az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján magántanulónként teljesítik, valamint azok után a nem sajátos nevelési igényű, de - a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségeiről és fogyatékosságokról szóló 5/2003. (II. 19.) EöK-m rendelet 1. § (1) bekezdésében meghatározott, szakorvos által kiállított - orvosi igazolás alapján tanulmányokat magántanulónként folytató tanulók után, akik részére az iskola legutóbbi heti nyolc tanítási óra egyéni felkészítést biztosít.

A Somogyvári tagiskola közoktatási statisztikai jelentése alapján a 8. évfolyamon 1 fő sajátos nevelési igényű miatt (onyhe értelmi fogyatékos) bizottsági javaslat alapján magántanulónként részesült oktatásban.

A fentiek alapján a 2012. évi Kvv. 16. (ba) Sajátos nevelési igényű tanulók - magántanuló jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 1 fő, a megállapított ellátás +1 fő. A Társulást megillető pótlólagos támogatás összege 74 667,- Ft.

50-52. sorszám, 61., 63-64. sor szám

16. (ba) - 16. (ba) Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelés, oktatása

A hozzájárulást a helyi önkormányzat az általa fenntartott óvodában, a Községi, iv. 30/A. § (1) bekezdése szerint a feladat ellátására jogosult intézményekben megszervezett fejlesztő iskolai oktatásban, az általános iskola 1-8., a nyolc évfolyamos gimnázium 5-8., és a hat évfolyamos

Alumíniumvárosi Iskola

gimnázium 7-8. évfolyamán, a középiskolában, szakközépben és szakképző intézményben, az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján nappali rendszerű iskolai oktatásban, gyógypedagógiai (konduktív pedagógiai) nevelésben, oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók után veheti igénybe.

Ez a hozzájárulás jár azok után a nappali rendszerű iskolai oktatásban részesülő sajátos nevelési igényű tanulók, továbbá óvodai nevelésben részesülő sajátos nevelési igényű gyermekek után is, akik kollégiumban elhelyezésben, nevelésben, ellátásban részesülnek.

A hozzájárulás igénylési feltételei:

ba) A hozzájárulás 80%-a jár a beszédfogyatékos, az onyhe értelmi fogyatékos sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók után.

be) A hozzájárulás 70%-a jár a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, vagy súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók után.

Az érintett jogcímenen elszámolható létszámokat az igazgatóság a közoktatási statisztika alapján állapította meg.

A fentiek alapján:

- a 2012. évi Kvv. 16. (ba) jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám összesen 88 fő, a megállapított ellátás -24 fő, a Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -1.433.600,- Ft.

- a 2012. évi Kvv. 16. (ba) jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 46 fő, a megállapított ellátás +25 fő, a Társulást megillető pótlólagos támogatás összege 1.306.667,- Ft.

20. sorszám

16. c (3)2 Nemzeti, etnikai kisebbség, iskolai oktatás, nyelvoktatás, roma kisebbségi oktatás, kiegészítő kisebbségi oktatás

A hozzájárulást igénybe veheti a települési önkormányzat az általa fenntartott

- óvodában azon nemzeti, etnikai kisebbségi nevelésben részt vevő gyermekek után, akiknek anyanyelvét és kényelvű óvodai nevelését a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet (a továbbiakban: Kisebbségi oktatás irányelve) szerinti nevelési program alapján biztosítja.

- iskolában azon nappali rendszerű nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai oktatásban részt vevő tanulók után, akiknek a nyelvtanulási iskolai nevelését, oktatását (ideértve a romani és a bedi nyelveket is) a kisebbségi oktatás irányelve figyelembevételével készült helyi tanterv alapján biztosítja.

- iskolában azon nappali rendszerű oktatásban részt vevőket minősülő tanulók után, akiknek - a Kisebbségi oktatás irányelve alapján - kiegészítő kisebbségi oktatást biztosít a kisebbségi oktatás irányelve figyelembevételével készült helyi tanterv szerint.

Az érintett jogcímen elszámolható létszámot az igazgatóság a közoktatási statisztika alapján állapította meg.

A 2012. évi Kvv. 16. c (3)2 jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám összesen 421 fő, a megállapított ellátás -1 fő, a Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -13.334,- Ft.

75-76. sor szám

16. c (8-9)2 Kizárólag magyar nyelven folyó roma kisebbségi nevelés-oktatás

A hozzájárulást igénybe veheti a települési önkormányzat az általa fenntartott

- óvodában azon nemzeti, etnikai kisebbségi nevelésben részt vevő gyermekek után, akiknek anyanyelvét és kényelvű óvodai nevelését a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet (a továbbiakban: Kisebbségi oktatás irányelve) szerinti nevelési program alapján biztosítja.

Alumíniumvárosi Iskola

7631 Pécs, Arpács u. 6. Postacím: 7603 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: albi@aluminirovai.gov.hu

- iskolában azon nappali rendszerű nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai oktatásban részt vevő tanulók után, akiknek a nyelvtanítási iskolai nevelési, oktatási (ideértve a romani és a bédá nyelveket is) a kisebbségi oktatás irányelve figyelembevételével készült helyi tanterv alapján biztosítja,

- iskolában azon nappali rendszerű oktatásban részt vevőnek minősülő tanulók után, akiknek - a Kézokt. tv. 86. § (6) bekezdése alapján - kiegészítő kisebbségi oktatási biztosítást a kisebbségi oktatás irányelve figyelembevételével készült helyi tanterv szerint.

A kisebbségi óvodai nevelés és iskolai oktatás irányelve szerint kizárólag magyar nyelven folyó roma kisebbségi óvodai nevelés, nappali rendszerű iskolai nevelés-oktatás esetén a kisebbségi oktatás irányelve szerinti szervezett programban részt vevő gyermekek, tanulók számát az igényfoglaltság számításánál el kell osztani 2-re.

Az érintett jogcímeken elszámolható létszámot az Igazgatóság a közoktatási statisztika alapján állapította meg.

- a 2012. évi Kvtv. 16. c)(8)(2) jogcímen az Igazgatóság által elfogadott óvodások létszáma összesen 638 fő, amely a támogatás elszámolása alapján számított létszám 319 fő, a megállapított eltérés -5 fő;

- a 2012. évi Kvtv. 16. c)(9)(2) jogcímen az Igazgatóság által elfogadott általános iskolások létszáma összesen 1272 fő, amely a támogatás elszámolása alapján számított létszám 636 fő, a megállapított eltérés +3 fő.

Összeségében a megállapított eltérés -2 fő, a Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -26.667,- Ft.

82-84. sorszám

16. §(2)-(4) Intézményi társulás óvodájába, általános iskolájába járó gyermekek tanulók támogatása - 2008. évihez képest korábbi években már működő társulások esetén

A hozzájárulást igényelheti az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat az intézményi társulásban részt vevő községek óvodai nevelésben, általános iskolai 1-8. évfolyamos oktatásban részt vevő gyermekek, tanulók létszáma után.

a) A 2008-2012. években alakult társulások esetén a hozzájárulás az 5-8. évfolyamos tanulók után abban az esetben igényelhető, ha a társulásban fenntartott intézmények 5-8. évfolyamain - az évfolyam-csoportban együttesen - az osztály átlaglétszám elérte a Kézokt. tv. 3. számú melléklete I. Létszámküszöbök cím alatti osztály átlaglétszámát a 75%-ot.

Az érintett jogcímeken elszámolható községi létszámot az Igazgatóság a közoktatási statisztika alapján állapította meg.

- a 2012. évi Kvtv. 16. §(2) 2. jogcímen az Igazgatóság által elfogadott óvodások létszáma összesen 440 fő, a megállapított eltérés -23 fő;

- a 2012. évi Kvtv. 16. §(3) 2. jogcímen az Igazgatóság által elfogadott általános iskolások létszáma az 1-4. évfolyamon összesen 479 fő, a megállapított eltérés -44 fő;

- a 2012. évi Kvtv. 16. §(4) 2. jogcímen az Igazgatóság által elfogadott általános iskolások létszáma az 5-8. évfolyamon összesen 571 fő, a megállapított eltérés -42 fő.

Összeségében a megállapított eltérés -109 fő, a Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -11.162.667,- Ft.

A hatósági ellenőrzés során a 11019-4/2014. számú nyilvántartásba vett a Társulás fenntartásában lévő óvodák 2012/2013. nevelési évre vonatkozó felvételi és mulasztási naplók vizsgálata alapján az Igazgatóság megállapításai nevezett jogcímen az alábbiak:

Alkalmazási Iroda

- a 2012. évi Kvtv. 10. §(4) 2. jogcímen az elfogadott általános iskolások létszáma az 1-4. évfolyamon összesen 523 fő, az eltérés 0 fő;

- a 2012. évi Kvtv. 16. §(3) 2. jogcímen az elfogadott általános iskolások létszáma az 1-4. évfolyamon összesen 523 fő, az eltérés 0 fő;

- a 2012. évi Kvtv. 16. §(4) 2. jogcímen az elfogadott általános iskolások létszáma az 5-8. évfolyamon összesen 613 fő, az eltérés 0 fő.

A közoktatási statisztika alapján megállapított összesen -109 fő eltérés csökkentését eredményezte, hogy a vizsgált dokumentációk alapján a statisztikai jelentésben szereplő létszámadatokon kívül, az elszámolható létszámban figyelembe vehetők a városi óvodákba és iskolákba a társult községekből bejáró gyermekek, tanulók száma.

Az összeségében fennmaradó -14 fő eltérés oka, hogy a felvételi és mulasztási naplók adatainak összevetése alapján a ténylegesen elszámolható létszám

- a Nagydobszai Óvodában szereplő 72 fő helyett, 64 gyermek (-8 fő),

- a Mózsgói Óvodában 45 fő helyett, 39 gyermek (-6 fő).

Összeségében a korrigált eltérés -14 fő, a Társulást terhelő visszafizetési kötelezettség összege -149.333,- Ft.

A 2012. évi Kvtv. 8. számú melléklet szerinti jogcímekre vonatkozó megállapítások

86-87. sorszám

15. (1-2) Szakmai, tanügyigazgatási, informatikai fejlesztési feladatok támogatása

A támogatást igénybe vehetik a települési önkormányzatok az általuk fenntartott általános iskolákban, gimnáziumokban, szakközépiskolákban, szakiskolákban, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményekben meglévő informatikai berendezések korszerűsítésére, az akkreditált iskolai adminisztrációs és ügyviteli szoftverek beszerzésére és ezek működtetésével összefüggő kiadásokra az általános műveltséget megvalósító iskolai évfolyamokon nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanulók 2011/2012. tanévi nyitó, illetve 2012/2013. tanévi nyitó (október 1-jei) közoktatási statisztikai létszáma alapján.

Az Igazgatóság a támogatás alapjául szolgáló létszámot a 2011/2012. és a 2012/2013. tanévre megállapított, felfüzigált általános műveltséget megvalósító iskolai évfolyamokon figyelembe vett tanulók száma alapján állapította meg.

15. (1) Szakmai, tanügyigazgatási, informatikai fejlesztési feladatok támogatása 2012. évi január 1. és augusztus 31. közötti elszámolási időszakban

A hivatkozott jogszabályi előírások alapján számbavevett tanulók létszáma összesen 2643 fő, melyből 307 fő szakképzésben részesült. A támogatáshoz figyelembe vehető létszám 2643 fő - 307 fő = 2336 fő, a megállapított eltérés +22 fő, a Társulást megillető pótköltséges támogatás összege: 25.666,- Ft.

15. (2) Szakmai, tanügyigazgatási, informatikai fejlesztési feladatok támogatása 2012. évi szeptember 1. és december 31. közötti elszámolási időszakban

A hivatkozott jogszabályi előírások alapján számbavevett tanulók létszáma összesen 2514 fő, melyből 286 fő szakképzésben részesült. A támogatáshoz figyelembe vehető létszám 2514 fő - 286 fő = 2228 fő, a megállapított eltérés +1 fő, a Társulást megillető pótköltséges támogatás összege: 583,- Ft.

Alkalmazási Iroda

7621 Pcs, Ajkai u. 6. Postacím: 7602 Pcs, Pf. 339., Telefon: (73) 421-400, Fax: (73) 421-406
e-mail: albar@alkalmazasi.gov.hu

A táblázat 99. sorozatú jogcímsorait 2012. év szeptember 1. és december 31. közötti elszámolási időszakra vonatkozóan

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. aa) (2)
A többévi kistérségi társulás által fenntartott óvodákba, iskolákba bejáró gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2012/2013)

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. aa) (4)
Intézményi társulások által fenntartott óvodákba, iskolákba 1-4. évfolyamra bejáró gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2012/2013)

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. aa) (6)
Intézményi társulások által fenntartott iskolák 5-8. évfolyamra bejáró tanulóik alapján járó támogatás (2012/2013)

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. ab) (2)
A többévi kistérségi társulás által fenntartott intézményi székelytelephelyén állandó lakóhelyű (ennek hiányában tartózkodási hellyel) rendelkező gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2012/2013)

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. ab) (4)
Intézményi társulások által fenntartott intézményi székelytelephelyén állandó lakóhelyű (ennek hiányában tartózkodási hellyel) rendelkező óvodás gyermekek, és 1-4. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2012/2013)

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. ab) (6)
Intézményi társulások által fenntartott intézményi székelytelephelyén állandó lakóhelyű (ennek hiányában tartózkodási hellyel) rendelkező 5-8. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2012/2013)

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. ba) (2)
Autóbuszal – nem külterületről – utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2012/2013)

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. d) (2)
Kistérségi társulások által fenntartott óvodákba, iskolákba bejáró gyermekek, tanulók támogatás (1,2. sz. sorozat)

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.2.1. eb) (2)
Kistérségi társulások által fenntartott óvodákba, iskolákba bejáró gyermekek, tanulók támogatás (1,2. sz. sorozat)

Sor- sz.	Jogcím (a 2012. évi Ktv. 8. melléklet III.)		Elszámolásban közölt				Igazgatóság által megállapított		Elérés (+/-)	
	meil.	megnevezés	létszám	mutatószám	összeg (ft)	összeg (ft)	létszám	összeg (ft)	mutatószám	összeg (ft)
1	2.2.1. aa) (2)	A többévi kistérségi társulás által fenntartott óvodákba, iskolákba bejáró gyermekek, tanulók támogatás (2012/2013)	1 138	379	37 420 000	378	37 044 000	-3	-1	-38 000
2	2.2.1. aa) (4)	Intézményi társulások által fenntartott óvodákba, iskolákba 1-4. évfolyamra bejáró gyermekek, tanulók támogatás (2012/2013)	36	12	840 000	40	910 000	+4	+1	+70 000
3	2.2.1. aa) (6)	Intézményi társulások által fenntartott iskolák 5-8. évfolyamra bejáró tanulóik támogatás (2012/2013)	30	10	780 000	31	780 000	+1	0	0
4	2.2.1. ab) (2)	A többévi kistérségi társulás által fenntartott intézményi székelytelephelyén állandó lakóhelyű (ennek hiányában tartózkodási hellyel) rendelkező gyermekek, tanulók támogatás (2012/2013)	685	228	11 172 000	683	11 172 000	-2	0	0

Államháztartási Iroda

Sor- sz.	Jogcím (a 2012. évi Ktv. 8. melléklet III.)		Elszámolásban közölt				Igazgatóság által megállapított		Elérés (+/-)	
	meil.	megnevezés	létszám	mutatószám	összeg (ft)	összeg (ft)	létszám	összeg (ft)	mutatószám	összeg (ft)
5	2.2.1. ab) (4)	Intézményi társulások által fenntartott óvodákba, iskolákba 1-4. évfolyamra bejáró gyermekek, tanulók támogatás (2012/2013)	32	11	345 000	33	385 000	+1	0	0
6	2.2.1. ab) (6)	Intézményi társulások által fenntartott iskolák 5-8. évfolyamra bejáró tanulóik támogatás (2012/2013)	29	10	390 000	27	351 000	-2	-1	-39 000
7	2.2.1. ba) (2)	Autóbuszal – nem külterületről – utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2012/2013)	327	109	7 630 000	324	7 560 000	-3	-1	-70 000
8	2.2.1. d) (2)	Támogatás (2012/2013)	1043	348	24 360 000	1041	24 290 000	-2	-1	-70 000
9	2.2.1. ea) (2)	Kistérségi társulások által fenntartott óvodákba, iskolákba bejáró gyermekek, tanulók támogatás (2012/2013)	516	172	3 448 944	518	3 468 996	+2	+1	+20 052
Táblázat 99. sorozatú jogcímsorait 2012. év szeptember 1. és december 31. közötti elszámolási időszakra vonatkozóan			86 147 944				85 940 996		-206 948	

1-3. sorozatú jogcímek

A többévi kistérségi társulás, illetve az intézményi társulások által fenntartott - a 2012. évi Ktv. 8. számú melléklet III. Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeket teljesítő - óvodákba, iskolákba 1-8. évfolyamra járó gyermekek, tanulók létszáma után támogatás vehető igénybe a fenti intézményekbe bejáró azon gyermekek, tanulók után, akik a lakóhelyüktől, ennek hiányában tartózkodási helyüktől eltérő településen vesznek igénybe az óvodai, illetve általános iskolai ellátást. A 20 000 Ft lakosságszám feletti települési önkormányzatok területén működő, intézményi társulás által fenntartott intézményekbe bejáró gyermekek, tanulók után az alapítómegatartás abban az esetben vehető igénybe, ha a bejáró gyermekek, tanulók lakóhelye (ennek hiányában tartózkodási helye) az intézményi társulásban részt vevő településen van.

Az igazgatóság megállapításai a többévi kistérségi társulás által fenntartott óvodákba, iskolákba bejáró gyermekek, tanulók esetében

Az érintett önkormányzatok intézményei		Bejárók száma (ft)	
		ÖM elszámolt lakószáma	Igazgatóság által megállapított
Nápolyi Óvoda - Szilvásváros		16	14
Mozsgói Iskola 1-4. évfolyam		19	17
Rózsahegyi Iskola 1-4. évfolyam		9	11
Somogyházi Óvoda		9	8

Összességében a 1. fő elterítést az igazgatóság az intézmények köznevelési statisztikai jelentései alapján állapította meg.

Az igazgatóság megállapításai az intézményi társulási által fenntartott az óvodás gyermekek és az 1-4. évfolyamos tanulók esetében

Az érintett intézmény/intézmény	Bejártak száma (fő)			Eltérés
	ÖM elszámolt száma szerinti	Igazgatóság által elfogadott		
Dencsházi Iskola 1-4. évfolyam	28	29		+1
Hobolai Óvoda	3	4		+1
Hobolai Iskola 1-4. évfolyam	3	5		+2

A többévtől kistérségi társulás, illetve az intézményi társulások által fenntartott óvodákban és iskolákban a 2012. évi Kvtv. 8. számú melléklet III. Kiegészítő szabályok 2.2.2. pontja szerint, a gyermekek, tanulók létszámának számításánál a Községi tv. 3. számú melléklete II. rész 3. pontjában foglalt előírásokat is figyelembe kell venni.

A Dencsházi Iskola 2012/2013. tanév 2. és 3. évfolyamára bejáró tanulók közül az intézmény statisztikai jelentése alapján összesen 3 fő tanuló enyhe értelmi fogyatékosága miatt, sajátos nevelési igényű volt, ezért a fent hivatkozott előírás szerint nevezett tanulókat az elszámolás alapját képező létszám számításánál kettő tanulóként kell számításba venni. A Dencsházi Iskolába bejáró 1-4. évfolyamos tanulók száma összesen a közoktatási statisztikai jelentés szerint 26 fő, a két főként figyelembe vehető tanulókat 3 fő, az igazgatóság által elfogadott bejáró tanulók száma 29 fő.

A Hobolai Iskola 2012/2013. tanév 4. évfolyamára bejáró tanulók közül az intézmény statisztikai jelentése alapján összesen 1 fő tanuló testi, érzékszervi fogyatékosága miatt, sajátos nevelési igényű volt, ezért a fent hivatkozott előírás szerint nevezett tanulókat az elszámolás alapját képező létszám számításánál három tanulóként kell számításba venni. A Hobolai Iskolába bejáró 1-4. évfolyamos tanulók száma összesen a közoktatási statisztikai jelentés szerint 3 fő, a három főként figyelembe vehető tanulókat 1 fő, az igazgatóság által elfogadott bejáró tanulók száma 5 fő.

A Hobolai Óvodába bejáró gyermekek létszáma a Dencsházi Önkormányzat 2012. évi elszámolásának felülvizsgálatához beküldött 2012. október 1-jei közoktatási statisztika és pótlólagos adatszolgáltatás alapján 4 fő.

Összeségben a +4 fő eltérést az igazgatóság az intézmények közoktatási statisztikai jelentései és pótlólagos adatszolgáltatása alapján állapította meg.

Az igazgatóság megállapításai az intézményi társulás által fenntartott 5-8. évfolyamos tanulók esetében

Az érintett intézmény/intézmény	Bejártak száma (fő)			Eltérés
	ÖM elszámolt száma szerinti	Igazgatóság által elfogadott		
Hobolai Iskola 5-8. évfolyam	1	2		+1

Összeségben a +1 fő eltérést az igazgatóság az intézmény közoktatási statisztikai jelentései alapján állapította meg.

A fentiek alapján

Alkalmazási mód

2.2.1. aa) (2) A többévtől kistérségi társulás által fenntartott óvodákban, iskolákban a 2012. évi Kvtv. 8. számú melléklet III. Kiegészítő szabályok 2.2.2. pontja szerint, a gyermekek, tanulók létszámának számításánál a Községi tv. 3. számú melléklete II. rész 3. pontjában foglalt előírásokat is figyelembe kell venni.

2.2.1. aa) (4) Intézményi társulások által fenntartott óvodákban, általános iskolák 1-4. évfolyamára bejáró gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2012/2013) – 4 bóra jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 1135 fő, 378 mutató, 37 044 000,- Ft támogatás. Az eltérés -3 fő, -1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -98.000,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-1 fő mutató x 98.000,- Ft/fő);

2.2.1. aa) (6) Intézményi társulások által fenntartott általános iskolák 5-8. évfolyamára bejáró tanulók alapján járó támogatás (2012/2013) – 4 bóra jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 31 fő, 10 mutató, 780.000,- Ft támogatás. Az eltérés +1 fő, ami nem eredményez mutatószám változást, így a támogatási összeg sem változik.

A jogcímet érintően az igazgatóság részletes megállapításait a jelen jegyzőkönyv 5-7. számú melléklete tartalmazza.

4.6. sorozatú jogcímek

A támogatás a többévtől kistérségi társulás, illetve az intézményi társulások által fenntartott – a 2012. évi Kvtv. 8. számú melléklet III. Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeket teljesítő – óvodákba, iskolák 1-8. évfolyamára járó azon gyermekek, tanulók létszáma alapján igényelhető, akik az intézményi szakkönyvtár/telephelyen állandó lakóhelyükkel (ennek hiányában tartózkodási hellyel) rendelkeznek. A támogatás legfeljebb a 2012. évi Kvtv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. aa) pontja szerinti bejáró gyermekek, tanulók számával azonos számú gyermekek, tanulók után igényelhető, mely szabályt az 1-4., illetve 5-8. évfolyamon külön-külön kell alkalmazni. E támogatás szempontjából a külföldön lakó gyermekek, tanulók az intézményi szakkönyvtár lakóinak minősülnek.

Az igazgatóság megállapításai a többévtől kistérségi társulás által fenntartott óvodák, iskolák gyermekek, tanulók esetében

Az érintett intézmény/intézmény	Bejártak száma (fő)				Eltérés
	ÖM elszámolt száma szerinti	Igazgatóság által elfogadott			
Nagysugár Óvoda	16	14	-2	14	-2
Nagysugár Szlovénia	56	54	-2	54	-2
Mozsgó	154	154	0	92	-1
Nagysugár	156	156	0	60	+4
Somogyházi	32	31	-1	23	-1

A Nagysugár Óvoda – Szlovénia intézményét a helyben lakó gyermekek száma 352 fő, ami a Nagysugár Óvoda intézményébe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám és a bejáró gyermekek számának különbsége (366-14=352). Mivel a támogatás legfeljebb a 2012. évi

Alkalmazási mód

7021 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7020 Pécs, Pf. 139., Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406

e-mail: alhatar@almatar.hu

melletti III. 2.2.1. az) pontja szerinti bejáró gyermekek, számával azonos számú gyermekek után igényelhető, így a jogcímen elfogadott létszám a bejáró gyerekek létszámahoz igazítva 5 fő.

Összességében a +1 fő eltérést az intézmény közoktatási statisztikai jelentései alapján állapította meg.

Az igazgatóság megállapításai az intézményi társulási által fenntartott 5-8. évfolyamos tanulók esetében

Az érintett szakmunkaszakfoglalkozás	Bejárók száma (fő)				A 2012. évi Ktv. 8. sz. melléklet 2.2.1. ab) (4) pontja szerinti bejáró gyermekek létszámahoz igazítva 5 fő	
	ÖM eladóműve tábla szerinti elfoglaltság	Igazgatóság által elfoglaltság	Ellátás	ÖM eladóműve tábla szerinti elfoglaltság	Igazgatóság által elfoglaltság	Ellátás
Dencsházi Iskola 5-8. évfolyam	29	29	-	28	25	-3
Hoboli Iskola 5-8. évfolyam	1	2	+1	1	2	+1

A Dencsházi Iskola intézményét a támogatás alapját képező helyben lakó gyermekek száma: a Dencsházi Iskola intézménybe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám (az elszámolásban szereplő 57 fő helyett 54 fő vehető figyelembe, mivel 3 fő a 8. évfolyamon szülői kérestermés alapján kérésre magántanulónként részesült oktatásban) és az igazgatóság által megállapított bejáró gyermekek számának különbsége, azaz 54-29=25 fő.

A Hoboli Iskola intézményét a helyben lakó gyermekek száma 46 fő, ami a Hoboli Iskola intézménybe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám és a bejáró gyermekek számának különbsége (46-2=46). Mivel a támogatás legfeljebb a 2012. évi Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. aa) pontja szerinti bejáró gyermekek, számával azonos számú gyermekek után igényelhető, így a jogcímen elfogadott létszám a bejáró gyerekek létszámahoz igazítva 2 fő.

Összességében a -2 fő eltérést az igazgatóság az intézmény közoktatási statisztikai jelentései alapján állapította meg.

A fentiek alapján

- 2.2.1. ab) (2) - A többévi kistérségi társulás által fenntartott intézmény székelytelephelyén állandó lakóhellyel (ennek hiányában tartózkodási helye) rendelkező gyermekek, tanulók alapján járó támogatás (2012/2013) - 4 óra jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 683 fő, 228 mutató, 11.172.000,- Ft támogatás. Az eltérés -2 fő, 0 mutató, mely a támogatás összegében változást nem eredményezett,

- 2.2.1. ab) (4) Intézményi társulások által fenntartott intézmény székelytelephelyén állandó lakóhellyel (ennek hiányában tartózkodási helye) rendelkező óvodás gyermekek és 1-4. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2012/2013) - 4 óra jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 33 fő, 11 mutató, 385.000,- Ft támogatás. Az eltérés +1 fő, ami nem eredményez mutatószám változást, így a támogatási összeg sem változik.

- 2.2.1. ab) (6) Intézményi társulások által fenntartott intézmény székelytelephelyén állandó lakóhellyel (ennek hiányában tartózkodási helye) rendelkező 5-8. évfolyamos tanulók alapján járó támogatás (2012/2013) - 4 óra jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 27 fő, 9 mutató, 351.000,- Ft támogatás. Az eltérés -2 fő, -1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -39.000,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-1 fő mutató x 39.000,- Ft/fő).

Államháztartási Iroda
7601 Pécs, Apáca u. 6. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 339, Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: allhaz@allhaz.gov.hu

Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. az) pontja szerinti bejáró gyermekek, számával azonos számú gyermekek után igényelhető, így a jogcímen elfogadott létszám a bejáró gyerekek létszámahoz igazítva 14 fő.

A Mozsácon a helyben lakó gyermekek száma 83 fő, ami a Mozsági Óvoda és Iskola intézménybe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám és a bejáró gyermekek számának különbsége (83-54=33). Mivel a támogatás legfeljebb a 2012. évi Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. aa) pontja szerinti bejáró gyermekek, számával azonos számú gyermekek után igényelhető, így a jogcímen elfogadott létszám a bejáró gyerekek létszámahoz igazítva 54 fő.

Nagydolosán a támogatás alapját képező helyben lakó gyermekek száma: a Nagydolosai Óvoda és Iskola intézménybe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám és az igazgatóság által megállapított bejáró gyermekek számának különbsége, azaz 246-154=92 fő.

Somogyvárosban a támogatás alapját képező helyben lakó gyermekek száma: a Somogyvárosi Óvoda és Iskola intézménybe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám és az igazgatóság által megállapított bejáró gyermekek számának különbsége, azaz 220-156=64 fő.

Somogyvárosban a támogatás szempontjából figyelembe vehető gyermekek és tanulók létszám, továbbá a megállapított bejáró gyermekek és tanulók számának különbsége, az 1-4. és 5-8. évfolyamon külön, a számítás többi alkalmazva: Óvoda 19-8=11; 1-4. évfolyam 19-7=12; 5-8. évfolyam 26-16=10 eredmények alapján, a figyelembe vehető létszám: 8+7+10=25.

Összességében a -2 fő eltérést az igazgatóság az intézmény közoktatási statisztikai jelentései alapján állapította meg.

Az igazgatóság megállapításai az intézményi társulási által fenntartott az óvodás gyerekek és az 1-4. évfolyamos tanulók esetében

Az érintett szakmunkaszakfoglalkozás	Bejárók száma (fő)				A 2012. évi Ktv. 8. sz. melléklet 2.2.1. ab) (4) pontja szerinti bejáró gyermekek létszámahoz igazítva 5 fő	
	ÖM eladóműve tábla szerinti elfoglaltság	Igazgatóság által elfoglaltság	Ellátás	ÖM eladóműve tábla szerinti elfoglaltság	Igazgatóság által elfoglaltság	Ellátás
Dencsházi Iskola 1-4. évfolyam	28	29	+1	24	22	-2
Hoboli Óvoda	3	4	+1	3	4	+1
Hoboli Iskola 1-4. évfolyam	3	5	+2	3	5	+2

A Dencsházi Iskola intézményét a támogatás alapját képező helyben lakó gyermekek száma: a Dencsházi Iskola intézménybe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám és az igazgatóság által megállapított bejáró gyermekek számának különbsége, azaz 51-29=22 fő.

A Hoboli Óvoda intézményét a helyben lakó gyermekek száma 32 fő, ami a Hoboli Óvoda intézménybe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám és a bejáró gyermekek számának különbsége (36-4=32). Mivel a támogatás legfeljebb a 2012. évi Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. aa) pontja szerinti bejáró gyermekek, számával azonos számú gyermekek után igényelhető, így a jogcímen elfogadott létszám a bejáró gyerekek létszámahoz igazítva 4 fő.

A Hoboli Iskola intézményét a helyben lakó gyermekek száma 32 fő, ami a Hoboli Iskola intézménybe járó, a támogatás szempontjából figyelembe vehető összes gyermeklétszám és a bejáró gyermekek számának különbsége (37-5=32). Mivel a támogatás legfeljebb a 2012. évi Ktv. 8. számú

Államháztartási Iroda

Autobuszszal utaztatott gyermekek, tanulók alapján járó támogatás az intézményi társulások által fenntartott óvodákban, iskolák 1-8. évfolyamára a 2012. évi Ktv. 8. számú melléklet III. 2.2.1. a) pont szerint alapján bejáró gyermekek, tanulók után vehető igénybe, amelyben a fenntartó a gyermekek, tanulók utaztatását autobusz mulktáviselésével, iskolabusz-szolgáltatással vagy kálitáviselésével, mint közlekedési mód mellett választja. E támogatás szempontjából az iskolabuszszolgáltatás vásárlásnak minbsell a menetrendtlő független és célból indított járat (akár a menetrendszertől eltérően) is. A támogatás igénybevételenek további feltétele, hogy az utaztatott gyermekek, tanulók szülői írásbeli kérésére utaztatottak.

Az Értékesítési Dokumentumok Száma	Bejövő száma		Külső száma		
	ÖM	Igazgatóság által elfogadott	ÖM	Igazgatóság által elfogadott	Ellátás
Mozsgói Iskola 1-4. évfolyam	19	17	19	17	-2
Somogyhátsági Óvoda	9	8	9	8	-1

Az Igazgatóság megállapításai ezen jogcímrre vonatkozóan:

- A jogcímet érintően az Igazgatóság részletes megállapításait a főbb célú kistérségi társulás által fenntartott intézményekbe autóbusszal utaztatott óvodás, iskolás gyermekeket, tanulókat illetően a BAR-AHV/506-13/2016. sz. jegyzőkönyv 5. számú melléklete tartalmazza.

A támogatás a többévi kistérségi társulás vagy intézményi társulás által fenntartott intézmény-
szekethez fűző különleges közösségben – tagintézményeként működő óvodára, iskolára 1-4. évfolyamára
járó gyermekek, tanulók után vehető igénybe abban az esetben, ha az intézmény megfelel a 2012.
XIV. évi 8. számú melléklet III. Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeknek. A 2007. január
1-je után tagintézményként való - intézményi társulás által fenntartott - iskola esetében további feltétel,
hogy legfeljebb 1-6. évfolyammal működjön. Ha az intézmény óvodai és általános iskolai feladatot
is ellát, az óvodai tagintézménybe járó gyermekek után támogatás abban az esetben is igénybe
vehető, ha az általános iskolai tagintézmény 1-8. évfolyammal működik. B támogatás szempontjából
konkrétan az intézményi társulás által fenntartott tagintézményhez 2008. január 1-ét követően csatlakozó -
konkrétan is tagintézményként működő - intézmény új tagintézménynek tekintendő.

Y Bumbhíztar-tási Iroda

[illegible]

A Nagydobozai Óvodában a sajátos nevelési igényű gyermekek közül 1 fő az elszámolás alapján képező létszám megállapítása szempontjából az intézmény közoktatási statisztikái jelentése szerint 3 főként vehető figyelembe.

Mindenkét óvodai csoportban gondozásban részesülő, bálcódásoskorú gyermekek létszámát az Igazgatóság a 2012. évi Xv. 3. számú mellékletben szereplő jogcínekre vonatkozó megállapításai szerint határozza meg. (Lásd.: 2. számú jogcím.)

Az érvényes Bármunkaszervezetek	ÖM tisztviselő tábla	Gyermek- készenlét 2012.évi 1-fel szaktitka alaplán	2011.évi -dec.31. közvet díjazott gyermek- ek száma	2. és 3. szekció illetve munkai földrajzi váltó- nyel, rend, számok	2+3+4 osztály: a időmérés szempontjait kell figyelmebe vétel szempont- szám	5-1 osztály: Ellátás
	34	36	2	4.	5.	6.
Hobbi Örod					36	+2

A Hoboli óvoda -gyermeklétszáma a Dencsházai Önkormányzat 2012. évi költségvetésében az előző évhez képest 6 fővel csökkent. A gyermeklétszámot az önkormányzat 2012. október 1-jén közzétett statisztikai és pótlólagos adatszolgáltatás alapján vizsgálta.

Az általános iskolák 1-4. évfolyánán a létszámelterésben érintett önkormányzatokat a BAR-AHU/506-13/2016. sz. jegyzékanyag 5. számú melléklete részletesen tartalmazza (Mozgó, Somoigyet, Rózsafa, Somoigyhárvány). Összeségben az eltérés az 1-4. évfolyamokon -2 fő, Somoigyet, Rózsafa, Somoigyhárvány oktatási körzetekhez tartozó iskolákban az 1-4. évfolyamokon az intézmények közötti statisztikai jelentések alapján állapított meg.

A fentiek alapján a 2.2.1. d) (2) Tisztázási társaság (2012/2013) – 4 óra jogcímen az igazgatóság által elfogadott létszám 1041 fő, 347 mutató, 24.290.000,- Ft. Az előírás -2 fő, -1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -70.060,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-1 fő mutató x 70.000,- Ft/fő).

A támogatás a többcéllú kistérségi társulás vagy intézményi társulás által fenntartott intézmény székhelyétől különböző, 1500 fős és az alatti körzetben tagintézményként működő óvoda, iskola 1-4.

Alismastictaria Jirode
7621 Páez, Apácora u. 6. Poyasirir 7602 Páez, Tel. 421-400, Fax: (72) 421-406
e-mail: alibur@allanibur.com.ar

évfolymára járt gyermekek, tanulók után vehető igénybe. A támogatás abban az esetben is igénybe vehető, ha az intézmény nem felel meg a 2012. évi Ktv. 8. számú melléklet III. Kiegészítő szabályok 2.1. pontja szerinti feltételeknek. A 2007. január 1-je után tagintézményévé váló iskola esetében további feltétel, hogy a tagintézmény legalább 1-6. évfolyammal működjön. E támogatás szempontjából az intézményi társulás által fenntartott intézményhez 2008. január 1-jét követően csatlakozó - korábban is tagintézményként működő - intézmény új tagintézménynek tekintendő.

A támogatás 1,2-szerese vehető igénybe a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet által meghatározott településeken működő tagintézménybe járó

a) (vadász) gyermekek,

ebb) az 1-4. évfolyamos tanulók után.

Az *ebb)* pont szerinti esetben további feltétel, hogy az intézmény a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet (a továbbiakban: 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet) 39/E. §-ában meghatározott feltételeknek megfelelően, és a tanulók integrációs nevelése 5. évfolyamtól biztosított legyen.

Az érintett általános iskolai tagintézményben a kistéleplési tagintézményi támogatás igénybevételenek további feltétele, hogy az intézményben a foglalkozásokat, tanítási órákat a közokt. tv.-ben meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező pedagógusok tartásuk meg.

Az Igazgatóság megállapításai:

Az érintett önkormányzat/intézmény	Tulajdonosi lakosság 2011. január 1-jén (fő)	Tagintézményként működő önkormányzatok és intézmények (fő)			Eltérítés
		ÖM elszámolt időjele szerinti	Igazgatóság által elfogadott	Igazgatóság által elfogadott	
Hobosó Óvoda	982	34	36	36	+2

Az Igazgatóság megállapításának indokai a 8. sorszámú jogcímmel leírtakkal megegyeznek.

A fentiek alapján a 2.2.1. eb) (2) Kistéleplési tagintézményi támogatás (1,2-szeres támogatás: 2012/2013) – 4 bors jogcímen az Igazgatóság által elfogadott létszám 518 fő, 173 mutató, 3 468 996,- Ft. Az eltérítés +2 fő, +1 mutató. A Társulást ezen a jogcímen 20 052,- Ft pótlólagos támogatás illeti meg (+1 fő mutató x 16 710,- Ft/fő x 1,2).

A jogcímet érintően az Igazgatóság részletes megállapításait a BAR-ÁHU/506-13/2016. sz. jegyzőkönyv 6. számú melléklete tartalmazza.

96. sorszám

2012. évi Ktv. 8. m. III. 2.8. A többévi kistéleplési társulások belső ellenőrzési feladatainak támogatása

A támogatást az a többévi kistéleplési társulás igényelheti, amely a helyi önkormányzatokról szóló törvény, az államháztartásról szóló jogszabályok, valamint a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló kormányrendelet szabályai alapján a Kiegészítő szabályok 5. pontja szerinti feltételeknek megfelelően - gondoskodik a belső ellenőrzési feladat ellátásáról.

A többévi kistéleplési társulás biztosítja a belső ellenőrzési feladat ellátásában részt vevő települési önkormányzatok, azok polgármesterei hivatalának, illetve költségvetésének, önmaga és

Államháztartási Iroda

nyújtás-szervezetének belső ellenőrzését, valamint a települési önkormányzatok, intézményi lakossága és a Társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szervek felügyeleti fellegű ellenőrzését.

A többévi kistéleplési társulást a belső ellenőrzési feladat ellátásában részt vevő települési önkormányzatok, a többévi kistéleplési társulás, intézményi társulók és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek száma alapján alapítványokként illeti meg az alábbiak szerint:

- az alapítványok és a többévi kistéleplési társulások önkormányzatok száma, a többévi kistéleplési társulás és költségvetési szerveinek, a többévi kistéleplési társulás által fenntartott intézmények 2007. január 1-jét követő átszervezése során létrejött tagintézményeinek, továbbá a 3 500 fő lakosságszám alatti települési önkormányzatok költségvetési szerveinek száma alapján, valamint

- a 3 500 fő lakosságszám feletti települési önkormányzatok költségvetési szervei közül legfeljebb a 3 500 fő lakosságszám alatti települési önkormányzatok költségvetési szerveivel azonos számú költségvetési szerv után igényelhető.

Az Igazgatóság az elszámolás alapján figyelembe vehető költségvetési szervek számát a fent hivatkozott Kiegészítő szabályok 5. pontja értelmében, az Áht.-on 104. § (1) bekezdés szerint a Kincstár által vezetett közhitelnyel nyilvántartásban 2012. január 31-én bejegyzett „élt” státuszú törzskönyvi alanyok számbavételével állapította meg.

A törzskönyvi nyilvántartás szerint 2012. január 31-én a Társulás költségvetési szervei:

Szigetvár-Dél-Zselic Többségi Kistéleplési Társulás

Szigetvár-Dél-Zselic Többségi Kistéleplési Társulás Ellátott Munkaszerveze

Dél - Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde

Almásmellék-Somogyhárságy Óvodája, Általános Iskolája és Kollégiuma

A támogatás alapjául figyelembe vehető költségvetési szervek száma	ÖM elszámolt időjele szerinti	Igazgatóság által elfogadott	Eltérítés
Önkormányzati költségvetési szervek száma	34	32	-2
Önkormányzat	46	46	0
Társulás költségvetési szerveinek száma (társulással együtt)	4	4	0
Társulás tagintézményeinek száma	14	14	0
Összesen	98	96	-2

A táblázat szerint az eltérésben érintett önkormányzat:

- Szigetvár Város Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartás szerinti költségvetési szerveinek száma 2. Az elszámolás alapjául figyelembe vehető költségvetési szervek száma a 3500 főnél nagyobb lakosságszámú település esetében 2.

A fentiek alapján a 2.8. Belső ellenőrzési feladatok támogatása jogcímen az Igazgatóság által elfogadott költségvetési szervek száma 96 mutató, 6 067 200,- Ft. Az eltérítés -2 mutató. A Társulást ezen a jogcímen -126 400,- Ft visszatérítési kötelezettség terheli (-2 mutató x 63 200,- Ft/fő szervek száma).

Államháztartási Iroda
7621 Pécs, Apáczai u. 6. Postacím: 7621 Pécs, Pf. 339. Telefon: (72) 421-400, Fax: (72) 421-405
e-mail: ahi.ber@allamhaztartasi.gov.hu

Összefoglaló

A 2011. és 2012. évi Kvv.-ek 3. és 8. mellékletben szereplő jogcímeken a Társulás részére kiutalt állami támogatás elszámolásának dokumentumalapú felülvizsgálata eredményeként, a mutatószám változások okán az Igazgatóság által összesen 6 960 097,- Ft, azaz hatmillió-kilencszázhatvan ezer-kilencvenhét forint visszafizetendő állami támogatás megállapítására került sor.

A Jelenlétű kamatok megállapítása 2012. évben igénybevetett támogatásokra vonatkozóan

A Társulás által igényelt, feladatmutatóhoz kapcsolódó normatív hozzájárulások, támogatások jogtalanul igénybe vett összege után az Ávt. 105. § (4) bekezdése szerinti késedelmi kamatfizetési kötelezettség áll fenn, melynek alapja: 6 960 097,- Ft, azaz hatmillió-kilencszázhatvan ezer-kilencvenhét forint.

A Társulás állapítja meg a központi költségvetésből származó 2012. évi hozzájárulások és támogatások esetében – az Ávt. 107. § (3) bekezdésben foglaltak alapján – az Ávt. 105. § (4) bekezdése szerinti késedelmi kamat összegét. A Társulás által megállapított kamat összegét az Igazgatóság felülvizsgálja, és ha a megállapított összeget vitatja, a kamatfizetésre kötelezettet határozatban szólítja fel a megállapított kamat módosítására, megfizetésre.

Az Igazgatóság hatáskörét az Áht. 59-60. §-ai, valamint a Magyar Államkincstárról szóló 311/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. §-a, illetékességét a Korm. rendelet 2. §-a alapozza meg.

Határozatom az ltv.-a, Áht. 54. § (1) bekezdésén, 59-60/A. §-ain, 83. § (4) bekezdésén, az Ávt. 100. § (1) és (2) bekezdésén, 109-110. §-ain, 113. § (3)-(5) bekezdésén, az Áht. 53. §-án, az Ávt. 84. § (4), (7) és (10) bekezdésén, 104. § (4) bekezdésén, 105-107. §-ain, a 2011. és 2012. évi Kvv.-eken és a Ket. 71. § (1) bekezdésén, 72. § (1) bekezdésén, 73. § (1) bekezdésén alapul.

A határozatom elleni jogorvoslati lehetőséget a Ket. 98-102. §-ai biztosítják.

Pécs, 2016. augusztus 23.

Lásdnyé Csaba Anikó igazgató asszony nevében és helyettesén:



Társné Keresnyei Margit
irodavezető

Készült: 2 példányban

Államkincstári kód:

3. sz. melléklet

Kimutatás

Tárdulás terhére a 2011. évben jogtalanul igénybevett normatíva visszafizetési kötelezettségéről

	Település	Lakosság szám 2015.01.01	Tőke	Kamat 2012.03.25-2016.09.30.	Összesen
1.	Almamellék	448	436 638	238 614	675 252
2.	Almáskeresztur	86	83 819	45 805	129 624
3.	Bánfa	198	192 978	105 459	298 437
4.	Basal	217	211 496	115 579	327 075
5.	Boldogasszovya	441	429 815	234 886	664 701
6.	Botykapeterd	389	379 134	207 190	586 324
7.	Bűrös	97	94 540	51 664	146 204
8.	Csebény	105	102 337	55 925	158 262
9.	Csertő	419	408 373	223 168	631 542
10.	Dencsháza	611	595 504	325 431	920 935
11.	Endrőc	393	383 033	209 320	592 353
12.	Gyöngyösmellék	339	330 402	180 559	510 961
13.	Hobol	1 024	998 029	545 404	1 543 433
14.	Horváthertelend	74	72 123	39 414	111 537
15.	Ibafa	257	250 482	136 884	387 366
16.	Katádfa	175	170 562	93 209	263 770
17.	Kétújfalu	732	713 435	389 879	1 103 314
18.	Kisdobsza	291	283 620	154 993	438 612
19.	Kistamási	138	134 500	73 502	208 002
20.	Magyarlúka	101	98 438	53 795	152 233
21.	Merenye	278	270 949	148 069	419 018
22.	Molvány	208	202 725	110 785	313 510
23.	Moszgó	1 022	996 080	544 339	1 540 419
24.	Nagydobsza	674	656 906	358 987	1 015 893
25.	Nagypeterd	675	657 881	359 519	1 017 400
26.	Nagyvát	371	361 591	197 602	559 193
27.	Nemeske	254	247 558	135 286	382 844
28.	Nyugotszenterzsébet	283	275 823	150 732	426 554
29.	Patapoklosi	409	398 627	217 842	616 469
30.	Pettend	171	166 663	91 078	257 741
31.	Rózsafa	381	371 337	202 929	574 266
32.	Somogyapáti	521	507 786	277 496	785 282
33.	Somogyhárság	467	455 156	248 734	703 890
34.	Somogyhatvan	373	363 540	198 668	562 208
35.	Somogyviszló	252	245 609	134 220	379 829
36.	Szentdén	320	311 884	170 439	482 323
37.	Szertegát	421	410 323	224 233	634 556
38.	Szentlászló	885	862 555	471 370	1 333 924
39.	Szigetvár	11 380	11 091 399	6 061 244	17 152 643
40.	Szőrény	79	76 996	42 077	119 073
41.	Szulimán	262	255 355	139 547	394 902
42.	Teklafalu	343	334 301	182 689	516 990
43.	Tótszentgyörgy	172	167 638	91 611	259 249
44.	Várad	129	125 728	68 708	194 436
45.	Vásárosbéc	216	210 522	115 046	325 568
46.	Zádor	346	337 225	184 287	521 512
	Összesen:	27 427	26 731 415	14 608 213	41 339 628

A. 2. melléklet

Kimutatás

Társulás terhére a 2012. évben jogtalanul igénybevett normatíva visszafizetési kötelezettségéről

	Település	Lakosság szám 2015.01.01	Tőke	Kamat 2012.03.25-2016.09.30.	Összesen
1.	Almamellék	448	113 688	54 115	167 803
2.	Almáskeresztur	86	21 824	10 388	32 212
3.	Bánfa	198	50 246	23 917	74 163
4.	Basal	217	55 068	26 212	81 280
5.	Boldogasszovya	441	111 912	53 269	165 181
6.	Botykapeterd	389	98 716	46 988	145 704
7.	Bűrös	97	24 615	11 717	36 332
8.	Csebény	105	26 646	12 683	39 329
9.	Csertő	419	106 329	50 612	156 941
10.	Dencsháza	611	155 052	73 804	228 856
11.	Endrőc	393	99 731	47 471	147 202
12.	Gyöngyösmellék	339	86 027	40 948	126 976
13.	Hobol	1 024	259 858	123 691	383 549
14.	Horváthertelend	74	18 779	8 939	27 717
15.	Ibafa	257	65 218	31 044	96 262
16.	Katádfa	175	44 409	21 139	65 548
17.	Kétújfalu	732	185 758	88 420	274 178
18.	Kisdobsza	291	73 846	35 150	108 997
19.	Kistamási	138	35 020	16 669	51 689
20.	Magyarlukafa	101	25 631	12 200	37 831
21.	Merenye	278	70 548	33 580	104 128
22.	Molvány	208	52 784	25 125	77 908
23.	Moszgó	1 022	259 351	123 449	382 800
24.	Nagydobsza	674	171 040	81 414	252 453
25.	Nagypeterd	675	171 293	81 535	252 828
26.	Nagyváty	371	94 148	44 814	138 962
27.	Nemeske	254	64 457	30 681	95 138
28.	Nyugotszenterzsébet	283	71 816	34 184	106 000
29.	Patapoklosi	409	103 791	49 404	153 195
30.	Pettend	171	43 394	20 655	64 050
31.	Rózsafa	381	96 686	46 022	142 707
32.	Somogyapáti	521	132 213	62 933	195 146
33.	Somogyhárság	467	118 510	56 410	174 920
34.	Somogyhatvan	373	94 655	45 055	139 711
35.	Somogyviszló	252	63 950	30 440	94 389
36.	Szentdénés	320	81 206	38 653	119 859
37.	Szentegát	421	106 836	50 853	157 690
38.	Szentlászló	885	224 585	106 901	331 486
39.	Szigetvár	11 380	2 887 882	1 374 614	4 262 496
40.	Szőrény	79	20 048	9 543	29 590
41.	Szulimán	262	66 487	31 648	98 135
42.	Teklafalu	343	87 042	41 432	128 474
43.	Tótszentgyörgy	172	43 648	20 776	64 424
44.	Várad	129	32 736	15 582	48 318
45.	Vásárosbéc	216	54 814	26 091	80 905
46.	Zádor	346	87 804	41 794	129 598
	Összesen:	27 427	6 960 097	3 312 963	10 273 060

2008.

Megállapodás

Amely létrejött egyrészről

Bánfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Bánfa, Petőfi u. 11., képviseli: Szabó Miklósné polgármester), Botykapeterd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7901 Botykapeterd, Kossuth L. u. 24., képviseli: Pál János polgármester), Katádfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Katádfa, Zrínyi u. 42., képviseli: Ifj. Modok Benő polgármester), Nagypeterd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a., képviseli: Timár József polgármester), Nagyváty Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7940 Nagyváty, Kossuth u. 41., képviseli: Kis-Tóth Kálmán polgármester), Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7912 Nyugotszenterzsébet, Kossuth u. 33., képviseli: Spiel István polgármester), Rózsafa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Rózsafa, Kossuth u. 44., képviseli: Makk Andrásné polgármester), Szentdénes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7913 Szentdénes Kossuth u. 64., képviseli: Vidra Sándor polgármester),
a továbbiakban: Önkormányzatok

másrészről a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulási Társulási Tanácsa – a továbbiakban: Társulási Tanács (7900. Szigetvár, Zrínyi tér 3., képviseli: Paizs József elnök) között a mai napon az alábbi feltételek elfogadása mellett.

5. sz. melléklet

Preambulum

A szerződő felek megfelelően a jogszabályi feltételeknek, élni kívánnak a jogszabályi szabályozásból származó pénzügyi-, gazdasági-, előnyökkel. A közös intézményi fenntartással el kívánják érni, hogy az intézményekben folyó szakmai munka jobb infrastrukturális feltételek között, nagyobb szakmai összefogással valósuljon meg. A fentiek érdekében a megállapodó felek kölcsönösen az alábbiakat határozzák el:

1. Az önkormányzatok ezen megállapodásban 2008.07.01.-i időponttal határozatlan időre átadják a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulásnak (továbbiakban: Társulás) az Intézmény fenntartói jogát minden külön térítés nélkül, amelyet a Társulás ezennel elfogad és átvesz a teljes jogutódlás minden jogával és kötelezettségével. A Társulás az együttműködési megállapodás megkötését megelőzően keletkezett hiányért felelősséget nem vállal, az a Társulás költségvetéséből nem finanszírozható. A már meglévő hiányt, az Intézményt korábban fenntartó önkormányzatok kötelesek finanszírozni.

2. A Társulás, az ennek megfelelően módosított dokumentumait a változásokra tekintettel benyújtja a MÁK Baranya Megyei Területi Igazgatóságához.

3. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei - mint tulajdonos önkormányzatok - az Intézmény kezelésébe kerülő ingatlanok tulajdonjogáról nem mondanak le, azt továbbra is önkormányzati tulajdonként tartják nyilván.

Ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg a Társulás az Intézmény által kezelt ingatlanvagyonról a tulajdonos önkormányzatokkal leltárt készít.

Ugyanezt az ingatlanvagyon-kört a tulajdonos önkormányzatok a megállapodás aláírásával egyidejűleg ingyenesen használatba adják az intézményi feladatok zavartalan ellátásához az alábbi feltételek mellett:

a.) Amennyiben szabad kapacitási lehetőség van az ingatlanvagyon (pl. étkező) az Intézmény saját bevételei növelése érdekében bérbe adhatja, annak figyelembevételével, hogy a közoktatási feladatokat zavartalanul lehessen ellátni.

b.) A Társulás az Intézmény fenntartása, működtetése körében köteles a vagyon jó gazda gondosságával megőrizni, állagát megővni.

A Társulás köteles viselni a működtetés körében a teljes közüzemi költséget (fűtés, villany, víz, szennyvíz, hulladékszállítás, telefon stb.).

A Társulás köteles viselni a szakszerű és rendszeres napi használatból eredő meghibásodások javítását, karbantartásokat.

c.) Az Intézmény köteles a felújítási, a bővítési, a fejlesztési elképzeléseket a Társulás felé időben jelezni, hogy az igények a következő évi költségvetés elkészítésénél figyelembe vehetők legyenek. Ezen feladatokat külön megállapodás alapján a tulajdonos önkormányzatok és a Társulás közösen valósítják meg.

d.) Az ingatlanvagyon vagyonbiztosításáról a tulajdonos önkormányzatok kötelesek gondoskodni. Az Intézmény jogszabályokból eredő kötelezettségeiről (érintésvédelem, tűzvédelem, szabványossági vizsgálatok stb.) az Intézményvezető köteles gondoskodni.

Az érintett ingatlanokat a megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

4. Ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg a Társulás az Intézmény által kezelt ingó vagyontárgyakról a tulajdonos önkormányzatokkal leltárt készít.

Az ingó vagyon használatára nézve is érvényesek a 3. pont a.) és b.) pontjaiban foglaltak, azaz a kiegészítéssel, hogy ingókról naprakész nyilvántartást köteles az Intézmény vezetni és selejtezésük csak a Selejtezési Bizottság jóváhagyásával történhet. A Selejtezési Bizottság tagjait a Leltár és selejtezési ütemterv határozza meg.

5. Ezen megállapodás keretében a Társulás vállalja az alábbi feltételek folyamatos, jogszabályi előírások szerinti teljesítését:

a.) szakmai feltételek:

- Az Intézmény – mint költségvetési szerv – köteles a jogszabályok által előírt közoktatási feladatot a törvényben előírt szakmai feltételek mellett ellátni. Köteles gondoskodni a feladatellátáshoz szükséges megfelelő létszámról, a dolgozók iskolai végzettségének, felkészültségének, képzésének megfelelő biztosításáról.
- A Társulás az Intézmény dolgozói számára változatlanul biztosítja a közalkalmazotti törvényben foglaltakat.

- Az Intézmény vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács jogosult dönteni.

- A fenttartó dönt a közoktatási tv. 102. §. (2) bekezdésében meghatározott ügyekben.

b.) tárgyi feltételek: a Társulás és az Intézmény vállalja az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok változatlan vagy magasabb színvonalú ellátását az adott tárgyi eszközök felhasználásával.

c.) Pénzügyi feltételek:

c.a.) az Intézmény finanszírozásának összetevői:

- alapnormatívák (az Intézményegységek által ellátott feladatokra)
- kiegészítő normatívák (kistérségi állami normatívák)
- saját bevételek (térítési díjak, bérleti díjak)
- átvett pénzeszközök

- intézmény-financezírozás (Lásd. 2. sz. melléklet)

c.b.) az Intézmény költségvetésének összeállítására vonatkozó eljárásrend:

- a c.a.) pontban megjelölt pénzeszközökből az intézmények költségvetési működésére vonatkozó szabályok szerint történik,
- az Intézmény költségvetési szervekre vonatkozó előírások szerint éves költségvetést készít (ezen belül az intézményegységeknek önálló költségvetést kell készíteniük), amely beépül a Társulás költségvetésébe, vagy módosított költségvetésébe, c.c.) Az intézményi térítési díjakat a Társulási Tanács állapítja meg.

6. A felek az Intézmény fenntartása során együttműködnek, egymást minden, a működéssel összefüggő körülményről, változásról írásban tájékoztatják. A Társulás vállalja, hogy az önkormányzatok részére az információkat rendszeresen eljuttatja. A kapcsolattartó személy az Intézmény részéről az intézményvezető.

Az Intézmény ellátórendszerének fejlesztése, az intézmény bővítése kérdésében az érintett felek alkalmanként külön egyeztetnek és állapodnak meg.

A lehetséges – és szükséges – pályázatok benyújtásáról, az Önkormányzatok szerepvállalásának mértékéről külön megállapodást kötnek az érintettek.

7. Az Intézmény valamennyi meglévő szabályzatát a bekövetkező változások figyelembevételével át kell dolgozni, ezért felelős az Intézmény vezetője.

8. Ezen megállapodást az érintett önkormányzatoknak minősített többséggel hozott határozatával jóvá kell hagyniuk a hatályossá válás érdekében, valamint társulási megállapodás módosítását el kell fogadnia 46 települési önkormányzat képviselőtestületeinek.

9. A megállapodást bármelyik fél a másik felhez intézett írásbeli nyilatkozatával, 60 napos felmondási idővel, a közoktatási törvény átszervezésre vonatkozó előírásainak megfelelően tárgyév áprilisában és májusában jelezheti.

A megállapodást a felek jogosultak rendkívüli felmondással mondhatják fel, ha a megállapodásban foglaltakat bármelyik fél súlyosan megszegi (pl. elszámolási kötelezettség elmulasztása, nem megfelelő adatszolgáltatás, intézményfinanszírozás nem teljesítése esetén).

10. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének a megbízásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

E megállapodást az érintett felek területi felhatalmazásokkal bírvá, mint az akaratukkal egyezőt írták alá.

Szigetvár, 2008.

Szabó Miklósné

Bánfa Község polgármestere

Pál János

Botykapeterd Község polgármestere

Ifj. Modok Benő

Katádfa Község polgármestere

Tímár József

Nagypeterd Község polgármestere

Kis-Tóth Kálmán

Nagyvátý Község polgármestere

Spiel István

Nyugotszenterzsebét Község polgármestere

Makk Andrásné

Rózsafa Község polgármestere

Vidra Sándor

Szentdénés Község polgármestere

Paizs József

Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú

Kistérségi Társulás

Elnöke

Az Intézmény ingatlanjainak a felsorolása

Nagypeterdi Körzeti 7912 Nagypeterd, Kossuth u. 47. (Hrsz. 172, 175/1)
Általános Iskola és Óvoda

Rózsafai Általános Iskola 7914 Rózsafa, Kossuth u. 42. (Hrsz. 19)

Rózsafai Napközi Otthonos Óvoda 7914 Rózsafa, Petőfi u. 6. (Hrsz. 146/2)

Szentdénesei Napközi Otthonos Óvoda 7913 Szentdénese, Petőfi u. 12. (Hrsz. 7)

Szigetvár, 2008.

Az Intézmény önkormányzati finanszírozása

A normatívák, saját bevételek és átvett pénzeszközök felett jelentkező ráfordításokat, mint finanszírozási hiányt az önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:

1. Az intézményegységek minden évben önálló költségvetéseket terveznek. Az intézményegységek által készített költségvetés-tervezetet először a korábbi fenntartó települési önkormányzatok tárgyalják meg. Amennyiben elfogadják, úgy ez bekerül az intézmény költségvetésébe. Az intézményegységek költségvetéseit addig tárgyalják, amíg a költségvetés-tervezet elfogadásra nem kerül, de legkésőbb a törvényi kötelezettség által előírt időpontig.

2. Az intézményegységekben ellátott gyermekek után az intézményegység korábbi fenntartó települési önkormányzatai az egy főre eső finanszírozási hiányt létszámarányosan, intézményegységenként fizetik meg a Többcélú Kistérségi Társulás részére.

3. A fent megfogalmazott feltételeknek megfelelő finanszírozási hiányt az önkormányzatok tárgyhó 30-ig a Többcélú Kistérségi Társulás bankszámlájára (50800018-11050889) átutalják.

4. A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén, az esedékességet követő kétszeri – a törvényben lefektetett határidőket tartalmazó – írásbeli felszólításra sem fizető taggal szemben, az esedékességtől eltelt időre számított jegybanki alapkamattal növelt hozzájárulás összegének, azonnali beszédési megbízással az önkormányzat bankszámlájáról történő behajtással a Társulás elnöksége gondoskodik.

Szigetvár, 2008.

Megállapodás

Amely létrejött egyrészről

Kisdobza Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7986 Kisdobza, Fő u. 4.), képviseli: Feketesné Horváth Anna Katalin polgármester; Kistamási Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Kistamási, Fő u. 11.), képviseli: Bagoly Jánosné polgármester; Merenye Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Merenye, Kossuth L. u. 31.), képviseli: Horváth József polgármester; Molvány Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Molvány, Fő u. 41.), képviseli: Horváth Lajos polgármester; Nagydobza Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7985 Nagydobza, Fő u. 85.), képviseli: Kovács János polgármester; Nemeske Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Nemeske, Fő u. 3.), képviseli: Tóth Péterné polgármester; Pettend Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7972 Pettend, Kossuth u. 11.), képviseli: Simon János polgármester; Tótszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Tótszentgyörgy, Fő u. 55.), képviseli: Verkmán János polgármester; Basal Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7922 Basal, Zrínyi u. 1/a.), képviseli: Detrik László polgármester; Patapoklosi Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7923 Patapoklosi, Rákóczi u. 8.), képviseli: Peti Géza polgármester; Somogyapáti Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7922 Somogyapáti, Fő u. 81.), képviseli: Kis Péter polgármester; Somogyhatvan Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7921 Somogyhatvan, Kossuth u. 60.), képviseli: Tóth Lajos József polgármester; Somogyviszló Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7922 Somogyviszló, Kossuth u. 32.), képviseli: Bértes Mihály polgármester; Vásárosbéc Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7926 Vásárosbéc, Kossuth u. 16.), képviseli: Bankó István polgármester; Boldogasszonyfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7937 Boldogasszonyfa, Kossuth L. u. 14.), képviseli: Neiczené Jaksa Szilva polgármester; Szentlászló Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7936 Szentlászló, Rákóczi u. 27.), képviseli: **Pasztorek József alpolgármester**; Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.), képviseli: **Dr. Rodek Gyula alpolgármester**, Bűrüs Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7973 Bűrüs, Alsó u. 32.), képviseli: Kovács Zoltán polgármester, Endrőc Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7973 Endrőc, Fő u. 37.), képviseli: Éder József Jánosné polgármester, Gyöngyösmellék Község

Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3.), képviseli: Ifj. Bálint István polgármester, Kétújfalu Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7975 Kétújfalu, Arany J. u. 11.), képviseli: Kis János polgármester, Szörény Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7976 Szörény, Dózsa Gy. u. 2.), képviseli: Boros István polgármester, Teklafalu Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7973 Teklafalu, Fő u. 23.), képviseli: Klózer Gyula polgármester, Várad Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7973 Várad, Fő u. 3.), képviseli: Kiss István polgármester, Zádor Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7976 Zádor, Béke tér 2.), képviseli: Barics Attiláné polgármester, Bánfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Bánfa, Petőfi u. 11.), képviseli: Szabó Miklósné polgármester, Botykapeterd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7901 Botykapeterd, Kossuth L. u. 24.), képviseli: Pál János polgármester, Katádfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Katádfa, Zrínyi u. 42.), képviseli: Ifj. Modok Benő polgármester, Nagypeterd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.), képviseli: **Magda József** polgármester, Nagyváty Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7940 Nagyváty, Kossuth u. 41.), képviseli: Kis-Tóth Kálmán polgármester, Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7912 Nyugotszenterzsébet, Kossuth u. 33.), képviseli: Spiel István polgármester, Rózsafa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Rózsafa, Kossuth u. 44.), képviseli: Makk Andrásné polgármester, Szentdénés Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7913 Szentdénés Kossuth u. 64.), képviseli: Vidra Sándor polgármester, a továbbiakban: Önkormányzatok másrésztől a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa – a továbbiakban: Társulási Tanács (7900. Szigetvár, Zrínyi tér 3., képviseli: **Bognár József elnök**) között a mai napon az alábbi feltételek elfogadása mellett.

Preambulum

A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás) fenntartása alatt működik a Dél-Zselic Középiskola Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Bölcsőde oktatási intézmény.

A tervezett átszervezés eredményeként 2010. augusztus 31-től egy többcélú, közös igazgatású közoktatási intézmény jön létre, amelynek vannak bölcsődei, óvodai, egységes óvoda-bölcsőde, általános és középiskolai (egységes iskola) feladatokat ellátó intézményegységei, melynek neve Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde.

Az Almamellék-Mozsgó-Somogyhárság Óvodája, Általános Iskolája és Kollégiuma, mint önálló intézményt a Társulás továbbra is fenntartja, a jelenlegi átszervezés nem érinti.

A szerződő felek megfelelve a jogszabályi feltételeknek, élni kívának a jogszabályi szabályozásból származó pénzügyi-, gazdasági-, célfüggő. Az integrált intézmény létrehozásával kívánják elérni, hogy jobb infrastrukturális feltételek között, az intézményekben magasabb minőségű szakmai munka nagyobb szakmai összefogással valósuljon meg. A fentiek érdekében a megállapodó felek kölcsönösen az alábbiakat határozzák el:

1. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei egyetértenek azzal, hogy ezen megállapodás alapján, 2010. augusztus 31-i időponttal átszervezésre kerül a Társulás fenntartásában lévő Dél-Zselic Középiskola Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Bölcsőde közoktatási intézmény:

A Weiner Leó Alapfokú Művészetoktatási Intézmény fenntartói jogát a Társulás a fenti időponttal átadja a Baranya Megyei Önkormányzatnak.

Az átszervezéssel az intézmény elnevezése Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Bölcsőde elnevezésről, Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde elnevezésre változik.

A Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban Intézmény) intézményi struktúráját a megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

2. A Társulás a közoktatás átszervezése során érintett intézmények dokumentumait a változásokra tekintettel benyújtja a MÁK Baranya Megyei Területi Igazgatóságához.

3. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei - mint tulajdonos önkormányzatok - az Intézmény kezelésébe kerülő ingatlanok tulajdonjogáról nem mondanak le, azt továbbra is önkormányzati tulajdonként tartják nyilván.

Ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg a Társulás az Intézmény által kezelt ingatlanvagyonról a tulajdonos önkormányzatokkal leltárt készít.

Ugyanezt az ingatlanvagyon-kört a tulajdonos önkormányzatok a megállapodás aláírásával egyidejűleg ingyenesen használatba adják az intézményi feladatok zavartalan ellátásához az alábbi feltételek mellett:

a.) Amennyiben szabad kapacitási lehetőség van az ingatlanvagyonról (pl. étkező) az Intézmény saját bevételei növelése érdekében bérbe adhatja, annak figyelembevételével, hogy a közoktatási feladatokat zavartalanul lebeszen ellátni.

b.) A Társulás az Intézmény fenntartása, működtetése körében köteles a vagyoni jó gazda gondosságával megőrizni, állagát megőrizni.

A Társulás, mint fenntartó a Társulási Tanács által elfogadott intézményi költségvetés terhére köteles viselni a működtetés körében a teljes közüzemi költséget (fűtés, villany, víz, szennyvíz, hulladékszállítás, telefon stb.), valamint a szakcső és rendszer napi használatból eredő meghibásodások javítását, karbantartásokat.

c.) Az Intézmény köteles a felújítási, a bővítési, a fejlesztési elképzeléseket a Társulás felé időben jelezni, hogy az igények a következő évi költségvetés elkészítésénél figyelembe vehetők legyenek. Ezen feladatokat külön megállapodás alapján a tulajdonos önkormányzatok és a Társulás közösen valósítják meg.

d.) Az ingatlanvagyon vagyonbiztosításáról a tulajdonos önkormányzatok kötelesek gondoskodni. Az Intézmény jogszabályokból eredő kötelezettségeiről (érintésvédelem, tűzvédelem, szabványossági vizsgálatok stb.) az Intézményvezető köteles gondoskodni.

Az érintett ingatlanokat a megállapodás 2. sz. melléklete tartalmazza.

4. Ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg a Társulás az Intézmény által kezelt ingó vagyontárgyakról a tulajdonos önkormányzatokkal leltárt készít.

Az ingó vagyon használatára nézve is érvényesek a 3. pont a.) és b.) pontjaiban foglaltak, azzal a kiegészítéssel, hogy ingókról naprakész nyilvántartást köteles az Intézmény vezetni és selejteztetik csak a Selejtezési Bizottság jóváhagyásával történhet. A Selejtezési Bizottság tagjait a Leltár és selejtezési ütemterv határozza meg.

5. Ezen megállapodás keretében a Társulás vállalja az alábbi feltételek folyamatos, jogszabályi előírások szerinti teljesítését:

a.) szakmai feltételek:

- Az Intézmény – mint költségvetési szerv – köteles a jogszabályok által előírt közoktatási és szociális feladatokat a törvényben előírt szakmai feltételek mellett ellátni. Köteles gondoskodni a feladataitellátáshoz szükséges megfelelő létszámról, a dolgozók iskolai végzettségének, felkészültségének, képzésének megfelelő biztosításáról.
- A Társulás az Intézmény dolgozói számára változtatlanul biztosítja a közalkalmazotti törvényben foglaltakat.
- Az Intézmény vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács jogosult dönteni.
- A fenntartó dönt a Közoktatási tv. 102. §. (2) bekezdésében meghatározott ügyekben.

b.) tárgyi feltételek: a Társulás és az Intézmény vállalja az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok változtatlan vagy magasabb színvonalú ellátását az adott tárgyi eszközök felhasználásával.

c.) Pénzügyi feltételek:

- c.a.) az Intézmény finanszírozásának összetevői:
 - alappozitívák (az Intézményegységek által ellátott feladatokra)
 - kiegészítő normatívák (kistérségi állami normatívák)
 - saját bevételek (térítési díjak, bérleti díjak)
 - átvett pénzeszközök

- intézmény-finanszírozás (Lásd. 3. sz. melléklet)

c.b.) az Intézmény költségvetésének összcsoportjára vonatkozó eljárásrend:

- a c.a.) pontban megjelölt pénzeszközökből az intézmények költségvetési működésére vonatkozó szabályok szerint történik,
- az Intézmény költségvetési szervekre vonatkozó előírások szerint éves költségvetést készít (ezen belül az intézményegységeknek rész költségvetést kell készíteniük), amely beépül a Társulás költségvetésébe, vagy módosított költségvetésébe,
- c.c.) Az intézményi térítési díjakat a Társulási Tanács állapítja meg.

6. A felek az Intézmény fenntartása során együttműködnek, egymást minden, a működéssel összefüggő körülményről, változásról írásban tájékoztatják. A Társulás vállalja, hogy az önkormányzatok részére az információkat rendszeresen eljuttatja. A kapcsolattartó személy az Intézmény részéről az intézményvezető.

Az Intézmény ellátórendszerének fejlesztése, az intézmény bővítése kérdésében az érintett felek alkalmanként külön megállapodást kötnek az érintettek.

A lehetséges – és szükséges – pályázatok benyújtásáról, az Önkormányzatok szerepvállalásának mértékéről külön megállapodást kötnek az érintettek.

7. Az Intézmény valamennyi meglévő szabályzatát a bekövetkező változások figyelembevételével át kell dolgozni, ezért feljós az Intézmény vezetője.

8. Ezen megállapodást az érintett önkormányzatoknak minősített többséggel hozott határozatával jóvá kell hagyniuk a hatályossá válás érdekében, valamint társulási megállapodás módosítását el kell fogadnia 46 települési önkormányzat képviselőtestületeinek.

9. A megállapodást a felek írásban a közoktatási törvény átszervezésére vonatkozó előírásának megfelelően mondhadják fel.

10. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének a megbízásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

E megállapodást az érintett felek testületi felhatalmazásokkal bírvá, mint az akaratukkal egyezőt írták alá.

Szigetvár, 2010. április 29.

Bognár József

Szigetvár – Dél-Zselic Többszélű

Kistérségi Társulás

Elnöke

Feketsné Horváth Anna Katalin

Kisdobsza Község Polgármestere

Bagoly Jánosné

Kistamási Község Polgármestere

Horváth József

Merenye Község Polgármestere

Horváth Lajos	Kovács János	Szabó Miklósné	Pal János
Molványi Község Polgármestere	Nagydobosza Község Polgármestere	Bánfa Község polgármestere	Botykapeterd Község polgármestere
Tóth Péterné	Simon Sándor	Uj. Modok Benő	Magda József
Nemeske Község Polgármestere	Pettend Község Polgármestere	Katádfa Község polgármestere	Nagypeterd Község polgármestere
Verkman János	Deirik László	Kis-Tóth Kálmán	Spiel István
Tótszentgyörgy Község Polgármestere	Basal Község Polgármestere	Nagyvát Község polgármestere	Nyugotszenterzsébet Község polgármestere
Peti Géza	Kis Péter	Makk Andrásné	Vidra Sándor
Patapoklosi Község Polgármestere	Somogyapáti Község Polgármestere	Rózsafa Község polgármestere	Szentdénés Község polgármestere
Tóth Lajos József	Béres Mihály	Kovács Zoltán	Éder József Jánosné
Somogyhatvan Község Polgármestere	Somogyviszló Község Polgármestere	Bűrös Község polgármestere	Endrőc Község polgármestere
Bankó István	Neiczené Jaksa Szilvia	Uj. Bálics István	Kis János
Vásárosbéc Község Polgármestere	Boldogasszonyfa Község Polgármestere	Gyöngyösmellék Község polgármestere	Kétújfalu Község polgármestere
Pasztorek József	Dr. Rodek Gyula	Boros István	Klőzer Gyula
Szentlászló Község Polgármestere	Szigetvár Város Alpolgármestere	Szörény Község polgármestere	Teklafalu Község polgármestere
		Kiss István	Barics Attiláné
		Várad Község polgármestere	Zádor Község polgármestere

1. sz. melléklet

Az intézmény neve:
 Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde

Az intézmény rövidített neve: Dél-Zselic Középiskola

Székhely: 7900 Szigetvár, Rákóczi u. 18.

Intézmény típusa: többéltű, közös igazgatású közoktatási intézmény

- bölcsőde
- egységes óvoda-bölcsőde, óvoda
- egységes iskola (általános iskola, gimnázium, szakközépiskola, szakiskola)

Tanintézményei:

1. Dél-Zselic Középiskola Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája

- Általános Iskola (Szigetvár, Rákóczi u. 9-13.)

2. Dél-Zselic Középiskola Istvánffy Miklós Általános Iskolája

- Általános Iskola (Szigetvár, Szent István ltp. 2.)

3. Dél-Zselic Középiskola Nagydobsza Általános Iskolája és Óvodája

- Általános Iskola (Nagydobsza, Hunyadi J. u. 1.)
- Óvoda (Nagydobsza, Hunyadi J. u. 1.)

4 Dél-Zselic Középiskola Somogyapáti Általános Iskolája és Óvodája

- Általános Iskola (Somogyapáti, Fő u. 89.)
- Óvoda (Somogyapáti, Béke tér 3.)

5. Dél-Zselic Középiskola Szentlászlói Általános Iskolája és Óvodája

- Általános Iskola (Szentlászló, Kossuth u. 17.)
- Óvoda (Szentlászló, Kossuth u. 21.)

6. Dél-Zselic Középiskola Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskolája és Óvodája

- Általános Iskola (Kétújfalú, Zrínyi u. 1.)
- Óvoda (Kétújfalú, Zrínyi u. 33.)

7. Dél-Zselic Középiskola Nagypeterd-Rózsafai Általános Iskolája és Nagypeterd-Rózsafa-Szentlétesi Óvodája

- Általános Iskola (Nagypeterd, Kossuth u. 47.)
- Általános Iskola (Rózsafa, Kossuth u. 42.)
- Óvoda (Nagypeterd, Kossuth u. 47.)
- Óvoda (Rózsafa, Petőfi u. 6.)
- Óvoda (Szentlétesi, Petőfi u. 12.)

8. Dél-Zselic Középiskola Napsugár Óvodája

- Óvoda (Széchenyi u. 61.)
- Óvoda (Szent István ltp. 6.)
- Óvoda (Dózsa György u. 11.)

9. Dél-Zselic Középiskola Bölcsődéje

- Bölcsőde (Szent István ltp. 6.)

Az Intézmény ingatlanjainak a felsorolása

Szigetvár	1200 hrsz.	Szigetvár, Dózsa Gy. U. 11. (Óvoda)
Szigetvár	1695/5 hrsz.	Szigetvár, Széchenyi u. 61. (Óvoda)
Szigetvár	1787/16 hrsz.	Szigetvár, Szent I. ltp. 6. (Óvoda, Bölcsőde)
Szigetvár	20 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 9. (Iskola)
Szigetvár	41 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 18. (Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola)
Szigetvár	43/16 hrsz.	Szigetvár, Szecsődi Máté u. 2. (Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola)
Szigetvár	162 hrsz.	Szigetvár, Kossuth tér 13. (Tannműhely)
Szigetvár	922/1 hrsz.	Szigetvár, Alapi Gáspár u. 1. (Tannműhely)
Szigetvár	22/2 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 13. (Napközi)
Szigetvár	24/2 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 19. (Tankert)
Szigetvár	1787/17 hrsz.	Szigetvár, Szent I. ltp. 2. (Iskola)
Kétújfalú	229 hrsz.	Kétújfalú, Zrínyi u. 33. (Óvoda)
Kétújfalú	191 hrsz.	Kétújfalú, Zrínyi u. 1. (Iskola)
Nagypeterd	172 hrsz.	Nagypeterd, Kossuth u. 47. (Iskola, Óvoda)
Nagypeterd	175/1 hrsz.	Nagypeterd, Kossuth u. 47. (Kazánház, aszfaltos kézilabdapálya, melléképületek)
Rózsafa	19 hrsz.	Rózsafa, Kossuth u. 42 (Iskola)
Rózsafa	146/2 hrsz.	Rózsafa, Petőfi u. 6. (Óvoda)
Szentlétesi	7 hrsz.	Szentlétesi, Petőfi u. 12. (Óvoda)
Nagydobsza	362 hrsz.	Nagydobsza, Hunyadi J. u. 1. (Óvoda, Iskola)
Somogyapáti	97/1 hrsz.	Somogyapáti, Béke tér 3. (Óvoda)
Somogyapáti	119 hrsz.	Somogyapáti, Fő u. 89. (Iskola)
Somogyapáti	24. hrsz.	Somogyapáti, Fő u. 18. (Iskola)
Szentlászló	144/5 hrsz.	Szentlászló, Kossuth u. 21. (Óvoda)
Szentlászló	146. hrsz.	Szentlászló, Kossuth u. 17. (Iskola)

Szigetvár, 2010. április 29.

3.sz. melléklet

Az Intézmény önkormányzati finanszírozása

A normatívák, saját bevételek és átvett pénzeszközök feletti jelentkező ráfordításokat, mint finanszírozási hiányt az önkormányzatok az alábbiak szerinti biztosítják:

1. Az intézményegységek minden évben megtervezik költségvetésüket. Az intézményegységek által készített költségvetés-tervezetet először a korábbi fenntartó települési önkormányzatok tárgyalják meg. Amennyiben elfogadják, úgy ez bekerül mind az intézmény költségvetésébe - amelyet a Társulási Tanács határozatban -, mind pedig az önkormányzatok költségvetésébe - amelyet költségvetési rendeletben - fogadnak el legkésőbb a törvényi kötelezettség által előírt időpontig.
2. Az intézményegységekben ellátott gyermekek után az intézményegység korábbi fenntartó települési önkormányzatai az egy főre eső finanszírozási hiányt létszamarányosan, intézményegységenként fizetik meg a Többszámú Kistérségi Társulás részére.
3. A fent megfogalmazott feltételeknek megfelelő finanszírozási hiányt az önkormányzatok tárgyhó 30-ig a Többszámú Kistérségi Társulás bankszámlájára (50800018-11050889) átutalják.
4. Az önkormányzatok és a Társulás a jelen megállapodásban nem szereplő finanszírozási kérdéseket külön megállapodásban rögzítik.
5. A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén a Társulási Megállapodásban foglalt szabályok szerint jár el (V. A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása és ellenőrzésének rendje 5. pontja).

Szigetvár, 2010. április 29.

2011

Megállapodás

Amely létrejött egyrészről

Kisdobsza Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7986 Kisdobsza, Fő u. 4.), képviseli: Kovács Sándor polgármester, Kistamási Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Kistamási, Fő u. 11.), képviseli: Bagoly Jánosné polgármester; Merenye Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Merenye, Kossuth L. u. 31.), képviseli: Verkmán István polgármester; Molvány Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Molvány, Fő u. 41.), képviseli: Horváth Lajos polgármester; Nagydobsza Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7985 Nagydobsza, Fő u. 85.), képviseli: Kovács János polgármester; Nemeske Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Nemeske, Fő u. 3.), képviseli: Tóth Péterné polgármester; Pettend Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7972 Pettend, Kossuth u. 11.), képviseli: Lakatos Sándor polgármester; Tótszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7981 Tótszentgyörgy, Fő u. 55.), képviseli: Verkmán János polgármester; Basal Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7922 Basal, Zrínyi u. 1/a.), képviseli: Detrik László polgármester; Patapoklosi Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7923 Patapoklosi, Rákóczi u. 8.), képviseli: Peti Géza polgármester; Somogyapáti Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7922 Somogyapáti, Fő u. 81.), képviseli: Kis Péter polgármester; Somogyhatvan Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7921 Somogyhatvan, Kossuth u. 60.), képviseli: Tóth Lajos József polgármester; Somogyviszló Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7922 Somogyviszló, Kossuth u. 32.), képviseli: Czupor Zoltánné polgármester; Vásárosbéc Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7926 Vásárosbéc, Kossuth u. 16.), képviseli: Bankó István polgármester; Boldogasszonyfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7937 Boldogasszonyfa, Kossuth L. u. 14.), képviseli: Neiczerne Jaksa Szilva polgármester; Szentlászló Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7936 Szentlászló, Rákóczi u. 27.), képviseli: Bognár József polgármester; Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete (7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.), képviseli: Fazekas Róbert alpolgármester, Búrús Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7973 Búrús, Alsó u. 32.), képviseli: Kozma István polgármester, Endrőc Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7973 Endrőc, Fő u. 37.), képviseli: Éder

József Jánosné polgármester, Gyöngyösmellék Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3.), képviseli: Schán Mária polgármester, Kétújfalú Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7975 Kétújfalú, Arany J. u. 11.), képviseli: Karsa Tibor polgármester, Szörény Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7976 Szörény, Dózsa Gy. u. 2.), képviseli: Boros István polgármester, Teklafalu Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7973 Teklafalu, Fő u. 23.), képviseli: Klózer Gyula polgármester, Várad Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7973 Várad, Fő u. 3.), képviseli: Kiss István polgármester, Zádor Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7976 Zádor, Béke tér 2.), képviseli: Barcs Attiláné polgármester, Bánfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Bánfa, Petőfi u. 11.), képviseli: Bódi László polgármester, Botykapeterd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7901 Botykapeterd, Kossuth L. u. 24.), képviseli: Gellér Jánosné polgármester, Katádfa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Katádfa, Zrínyi u. 42.), képviseli: Tanczi Ödön polgármester, Nagypeterd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/a.), képviseli: Magda József polgármester, Nagyváty Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7940 Nagyváty, Kossuth u. 41.), képviseli: Horváth Gézné polgármester, Nyugatszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7912 Nyugatszentkereszt, Kossuth u. 33.), képviseli: Vincze Balázs polgármester, Rózsafa Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7914 Rózsafa, Kossuth u. 44.), képviseli: Malck Andrásné polgármester, Szentdénés Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7913 Szentdénés, Kossuth u. 64.), képviseli: Vidra Sándor polgármester, Mozsóg Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7932 Mozsóg, Bathhány u. 15.), képviseli: Kovács Zsolt Vilmos polgármester, Almáskeresztúr Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7932 Almáskeresztúr, Fő u. 53.), Kuba Károly polgármester, Csertő Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, (7931 Csertő, Kossuth tér 6.), képviseli: Patkó Béláné polgármester, Szulimán Község Önkormányzatának Képviselőtestülete (7932 Szulimán, Zrínyi tér 27.), képviseli: Bedő István polgármester

a továbbiakban: Önkormányzatok

másrészről – Dél-Zselic Többléti Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa – a továbbiakban: Társulási Tanács (7900. Szigetvár, Zrínyi tér 3., képviseli: Kolovics János elnök) közölte a mai napon az alábbi feltételek elfogadása mellett.

7. sz. melléklet

Preambulum

A Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás) fenntartása alatt működik a Dél-Zselic Középsőiskola Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola és Bölcsőde közoktatási intézmény.

A tervezett átszervezés eredményeként 2011. július 1-től a már meglévő intézményrendszerhez kapcsolódó mozgói tagintézménnyel bővült többcélt, közös igazgatású közoktatási intézmény jön létre, amelynek vannak bölcsődei, óvodai, egységes óvoda-bölcsőde, általános és középsőiskolai (egységes iskola) feladatokat ellátó intézményegységei, melynek neve Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde.

A szerződő felek megfigyelve a jogszabályi feltételeknek, élni kívánnak a jogszabályi szabályozásból származó pénzügyi-, gazdasági-, előnyökkel. Az integrált intézmény létrehozásával kívánják elérni, hogy jobb infrastrukturális feltételek között, az intézményekben magasabb minőségű szakmai munka nagyobb szakmai összefogással valósuljon meg. A fentiek érdekében a megállapodó felek kölcsönösen az alábbiakat határozzák el:

1. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei egyetértéssel azzal, hogy ezen megállapodás alapján, 2011. július 1-i időponttal átszervezésre kerül a Társulás fenntartásában lévő Dél-Zselic Középsőiskola Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola és Bölcsőde közoktatási intézmény:

A Társulás által fenntartott Almamellék-Mozsgó Somogyhárságy Óvodája Általános Iskolája és Kollégiuma közoktatási intézményből kívánnak a mozgói tagintézmények (Tagóvoda Mozsgó és Lengyeltóti János Tagiskola), illetve az óvoda egységes óvoda-bölcsőde feladatokat is el fog látni. A két intézményegységből létrejön a Dél-Zselic Középsőiskola Mozsgói Lengyeltóti János Általános Iskolája és Óvodája, mely egy tagintézmény lesz a Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde közoktatási intézménynek.

Az átszervezéssel az intézmény elnevezése nem változik, továbbra is Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde marad.

A Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban Intézmény) intézményi struktúráját a megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

2. A Társulás a közoktatás átszervezése során érintett intézmények dokumentumait a változásokra tekintettel benyújtja a MÁK Baranya Megyei Igazgatóságához.

3. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei - mint tulajdonos önkormányzatok - az Intézmény kezelésébe kerülő ingatlanok tulajdonjogáról nem mondanak le, azt továbbra is önkormányzati tulajdonként tartják nyilván.

Ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg a Társulás az Intézmény által kezelt ingatlanvagyonról a tulajdonos önkormányzatokkal leltárt készít.

Ugyanezt az ingatlanvagyon-kört a tulajdonos önkormányzatok a megállapodás aláírásával egyidejűleg ingyenesen használatba adják az intézményi feladatok zavartalan ellátásához az alábbi feltételek mellett:

- a.) Amennyiben szabad kapacitási lehetőség van az ingatlanvagyon (pl. épkező) az Intézmény saját bevételei növelése érdekében bérbe adhatja, annak figyelembevételével, hogy a közoktatási feladatokat zavartalanul lehessen ellátni.

- b.) A Társulás az Intézmény fenntartása, működtetése körében köteles a vagyoni jó gazda gondosságával megőrizni, állagát megővni.

A Társulás, mint fenntartó a Társulási Tanács által elfogadott intézményi költségvetés terhére köteles viselni a működtetés körében a teljes közüzemi költséget (fűtés, villany, víz, szennyvíz, hulladékszállítás, telefon stb.), valamint a szakszerű és rendszeres napi használatból eredő meghibásodások javítását, karbantartásokat.

- c.) Az Intézmény köteles a felújítási, a bővítési, a fejlesztési elképzeléseket a Társulás felé időben jelezni, hogy az igények a következő évi költségvetés elkészítésénél figyelembe vehetők legyenek. Ezen feladatokat külön megállapodás alapján a tulajdonos önkormányzatok és a Társulás közösen valósítják meg.

- d.) Az ingatlanvagyon vagyonbiztosításáról a tulajdonos önkormányzatok kötelesek gondoskodni. Az Intézmény jogszabályokból eredő kötelezettségeiről (érintésvédelem, tűzvédelem, szabványossági vizsgálatok stb.) az Intézményvezető köteles gondoskodni.

Az érintett ingatlanokat a megállapodás 2. sz. melléklete tartalmazza.

4. Ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg a Társulás az Intézmény által kezelt ingó vagyontárgyairól a tulajdonos önkormányzatokkal leltárt készít.

Az ingó vagyon használatára nézve is érvényesek a 3. pont a.) és b.) pontjaiban foglaltak, azaz a kiegészítéssel, hogy ingókról naprakész nyilvántartást köteles az Intézmény vezetni és selejtezésük csak a Selejtezési Bizottság jóváhagyásával történhet. A Selejtezési Bizottság tagjait a Letár és selejtezési ütemterv határozza meg.

5. Ezen megállapodás keretében a Társulás vállalja az alábbi feltételek folyamatos, jogszabályi előírások szerinti teljesítését:

a.) szakmai feltételek:

- Az Intézmény – mint költségvetési szerv – köteles a jogszabályok által előírt közoktatási és szociális feladatokat a törvényben előírt szakmai feltételek mellett ellátni. Köteles gondoskodni a feladatellátáshoz szükséges megfelelő létszámról, a dolgozók iskolai végzettségének, felkészültségének, képzésének megfelelő biztosításáról.

- A Társulás az Intézmény dolgozói számára változatlanul biztosítja a közalkalmazotti törvényben foglaltakat.

- Az Intézmény vezetőjének kinevezéséről a Társulási Tanács jogosult dönteni.

- A fenntartó dönt a Közoktatási tv. 102. §. (2) bekezdésében meghatározott ügyekben.

b.) tárgyi feltételek: a Társulás és az Intézmény vállalja az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok változatlan vagy magasabb színvonalú ellátását az adott tárgyi eszközök felhasználásával.

c.) Pénzügyi feltételek:

c.a.) az Intézmény finanszírozásának összetevői:

- alapnormatívák (az Intézményegységek által ellátott feladatokra)

- kiegészítő normatívák (kistérségi állami normatívák)

- saját bevételek (térítési díjak, bérleti díjak)

- átvett pénzeszközök

- intézmény-finanszírozás (Lásd. 3. sz. melléklet)

c.b.) az Intézmény költségvetésének összeállítására vonatkozó eljárásrend:

- a c.a.) pontban megjelölt pénzeszközökből az intézmények költségvetési működésére vonatkozó szabályok szerint történik,

- az Intézmény költségvetési szervekre vonatkozó előírások szerinti éves költségvetést készít (ezen belül az intézményegységeknek rész költségvetést kell készíteniük), amely beépül a Társulás költségvetésébe, vagy módosított költségvetésébe,

c.c.) Az intézményi térítési díjakat a Társulási Tanács állapítja meg.

6. A felek az Intézmény fenntartása során együttműködnek, egymást minden, a működéssel összefüggő körülményről, változásról írásban tájékoztatják. A Társulás vállalja, hogy az önkormányzatok részére az információkat rendszeresen eljuttatja. A kapcsolattartó személy az Intézmény részéről az intézményvezető.

Az Intézmény ellátórendszerének fejlesztése, az intézmény bővítése kérdésében az érintett felek alkalmanként külön egyeztetnek és állapodnak meg.

A lehetséges – és szükséges – pályázatok benyújtásáról, az Önkormányzatok szerepvállalásának mértékéről külön megállapodást kötnék az érintettek.

7. Az Intézmény valamennyi meglévő szabályzatát a bekövetkező változások figyelembevételével át kell dolgozni, ezért felelős az Intézmény vezetője.

8. Ezen megállapodást az érintett önkormányzatoknak minősített többséggel hozott határozatával jóvá kell hagyniuk a hatályossá válás érdekében, valamint társulási megállapodás módosítását el kell fogadnia 46 települési önkormányzat képviselőtestületeinek.

9. A megállapodást a felek írásban a közoktatási törvény átszervezésre vonatkozó előírásainak megfelelően mondhatják fel.

10. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének a megbízásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

E megállapodást az érintett felek testületi felhatalmazásokkal bírvá, mint az akaratukkal egyezőt írták alá.

Szigetvár, 2011.

Kolovics János

Szigetvár – Dél-Zselic Többséglé

Kistérségi Társulás

Elnöke

Kovács Sándor

Kisdobsza Község Polgármestere

Bagoly Jánosné Kistamási Község Polgármestere	Verkman István Merenye Község Polgármestere	Horváth Gézané Nagyvátly Község polgármestere	Vincze Balázs Nyugotszenterzsébet Község polgármestere
Horváth Lajos Molvány Község Polgármestere	Kovács János Nagydobsza Község Polgármestere	Makk Andrásné Rózsafa Község polgármestere	Vidra Sándor Szentdienes Község polgármestere
Tóth Péterné Nemeske Község Polgármestere	Lakatos Sándor Pettend Község Polgármestere	Kozma István Búrös Község polgármestere	Eder József Jánosné Endrőc Község polgármestere
Verkman János Tótszentgyörgy Község Polgármestere	Detrik László Basal Község Polgármestere	Schán Mária Gyöngyösmelék Község polgármestere	Karsa Tibor Kétújfalu Község polgármestere
Peti Géza Patapoklosi Község Polgármestere	Kis Péter Somogyapáti Község Polgármestere	Boros István Szörény Község polgármestere	Klózer Gyula Teklafalu Község polgármestere
Tóth Lajos József Somogyhatvan Község Polgármestere	Czupor Zoltánné Somogyviszló Község Polgármestere	Kiss István Várad Község polgármestere	Barics Attiláné Zádor Község polgármestere
Bankó István Vásárosbéc Község Polgármestere	Neiczerne Jaksa Szilvia Boldogasszonyfa Község Polgármestere	Kovács Zsolt Vilmos Mozsgó Község polgármestere	Kuba Károly Almáskeresztúr Község polgármestere
Bognár József Szentlászló Község Polgármestere	Fazekas Róbert Szigetvár Város Alpolgármestere	Patkó Béláné Csertő Község polgármestere	Bedő István Szulimán Község polgármestere
Bódi László Bánfa Község polgármestere	Geller Jánosné Botykapeterd Község polgármestere		
Tánczi Ödön Katádfa Község polgármestere	Magda József Nagypeterd Község polgármestere		

1. sz. melléklet

Az intézmény neve:

Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde

Az intézmény rövidített neve: Dél-Zselic Középiskola

Székhely: 7900 Szigetvár Rákóczi u. 18.

Intézmény típusa: többcélú, közös igazgatási közoktatási intézmény

- bölcsőde
- egységes óvoda-bölcsőde, óvoda
- egységes iskola (általános iskola, gimnázium, szakközépiskola, szakiskola)

Tanulmánytervezet:

1. **Dél-Zselic Zrínyi Miklós Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola**

- Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola (Szigetvár, Rákóczi u. 18.)

2. **Dél-Zselic Középiskola Tíródi Lantos Sebestyén Általános Iskolája**

- Általános Iskola (Szigetvár, Rákóczi u. 9-13.)

3. **Dél-Zselic Középiskola Istvánffy Miklós Általános Iskolája**

- Általános Iskola (Szigetvár, Szent István ltp. 2.)

4. **Dél-Zselic Középiskola Nagydobszai Általános Iskolája és Óvodája**

- Általános Iskola (Nagydobsza, Hunyadi J. u. 1.)
- Egyéges óvoda-bölcsőde, óvoda (Nagydobsza, Hunyadi J. u. 1.)

5. **Dél-Zselic Középiskola Somogyapáti Általános Iskolája és Óvodája**

- Általános Iskola (Somogyapáti, Fő u. 89.)
- Óvoda (Somogyapáti, Béke tér 3.)

6. **Dél-Zselic Középiskola Szentlászlói Általános Iskolája és Óvodája**

- Általános Iskola (Szentlászló, Kossuth u. 17.)
- Egyéges óvoda-bölcsőde, óvoda (Szentlászló, Kossuth u. 21.)

7. **Dél-Zselic Középiskola Kétújfalu Konrád Ignác Általános Iskolája és Óvodája**

- Általános Iskola (Kétújfalu, Zrínyi u. 1.)
- Egyéges óvoda-bölcsőde, óvoda (Kétújfalu, Zrínyi u. 33.)

8. **Dél-Zselic Középiskola Nagypeterd-Rózsafai Általános Iskolája és Nagypeterd-Rózsafa-Szentlényesi Óvodája**

- Általános Iskola (Nagypeterd, Kossuth u. 47.)
- Általános Iskola (Rózsafa, Kossuth u. 42.)
- Óvoda (Nagypeterd, Kossuth u. 47.)
- Egyéges óvoda-bölcsőde, óvoda (Rózsafa, Petőfi u. 6.)
- Óvoda (Szentlényesi, Petőfi u. 12.)

9. **Dél-Zselic Középiskola Napsugár Óvodája**

- Óvoda (Széchenyi u. 61.)
- Óvoda (Szent István ltp. 6.)
- Óvoda (Dózs György u. 11.)

10. **Dél-Zselic Középiskola Bölcsődeje**

- Bölcsőde (Szent István ltp. 6.)

11. **Dél-Zselic Középiskola Muzsói Lengyelvölgyi Általános Iskolája és Óvodája**

- Általános Iskola (Muzsói, Mátyás Király u. 3.)
- Egyéges óvoda-bölcsőde, óvoda (Muzsói, Mátyás Király u. 13.)

2. sz. melléklet

Az Intézmény ingatlanjainak a felsorolása

Szigetvár	1200 hrsz.	Szigetvár, Dózs Gy. U. 11. (Óvoda)
Szigetvár	1695/5 hrsz.	Szigetvár, Széchenyi u. 61. (Óvoda)
Szigetvár	1787/16 hrsz.	Szigetvár, Szent I. ltp. 6. (Óvoda, Bölcsőde)
Szigetvár	20 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 9. (Iskola)
Szigetvár	41 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 18. (Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola)
Szigetvár	43/16 hrsz.	Szigetvár, Szecsődi Máté u. 2. (Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola)
Szigetvár	162 hrsz.	Szigetvár, Kossuth tér 13. (Tannműhely)
Szigetvár	922/1 hrsz.	Szigetvár, Alapi Gáspár u. 1. (Tannműhely)
Szigetvár	22/2 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 13. (Napközi)
Szigetvár	24/2 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 19. (Sportudvar)
Szigetvár	25/2 hrsz.	Szigetvár, Rákóczi u. 13. (Sportudvar)
Szigetvár	1787/17 hrsz.	Szigetvár, Szent I. ltp. 2. (Iskola)
Kétújfalu	229 hrsz.	Kétújfalu, Zrínyi u. 33. (Óvoda)
Kétújfalu	191 hrsz.	Kétújfalu, Zrínyi u. 1. (Iskola)
Nagypeterd	172 hrsz.	Nagypeterd, Kossuth u. 47. (Iskola, Óvoda)
Nagypeterd	175/1 hrsz.	Nagypeterd, Kossuth u. 47. (Kazánház, aszfaltos kézilabdapálya, melléképületek)
Rózsafa	19 hrsz.	Rózsafa, Kossuth u. 42 (Iskola)
Rózsafa	146/2 hrsz.	Rózsafa, Petőfi u. 6. (Óvoda)
Szentlényesi	7 hrsz.	Szentlényesi, Petőfi u. 12. (Óvoda)
Nagydobsza	362 hrsz.	Nagydobsza, Hunyadi J. u. 1. (Óvoda, Iskola)
Somogyapáti	97/1 hrsz.	Somogyapáti, Béke tér 3. (Óvoda)
Somogyapáti	119 hrsz.	Somogyapáti, Fő u. 89. (Iskola)
Somogyapáti	24. hrsz.	Somogyapáti, Fő u. 18. (Iskola)
Szentlászló	144/5 hrsz.	Szentlászló, Kossuth u. 21. (Óvoda)
Szentlászló	146 hrsz.	Szentlászló, Kossuth u. 17. (Iskola)
Mozsgó	125 hrsz.	Mozsgó, Mátyás Király u. 3. (Iskola)
Mozsgó	93 hrsz.	Mozsgó, Bathány u. 13. (Óvoda)

Szigetvár, 2011.

3.sz. melléklet

Az Intézmény önkormányzati finanszírozása

A normatívák, saját bevételek és átvett pénzeszközök felett jelentkező ráfordításokat, mint finanszírozási hiányt az önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:

1. Az intézményegységek minden évben megtervezik költségvetésüket. Az intézményegységek által készített költségvetés-tervezetet először a korábbi fenntartó települési önkormányzatok tárgyalják meg. Amennyiben elfogadják, úgy ez bekerül mind az intézmény költségvetésébe - amelyet a Társulási Tanács határozatban -, mind pedig az önkormányzatok költségvetésébe - amelyet költségvetési rendeletben - fogadnak el legkésőbb a törvényi kötelezettség által előírt időpontig.
2. Az intézményegységekben ellátott gyermekek után az intézményegység korábbi fenntartó települési önkormányzatai az egy főre eső finanszírozási hiányt létszámarányosan, intézményegységenként fizetik meg a Többcélú Kistérségi Társulás részére.
3. A fent megfogalmazott feltételeknek megfelelő finanszírozási hiányt az önkormányzatok tárgyhó 30-ig a Többcélú Kistérségi Társulás bankszámlájára (50800018-11050889) áttalják.
4. Az önkormányzatok és a Társulás a jelen megállapodásban nem szereplő finanszírozási kérdéseket külön megállapodásban rögzítik.
5. A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén a Társulási Megállapodásban foglalt szabályok szerint jár el (V. A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása és ellenőrzésének rendje 5. pontja).

Szigetvár, 2011.



Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Baranya Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály 2.

Iktatószám: 2056698034

Ügyintéző: Plotár Gyöngyi

Telefonszám: 72/533720/

Ügyszám:

Tárgy: tájékoztatás

NYUGOTSZENTERZSÉBET
KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Nyugotszenterzsébet
SZABADSÁG UTCA 33.
7912

Tisztelt Cím!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38. § (4) bekezdése, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 107. § (3) bekezdése alapján tájékoztatom, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján található, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 32. pontjában meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisból az alábbi személy(ek) 2016. augusztus 10. napjával törlésre kerültek:

VINCZE BALÁZS ATTILA

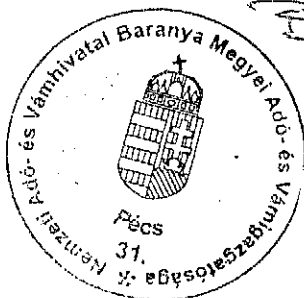
(Bejelentő:
NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA)

Kérem a tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Pécs, 2016. augusztus 24.

Erről értesülnek:

1. / Címzett
2. / Irattár



Burgmann György
főosztályvezető

NAGYPETERDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érk.: 2016.08.30.	
Szám: 1-2/2016	Mell.
Ügyintéző: dr. Bencsik	

